

# PLA DE REOBERTURA

## De l'Escola Municipal de Música i Teatre de Sant Celoni

Curs 2020.21  
per Covid-19



Ajuntament de  
Sant Celoni





## ÍNDEX

<b>1.</b>	<b>Introducció</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Objectius del Pla</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>Sobre la reactivació de l'activitat educativa</b>	<b>4</b>
3.1.	Prioritats educatives	4
3.2.	Diagnosi del centre	5
3.3.	Promoció de la salut i suport emocional	5
<b>4.</b>	<b>Mesures preventives adoptades</b>	<b>5</b>
4.1.	Requisits per a l'accés al centre	5
4.2.	Control de símptomes	5
4.3.	Treballadors i treballadores	6
4.4.	Distanciament físic	6
4.5.	Higiene de mans	7
4.6.	Ús de mascaretes	7
4.7.	Control d'assistència	8
<b>5.</b>	<b>Canvis als projectes pedagògics i funcionament dels grups</b>	<b>8</b>
5.1.	Sensibilització i Petits Artistes	8
5.2.	Programes Bàsic i Jove/Adult	8
5.2.1.	Formacions musicals i teatrals	9
5.2.2.	Formacions corals	9
5.3.	Alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu	9
5.4.	Activitats i Dinamització	10
5.5.	Comunicació escola-família	10
<b>6.</b>	<b>Organització de grups i alumnat de l'escola</b>	<b>10</b>
6.1.	Disponibilitat d'espais	10
6.2.	Espais de reunió i treball per al personal	11
6.3.	Mediateca – Sala D'estudi	11
6.4.	Organització dels grups d'alumnat i professorat	12
6.5.	Entrades i sortides i circulació dins del centre	13
6.6.	Acompanyants	14
6.7.	Consultes i gestions administratives	14
6.8.	Pla de neteja	14
<b>7.</b>	<b>Gestió de possibles casos</b>	<b>15</b>
7.1.	Alumnat	15
7.2.	Personal del centre	16
<b>8.</b>	<b>En cas de confinament</b>	<b>16</b>



## 1. INTRODUCCIÓ

El pla de reobertura Logística de l'Escola Municipal de Música i Teatre de Sant Celoni té com a objectiu establir els processos a desenvolupar per a l'obertura del centre amb els protocols de seguretat i prevenció per la COVID-19 establerts per les autoritats sanitàries i garantir la logística del nivell d'activitat docent establerta pel Departament d'Educació, la regidoria de Cultura i Educació de l'Ajuntament i la Direcció del Centre. Per a l'elaboració d'aquest até el següent marc de referència:

- RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2.
- Instruccions per al curs 2020-21 del Departament d'Educació de 30 de juny de 2020.
- Les directrius aprovades pels Departaments de salut i d'Educació en el Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia covid-19 del 3 de juliol de 2020.
- Mesures per a la prevenció de contagis COVID-19. Ajuntament de Sant Celoni.

Aquest pla s'aprovarà per Consell Escolar el 9 de setembre. Forma part del Pla Anual de Centre i estarà disponible al web del centre dins l'espai web de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i s'aniran adaptant a l'evolució del context epidemiològic.

La nostra prioritat és l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible. Amb tot, la situació d'incertesa continua i per això es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre en diversos aspectes.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tot l'alumnat (infants, adolescents i adults) pugui seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixin les instruccions sanitàries per tal que el centre pugui ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible i, entre tots, contribuïm al control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos i de contactes.

En aquest sentit, caldrà que usuaris, famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per fer front a la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat.

Els pares i mares o tutors legals, rebreu la informació de les mesures adoptades al centre en relació amb la prevenció i control de la COVID-19. Aquest document vol també ajudar a aportar la informació necessària per orientar als implicats en les accions que siguin necessàries davant de qualsevol situació possible.

Les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i s'aniran adaptant a l'evolució del context epidemiològic.

Aquest pla d'obertura es farà públic a [www.santceloni.cat/cme](http://www.santceloni.cat/cme) i es compartirà amb:

- Equip de treballadors: sessions formatives.



- Famílies alumnat: cartells gràfics a tots els espais del centre, reunió telemàtica d'inici de curs i informació via mail. S'enviaran bàsicament dos missatges:
  - Un de genèric amb el resum de les mesures bàsiques
  - Un d'específic per a cada grup amb l'horari concret i les portes d'entrada i sortida.
- Alumnat: educant des de les aules i cartells gràfics a tots els espais.

Per preservar la identitats de tots els usuaris i tot l'equip de treball, en aquest document constaran dades genèriques i, en cap cas, individualitzades.

## 2. OBJECTIUS DEL PLA

- Reprendre l'activitat escolar presencial amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants, joves i adults a una educació de qualitat.
- Preveure una possible nova situació de confinament amb l'ús de les noves tecnologies com a elements indispensables per poder seguir l'activitat educativa.

## 3. SOBRE LA REACTIVACIÓ DE L'ACTIVITAT EDUCATIVA

La previsió és poder començar el curs de manera presencial el dia 14 de setembre.

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixen el màxim possible que tots els alumnes de totes les edats i programes puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

### 3.1 Prioritats educatives

- Manteniment de la filosofia del projecte educatiu amb tots els seus valors, adaptat a les noves mesures requerides.
- Acompanyament emocional de l'alumnat (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...).
- Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part de l'alumnat, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se.
- L'impuls a la cultura digital, garantint la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i de l'alumnat. Una de les mesures concretes en aquest àmbit serà la posada en marxa d'un entorn virtual d'aprenentatge que complementi el contacte docents-alumnes i que asseguri una millor organització i comunicació en un possible nou escenari de confinament.
- Oportunitat per avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat. De repensar què fem i com ho fem, de dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats del moment, per aconseguir una educació més competencial.

Es veuran afectades no només el tipus d'activitats, sinó també la manera de realitzar-les, la tipologia de grups, les entrades i sortides del centre, etc. L'equip de professionals de l'escola treballarà estretament per consensuar totes aquestes accions amb la voluntat de mantenir-nos fidels al nostre projecte d'escola.



La durada de les classes de l'escola de música i teatre, també es veurà afectada, per tal de poder fer les tasques de desinfecció i ventilació de cada espai, després de cada activitat.

### **3.2 Diagnosi del centre**

Cal tenir en compte que en una escola de música i teatre, el flux d'alumnat és molt diferent del que es pugui donar en escoles de primària o secundària. Aquí, conflueix alumnat no només de diferents escoles, sinó també de diferents municipis.

El flux de professorat també és diferent donades les especialitats, resulta inevitable que l'alumnat de música a partir de certa edat rebí classe de diferents especialistes.

Per tot això, no podem considerar els grups de l'escola com a estables i per tant es fa necessari extreure les precaucions com ara respectar distància física interpersonal de seguretat establerta; l'ús de la mascareta a partir de 6 anys; ventilació i desinfecció dels espais, etc.

### **3.3 Promoció de la salut i suport emocional**

Les primeres setmanes es preveu realitzar activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

També a principi de curs es treballarà amb l'alumnat al voltant de com podria ser l'organització i funcionament del grup en un hipotètic cas de confinament. Això ha de permetre implicar els alumnes en el funcionament del grup a l'hora que detectar mancances de material o infraestructura d'alumnes concrets.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables seguint les indicacions sanitàries de protecció.

## **4. MESURES PREVENTIVES ADOPTADES**

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

### **4.1 Requisits per a l'accés al centre**

Totes les persones que accedeixin a les instal·lacions hauran de contemplar els requisits d'accés al centre de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea i altres que estiguin definits per les autoritats sanitàries) o amb qualsevol altre símptoma de nova aparició que no sigui descartat com a COVID\_19 pel metge (L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac).
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

### **4.2 Control de símptomes**



La família, o directament l'alumnat si és major de 18 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles o d'ells mateixos.

A l'inici del curs, totes les famílies hauran de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent, o ells mateixos en el cas dels majors d'edat, al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 i (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció (L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac). Així mateix declaren no haver conviscut o haver tingut contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

La família i/o l'alumnat haurà de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

#### **4.3 Treballadors i treballadores**

L'empresa gestora del centre proveirà de mascaretes higièniques i dispensadors de gel hidroalcohòlic per a tots els seus professionals.

La direcció del centre ha informat a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID-19. Això permetrà identificar al personal que podrà participar en les activitats presencials.

Es donarà d'alta a tot el personal de treball del centre al GUAC. El GUAC és una aplicació web del Departament d'Educació dissenyada per tal que tots els equips docents dels diferents centres educatius catalans tinguin accés a una sèrie de documents i tràmits relacionats amb la seva activitat educativa.

Tot el personal, inclosos els membres de l'equip directiu, hauran d'omplir la declaració responsable segons la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- No acudirán al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 i (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció (L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac). Així mateix declaren no haver conviscut o haver tingut contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

#### **4.4 Distanciamnt físic**

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb





l'equivalent a un espai de seguretat de 2,25 m2 per persona, i és exigible en tots els casos durant tota l'activitat del centre. En el cas dels cors i els grups d'instrument de vent la distància de seguretat és de 2 metres. Per tant, es prioritzarà l'ús dels espais més grans per aquestes disciplines.

S'ha establert un aforament màxim de tots els espais del centre per garantir que es pugui respectar de manera folgada aquesta mesura de l'espai de seguretat.

#### 4.5 Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut de totes les persones: usuaris, alumnat, personal docent i no docent i per tant és obligatòria per a tothom.

Es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús dels usuaris a totes les entrades i també al 1r i 2n pis.

A l'escola de música i teatre, en el cas dels grups amb alumnat entre 3 i 7 anys, hi haurà, a més, dispensadors de solució hidroalcohòlica a les aules.

El professorat de la resta de grups disposarà del seu propi lot amb gel hidroalcohòlic.

Sempre que sigui possible es farà rentat de mans amb sabó, seguint les indicacions dels cartells col·locats a cada lavabo i alternativament es farà servir solució hidroalcohòlica

Es requerirà la desinfecció de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després de manipular materials,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de les diferents activitats.

En el cas del personal que treballa al centre, la desinfecció de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
  - Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
  - Abans i després d'anar al WC,
  - Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
  - Abans i després de cada activitat i en els canvis de grup.
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts d'higiene.

#### 4.6 Ús de mascaretes

Aquestes són les indicacions quant a l'ús de la mascareta:

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
De 3 a 5 anys	No obligatòria. Recomanada fora del grup	Higiènica amb compliment de la norma UNE



A partir de 6 anys	Obligatòria en els espais de pas, lavabos, etc i també durant les classes.	Higiènica amb compliment de la norma UNE
--------------------	--	--

Excepcions per a l'ús de la mascareta:

- Alumnat d'instruments de vent quan estiguin tocant, respectant rigorosament la distància de seguretat de 2m.
- En les classes de teatre i cors, quan de forma individual, un alumne pugui mantenir una distància mínima de 4 metres.
- En el cas que algun usuari tingui l'ús de la mascareta contraindicat per motius mèdics, haurà d'ensenyar el certificat mèdic que ho acrediti.

#### **4.7 Control d'assistència**

Per afavorir la traçabilitat de possibles casos que es puguin donar, permetent una identificació i gestió precoç dels casos i els seus contactes, l'escola i el professorat mantindrà diàriament actualitzats els llistats d'assistència.

### **5. CANVIS ALS PROJECTES PEDAGÒGICS I FUNCIONAMENT DELS GRUPS**

En tots els casos, s'evitarà unir grups per a activitats concretes, com es venia fent puntualment en altres cursos.

#### **5.1 Sensibilització i Petits Artistes (de 3 a 7 anys)**

Tots els grups faran classe amb el calçat posat, per tant no caldrà l'ús de mitjons antilliscants.

Per evitar al màxim l'ús compartit d'instruments es crearan "kits" per a cada grup. Cada "kit" haurà estat desinfectat després de cada ús. Al mateix temps s'evitarà compartir material entre alumnat d'un mateix grup.

Es buscarà estratègies pedagògiques de sensibilització per ajudar als més petits a adaptar-se a aquesta nova normalitat: cançons, jocs, etc.

Es senyalitzarà el terra de l'aula amb marques per tal que els infants s'hi asseguin respectant la distància interpersonal de seguretat.

En el cas de Roda d'instruments, es podrà mantenir aquesta activitat donat que es preveu fer una desinfecció dels instruments després d'haver-los utilitzat. També es preveu reorganitzar el tipus d'activitats, de manera que només es tocarà l'instrument cada dues setmanes, afavorint així que després de la desinfecció hi pugui haver un període de 7 dies sense que es toqui.

El sistema d'entrades i sortides per a tot l'alumnat de 3 a 7 anys queda definit en l'apartat 6.5 i 6.6 d'aquest document.

#### **5.2 Programes Bàsic i Jove /Adult (a partir de 8 anys)**

Es fomentarà la participació de l'alumnat en la neteja del material del centre utilitzat de manera individual (cadira, faristol, instrument,... ).

Es recomana que l'alumnat que el necessiti es porti el faristol de casa degudament marcat amb nom i cognoms.





Es dedicaran els últims 5 minuts de cada sessió a netejar el material comú i a ventilar l'espai de treball. En el cas dels espais sense obertures (finestres o portes) es ventilarà mitjançant l'aire condicionat.

En el cas de les partitures, el professorat serà rigorós en el rentat de mans previ a la manipulació dels documents, tant en la preparació com en el moment de repartir-los.

En arribar a l'aula, cada alumne/a utilitzarà una única cadira que estarà col·locada en punts estratègics de l'espai per tal que es pugui garantir la distància mínima de seguretat. En aquesta cadira cada alumne/a podrà muntar el seu instrument i deixar les seves pertinences (abric, motxilla, etc.). Si la classe es fa asseguts/des, aquestes pertinences i estoig es podran deixar sota la cadira.

Alumnat que utilitza instruments i material del centre com ara amplificadors, bateries o pianos, cada professorat donarà les indicacions necessàries en relació a la desinfecció prèvia i posterior a la manipulació dels elements utilitzats. [Ve del punt 5.2.2 estava mal situat.](#)

### **5.2.1 Formacions musicals i teatrals**

Els estoigs d'instruments i pertinences de cada alumne/a s'hauran de deixar a sota de la cadira que ocupi cadascú.

A les grans formacions es restringirà al màxim possible l'ús de material compartit. Es fomentarà, per tant, l'ús de material individual (faristols, llapis, partitures, elements escènics, atrezzo, disfresses, etc).

En acabar cada sessió en la qual s'hagi utilitzat material comú, es deixarà aquest material en una caixa tancada. En acabar el dia, el conserge s'encarregarà de desinfectar el material de les caixes de cada aula.

### **5.2.2 Formacions corals**

Es farà l'assaig amb mascareta. S'ampliarà la distància interpersonal a 2m i per tant 4m<sup>2</sup> per als espais on es realitzi l'assaig.

## **5.3 Alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu**

Donat que l'alumnat amb Necessitats específiques de suport educatiu són infants, adolescents, joves i adults englobats en l'espectre de l'educació especial i que, per tant, tenen característiques i necessitats molt diverses, l'adopció de les mesures de protecció pot revestir una dificultat afegida i també cal tenir en compte que molts membres d'aquest col·lectiu poden tenir malalties cròniques complexes que els podrien fer més vulnerables davant la COVID-19. Per aquests motius es farà valoració individual de cada cas amb la família.

En tot cas, per aquest col·lectiu, les mascaretes també són obligatòries. Deixaran de ser obligatòries en el cas que hi hagi un certificat mèdic que ho acrediti.

A les sessions es reforçaran els aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada alumne/a. A inici de curs, es realitzarà una reunió amb les famílies implicades per tal de fer les valoracions individuals necessàries, per donar informació sobre com es duran a terme les sessions



així com per veure com es planteja la integració d'aquest col·lectiu a les activitats de l'escola del present curs.

Es prioritzarà l'ús individualitzat de material i instruments i es reduirà al màxim l'ús d'instruments compartits.

#### **5.4 Activitats i dinamització**

Caldrà reformular les activitats extraordinàries (audicions, mostres, concerts i representacions, Actuem per a les escoles...) i valorar la idoneïtat de mantenir-les, canviar-ne el format o anul·lar-les per fer possible organitzar-les seguint el compliment de les normatives de seguretat. A mesura que aquests canvis prenguin forma, quedaran anotats al calendari del centre i se n'informarà a la comunitat.

En el cas de fer alguna activitat fora del centre, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar la mascareta.

#### **5.5 Comunicació escola-família**

Tota la informació sobre les mesures de prevenció adoptades, es publicarà al web de l'escola i es compartirà amb les família en forma de correus electrònics.

##### Reunió d'inici de curs.

Es farà de forma telemàtica. Els temes que s'hi tractaran seran:

- Pla anual curs 2020.21
- Pla de reobertura amb mesures COVID-19
- Informació bàsica adreçada a famílies de nova incorporació
- Informació específica per a les famílies els fills de les quals inicien l'estudi de l'instrument.

## **6 ORGANITZACIÓ DE GRUPS I ALUMNAT A L'ESCOLA DE MÚSICA I TEATRE**

### **6.1 Disponibilitat d'espais**

S'ha analitzat els espais disponibles per organitzar el reinici de les activitats presencials, tenint en compte que quan calgui fer-les en grup, aquests han de ser el més estables i fixes possibles, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi.

Cada grup tindrà un únic espai de referència. Tot i això, de forma excepcional, si l'ocupació dels espais ho permet, podran utilitzar-se espais alternatius en funció de l'activitat proposada. En aquest cas la rotació de diversos grups en un mateix espai serà la justa necessària i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de ventilar, netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú.

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, vetllarem perquè el mateix alumnat, col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

El centre destinarà les següents dependències per a desenvolupar les activitats abans esmentades (aquest càlcul inclou la figura del professor).



DEPENDÈNCIA	Superfície (m <sup>2</sup> )	Ràtio 2,25m <sup>2</sup> per persona	Ràtio 4m <sup>2</sup> per persona en el cas de curs i grups instrument de vent
Aula 1	30,00	13	7
Aula 2	30,00	13	7
Aula 3	27,50	12	6
Aula 4	Aula fosca/magatzem instruments		
Aula 5	8,75	3	2
Aula 6	30,00	13	7
Aula 7	30,00	13	7
Aula 8	15,50	6	3
Aula 9	12,60	5	3
Aula 10	14,40	6	3
Aula 11	14,40	6	3
Escenari SG	112,00	49	28
Escenari SP	44,00	19	11
Platea SP grada tancada	128,00	56	32
Sala Polivalent	33,00	14	8
Mediateca	19,60	8	4
Sota escenari	58,50	26	14
Cafetí	50,98	22	12
Lavabos escola	1 persona per wc. (excepció: infants que requereixin acompanyament)		
Lavabos teatre	3 persones per cada lavabo (4wc)		
Administració	16,64	7	
Sala professorat	16,64	7	

a. La mesura bàsica de referència és 1,5 m de distància personal, o sigui 2.25 m<sup>2</sup> per alumne. En el cas dels cors i grups d'instrument de vent la mesura és de 2m i per tant 4m<sup>2</sup> per alumne.

b. En el cas d'espais la superfície dels quals no permetia acollir la ràtio establerta respectant els 2.25 m<sup>2</sup> per alumne, se n'ha adequat la seva ocupació.

## 6.2 Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta.

S'evitarà, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir allò establert en l'apartat específic.

En el cas de l'ús dels ordinadors de la sala de professorat, es demanarà higienitzar mans abans i després de cada ús.

### 6.3 Mediateca- Sala d'estudi

Per fer ús de la sala d'estudi (fins ara anomenada mediateca), cal fer reserva prèvia a consergeria. Es pot fer reserva per tot el curs, en un mateix horari. L'alumnat que faci la reserva es compromet a fer-ne ús i en el cas que alguna cosa li impedeixi, es compromet a avisar a consergeria per a l'anul·lació d'aquesta.

Les famílies de l'alumnat menor que sol·liciti l'ús d'aquest espai hauran de signar una declaració responsable conforme farà un bon ús de l'espai, autoritzant a l'alumna a quedar-se sol en aquest espai.

Si un alumne no ha fet reserva i necessita utilitzar la sala d'estudi, ho haurà de demanar al conserge, i se li concedirà només si queda espai disponible.

Tindran prioritat per a l'ús de la sala d'estudi l'alumnat a partir de 8 anys que en el seu horari de classes al centre tingui un període d'espera superior a 10 minuts, així com l'alumnat de fora de St. Celoni que ha d'esperar al centre.

Si hi ha pares o mares que necessiten un espai on treballar mentre esperen als seus fills i filles, hauran de cercar un espai alternatiu fora del centre.

L'aforament d'aquest espai estarà controlat pel conserge.

L'alumnat que marxi, serà responsable de fer la desinfecció de l'espai i el material (taula i cadira) que hagi ocupat. Es col·locarà un punt de material desinfectant per a aquest ús.

### 6.4 Organització dels grups d'alumnat i professorat

Relació de tots els grups indicant l'espai i aforament; l'horari; i lloc d'entrada i sortida:

	Grup	Places	Espai	Aforament	Professor/a	Hora inici	Hora final	Entrada i sortida per:
dll	Sens 3 A	8	Aula 7	13	Núria	17.25	18.10	C/ St. Josep
dll	Inicial A	12	Aula 1	13	Anna F	17.30	18.25	C/ St. Josep
dll	Inicial B	12	Aula 2	13	Mercè	17.30	18.25	C/ St. Josep
dll	Inicial C	12	Escenari SG	49	Marta	17.30	18.25	C/ G. Emilià
dll	Inicial D	12	Escenari SP	19	Maria	17.30	18.25	C/ G. Emilià
dll	Roda d'instruments	3	Diferents espais	--	Equip prof. Roda	--	18:55	Sortida C/St.Josep
dll	C. Yellow	12	Aula 6	13	Marçal	17.25	18.25	C/ St. Josep
dll	Cor escènic	32	SP Tota	32*	Núria/AnnaC	18.30	19.30	C/ G. Emilià
dll	Focus	12	Escenari SG	49	Marta	18.30	20.30	C/ G. Emilià II porta emergència
dll	Gralles	8	Aula 3	12	Mercè	19.45	20.45	C/ St. Josep
dll	Cromàtica	15	Escenari SP	11*	Núria	20.30	22.00	C/ St. Josep
dt	Inicial E	12	Aula 2	13	Mercè	17:30	18.25	C/ St. Josep
dt	Inicial F	12	Escenari SG	49	Marta	17:30	18.25	C/ G. Emilià
dt	Roda d'instruments	3	Diferents espais	--	Equip prof. Roda	--	18:55	Sortida C/St.Josep
dt	C. White	12	Aula 6	13	Albert	17:30	18:30	C/ St. Josep
dt	Taller A	15	Escenari SP	19	Cèlia/Maria	17:30	18:30	C/ G. Emilià
dt	Atrezzo	12	Escenari SG	19	Marta	18:30	20:00	C/ G. Emilià II porta emergència
dt	C. Black	12	Platea S P	56	Jordi	19.00	20.00	C/ G. Emilià

dt	Batucada	12	Aula 3	12	Miquel Ga	19.00	20.00	C/ St. Josep
dt	Il·lusionistes	6	Aula 7	13	Carles	19:00	20:00	C/ St. Josep
dt	Ensemble	20	Platea SP	56	Aaron	20:15	21:30	C/ G. Emilià
dt	Platea	12	Escenari SG	49	Anna C	20:15	22:15	C/ G. Emilià
dc	Trencanous	12	Aula 6	13	Albert	16:15	17:15	C/ St. Josep
dc	Sens 4/5 A	12	Aula 1	13	Anna F	17:30	18:10	C/ St. Josep
dc	Sens 4/5 B	12	Escenari SP	19	Maria	17:30	18:10	C/ G. Emilià
dc	Taller B	15	Platea SP	56	Miquel Ga/AnnaC	17:30	18:30	C/ G. Emilià
dc	Acústic	12	Aula 6	13	Carles	17:15	18:15	C/ St. Josep
dc	Escènica	12	Escenari SG	49	Anna C	18:30	20:00	C/ G. Emilià
dc	Vent	20	Platea SP	32	Albert	19:00	20:00	C/ G. Emilià
dc	Big band	20	Platea SP	56	Aaron	20:30	22:00	C/ G. Emilià
dj	Sens 3 B	8	Aula 2	13	Núria	17:25	18:10	C/ St. Josep
dj	Sens 4/5 C	12	Aula 1	13	Anna F	17:30	18:10	C/ St. Josep
dj	Sens 4/5 D	12	Escenari SP	19	Maria	17:30	18:10	C/ G. Emilià
dj	C. Purple	12	Aula 3	12	Carles	18:00	19:00	C/ St. Josep
dj	Bambolines	12	Escenari SG	49	Maria	18:30	20:00	C/ G. Emilià
dj	Lleng. A		Aula 7	13	M del Puig/Miq Gonzalez	18:15	19:45	C/ St. Josep
dj	Lleng. B		Aula 7	13	M del Puig	19:00	20:00	C/ St. Josep
dj	Cordes	15	Platea SP	56	Matias/Carles	19:00	20:00	C/ G. Emilià
dj	C.Exp.	8	Aula 3	12	Roger	19.45	20.45	C/ St. Josep
dj	C. Lab.	8	Aula 3	12	Miquel Go	20.45	21.45	C/ St. Josep
dll a dv	instrument		Totes les aules					C/ St. Josep

\* Aforament d'una persona/4 m2

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'hauran de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat.

Malgrat que hi hagi alguns espais amb un aforament superior a 20 persones, en el cas de grups de l'activitat educativa de l'escola, el màxim d'alumnat per a grups serà de 20 alumnes.

### 6.5 Entrades i sortides i circulació dins del centre

El conserge demanarà a tota persona que entri o surti del centre que es desinfecti les mans. Durant les primeres setmanes de curs l'escola disposarà de dos conserges, un a cada entrada.

Després de la segona setmana es valorarà la conveniència de mantenir un conserge a cada porta.

Per evitar l'aglomeració de persones s'han establert circuits d'entrada i sortida del centre i s'ha organitzat la circulació pels espais comuns. Aquestes mesures de circulació estan degudament senyalitzades.

En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre es faran en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre



mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació:

- Carrer germà Emilià per vestíbul Sala Gran (\*)
- Carrer germà Emilià per porta emergència Sala Gran (\*)
- Carrer Sant Josep

(\*) Es tallarà el trànsit del carrer Germà Emilià en els períodes de màxima afluència d'entrada i sortida de grups, entre les 17.15 i les 19.15h de dilluns a dijous.

Hi haurà punts d'higiene a:

- les entrades del carrer Sant Josep i carrer Germà Emilià
- al replà del primer i del segon pis de l'escola
- i a cada aula de grups d'alumnat de Petits Artistes

El personal del centre vetllarà perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

En el cas de les entrades i sortides d'alumnat fins a 7 anys, quan arribin hi haurà el terra senyalitzat per tal que pugin fer les files ocupant els llocs respectant la distància. Si hi ha algun infant que ha d'anar al lavabo abans d'entrar a classe, l'adult que l'acompanya ho comunicarà al conserge de l'entrada i aquest els indicarà si hi poden anar (controlant l'aforament). Quan acabin, l'infant ja es podrà quedar a la fila, o bé esperar a fora fins que sigui l'hora d'entrar.

L'equip de professores de Petits Artistes disposarà d'un quadre organitzatiu per determinar quina acció correspon a cadascuna d'elles en els moments d'entrada i sortida dels grups:

- responsable de les files d'infants a cadascuna dels accessos en l'entrada
- responsable de desinfecció i ventilació de cadascuna de les aules
- responsable d'acompanyar a les files d'infants en el moment de sortida

## **6.6 Acompanyants**

Les famílies no podran entrar al centre. Caldrà que esperin a fora on també hauran de respectar la distància de seguretat.

Per a tots els grups es demana el màxim de rigor en la puntualitat (evitant venir al centre abans de l'hora d'inici de classes) per no perllongar el temps d'espera.

Es reduirà l'estona d'estada a l'interior del centre al mínim possible.

### **Acompanyants de Petits Artistes**

La rebuda de tot l'alumnat menor de 8 anys la farà el professorat de cada grup o bé el conserge a les entrades. 5 minuts abans de l'inici de la classe, els infants podran començar a entrar al vestíbul corresponent (C.St. Josep o bé C. Germà Emilià), se situaran en els punts senyalitzats al terra per fer la fila. Amb ells hi haurà el conserge. La professora els anirà a buscar i els acompanyarà fins a l'aula.

Per la recollida es procedirà d'igual manera: la professora els acompanyarà fins al vestíbul, on faran fila en els mateixos punts senyalitzats. A mesura que les famílies vagin arribant davant la porta, els infants aniran sortint d'un en un.





Si hi ha infants entre 3 i 5 anys que hagin d'anar al lavabo abans d'entrar a classe, l'adult ho podrà demanar al conserge, que serà qui en controli l'aforament.

### **6.7 Consultes i gestions administratives**

Per a les consultes de tipus administratiu es prioritzarà l'atenció telefònica. Davant la necessitat de fer consultes i/o tràmits de manera presencial es gestionarà l'atenció en tots els casos mitjançant cita prèvia a través del telèfon d'atenció del centre.

A l'entrada del despatx hi haurà un document de registre de visites, que haurà de facilitar la traçabilitat en cas de contagi.

### **6.8 Pla de neteja**

El tutor/a vetllarà per tal que mentre es faci l'activitat es compleixin les normes de distància entre alumnat i les instruccions de manipulació de material pedagògic, instruments, atrezzo, etc.

En acabar l'activitat el tutor/a desinfectarà els punts de maneig comú: interruptors, manetes de portes i finestres, retoladors de pissarra, esborradors, etc.

En activitats on intervinguin instruments de vent el professor/a desinfectarà el terra.

En acabar cada activitat es ventilarà l'aula durant 5 minuts com a mínim.

En el cas dels espais de pas i d'espera la desinfecció es farà un cop al dia.

Dins la franja horària de màxima activitat docent els lavabos es desinfectaran cada 2 hores.

## **7. GESTIÓ DE POSSIBLES CASOS**

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la Direcció, amb el suport del coordinador de riscos laborals de Pertegàs Expressió.

El centre té establert un protocol d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que es descriu a continuació i inclou la ràpida coordinació amb els serveis de referència sanitària local (CAP).

### **7.1 Alumnat**

En cas que l'alumnat presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.



- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

### 7.1.1 Gestió en cas de símptomes

Davant d'un infant o adolescent que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre farà les següents actuacions:

1. Se'l portarà a un espai separat d'ús individual (aula 5 - 1r pis). Si és menor de 10 hi haurà un adult responsable que es quedarà al seu càrrec.
2. S'utilitzarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. Davant de qualsevol possible complicació, es trucarà també al 061.
5. S'informarà de la situació al referent del CAP local.
6. La família haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant o adolescent i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.
7. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

Davant d'un adult que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre farà les següents actuacions:

1. S'utilitzarà una mascareta quirúrgica (tant la persona que ha iniciat símptomes com la que l'acompanyi).
2. Si el seu estat ho permet, se'l acompanyarà a abandonar el centre.
3. Davant de qualsevol possible complicació, se'l portarà a un espai separat d'ús individual i es trucarà també al 061.
4. De manera individualitzada, es valorarà la idoneïtat de contactar amb la família per a informar-los de la situació.
5. S'informarà de la situació al referent del CAP local.
6. L'alumne haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'alumne haurà d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.
7. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

El centre disposarà d'un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID19 durant l'activitat al centre.

### 7.2 Personal del centre

Les persones del grup de risc hauran d'haver estat valorades pel servei de prevenció de riscos laborals de Pertegàs Expressió.

Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració.

Quan un docent o treballador del centre comenci a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre farà les següents actuacions:

1. Utilitzarà una mascareta quirúrgica.
2. Avisarà a al centre.
3. Abandonarà el centre per dirigir-se a casa.



4. Davant de qualsevol possible complicació, se'l portarà a un espai separat d'ús individual i es trucarà també al 061.
5. S'informarà de la situació al referent del CAP local.
6. El treballador haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, el treballador i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.
7. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

L'equip d'atenció primària de referència del centre estarà a disposició de l'equip directiu per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, havent designat un responsable d'aquesta interlocució.

## **8 EN CAS DE CONFINAMENT**

En cas de confinament, l'activitat al centre resta subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació pels seus diversos canals així com de l'àrea d'educació de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Durant les primeres setmanes de curs presencial es treballaran diferents mecanismes amb els/les alumnes per tenir el màxim d'eines de cara a possibles períodes de classes online.

En el cas que es confirmi un contagi, hi ha dos escenaris possibles que determinaran les autoritats sanitàries.

- Confinament parcial del grup
- Confinament global de l'escola

Si el confinament fos parcial, tot l'alumnat que comparteixi algun grup amb la persona afectada es considerarà persona de contacte i per tant es recomanarà un confinament durant els dies que determini l'autoritat sanitària. Les classes del grup confinat es continuaran oferint de forma telemàtica i mantenint el mateix horari de classe.

En el cas que hi hagués algun membre del professorat que causés baixa o bé hagués de fer confinament i per tant no pogués realitzar les classes de forma presencial (ens estem referint a grups que no hagin estat confinats, però sí el seu professor), l'escola està elaborant una borsa de professorat que pot estar disponible per a substitucions.

Davant una situació de confinament global, que afecti a tota l'escola, es preveu seguir oferint de forma telemàtica i amb el mateix horari de classe, totes les assignatures.

En el cas dels grups que durant el confinament de la primavera de 2020 no van rebre sessions telemàtiques (Petits Artistes, tallers, cor infantil...), sí que es procurarà oferir-ho.