



Escola municipal de Música i Teatre

Memòria anual Curs 2020-21



Contingut

1	Introducció	4
2	Objectius i valoració	6
3	Organització del centre	16
3.1	Equip docent	16
3.2	Equip no docent	18
3.3	Recursos humans	19
3.4	Hores dinamització	21
3.5	Registre d'absències	21
3.6	Calendari laboral equip docent	22
3.7	Coordinació interna	23
3.7.1	Comissions	23
3.8	Consell escolar de centre	28
4	Oferta formativa	29
4.1	Oferta formativa i horaris	29
4.2	Novetats del curs	31
5	Afectacions covid	31
6	Dades alumnat	32
6.1	Alumnat matriculat a final de curs	32
6.2	Alumnat matriculat a cada instrument	34
6.3	Relació de l'alumnat matriculat segons any de naixement	35
6.4	Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu	36
6.5	Alumnat amb bonificació o ajut social	36
7	Resultats alumnat	37
7.1	Actuacions amb l'assignatura instrument	37
7.2	Resultats alumnat programa ampliació i bàsic 6	37
7.3	Resultats assistència alumnat	38
7.4	Resultats de participació a les tutories	39
8	Dinamització	41
8.1	Índex de totes les activitats	41
8.2	Document planificació activitats grups (ús intern professorat)	43
9	Recull d'opinions	45
9.1	A nivell d'equip directiu	45
9.1.1	Reunions individuals	45
9.1.2	Reunió general equip directiu	45
9.2	A nivell de l'equip d'administració i consergeria	47



9.3	A nivell de professorat	48
9.3.1	Reunió general de valoració del curs	48
9.3.2	Valoració professorat petits artistes	49
9.4	A nivell d'usuaris	51
10	Valoracions	55

1 INTRODUCCIÓ

Aquesta introducció pretén ser una fotografia de les coses rellevants del curs. Cal dir que és un curs intensament dur, amb múltiples novetats i amb una realitat incerta i canviant protagonitzada per la pandèmia de Covid 19.

Les mesures de prevenció de la pandèmia i la situació sociosanitària afecta el funcionament de l'escola a tots nivells; logístic, comunicatiu, organitzatiu, administratiu, docent, pedagògic, burocràtic, tècnic, sanitari. Implica realment un esforç molt gran per part de tots en anar-nos adaptant constantment a la nova situació canviant.

L'Escola treballa per fusionar Música i Teatre; s'activen noves assignatures on es treballen les dues disciplines, s'envia una sola enquesta de satisfacció a tots els usuaris, una sola reunió informativa a les famílies... claudres, comissions, dinamització i projecte van configurant una nova filosofia més oberta i innovadora.

Aquest any se suprimeixen les classes de teatre dels Il·lusionistes degut al poc alumnat matriculat. No obstant creiem que és un projecte que no podem perdre i ens posem les piles per aconseguir més alumnat. Ens posem en contacte amb l'ajuntament i l'associació d'AFADIS i es treballa per obrir un nou grup pel proper curs. La proposta no té èxit per raons burocràtiques i no tira endavant.

Música per a menuts i totes les activitats complementàries s'anul·len a inici de curs per indicació de l'ajuntament per context Covid.

Reactivem el projecte xarxa. Durant el mes de gener ens posem en contacte amb tots els centres educatius de Sant Celoni i amb serveis socials amb l'objectiu de tenir més alumnat amb aquest perfil dins les aules. La treballadora de Serveis Socials que activa el projecte Xarxa ens tindrà molt més en compte a l'hora d'exposar i assessorar l'oferta d'extraescolars als centres educatius.

Pel que fa a la proposta de dinamització anual, iniciem el curs amb una situació d'absoluta incertesa i amb cap proposta clara sobre la taula. S'estudia noves formes i nous formats per les actuacions. Creiem que és important tenir fites i objectius per motivar l'alumnat i donar sentit funcional i significatiu allò que fem. La realitat canviant, però, ho fa molt difícil. Apostem pel format vídeo per tal de fer arribar a les famílies part del treball de l'aula. En les classes de Petits Artistes es realitzen gravacions mensuals dels exercicis de classe, pel desembre es graven múltiples vídeos i s'aconsegueix el 93% de participació dels alumnes. A finals de maig tirem endavant un espectacle itinerant a l'aire lliure amb diferents sessions i públic reduït. Durant les dues últimes setmanes de juny, oferim mostres i concerts a familiars i amics, seguint les indicacions del procicat en relació a la programació cultural d'espectacles.

S'activa un nou sistema de fitxatge a través del programa Sasastime, que permet fixar les hores de treball des del mòbil. Això ens permet fitxar des de qualsevol altre lloc que no sigui l'escola.

Aquest any el professorat ha portat un control exhaustiu i molt actualitzat de l'assistència de l'alumnat dins el programa de Gwido. Aquest és el document on consta el registre d'assistència alumnat i que ens ha servit per a la gestió de traçabilitat de contactes en cas de tenir un alumne positiu de covid.

Les videotrucades passen a ser un sistema de comunicació que es normalitza. A través de la plataforma meet realitzem classes online, reunions informatives a les famílies, tutories d'alumnat, claudres i comissions internes del professorat i equip directiu.



L'equip directiu es reestructura; la Maria del Puig deixa la direcció de l'escola i l'assumeix la Mercè Tarragó. Això implica una nova distribució de tasques en l'equip directiu de l'escola i la incorporació de la Núria Molins.

Per altra banda tenim canvi d'administrativa (degut a una baixa) i conserge nou (per excedència).

Empresa i treballadors inicien l'any amb una incertesa en les condicions laborals. Per una banda Pertegàs Expressió acaba el contracte per a la gestió de l'equipament. Al llarg del curs estem amatents a la publicació de les bases per al nou contracte, però a final de curs encara no s'ha pogut publicar.

Tot i aquest any incert, amb múltiples canvis i novetats, podem dir que l'hem assolit amb gran satisfacció i havent complert gran part dels objectius establerts.



2 OBJECTIUS I VALORACIÓ

Objectiu PEC 3.1 Disposar d'una oferta de qualitat adreçada a la ciutadania de totes les edats, sectors socials i interessos.

3.1.1 Mantenir la filosofia del Projecte educatiu adaptada a les noves directrius per fer front a la pandèmia.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Dedicar més sessions de coordinació entre el professorat, per debatre i compartir recursos que ens ajudin a adaptar-nos a la nova forma de fer classe.	Tot el curs	Mercè Tarragó	Positiu, s'ha dedicat un total de 77 hores a accions formatives. 48 hores repartides entre 6 professors per un curs de Musescape i 29 hores repartides entre 12 professors per un curs de BandLab.	No n'hi ha.

3.1.2 Preveure formació per al professorat centrada en recursos didàctics i noves tecnologies.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Cercar cursos organitzats per entitats externes i enviar-ne la informació al professorat per tal que s'hi apuntin.	Tot el curs	Mercè Tarragó	Negatiu. S'ha cercat la informació i s'ha compartit amb el professorat, però no hi ha hagut ningú que hi participi. La realitat és que internament s'ha procurat atendre totes les necessitats i no ha estat necessària l'ajuda d'entitats externes. A més, s'ha hagut de dedicar moltes hores a coordinació i a la divisió de grups per adaptar-nos a l'aforament establert per procicat, cosa que ha fet que no es pogués disposar de més hores per dedicar a cursos externs.	Seguirem reenviant la informació de cursos al professorat. Reservar a principi de curs 68 hores anuals per dedicar a la formació. Caldrà valorar la millor forma de repartir-les segons les necessitats.



Programar comissions internes en les quals es comparteixin recursos i eines tecnològiques.	Tot el curs	Mercè Tarragó	Positiu. La 1a comissió del curs es va destinar a detectar necessitats. Després es van dedicar 2 comissions a fer Formació interna, centrada en eines i recursos tecnològics. Val a dir que donades les circumstàncies, tot l'equip de professorat ha fet un gran esforç per adaptar-se als nous formats de classe, assolint-lo amb èxit en tots aquells casos que realment era viable el format.	No n'hi ha
--	-------------	---------------	--	------------

Objectiu PEC 3.2 Contribuir al desenvolupament de l'autonomia personal i d'una identitat plena i harmoniosa potenciant les habilitats, la creativitat, els valors i les actituds.

3.2.1 Seguir consolidant la metodologia de música i teatre integrades per a diferents edats.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Fer un seguiment acurat dels nous grups que integren aquestes dues disciplines (taller i cor escènic) i una valoració continuada del funcionament per poder detectar punts forts i propostes de millora.	Tot el curs	Marta Casas	Positiu. S'ha anat fent el seguiment i la valoració en general era força positiva. En el cas de cor escènic hi ha hagut més dificultats en l'encaix de les dues disciplines i s'ha requerit més recursos de coordinació interna.	Cal seguir fent aquestes valoracions
Proporcionar al professorat implicat en aquests grups més hores de coordinació.	Setembre 20	M.del Puig Ferrer	Positiu, s'han planificat 5 hores de reunió per a cadascun dels membres del professorat implicat.	Seguir-ho fent igual

3.2.2 Potenciar la col·laboració entre alumnat de les dues escoles.



Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Dissenyar activitats de dinamització on les dues disciplines puguin actuar plegades, a diferents nivells de col·laboració.	Setembre 20	Carles Ferrer	Tot i les restriccions de la pandèmia, s'ha pogut fer una activitat: l'espectacle itinerant al maig de 2021, als jardins de la Rectoria Vella, amb un resultat molt positiu.	En la mesura que les indicacions del Procicat ho permetin, es potenciarà aquest tipus de col·laboracions.
3.2.3 Facilitar noves eines tecnològiques que afavoreixin l'autonomia de l'alumnat en l'estudi de la música.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Valorar quines eines poden resultar més interessants per a l'alumnat i formar al professorat per tal que les integrin en el seu mètode d'ensenyament.	Primer trimestre	Mercè Tarragó	Positiu. Durant el mes de setembre es va fer una cerca de les eines més favorables (consultant altres tècnics i directius d'altres escoles de música), a continuació es va demanar al professorat el seu nivell de coneixement en relació a aquestes eines, a partir d'aquí es va poder triar qui (d'entre els membres de l'equip) podria liderar cada curs i finalment es va programar la formació centrada en dues eines: Musescape i Bandlab.	Afavorir que malgrat la presencialitat, aquestes eines es puguin seguir utilitzant com a recurs per millorar capacitats, així com l'autonomia de l'alumnat.
Valorar la possibilitat de contractar una subscripció mensual a algun programa, per poder tenir més prestacions que afavoreixin a professorat i alumnat.	Primer trimestre	Mercè Tarragó	Positiu. Es va contractar una subscripció a musescape.org, una plataforma que permet cercar partitures en format editable, entre altres.	Continuar amb aquesta subscripció.
3.2.4 Vetllar per tal que es compleixi allò que la normativa de l'escola estipula sobre l'assistència a classe fent notar a les famílies el valor que això suposa.				



Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Seguir fent el control d'assistència de forma estricta i un cop al trimestre, fer-ne un buidatge per detectar els casos més greus i poder-los avisar.	Trimestralment	Jordi López	Negatiu. La inestabilitat pel que fa a la presencialitat combinada amb els períodes en línia, així com la prevenció per part d'algunes famílies que no portaven el fill a l'escola en períodes de classe presencial, ha fet impossible fer un seguiment objectiu de les dades d'assistència.	En la mesura que s'estabilitzin les classes de forma presencial, es podrà activar aquest seguiment.

Objectiu PEC 3.3 Promoure la cohesió entre tots els sectors socials i culturals del municipi mitjançant la participació d'aquests a les activitats del centre.

3.3.1 Reactivar el projecte Xarxa per a la participació d'alumnes a l'escola de música i teatre.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Contactar amb serveis socials de l'ajuntament, que és el departament que ara porta el projecte Xarxa, per demanar-los quina pot ser la millor forma de reactivar aquest projecte.	Primer trimestre	Marta Casas	Fet. S'envia un correu a totes les escoles. S'estableix reunions amb les escoles que ens responen el correu. Es parla directament amb els responsables de Serveis Socials que estiren el projecte xarxa i que es reuneixen mensualment amb totes les escoles. La part positiva és que des de Serveis Socials, ens tenen molt més presents de cara a derivacions futures.	Mantenir aquesta línia de contactes.
Comentar-ho també al Consell Escolar Municipal per tal que es tingui en compte aquest projecte i es faci una bona gestió de la	Setembre 2020	Mercè Tarragó	Negatiu. Es va fer la proposta a la comissió de gestió del consell i es va desestimar alegant que aquest tema no	No n'hi ha.



informació d'oferta formativa i del perfil d'alumnat a qui va adreçada.			pertoca en aquest espai.	
Estar alerta en el moment de la preinscripció a fer que els alumnes arribin a temps.	Febrer 2021	Marta Casas	Fet. Es comunica i s'avisava a serveis socials dels terminis de preinscripció de la nostra escola. Quedem que anticiparan la reunió en la qual havien de fer la tria de les extraescolars, per tal de que els possibles alumnes interessats entrin dins del termini establert. Així i tot dins del període de preinscripció no va arribar a temps cap alumne.	Amb previsió, seguir establint recordatoris de les dates de preinscripció de l'escola als Serveis Socials.

Objectiu PEC 3.4 Vetllar perquè la metodologia de treball respongui a l'aprenentatge significatiu, cooperatiu i funcional.

3.4.1 Replantar el sistema d'avaluació de l'alumnat perquè sigui coherent amb la metodologia d'aprenentatge.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Definir amb el professorat una nova forma de presentar dels informes d'avaluació que es transmeten a les famílies. Adaptar a Gwido el nou sistema i poder-lo utilitzar ja de cara a les dues avaluacions del curs.	Primer trimestre	Mercè Tarragó	Positiu. S'ha debatut amb el claustre per acordar una nova fórmula i ja s'ha dut a terme en les dues trameses d'informes de seguiment del curs.	Mantenir el nou format.

3.4.2 Compartir eines entre el professorat de música per potenciar el treball del llenguatge musical a totes les assignatures.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Programar comissions internes de professorat de música per compartir metodologies i	Segon trimestre	M. del Puig Ferrer	Negatiu. S'ha hagut de prioritzar altres temes més necessaris.	Posar a debat aquesta qüestió, veure fins a quin



dinàmiques de treball a l'aula, que contemplin formes d'introduir el treball del llenguatge musical a totes les classes i grups que no són estrictament de llenguatge.				punt l'alumnat d'instrument i grups, ja llegeix (per poder tocar) amb prou autonomia i en quin grau es treballa també l'anàlisi i la teoria. Programar una comissió a parlar-ne.
---	--	--	--	--

Objectiu PEC 3.5 Participar activament de la vida social i cultural dins i fora del municipi com a eina per desenvolupar l'aprenentatge i dotar-lo de sentit.

3.5.1 Promoure noves formes de dinamització adaptades a les noves mesures covid-19.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Programar una reunió extraordinària de tot el claustre per recollir idees de possibles activitats d'actuació amb alumnat i incloure-les al calendari.	Setembre 2020	Carles Ferrer	Fet. Dificil donar idees d'activitats quan no es pot preveure l'evolució de la pandèmia. S'ha pogut posar en pràctica tot allò que era digital, gravacions, audicions telemàtiques, etc. I algunes propostes presencials cap a final de curs.	Anar programant les activitats del nou curs, seguint les directrius tendint a combinar la presencialitat amb la virtualitat i també a fer actes presencials amb menys aforament.
Fer una bona planificació de les hores de la setmana en que les sales queden lliures per poder-hi fer actuacions amb un nombre restringit de participació, tant amb l'assignatura instrument, com amb la resta de grups de teatre i música.	Octubre 2020	Carles Ferrer i Jordi López	S'ha fet la planificació, però no s'ha pogut realitzar cap activitat presencial dins del centre al llarg del curs. A final de curs, sí que s'ha organitzat actuacions de tots els grups, però de forma individualitzada, evitant així ajuntar massa públic. En totes elles s'han	



			seguir les mesures de prevenció d'acord amb allò que estableix procicat en relació a la programació cultural.	
--	--	--	---	--

Objectiu PEC 3.6 Promoure una organització flexible i eficaç amb capacitat d'adaptació al canvi.

3.6.1 Reorganitzar els càrrecs i tasques de l'equip de l'equip directiu, tècnics i personal d'administració i consergeria.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Realitzar un document de tasques i responsabilitats i fer-ne un bon repartiment entre totes les persones que estan a l'equip directiu i d'atenció als usuaris.	Setembre 2020	M.del Puig Ferrer i Mercè Tarragó	Fet. tot i que el document està fet i és vigent, encara ens estem adaptant a les tasques, donat que l'equip directiu ha sofert força canvis aquest curs.	Seguir revisant el document.
Revisar totes les adreces de correu electrònic de l'equip directiu, administració i consergeria perquè resultin més eficaçes.	Octubre 2020	Equip directiu	Positiu.	Aquest objectiu ja està assolit i no hi ha proposta de millora.

3.6.2 Adaptar el funcionament del centre a les noves necessitats per fer front a la pandèmia covid-19.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Redactar un Pla de reobertura que permeti adaptar el funcionament del centre a les noves necessitats per fer front a la pandèmia covid-19.	Agost-Setembre 2020	Carles Ferrer i Mercè Tarragó	Positiu.	Adaptar-lo a les noves mesures per al curs 21.22
Fer una valoració constant d'aquest pla per poder-lo actualitzar a les necessitats que vagin sorgint en funció de l'evolució de l'epidèmia.	Tot el curs	Carles Ferrer	Positiu.	Seguir igual.



Preveure un bon sistema de comunicació per transmetre a tots els usuaris la necessitat de seguir les indicacions establertes al pla: cartells, senyalització, reunió de pares, correus electrònics i espai web.	Tot el curs	Carles Ferrer, Núria Molins i Jordi Maseras	Positiu.	Seguir igual.
---	-------------	---	----------	---------------

3.6.3 Consolidar les eines tecnològiques per afavorir el procés de preinscripció i matriculació

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Dissenyar el procés de preinscripció i matriculació per al curs 21.22 tenint en compte que es pugui fer de les dues maneres: de forma telemàtica, però també de forma presencial.	Segon trimestre	M.del Puig Ferrer	S'ha fet el procés combinant el format telemàtic i el presencial. En el format telemàtic encara hi ha moltes incidències. Les dues persones d'administració van causar baixa no prevista i això va provocar més dificultats organitzatives internes. Degut a la pandèmia es va endarrerir 2 mesos el procés i això va comportar arribar tard a l'hora de confirmar horaris, grups, llistes, etc.	Seguir-ho fent igual. De tot plegat se n'ha fet una valoració exhaustiva i hi ha moltes propostes de millora per implementar de cara a la matrícula del curs 22.23 Consultar amb altres escoles de música per comparar aquest procés.

3.6.4 Estar alerta de l'evolució de les plataformes tecnològiques de suport educatiu impulsades des de Catalunya.

Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Veure com evoluciona la plataforma xnet, que hauria de permetre un servei molt similar al que actualment ens està oferint Google amb G	Tot el curs	Mercè Tarragó	S'ha anat seguint l'evolució de la plataforma Xnet.	Seguir l'evolució de la fase de prova.



Suite. Aquesta eina s'està potenciant a nivell autonòmic i cal seguir-ne l'evolució per trobar el millor moment per fer el canvi.			De moment estan implementant la fase de prova amb centres de Barcelona. S'ha analitzat els serveis que ofereix i hem vist que molts d'aquests serveis també els tenim a Gwido, per això potser podem aprofitar allò que ofereix Gwido i esperar que Xnet resulti més accessible i obert a nous centres.	Aprofitar tot allò que puguem dels serveis de Gwido.
---	--	--	--	--

Altres objectius que s'han complert malgrat no estar inicialment previstos en el Pla anual del curs.

Al llarg del curs, sorgeixen necessitats o imprevistos que cal atendre. Això es fa sempre de forma sistemàtica, però n'hi ha algunes que impliquen un esforç important, per això les volem afegir per tal que en quedi constància com a objectius assolits:

3.1.3 Flexibilitzar la programació de les comissions de professorat per poder-les adaptar a les necessitats de cada moment.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Malgrat la programació inicial de comissions, hi ha hagut la capacitat d'anar adaptant els temes i horaris a allò que més convenia en cada moment. Fins i tot podent anul·lar les sessions quan aquestes no s'han cregut necessàries.	Tot el curs	Mercè Tarragó	Molt positiu. Inclosa la bona predisposició del professorat per adaptar-se als canvis.	No n'hi ha
3.6.3 Adaptació del sistema de fitxatge per al personal				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Habilitar el mòbil personal com a eina per al fitxatge.	Inici de curs	M.del Puig Ferrer	Positiu. S'ha activat aquest sistema que en principi no es creia tan necessari, però que degut a la pandèmia i a la necessitat de treballar des de casa, ha esdevingut	Seguir-lo utilitzant.



			imprescindible.	
3.5.2 Edició de vídeos en diferents formats i per a diferents tipus de grups, com a substitució de les actuacions presencials.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Tot el professorat ha fet un gran esforç per poder editar i enviar a les famílies vídeos de l'alumnat actuant.	Tot el curs	Mercè Tarragó	Positiva: bona rebuda per part de les famílies. Bona predisposició per part del professorat. Tot i que ha requerit una dedicació de temps molt important, especialment en el cas dels vídeos de Nadal, on va participar un percentatge molt elevat d'alumnat de tota l'escola.	No n'hi ha. Esperem poder fer dinamització presencialment. Tot i així no es descarta seguir editant vídeos per a activitats puntuals.
3.6.5 Substitució dels càrrecs d'administrativa i conserge per baixa de l'una i sol·licitud d'excedència de l'altre.				
Accions	Temporalització	Responsables	Valoració	Propostes de millora
Procés de selecció i formació de noves persones per ocupar aquests espais vacants.	2n i 3r trimestre	M.del Puig Ferrer	La substitució del conserge s'ha resolt molt positivament. En el cas de l'administrativa no hi ha hagut tanta sort i la persona que ha agafat la feina no ha pogut seguir el ritme de tasques requerides, provocant un gran endarreriment en molts temes administratius.	Mantenir el conserge. Buscar una nova persona per al càrrec d'administrativa.

3 ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

3.1 EQUIP DOCENT

El claustre de docents de l'escola de música ha estat format per 17 professors i professores, 9 dels quals són homes i 8 dones:

NOM I COGNOMS	TÍTOL ACADÈMIC			ASSIGNATURES AL SEU CÀRREC
	Grau	Pla d'Estudis Any	Especialitat	
Maria Calvet Vinyets	Superior		Teatre	Col·lectives Teatre: Bambolines Col·lectives Música i Teatre: Taller A Petits Artistes
Anna Capacés Giné	Mitjà		Teatre	Col·lectives Teatre: Escènica Platea (1r trimestre) Col·lectives Música i Teatre: Cor escènic Taller B
Marta Casas Ayats	Mitjà		Teatre	Col·lectives Teatre: Atrezzo Focus Platea (2on i 3r trim) Col·lectives Música i Teatre: Petits Artistes
Albert Cruz Corral	Superior	LOGSE	Trompeta jazz	Instrument Música: Trompeta Trombó Roda d'instruments Col·lectives Música: Combo White Trencanous Vent
Roger Tàpias Farré			Guitarra	Instrument Música: Guitarra elèctrica Col·lectives Música: Combo Experience
Carles Ferrer Panareda	Habilitat	2006	Violoncel	Instrument Música: Violoncel Roda d'instruments Col·lectives Música: Il·lusionistes música Combo Purple Cordes Acústic

Maria del Puig Ferrer Panareda	Superior	1966	Solfeig	Instrument Música: Flauta Flauta travessera Roda d'instruments Col·lectives Música: Llenguatge Ampliació Llenguatge Bàsic
Anna M. Fortuny Pereda	Superior	1966	Piano	Instrument Música: Piano Roda d'instruments Col·lectives Música i Teatre: Petits Artistes Vent
Matías Inzunza Osorio	Superior	Chile-1993	Guitarra	Instrument Música: Guitarra Guitarra elèctrica Col·lectives Música: Cordes
Miquel Garriga Coll	Altres	---	Bateria	Instrument Música: Percussió Roda d'instruments Col·lectives Música: Batucada Col·lectives Música i Teatre: Taller B
Miquel González Boguña	Superior	LOGSE	Contrabaix jazz	Instrument Música: Baix elèctric Viola Col·lectives Música: Combo Lab Llenguatge Ampliació Llenguatge Bàsic
Jordi López Roig	Superior	1966	Piano	Instrument Música: Piano Col·lectives Música: Combo Black Roda d'instrument Professor repertorista
Núria Molins Macau	Superior	LOGSE	Direcció coral	Col·lectives Música: Cromàtica Col·lectives Música i Teatre: Petits Artistes Cor Escènic
Marçal Pàmies Sans (a partir gen'20 substituint Joana Fugaroles)	Superior	LOGSE	Violí	Instrument Música: Violí Viola Col·lectives Música: Combo Yellow Roda d'instrument

Aaron Pérez López	En curs	LOGSE	Saxòfon	Instrument Música: Saxo Col·lectives Música: Ensemble Big Band
Cèlia Rufes Vidal	Superior	LOGSE	Viola	Instrument Música: Violí Viola Roda d'instruments Col·lectives Música i Teatre: Taller A
Mercè Tarragó Caballé	Mitjà	1966	Clarinet	Instrument Música: Clarinet Roda d'instruments Col·lectives Música: Gralles Col·lectives Música i Teatre: Petits Artistes

3.2 EQUIP NO DOCENT

Cal tenir present que totes les dades que apareixen a continuació dins del punt d'organització del centre, inclouen la resta de línies d'actuació del CME:

Escola de música – Escola de teatre – Oferta complementària – Espais

Això és degut a que les feines que realitzen tant l'equip directiu com l'equip d'administració i serveis, és sovint compartida per a totes les activitats i resulta molt difícil destriar-la.

L'equip de personal d'administració i serveis i personal de sales ha estat format per:

Mercè Valldosera Ruiz (21/04/2021 agafa la baixa IT)	Administració
Anna Morales Velasco (substitució baixa IT de Mercè Valldosera. Alta el 22/04/21 i baixa el 17/08/21)	Administració
Jordi Maseras (Baixa voluntària el 30/04/21)	Tècnic de sales Administració i consergeria
Bernat Fugarolas Ferrer (autònom) (A partir de l'1/05/21)	Consergeria, administració i tècnic de sales
Manolo Prado García (treballador de l'ajuntament)	Conserge - mantenidor
Enric Tarragó Caballé (autònom) Jordi Senero Alonso (autònom)	Tècnics de sales
Clara Berenguer Pujolàs	Taquilles i porteria
Maria Calvet Viñets i Anna Capacés Giné	Personal de Sala

3.3 RECURSOS HUMANOS

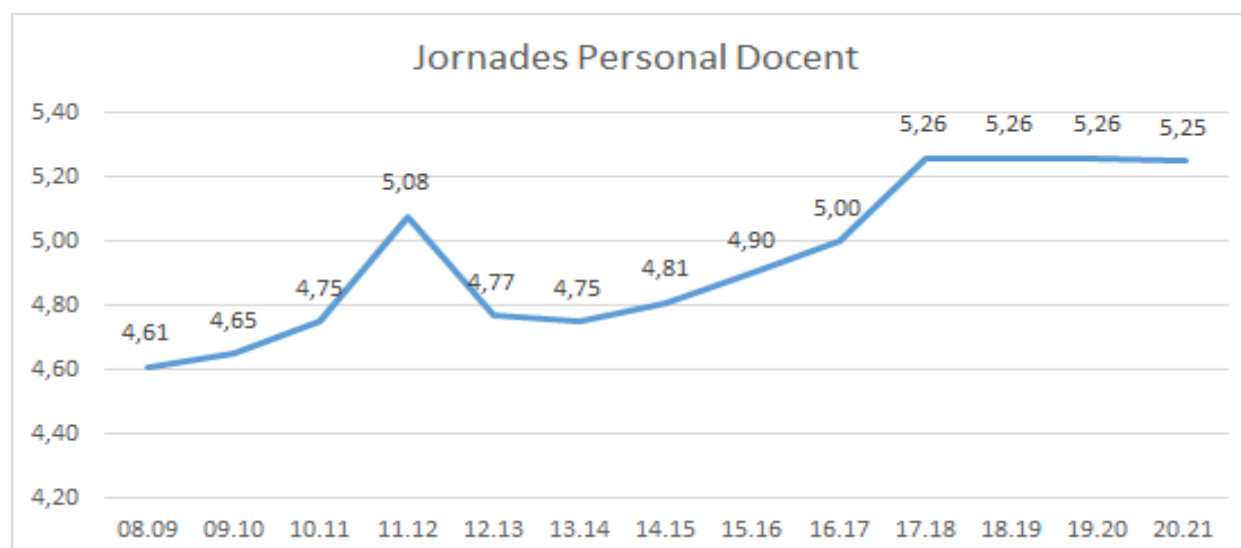
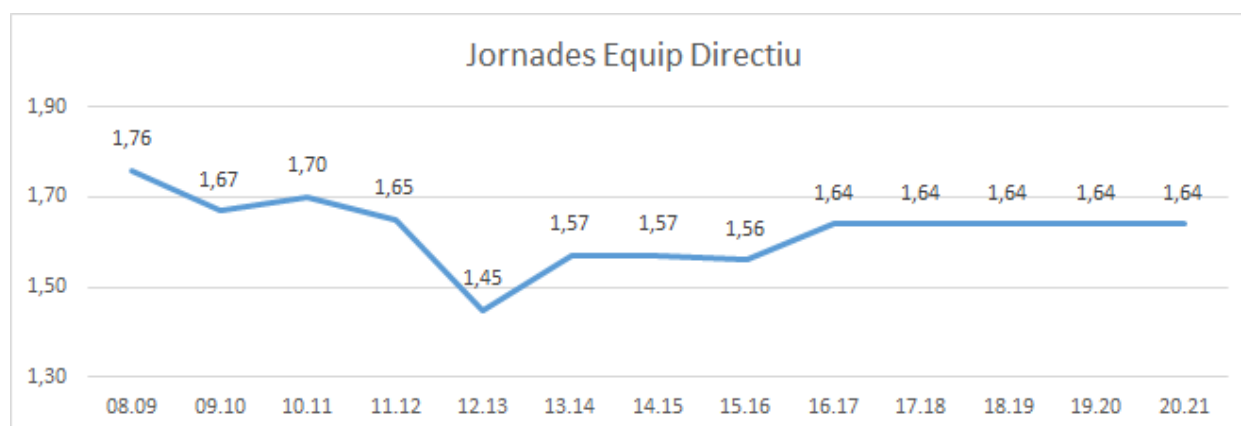
El personal del centre durant el curs escolar 2020-2021, ha estat repartit segons jornades, de la següent manera:

Cal tenir en compte que aquestes jornades corresponen a tota l'activitat del CME, per tant inclouen Escola de música i teatre, Oferta complementària i Espais.

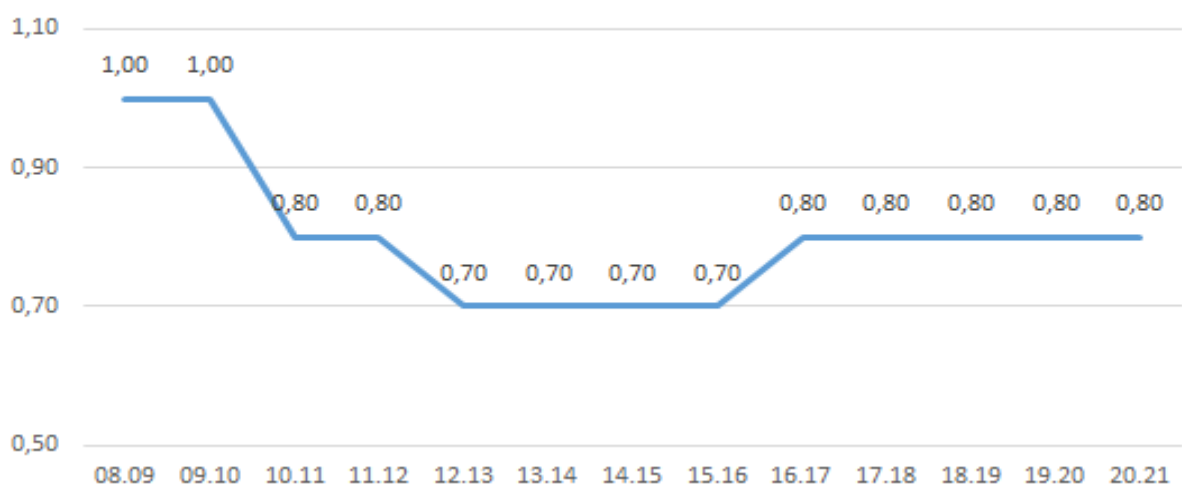
Curs 2020.21	Persones	Jornades
Equip Directiu	6	1,64
Personal Docent	17	5,25
Administració	2	0,80
Conserge EMiT, personal de taquilles i porteria, i cap de sala.	5	0,51
Tècnic sales (so i llum)	3	Tècnic 2: 0,25 Tècnic 1: 0,50

Els contractes del personal es reparteixen de la següent manera:

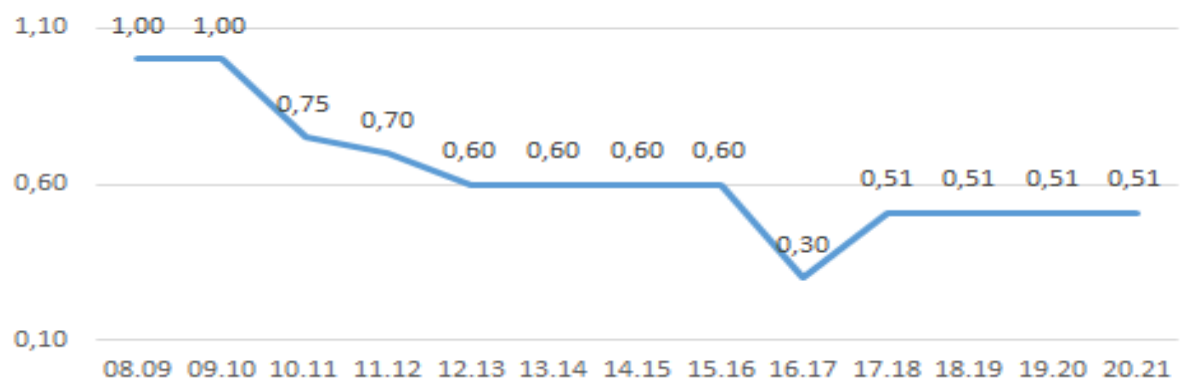
- 16 treballadors amb contractes fixes de temps indefinit
- 1 treballador amb contracte temporal eventual per circumstàncies de la producció
- 1 treballador amb contracte de substitució d'una baixa IT
- 3 treballadors autònoms membres de l'empresa gestora
- 1 treballador de l'ajuntament
- 3 Treballadors autònoms



Jornades Personal Administració

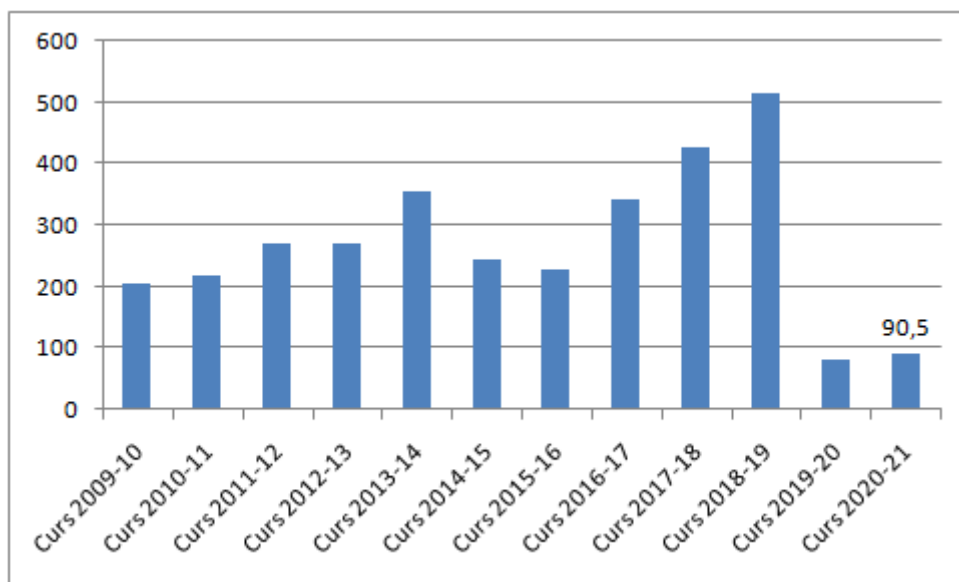


Jornades Personal Consergeria



3.4 HORES DINAMITZACIÓ

Cal tenir en compte que el nombre d'hores que es reflecteixen a continuació són només les que s'han dedicat a actuacions (audicions dins i fora de l'escola). En aquest curs 2020-21 s'ha destinat un total de 90,5h en concepte de dinamització. Aquesta baixada tan important d'aquest curs i de l'anterior, respecte a cursos anteriors, és deguda als efectes de la pandèmia del Covid19 que no ens ha permès fer actuacions públiques ni a l'escola ni a l'exterior. Gran part de les hores que normalment es destinen a dinamització s'han utilitzat per desdoblar grups, i preparació i coordinació de classes online.



3.5 REGISTRE D'ABSÈNCIES

En el curs 2020.21 s'ha registrat 4 hores d'absències per baixa mèdica de personal docent, 2 hores per confinament domiciliari, i 3,75h hores d'absències atribuïdes a indisposicions curtes.

En aquests casos, l'absència ha estat resolta utilitzant diferents metodologies:

Reagrupaments: quan l'absència no és prevista, els grups del professor absent es re col·loquen amb altres grups de nivell similar, d'altres professors i especialitats. En aquests casos, el professor no acumula hores extra.

Els grups que per la seva tipologia o horari no es poden re col·locar, es cobreixen

O bé amb altres professors de l'escola que no tenen classe a aquella hora i per tant acumulen aquestes hores en el seu còmput d'hores anual.

O bé ajornant la classe i recuperant-la el mateix professor titular, en un dia extra.

En aquest recompte d'absències no s'hi ha registrat els casos de baixa mèdica del personal administratiu. En aquest cas s'ha resolt repartint certes tasques entre l'equip directiu i amb el suport del personal de consergeria i, d'altres tasques, no tan urgents, s'han posposat fins a l'alta del personal administratiu.

Tampoc s'ha registrat els permisos per motius personals, com poden ser actuacions i/o altres feines, ja que en aquests casos els mateixos professors gestionen amb les famílies un canvi del dia i/o horari per recuperar la classe perduda. Això s'ha pogut fer només amb l'alumnat d'instrument, ja que en els casos de les classes col·lectives (conjunts, llenguatges, etc.), el propi professor ha hagut de buscar una solució juntan el seu grup amb el d'algun altre professor.

3.6 CALENDARI LABORAL EQUIP DOCENT

El calendari de treball per a tots els docents de l'escola de música i teatre va des del dia 1 de setembre fins al 7 de juliol. Els dies festius són d'acord amb el calendari que ha aprovat el Consell escolar municipal. No obstant, valorant la quantitat de festes que coincideixen en dilluns, s'ha optat per no celebrar tots els dies de lliure disposició, conservant només aquells que es troben enmig d'algun pont.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1												Calendari laboral - Categoria Administratiu			
2															
3												Tipologia de dies segons conveni: Articles 22 i 23			
4												212 Dies laborables			
5												22 dies labo de vacances retribuïdes			
6												12 Festius oficials a Catalunya (de dill a dg)			
7												2 Festes locals			
8												9 Dies laborables entre Set, Santa, Nadia i ponts			
9												4 Dies laborables fixats a l'empresa			
10												3 Dies laborables fixats a el treballador/a			
11												101 Dies de cap de setmana			
12												365 Dies de l'any			
13												1.530,0 Hores anuals			
14												36,0 Hores setmanals			
15												7,2 Hores dia (5 dies a la setmana)			
16												212,0 Dies laborables			
17												3,6 Hores laborables a arribar a les 1.530h/anuals			
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															
36															
37															
38															
39															
40															
41															
42															
43															
44															
45															
46															
47															
48															
49															
50															
51															
52															
53															
54															
55															
56															
57															
58															
59															
60															
61															
62															
63															
64															
65															
66															
67															

3.7 COORDINACIÓ INTERNA

Durant el període no docent (setembre i juny/juliol), es programen algunes activitats de coordinació que no haurien d'ocupar totes les hores de treball setmanal. Les hores que queden lliures, s'apunten a un còmput que al llarg del curs, el professor pot anar utilitzant com a temps dedicat a activitats de dinamització o bé de substitucions.

Al llarg del curs es va actualitzant aquest còmput i es va demanant al professorat que comprovin el seu estat d'hores. Si disposen d'hores, les han d'anar utilitzant per dedicar a activitats de dinamització. Si no disposen d'hores, no poden apuntar-se a activitats extra (tot i que a vegades el professorat s'hi apunta igualment fent aquestes activitats de forma voluntària).

Hem dividit la coordinació interna en els següents blocs:

- Coordinació inici de curs:
 - Claustre professorat, 3 setembre 2020
 - Claustre informatiu
 - Reunió Dinamització prevista pel curs
 - Reunió Equip Professorat Petits Artistes, 16 de setembre 2020
 - Reunió Equip Directiu, 16 setembre 2020
- Coordinació final de curs:
 - Claustre professorat, 29 juny 2020 Reunió Valoració curs 19.20
 - Reunió Dinamització prevista pel curs
 - Claustre
- Coordinació interna no programada el 11 de Gener 2021 :
 - Claustre d'urgència en línia a mig curs
 - Valoració de les classes amb professorat de cada especialitat :
 - Petits Artistes /Roda instrument /Tallers Música i Teatre/ Música/Teatre/Instrument

3.7.1 COMISSIONS

Aquest curs 20.21 comencem celebrant les comissions mensuals amb normalitat. No obstant, durant el curs apareixen alteracions que distorsionen la programació inicial. Es realitzen comissions telemàtiques dins el període on-line, i també fora d'aquest període, s'anul·len 3 comissions programades i realitzem un claustre on-line d'urgència durant el mes de gener.

Destaquem que enguany hem dedicat gran part de les comissions a formació interna i compartir eines i recursos entre el professorat.

A continuació adjuntem els calendaris de les comissions i tots els temes que hem tractat.

Les comissions estan organitzades pels següents equips de treball:

- Comissions Escola de Música i Teatre
- Comissió professorat Petits Artistes
- Comissió professorat implicat en les assignatures que integren música i teatre

Comissions Escola de Música i Teatre

Previsió de comissions inicial: 10 hores/curs

- El professorat d'Escola de Música i de Teatre s'ha reunit conjuntament a 3 comissions; una de valoració inicial de curs i les altres dos per Mesures Covid.
- El professorat de Música s'ha reunit 7 comissions; 4 de les quals estan dedicades a formació i compartir eines i dinàmiques pedagògiques.
- El professorat d'Escola de Teatre s'ha reunit 5 comissions.
- S'anul·len 3 comissions de professorat de música i 2 de professorat de teatre programades inicialment.

Organització de professorat a les comissions:

Per tal de realitzar les comissions descrites, el professorat ens hem organitzat per grups, dies i horaris:

GRUPS I HORARIS - CURS 20.21					
E.T./dill o dt	E.M./dilluns	E.M./dimarts	E.M./dijous		
de...	de 15.25 a 16.25	de 15.40 a 16.40	de 13.00 a 14.00 (via meet)		
Marta	Mercè	Jordi	Núria		
Maria	AnnaF	Cèlia	M.del Puig		
Anna C	Miquel Ga.	Albert	Miquel Go.		
	Marçal	Carles	Roger		
		Aarón			
		Matias (online)			
COMISSIONS CURS 2020 - 2021					
10h/curs	Claustre	Tots			
5h/curs	Petits Artistes	AnnaF	Mercè	Marta	Maria
5h/curs	Música i Teatre	Núria - AnnaC	MiquelGa - AnnaC	Cèlia - Maria	

Registre de comissions realitzades i dels temes tractats:

Calendari 20.21							E.T./dll o dt - MARTA de 16.00 a 17.00	E.M./dilluns - MERCÈ de 15.25 a 16.25	E.M./dimarts - JORDI de 15.40 a 16.40	E.M./dijous - NÚRIA de 13 a 14h (meet)
SETEMBRE	1	2	3	4	5	6				
	7	8	9	10	11	12	13	8/9 Eines pedagògiques		
	14	15	16	17	18	19	20			
	21	22	23	24	25	26	27	Valoració inici curs i objectius pla reobertura que afecta al professorat / Comissions i reunions del curs. / Tutoria alumnat nou o de primer any a instrument. / Propostes de temes per formació interna.		
OCTUBRE	28	29	30	1	2	3	4			
	5	6	7	8	9	10	11			
	12	13	14	15	16	17	18			
	19	20	21	22	23	24	25	Recordatori Mesures Covid / Dinamització / Aprovació Memòria 19.20 i Pla 20.21		
NOVEMBRE	26	27	28	29	30	31	1	30/10 Classes online confinament		
	2	3	4	5	6	7	8		3/11 Formació BandLab (2hores)	
	9	10	11	12	13	14	15		10/11 Formació BandLab (2 hores)	
	16	17	18	19	20	21	22	Recursos didàctics per adaptar-nos a fer classes amb mesures covid 13nov Grups combos petits / 16nov Petits Artistes / 17nov Grups mitjans i adults / 23nov. Música i teatre integrades		
DESEMBRE	23	24	25	26	27	28	29			
	30	1	2	3	4	5	6			
	7	8	9	10	11	12	13			
	14	15	16	17	18	19	20	Avaluació/dinamització/vídeo	Avaluació escola Música	
	21	22	23	24	25	26	27	22/12 Reunió online dinamització		
	28	29	30	31	1	2	3			



GENER	4	5	6	7	8	9	10				
	11	12	13	14	15	16	17	11/1 Claustre online: Adaptació a les noves indicacions Procicat			
	18	19	20	21	22	23	24	Oferta formativa per curs 20.21(cursos online)			
	25	26	27	28	29	30	31				
FEBRER	1	2	3	4	5	6	7				
	8	9	10	11	12	13	14				
	15	16	17	18	19	20	21	Compartim l'experiència: Presentació d'una dinàmica pedagògica. Debat sobre els principis de l'aprenentatge.			
	22	23	24	25	26	27	28	Què treballem. Dinamització			
MARÇ	1	2	3	4	5	6	7				
	8	9	10	11	12	13	14				
	15	16	17	18	19	20	21	Continuació debat dia Els 7 Principis de l'Aprenentatge Dinamització fins a final de curs i documents de registre.			
	22	23	24	25	26	27	28				
ABRIL	29	30	31	1	2	3	4				
	5	6	7	8	9	10	11				
	12	13	14	15	16	17	18	Compartim eines			
	19	20	21	22	23	24	25	Buidatge matrícula – Grups instrument – Planificació última setmana de juny			
	26	27	28	29	30	1	2			\$	
MAIG	3	4	5	6	7	8	9				
	10	11	12	13	14	15	16				
	17	18	19	20	21	22	23	Dinamització final curs / Metodologia Avaluació / Metodologia Tutories / Buidatge Preinscripció			
	24	25	26	27	28	29	30				
JUNY	31	1	2	3	4	5	6				
	7	8	9	10	11	12	13				
	14	15	16	17	18	19	20	Avaluació escola Música			
	21	22	23	24	25	26	27				
JULIOL	28	29	30	1	2	3	4	Dimarts 29: Coordinació final de curs: Valoració 20.21 / Proposta Dinam.21.22 / Claustre informatiu			
	5	6	7	8	9	10	11				
	12	13	14	15	16	17	18				
	19	20	21	22	23	24	25	PROPOSTES X COMPARTIR X PROPERS CURSOS:			
	26	27	28	29	30	31	1	Com treballar l'esperit crític i artístic del grup (teatre)			
	2	3	4	5	6	7	8				

Comissió Petits Artistes

Previsió de comissions inicial: 5 hores/curs

Comissions fetes: 6 hores/curs, de les quals una és comissió d'urgència per classes on-line.

La valoració final del curs es fa mitjançant un document drive compartit.



Calendari 20.21							Data	Temari de la comissió
SETEMBRE		1	2	3	4	5	6	
	7	8	9	10	11	12	13	9/09/2020 Reunió inici de curs (entrades/sortides, protocol Covid, i eines pedagògiques)
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30	1	2	3	4	
OCTUBRE	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	13/10/2020 Valoració inici de curs i projecció de curs
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30	31	1	30/10/2020 Comissió urgència per preparar classes on-line
NOVEMBRE	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	16/11/2020 Compartim idees online
	23	24	25	26	27	28	29	
DESEMBRE	30	1	2	3	4	5	6	
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30	31	1	2	3	
GENER	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	21/01/2021 Compartim eines, i fem valoració de canvi de grup.
	25	26	27	28	29	30	31	
	1	2	3	4	5	6	7	
FEBRER	8	9	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	1	2	3	4	5	6	7	
MARÇ	8	9	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31	1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11	
ABRIL	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30	1	2	
	3	4	5	6	7	8	9	
MAIG	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	Preparació tancament festiu amb famílies
	24	25	26	27	28	29	30	
	31	1	2	3	4	5	6	
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	

Comissió professorat implicat en assignatures que integren Música i Teatre:

Previsió de comissions inicial: 5 hores/curs

Enguany ha estat el primer any que s'han impartit les assignatures de música i teatre on es treballava amb un mestre de cada especialitat alhora. Les comissions s'han dedicat a preparar classes, continguts i objectius de les assignatures

- El Taller de dimarts s'ha reunit 2 vegades
- El taller de dimecres s'ha reunit tres vegades
- El Cor escènic s'ha reunit 2 vegades.
- I tots junts s'han reunit 3 vegades

Calendari 20.21										Data	Grup	Temari de la comissió
SETEMBRE		1	2	3	4	5	6	9/09/2020	Taller dt		primer contacte	
	7	8	9	10	11	12	13	9/09/2020	Taller dc		Coordinació principi curs	
	14	15	16	17	18	19	20	14/09/2020	Cor Escènic		Preparació logística 1a classe	
	21	22	23	24	25	26	27	21/10/2020	Taller dc		Preparació properes classes	
	28	29	30	1	2	3	4	27/10/2020	Tots		Valoració classes setembre	
OCTUBRE	5	6	7	8	9	10	11					
	12	13	14	15	16	17	18					
	19	20	21	22	23	24	25					
	26	27	28	29	30	31	1	27/10/2020	Tots		Valorar com està anant	
NOVEMBRE	2	3	4	5	6	7	8	2/11/2020	Taller dt		Confinament	
	9	10	11	12	13	14	15					
	16	17	18	19	20	21	22					
	23	24	25	26	27	28	29	23/11/2020	Tots		Idees online	
DESEMBRE	30	1	2	3	4	5	6					
	7	8	9	10	11	12	13					
	14	15	16	17	18	19	20					
	21	22	23	24	25	26	27					
	28	29	30	31	1	2	3					
GENER	4	5	6	7	8	9	10					
	11	12	13	14	15	16	17	12/01/2021	Taller dc		30' confinament	
	18	19	20	21	22	23	24	14/01/2021	Valoració amb Mcè			
	25	26	27	28	29	30	31					



FEBRER	1	2	3	4	5	6	7			
	8	9	10	11	12	13	14			
	15	16	17	18	19	20	21			
	22	23	24	25	26	27	28			
MARÇ	1	2	3	4	5	6	7			
	8	9	10	11	12	13	14			
	15	16	17	18	19	20	21			
	22	23	24	25	26	27	28	23/03/2021	Definició Cor escenic	
	29	30	31	1	2	3	4			
	5	6	7	8	9	10	11			

3.8 CONSELL ESCOLAR DE CENTRE

Registre de sessions realitzades:

- Sessió EXTRAORDINÀRIA: 9 de setembre de 2020
- Sessió ORDINÀRIA: 30 de setembre de 2020

4 OFERTA FORMATIVA

4.1 OFERTA FORMATIVA I HORARIS

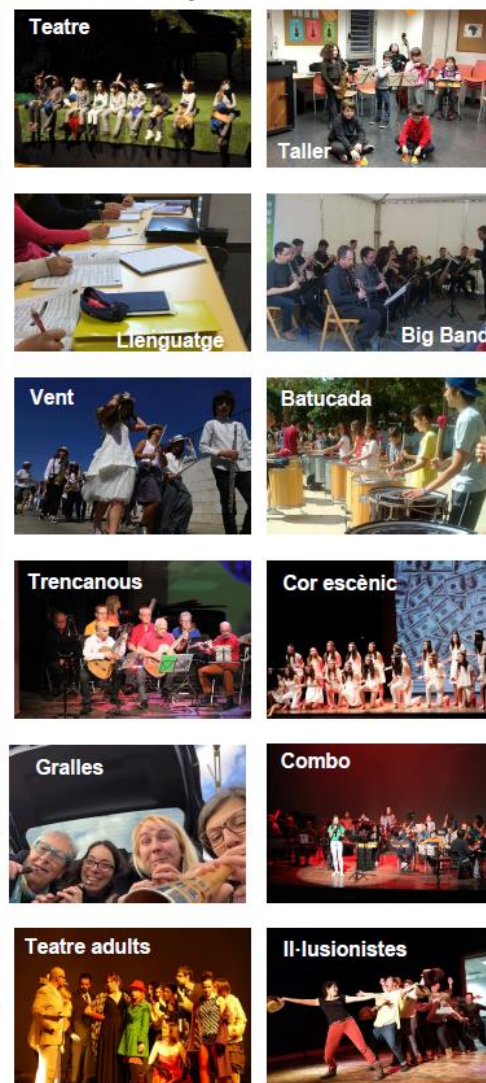
Escola Municipal de Música i Teatre - Oferta Formativa fins a 7 anys - Curs 2020.21							Petits Artistes	
l'Ateneu Centre Municipal d'Expressió Sant Celoni	De 3 a 12 mesos	De 12 a 24 mesos	De 24 a 36 mesos	Nascuts el 2017	Nascuts el 2016	Nascuts el 2015	Nascuts el 2014	Nascuts el 2013
				Sensorial 3 17.25-18.05h			Inicial 17.30-18.25h	Roda instr 18.30-18.55h
Dilluns								
Dimarts							Inicial 17.30-18.25h	Roda instr 18.30-18.55h
Sessions esporàdiques								
	Música per a menuts 16-16.45h	Música per a menuts 16-16.45h	Música per a menuts 16-16.45h					
Dimecres					Sensorial 4/5 17.30-18.10h			
Dijous				Sensorial 3 17.25-18.05h	Sensorial 4/5 17.30-18.10h			



Escola Municipal de Música i Teatre - Oferta Formativa a partir de 8 anys - Curs 2020.21

	Nascuts el 2012	Nascuts el 2011	Nascuts el 2010	Nascuts el 2009	Nascuts el 2008-07	Joves 2006-03	Adults 2002 i ant.
Dilluns	Cor escènic - anglès 18.30-19.30h						Cromàtica 20.30-22h
		Combo Yellow 17.25-18.25h				Focus 18.30-20.30h	Gralles 19.45-20.45h
Dimarts	Taller A 17.30-18.30h			Combo Black 19-20h		Ensemble 20.30-21.45h	
			Batucada 19-20h			Il·lusionistes 19-20h	
		Combo White 17.30-18.30h			Attrezzò 18.30-20h		Platea 20.15-22.15h
Dimecres	Taller B 17.30-18.30h					Acústic 17.15-18.15h	
			Vent 19-20h			Big Band 20.30-22h	
					Escènica 18.30-20h		
						Trencanous 16.15-17.15h	
Dijous		Bambolines 18.30-20h				Llenguatge Bàsic 19-20h	
						Llenguatge Ampliació 18.15-19.45h	
			Cordes 19-20h			Combo Experience 19.45-20.45h	
		Combo Purple 18-19h				Combo Lab 20.45-21.45h	

Música Teatre Música i Teatre



4.2 NOVETATS DEL CURS

En aquest apartat destaquem només aquells aspectes que metodològicament han estat sotmesos a canvis:

Els Petits Artistes: Enguany, degut a la situació de la pandèmia no compartim classes ni projectes presencials. Dividim l'any en dos quadrimestres; en un treballarem música i en l'altre teatre.

Cametes: Desapareix el grup i obrim nous grups d'aquestes edats amb noves propostes descrites a continuació.

Cor escènic i 2 Tallers: S'obren 3 assignatures amb un nou format i plantejament: treballar la música i teatre amb la codocència d'un professor de cada disciplina. L'alumna absorbeix els diferents continguts de forma integral.

El Cor escènic se li afegeix el repte de fer-se amb anglès.

Il·lusionistes teatre: Desapareix per manca d'inscripcions.

Música per a menuts: S'anul·la a inici de curs per indicacions d'Ajuntament degut context Covid

Roda d'instruments: Degut a les noves mesures de Covid-19, les activitats s'han organitzat diferent i els participants no toquen l'instrument a totes les sessions.

5 AFECTACIONS COVID

Repercussió de la pandèmia:

Es comença el curs en plena pandèmia.

Des del PROCICAT s'estableix una normativa amb unes mesures protocol·làries molt estrictes que s'han d'acatar. Es redacta un pla de protocol d'acció seguint la normativa establerta. Resumidament les mesures diuen: els alumnes no es poden tocar i han de mantenir una distància d'un metre i mig entre ells; majors de 6 anys han de portar mascareta; rentar les mans amb gel hidroalcohòlic sovint, sobretot entrades i sortides; no es poden compartir objectes; aforament limitat en cada sala d'acord amb els metres quadrats de l'espai; familiars no poden entrar al centre; acondicionar espai amb punts de desinfecció i indicacions del PROCICAT.

Es preparen tots els espais físics del centre; cartells que recorden la normativa i l'aforament de les sales, punts de desinfecció de mans amb gel hidroalcohòlic, desinfectants per objectes i instruments, indicacions al terra per marcar distància i recorregut d'entrada i sortida.

A nivell administratiu les famílies faran tots els tràmits burocràtics i totes les consultes a través de la via telefònica i online. No podran entrar al recinte. Això implica una organització i distribució dels alumnes que són acompanyats per les famílies. Alguns dels grups faran les entrades i sortides per carrer Germà Emilià i d'altres pel carrer Sant Josep. Això facilitarà que no es produeixin aglomeracions de gent.

A nivell docent ens trobem amb un gran repte; hem d'acatar rigorosament les noves mesures preventives de la pandèmia conservant la metodologia i la filosofia del projecte pedagògic. Com ho fem? Equip directiu i professorat buscar nous formats i estratègies per abordar tant les classes presencials com la dinamització del centre. La nova realitat necessita de noves idees. Ens hem de reinventar i innovar amb noves propostes i formats.

És per aquest motiu que dediquem gran part de les comissions de coordinació interna a compartir eines i estratègies entre els professors i a rebre formació per afrontar les classes.

L'apartat de dinamització és el més afectat. La incertesa de la realitat sociosanitària i les rigoroses mesures protocolàries fan que no puguem tenir una planificació de les activitats i actuacions anuals i que s'hagin d'anul·lar gran part de la programació. La participació en actes municipals i la creació i presentació de classes, audicions i projectes és un puntal fort del projecte de l'Escola. En conseqüència, observant la necessitat de tenir fites per presentar i compartir els treballs, sorgeixen altres idees i formats com són la gravació i edició de múltiples vídeos de l'alumnat.

Una altra gran conseqüència de la pandèmia és la interrupció constant de classes presencials i l'establiment de classes online i classes mixtes:

El 2 de novembre les classes i les reunions del professorat comencen a fer-se online, intenant mantenir dia i hora en cada grup.

El 23 de novembre es reprenen les classes presencials però només amb grups de 6 alumnes. Això implica una nova reestructuració d'espais, temps i d'organització. En els grups més nombrosos de 6 alumnes, es divideix el grup de tal manera que mitja classe està connectat telemàticament i l'altre meitat hi és presencialment. Aquest format mixte no acaba de funcionar.

El 7 de gener iniciem el nou any amb totes les classes online .

El 8 de febrer tornem a les aules amb les classes presencials i les mateixes condicions que a l'inici de curs. La situació es manté fins finalitzar classes de juny.

6 DADES ALUMNAT

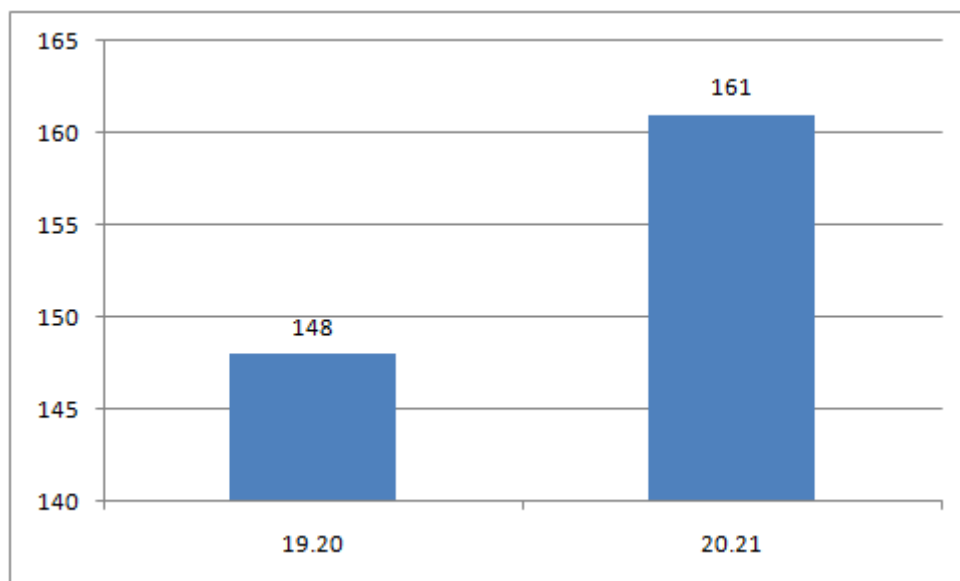
Per als registres d'alumnat matriculat s'han tingut en compte les dades corresponents a final de curs:

6.1 ALUMNAT MATRICULAT A FINAL DE CURS

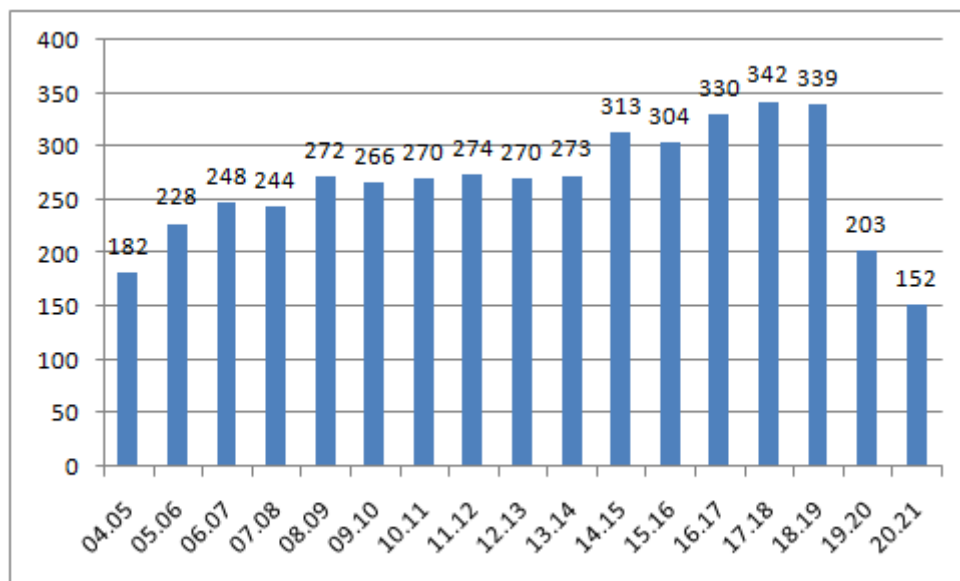
El curs 2019-20 ja es va iniciar el treball d'assignatures amb professorat de les dues escoles de música i teatre: Sensorial i Inicial/Roda. En aquest curs 2020-21 aquest projecte s'ha ampliat a les assignatures de Cor Escènic i Taller. Per tant, i a partir d'ara, les dades d'alumnat matriculat a final de curs es mostraran en tres apartats: alumnat d'escola de música i teatre EMiT, alumnat d'escola de música EM, i alumnat d'escola de teatre ET.

Total alumnat a final de curs: 355

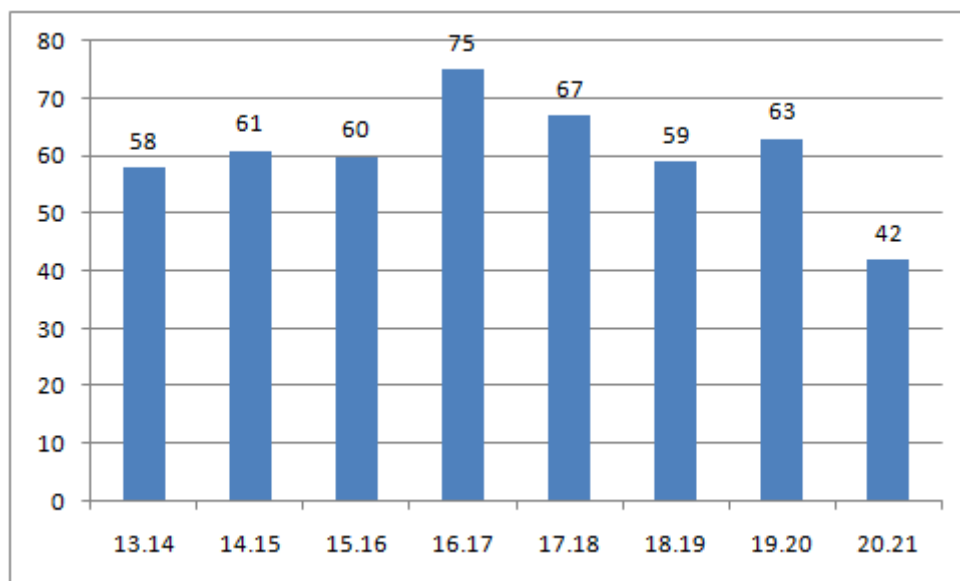
Escola de música i teatre EMiT: 161



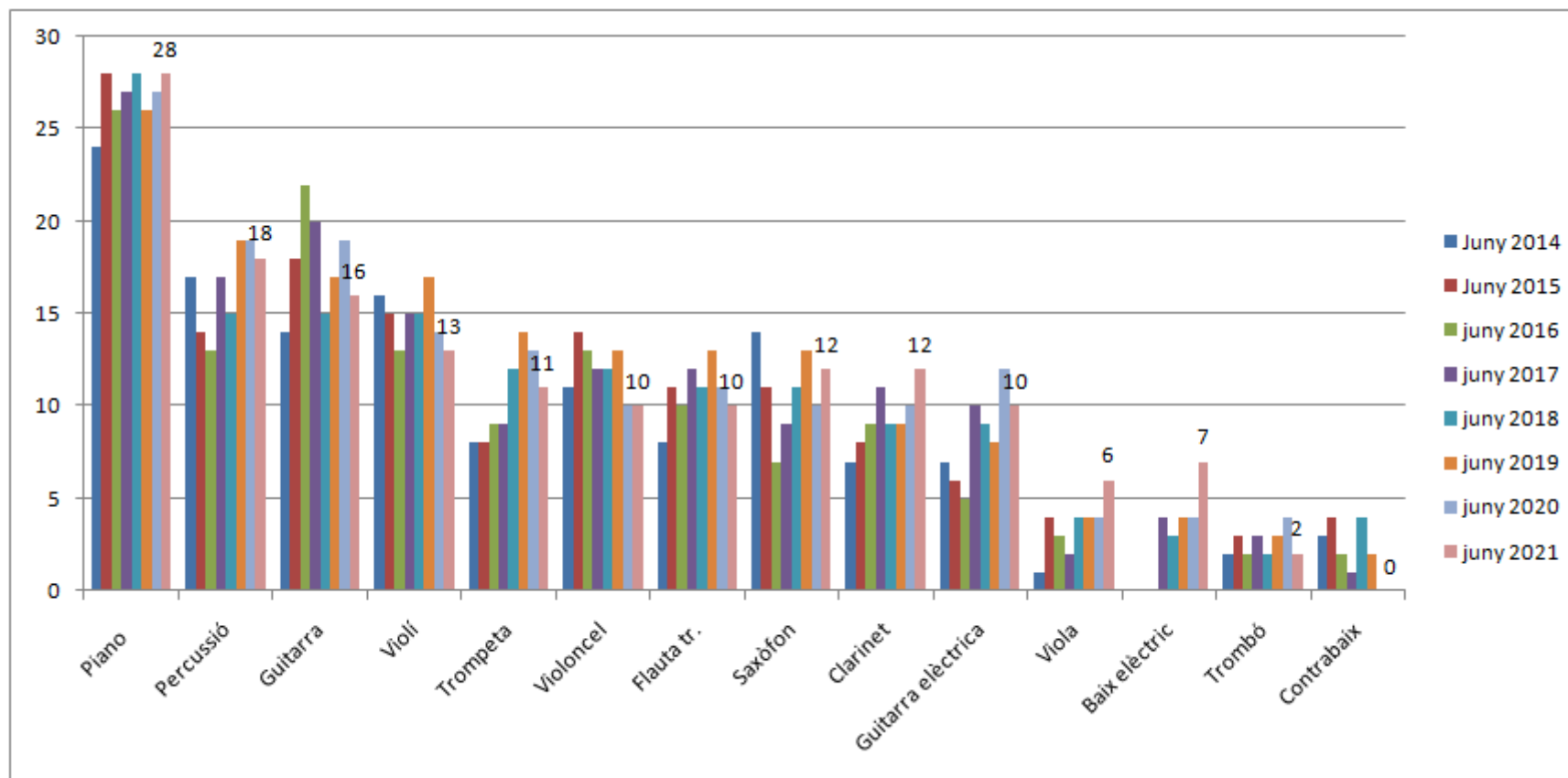
Escola de música EM: 152



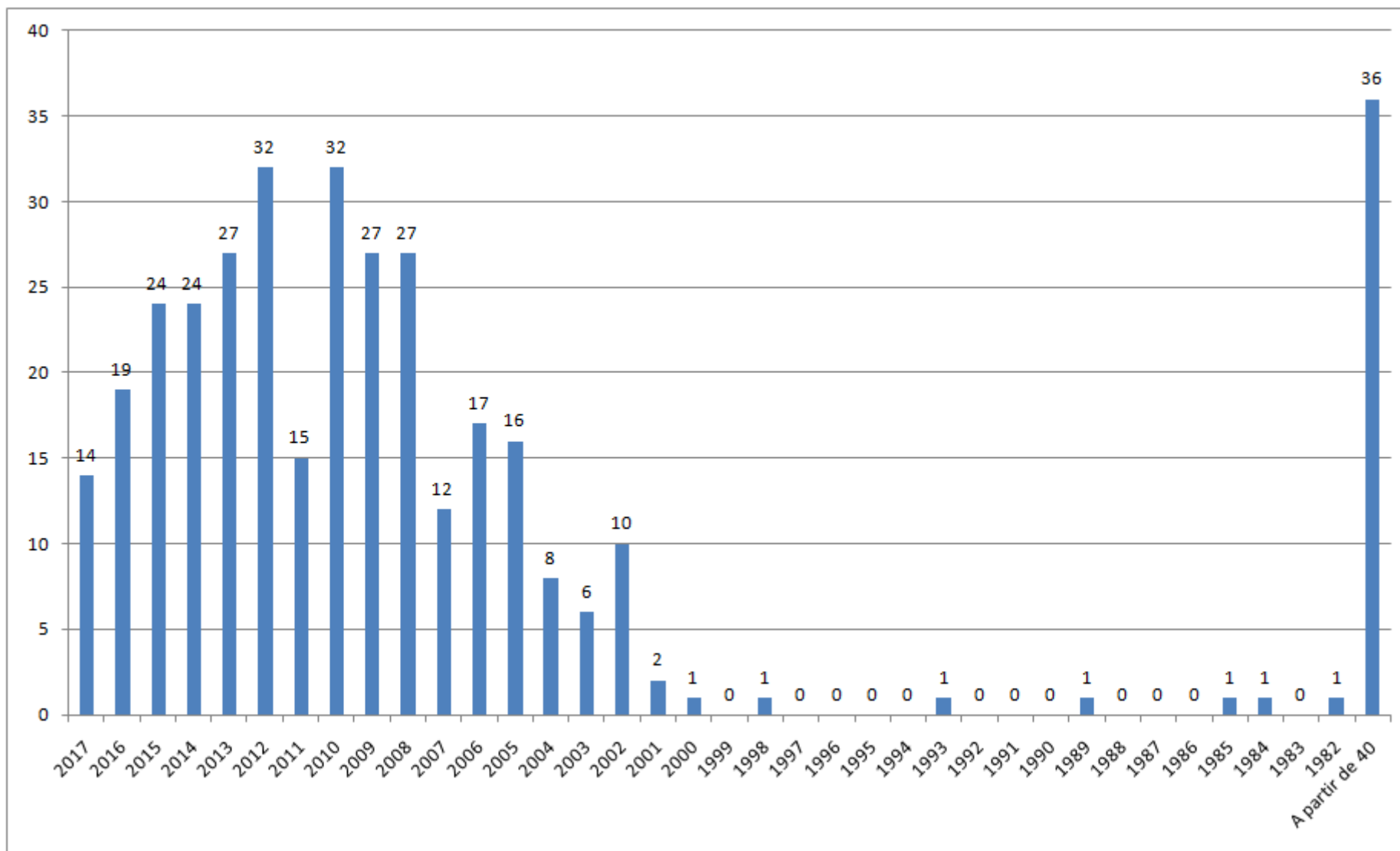
Escola de teatre ET: 42



6.2 ALUMNAT MATRICULAT A CADA INSTRUMENT



6.3 RELACIÓ DE L'ALUMNAT MATRICULAT SEGONS ANY DE NAIXEMENT



6.4 ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU

			TIPUS A				
			Disc. Intel·lectual	Disc. Auditiva	Disc. Visual	Disc. Motòrica	altres alteracions
TOTAL ALUMNES = 14	EM	ET	11	1	1	4	2
ne i programa			3	0	0	2	1
P - Ensemble i Trombó A	x					1	
- Big Band	x					1	
- Ensemble i Trompeta A	x						1
I - Inicial	x	x	1				
P - II-lusionistes	x	x	1				
A - Combo white i Saxófon B	x		1				
Q - Sensorial	x			1		1	
A - Cor esènic i piano	x	x					1
E - Escènica		x	1				
E - ATT i ATM	x	x	1				
- ATT i ATM	x	x	1				
- Inicial 1	x	x	1				
D - Sensorial 1	x	x	1				
E - Taller 1	x		1		1	1	
- Inicial1 i Roda d'Instruments	x	x	1				
J - II-lusionistes	x	x	1				

6.5 ALUMNAT AMB BONIFICACIÓ O AJUT SOCIAL

BONIFICACIONS:	15%	25%	
1. Família nombrosa	6	0	
2. Família monoparental	2	0	
3. Segon membre unitat familiar matriculat	0	3	
	8	3	11 alumnes

AJUTS SOCIALS	4 alumnes
Amb diferent percentatge assignat, entre 62 i 90%	



7 RESULTATS ALUMNAT

7.1 ACTUACIONS AMB L'ASSIGNATURA INSTRUMENT

Aquest curs, marcat encara per la pandèmia del Covid19, no ha estat possible fer audicions públiques d'instrument per a les famílies i amistats dels alumnes. Des de l'escola de música sí que hem volgut seguir mantenint el contacte i intercanvi amb les famílies, tot i oferint una mostra de la feina feta a l'aula en format d'audicions d'aula. Aquestes audicions d'aula s'han dut a terme en 3 possibles formats:

Presencial: quan les mesures de seguretat establertes per l'administració educativa ho han fet possible, s'ha permès que 2 membres de la família d'un alumne assisteixi presencialment a una audició d'aula. En aquest cas, si es tracta d'un grup classe, només un dels alumnes del grup ofereix l'audició d'aula. Per motius de seguretat, aquest format d'audició s'ha fet en molt poques ocasions.

Online: el professor o professora organitza una audició d'aula amb el grup classe i es retransmet en streaming a les famílies.

Vídeos enregistrats: el professor o professora enregistra en hora de classe l'audició d'aula del grup classe, i posteriorment comparteix el vídeo amb les famílies dels alumnes..

En aquest curs s'han efectuat un total de 64 audicions d'aula per alumnat d'instrument de Bàsic 1 a Bàsic 6, i Jove/Adult.

Pels mateixos motius exposats anteriorment, en aquest curs tampoc hem pogut efectuar les Audicions del Programa Ampliació, audicions a les que tot l'alumnat d'aquest programa, i els alumnes de B6 que volen accedir a aquest programa, estan obligats a participar per tal de mostrar el grau de compliment del programa establert. Per aquest alumnat es va acordar que s'enregistrés en vídeos tot el repertori treballat i es desés en una carpeta específica del DRIVE de l'escola.

En aquest curs hem tingut 28 alumnes d'Ampliació i 6 alumnes de Bàsic 6, i s'han desat un total de 97 vídeos (actuacions).

7.2 RESULTATS ALUMNAT PROGRAMA AMPLIACIÓ I BÀSIC 6

Enguany ens ha tornat a ser impossible avaluar a l'alumnat del programa Ampliació. Degut al confinament, no s'ha pogut fer l'audició d'Ampliació de final de curs. Al mateix temps, els requisits de repertori exigits en aquest programa tampoc s'han pogut complir de forma estricta.

Deixem però constància de l'alumnat que ha participat al programa Ampliació i del que ha cursat el nivell Bàsic 6 amb la intenció de preparar l'accés al seu setè any d'estudi amb l'instrument:

Alumnat del Programa Ampliació:

Alumnat Ampliació	Alumnat que ha complert els requisits del programa	Alumnat que No ha complert els requisits del programa
28	14	14
	50%	50%

Alumnat de nivell Bàsic 6 que prepara accés a Ampliació:

Alumnat Bàsic 6	Alumnat que ha complert els	Alumnat que No ha complert els
-----------------	-----------------------------	--------------------------------

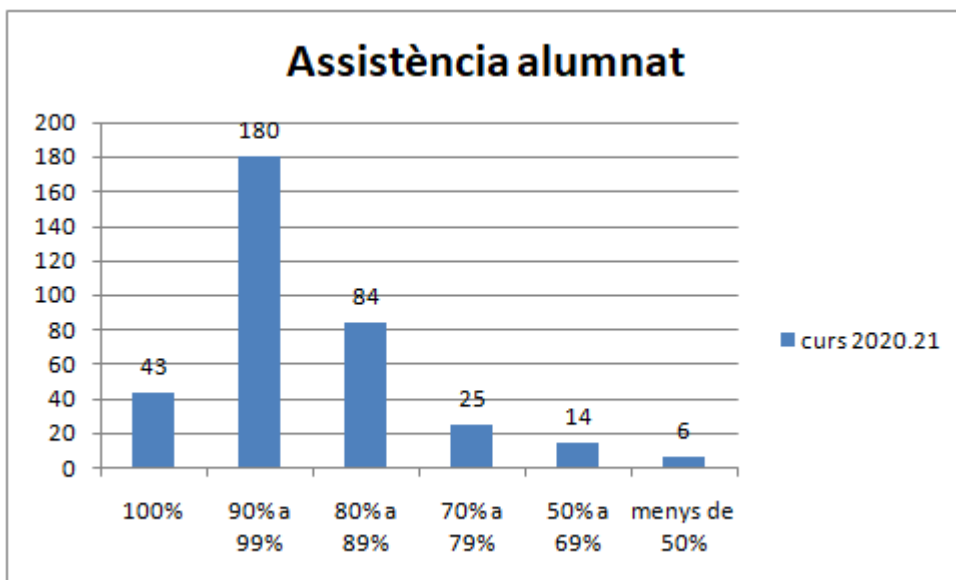
	requisits per accedir al programa	requisits per accedir al programa
6	5	1
	83,33%	16,67%

Durant aquest curs, no s'ha presentat cap alumne per fer proves d'accés per anar al Conservatori.

7.3 RESULTATS ASSISTÈNCIA ALUMNAT

Cal destacar que l'assistència de l'alumnat en aquest curs encara s'ha vist afectada pels diferents períodes de classes telemàtiques per confinament general i confinaments individuals. Tot i així seguim treballant en un dels objectius marcats a principi de curs que estava centrat en portar un control estricte del compliment de la normativa d'assistència a un mínim del 80% de les classes.

Les dades reflectides en el següent gràfic estan fetes a partir d'un nombre d'alumnes (352) lleugerament inferior al nombre total d'alumnes a final de curs (355). No acabem de saber per quina raó el Gwido ens mostra aquestes diferències.

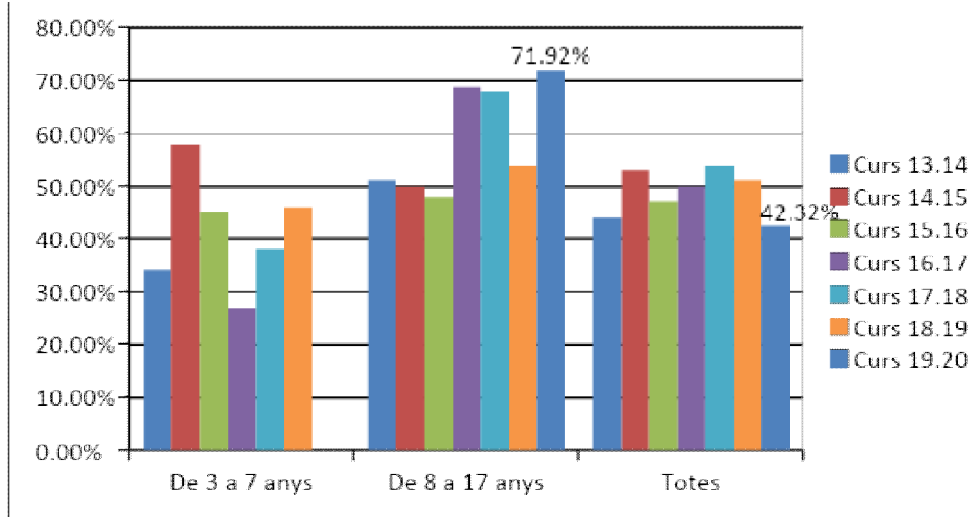


7.4 RESULTATS DE PARTICIPACIÓ A LES TUTORIES

Enguany les tutories de final de curs s'han hagut de fer telemàticament.

Alumnat de 3 a 7 anys:	108
Alumnat que ha fet tutoria al juny	70
Alumnat que ha fet alguna tutoria durant el curs (sense comptar les de juny)	3
Total tutories realitzades	73
Percentatge assistència tutories juny	65%
Percentatge assistència tutories global (comptant max 1 per alumne)	68%
Alumnat de 8 a 17 anys:	192
Alumnat que ha fet tutoria al juny	126
Alumnat que ha fet alguna tutoria durant el curs (sense comptar les de juny)	25
Total tutories realitzades	151
Percentatge assistència tutories juny	66%
Percentatge assistència tutories global (comptant max 1 per alumne)	79%
Total alumnat de 3 a 17 anys:	300
Alumnat que ha fet tutoria al juny	196
Alumnat que ha fet alguna tutoria durant el curs (sense comptar les de juny)	28
Total tutories realitzades	224
Percentatge assistència tutories juny	65%
Percentatge assistència tutories global (comptant max 1 per alumne)	75%

Participació tutories juny (Comparativa altres cursos):





8 DINAMITZACIÓ

8.1 ÍNDEX DE TOTES LES ACTIVITATS

La dinamització és un pilar en el nostre projecte educatiu. L'Escola de Música i Teatre participa cada any a múltiples projectes, actes, mostres a nivell intern però també a nivell municipal i amb interacció conjunta amb altres entitats del poble. Enguany aquest calendari de programació anual de dinamització tant potent que tenim no podrà ser possible.

La realitat canviant que vivim i les estrictes mesures Covid ens condicionen absolutament a l'hora de pensar la planificació de la dinamització anual. Amb la incertesa de no saber què podem fer i la certesa de que moltes activitats han de ser anul·lades, comencem el curs sense una planificació fixa i amb el repte de pensar nous formats.

A continuació les activitats realitzades durant l'any:

Vídeos petits artistes - Activitat mensual

Fem una o dos gravacions senzilles i de curta durada cada mes. L'objectiu és veure els alumnes fent els exercicis i dinàmiques que es treballen dins l'aula d'un dia ordinari. Es crea una carpeta per professora i grup al drive on anirem endreçant el diferent material gravat. Donem accés a les famílies per tal de que puguin visualitzar els vídeos.

Vídeos de tota l'escola - Nadal

Es fan gravacions als alumnes tocant i escenificant material treballat prèviament a l'aula. Es fa una edició de tot el material. El resultat són 11 vídeos diferents que representen el 93% del alumnat. Durant les vacances de Nadal s'envien els vídeos a les famílies.

Actuacions a l'aire lliure - Puntual

Espectacle itinerant: 6 grups d'Escola de Música i de Teatre i diferents alumnes d'instrument participen en aquest nou format. L'espectacle es fa als jardins de Can Ramis i té una durada d'uns 70 minuts. Es realitzen 6 passes amb grups de 30 persones. Músics i actors interactuen en petites peces conjuntes.

Les gralles participen a diferents actes que es fan durant l'any en el municipi; actuen per Sant Jordi juntament amb la Colla Bastonera, participen a l'Arrelcat i a l'aniversari d'Assemblea Jove

Cromàtica fa una col·laboració amb la fàbrica del Llied a Gualba, un concert vermut juntament amb la Big band i un altre concert a La Quadra de Palautordera amb la col·laboració de Martí Boada.

Cromàtica i Big Band fan un concert a Can Ramis per Sant Jordi.

Ensemble toca als barris i fa un concert a La Batllòria

Final de curs presencial - Últimes 2 setmanes lectives de juny

Els diferents grups de l'escola de Música i de Teatre obre les portes per ensenyar mostres i treballs d'aula a família

Actuacions alumnat d'instrument

Aquest curs no s'han fet actuacions públiques específiques per alumnat d'instrument.



Per tal de compartir amb les famílies el treball efectuat a l'aula, i mantenir el control del programa ampliació, s'ha organitzat:

Alumnat de tots els programes:

audicions d'aula: presencials, online i en vídeo.

participació individual a l'espectacle itinerant.

Alumnat d'Ampliació i Accés a Ampliació (Bàsic 6): enregistrament de vídeos. Aquests vídeos s'han desat en una carèta específica del DRIVE de l'escola, i també s'han compartit amb les famílies.

Malgrat el temps de confinament, en aquest curs es van poder realitzar tot un seguit de propostes de dinamització.

En aquest índex hi ha el registre de les que s'han pogut fer i la pàgina corresponent a la valoració de l'activitat.

Reunió de pares i mares d'inici de curs	51
Concert Cromàtica a Gualba	52
Vídeos Nadales	52
Gralleres amb la colla bastonera	53
Cromàtica i Big Band St Jordi	54
Reunió de famílies d'alumnat del programa Roda	54
Espectacle Itinerant "Enllaç d'en Galderic i la Ginesta"	55
Final de curs	57

De tot allò que s'ha hagut de suspendre en destaquen:

Audicions públiques d'instrument i d'Ampliació

Actuacions públiques de grups instrumentals i teatrals de Nadal

Actuacions dels grups instrumentals i teatrals per al públic escolar de la vila

El final de curs ha estat protagonitzat per les audicions públiques d'agrupacions instrumentals, corals i teatre, i les publicacions de vídeos d'alumnat d'instrument i Petits Artistes. Algunes d'elles queden recollides al canal de vídeos de l'escola.



8.2 DOCUMENT PLANIFICACIÓ ACTIVITATS GRUPS (Ús intern professorat)

[illegible]



Actuacions de Final de Curs juny 21							
DILLUNS		DIMARTS		DIMECRES		DIJOUS	
7		8		9		10	
				BigBand			
				Acústic			
		Il·lusionistes					
14		15		16		17	
Yellow		Taller A		Taller B		Purple	Bambolines
Roda instr		Roda instr		Vent	Escènica	Cordes	
			Atrezzo	Trencanous		Lab	
			Ensemble				
21		22		23		24	
Focus	Cor escènic	White	Platea				
	Combo Exp	Black					

9 RECULL D'OPINIONS

9.1 A NIVELL D'EQUIP DIRECTIU

9.1.1 REUNIONS INDIVIDUALS

Donat que aquest ha estat un curs de molts canvis a l'equip directiu (nova directora, nous membres a l'equip i nou repartiment de tasques), creiem necessari fer una valoració més acurada, per això hem fet reunions individuals de cada membre amb la directora.

Dates de les reunions:

Núria Molins Macau: 17/06/21

Carles Ferrer Panareda: 21/06/21

Marta Casas Ayats: 21/06/21

Jordi López Roig: 22/06/21

M.del Puig Ferrer Panareda: 28/06/21

Temes valorats en les reunions individuals:

- Tasques: tipologia, idoneïtat, volum, motivació,
- Horari
- Reunions: format, periodicitat, temes
- Documents de comunicació interns

9.1.2 REUNIÓ GENERAL EQUIP DIRECTIU

Data: dimecres 30 de juny de 9.15 a 10.45h

Tasques i responsabilitats de cadascú (volum de feina, pressió, eficiència, comoditat-dificultat...)	Aquest aspecte l'hem valorat individualment. Caldria tornar-ho a parlar de cara a setembre valorant condicions del nou contracte. Insistim en el fet que cada tasca correspongui a un responsable ED i que aquesta persona ho estiri al 100% (independentment que hi hagi gent que l'ajudi) Mpuig i Mcè han fet moltes hores de més... el nou contracte ha tret moltes hores a Mpuig Mcè primer any com a directora, ha gastat massa hores per inexperiència i segurament el proper curs no necessitarà tantes. Decisions: hi ha certs temes que es decideixen sense consensuar-ho amb l'equip. Alguns d'aquests temes corresponen a empresa, altres es fan per agilitzar la feina. Caldria apuntar-los per transmetre'ls a la següent reunió ED Mcè: incòmoda amb el càrrec. Díficil conciliació amb la tasca de coordinació dels temes, etc. pel "meu" perfil. Tenir un despatx per gerència.... A5?
Preinscripció i matrícula (dates, procés...)	Cal repensar tot el procés. és massa llarg i complicat per nosaltres i per les famílies. El problema és sobretot que les famílies NO CONFIRMIN quan toca. El calendari de tot el procediment mareja a les famílies. aplicació on confirmes (sense necessitat de signatura)
Comunicació amb usuaris (correu; web; xarxes; agendes; cartells; àlbums; vídeos)	Instagram: ho arrenquem al setembre. Núria/Bernat



Reunions de l'equip directiu (temes, eficiència, durada, periodicitat, format...)	Aquest aspecte l'hem valorat individualment. Es prenen decisions en 3 àmbits diferents, que abans es feien en un sol àmbit. Això és estrany a nivell operatiu, tot i que s'entén que sigui així. És difícil decidir quines coses es poden decidir fora de la reunió ED, però sí que cal posar-ho en comú. O bé dir a la reunió que donem llibertat a un equip concret pq ho estiri. En alguna ocasió s'ha arribat a un acord i al dia següent s'ha hagut de canviar (per la urgència o per qualsevol altre motiu justificat). Aquestes coses cal endreçar-les per transmetre-ho. Com procedim: Si es decideix quelcom en un equip, ho anotem com a informació per a la següent reunió ED Si es canvia alguna cosa que s'hagi decidit en ED i és rellevant: enviem mail a tot l'equip per avisar del canvi.
Reunió ED per curs 21.22: Núria demana canvi de dia pq el 3r trimestre tindrà una classe a la universitat.	Podríem passar-la a dimarts o dijous? avançar-la d'hora no és possible pq Marta ha de dur el nen a l'escola. En Jordi prefereix canviar-ho de dia només el trimestre que afecta a la Núria i la resta del curs fer-la dimecres igualment. Però ho acaba de confirmar més endavant.
Coordinació professorat (set i juny; comissions; reunions equips; formació interna)	Sensació que cada vegada hi ha més coordinació. La pandèmia ha provocat que hi hagi més coordinació. El professorat agraeix que hi hagi hagut tantes reunions... Flexibilitat per anul·lar comissions, pel fet de no tenir temes importants i a més no disposar d'hores. Interessant trobar un marc de continuïtat de temes que s'engeguen per poder-ne fer seguiment. Poden ser temes metodològics o bé de dinamització. Memòria i Pla a les comissions no cal llegir-los, sinó anar directament a allò que implica professorat, com a novetats, etc.
	comentat a les files 33 i 34
Hores còmput, col·lapse d'hores per a certs profes...	A principi de curs hi ha previsió d'hores per a tothom. Després van passant imprevistos que fan gastar hores. Borsa d'hores per als extrems, per destinar a grups més grans (87h). Si no es pot preveure, a final de curs no en queden i s'han de deixar de fer. Aquest curs s'han utilitzat moltes hores per a qüestions imprevistes derivades de la pandèmia: vídeos, reunions, doblar classes...
Buidatge avaluació: descobrim que 3 alumnes no venen a classe des de fa mil anys... les profes no ho han comentat i ara és massa tard per fer-hi res. Aquest tipus d'informació és prou rellevant per ser comentada a reunió ED?	setembre

Assoliment d'objectius del Pla: No hi ha hagut temps d'entrar en detall. **La mcè ho redacta a la memòria i ho comparteix amb ED**

- Adaptació pandèmia: bé
- Formació professorat nous recursos: bé
- Consolidació metod. música i teatre integr: bé
- Potenciar col·laboració entre alumnat de música i teatre: poc, sí a espectacle itinerant.
- Eines tecnològiques per alumnat: s'ha fet però no s'ha perpetuat...
- Assistència: no
- Ampliar alumnat Xarxa: no encara...
- Replantejament sistema avaluació: bé
- Eines per potenciar L'enguatge musical: no
- Dinamització adaptada a covid: bé
- Reorganització càrrecs i tasques ED: hi seguim treballant
- Noves eines tecnològiques per procés de preinscripció i matríc: hi seguim treballant
- Alerta a l'evolució de les plataformes tecnològiques de suport educatiu: hi seguim treballant

Aspectes sorgits del claustre dia 29/6	
Comunicació ED i Pas amb professorat	Correcta. Evitar whats. o reunions en caps de setmana o festius.
Alumnat que es presenta a proves:	avaluació més profunda. Qui ho estira: Mercè?Jordi?
Vídeos instrum. i/o grups Dinamització (vídeos formals i informals; actuacions presencials; actuacions grups final de curs dins i fora del centre)	Material per gravar (de l'escola): càmera, trípode...
	Pensar en com els tractem... a partir d'ara seguirem fent vídeos? com una cosa complementària i no obligatòria...? És un tema delicat. Cal debatre'l bé i com a escola acordar uniformitat. Debatem-ho al setembre
Dinamització 21.22	Planificar el format per a cada "període". Grups junts o per separat. parlem-ho el dia 1 setembre: Nadal, final de curs, etc

9.2 A NIVELL DE L'EQUIP D'ADMINISTRACIÓ I CONSERGERIA

Volum de feina: crec que en tinc poca, alguna tarda no paro però són poques, vaig fent... prefereixo quedar-me mitja hora més per acabar alguna cosa que no pas estar mirant com passa el temps.

Relació amb la resta de l'equip. hi ha bon ambient, però cada dia el despatx es converteix en un festin de profes "parlant", sembla que la "meva" taula és el punt de trobada per fer-la petar, i a vegades pujades d volum, quan estic fent trucades o potser hi ha algun pare/mare esperant a fora, i no entra perquè veu que el despatx està ple..

Armari conserge: Hi ha moltes coses, la meitat no se que són, recordo que hem vas dir que hi havia uns papers que en miquel els estava arxivant... això si que potser ens ho mirem un dia tu i jo, i si sha de fer una arxivada, vinc un dia a fer-ho.

9.3 A NIVELL DE PROFESSORAT

9.3.1 REUNIÓ GENERAL DE VALORACIÓ DEL CURS

Data de la reunió: Dimarts 29 de juny, de 9.30 a 11h

Metodologia de la reunió:

- Es va repartir full on de forma anònima cadascú va valorar per escrit
- A més, es va debatre diferents temes a valorar, donant veu a tot l'equip present. A continuació es va redactar per a cadascun d'aquests temes una proposta d'acord.

Buidatge valoració escrita:

VALORACIÓ PROFESSORAT ESCOLA DE MÚSICA I TEATRE
CURS 2020-2021

Valoració global de l'escola (de 0 a 10)	9	8	9	6	9	9	9				8,43
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	------

Aspectes positius que destacaries:

Infraestructura	1			1	1			43%
Innovació	1				1			29%
Integració de disciplines	1	1			1	1		57%
Dinamització		1		1				29%
Organització			1	1	1			43%
Equip directiu			1			1		29%
Comunicació famílies i professorat			1					14%
Conjunts				1				14%
Flexibilitat en la formació de grups d'instrument				1				14%
Col·laboració entre professorat					1	1		29%

Aspectes negatius que creus que cal millorar:

Facilitar tasques extra (documents, excels...)	1									14%
Ampliar assignatures que integrin teatre i música	1									14%
Audicions escoles (donar-li una volta)	1									14%
Condicions laborals			1	1						29%
Més col·laboracions teatre-música				1						14%
Integració del llenguatge musical					1					14%
Parar classes la darrera setmana de curs, per poder anar a veure actuacions d'altres grups						1				14%

Temes i valoracions debatuts:

- Reorganització de càrrecs a l'Equip Directiu i PAS
- Comunicació prof-ED (quantitat de missatges, contingut). Bon funcionament, etc.
- Comunicació amb administrativa i conserge

Reunió valoració professorat. Temes valorats:

- Enviament d'informació des de l'equip directiu cap al professorat.
- Fitxa d'avaluació a Gwido
- Enviament de vídeos a les famílies
- Dinamització de final de curs
- Integració música/teatre

9.3.2 VALORACIÓ PROFESSORAT PETITS ARTISTES

PETITS ARTISTES Valoració del curs 2020.21	Data: Mestres: Marta C, Maria C, Mercè T, Anna F, Núria M.
---	---

Valoració general

Ha estat un any intens i difícil degut a les diferents restriccions i confinaments que hem patit. Evidentment ens han condicionat moltíssim les classes online, l'ús de la mascareta, l'ús controlat del material i no poder-nos tocar.

No obstant crec que dins de tot plegat, podem valorar molt positivament el resultat final.

Com a equip de professores, hem sabut adaptar-nos a la realitat canviant de forma àgil i efectiva. Això ha requerit imaginació, creativitat, flexibilitat, buscar de noves estratègies i de nous formats.

Mercè: He trobat a faltar enormement poder-nos barrejar música i teatre. El projecte Petits Artistes no té sentit sense aquesta fusió.

Classes online

Valorem el resultat final molt positivament. Teníem l'experiència del curs passat. És cert que requereix de molta energia i molta imaginació per adaptar el programa en un format abismalment diferent. En alguns moments algunes de nosaltres hem tingut moments baixos amb manca d'idees. Per això hem invertit més comissions a compartir eines i estratègies i ens ha funcionat.

Classes híbrid : Classes amb 6 alumne presencials i els altres connectats on-line

Opinió Marta: " No ha funcionat. Personalment se'm va fer impossible atendre amb qualitat i atenció a tots els alumnes. Els dos formats (on-line/presencial) requereixen d'energies i propostes molt diferents".

Opinió Maria: Bastant estressant. Es va poder resoldre com es va poder, però la qualitat de les classes per a uns o altres no era la millor.

Opinió Mercè: completament d'acord: no funciona.

Mostres en format vídeo

Enguany no hem pogut fer cap mostra ni cap projecte comú de forma presencial. I evidentment la valoració en aquest aspecte és negativa. Trobar-nos, interactuar, fusionar les dues disciplines i treballar conjuntament dins d'un projecte comú és part de l'essència del nostre projecte pedagògic.

Hem utilitzat el format digital per fer arribar als familiars el treball de classe. Ho hem fet amb petits vídeos mensuals i amb un projecte comú d'un vídeo per Nadal.

Valoració vídeos mensuals:

La finalitat d'aquests vídeos era mostrar dinàmiques de classe. El resultat ha sigut molt positiu doncs no ha requerit gran esforç logístic per part dels professors i el resultat ha sigut satisfactori.

Marta " En les classes que compartia docència amb la Maria ha sigut fàcil i àgil fer les gravacions. Doncs una s'ocupava d'atendre amb tota l'energia l'activitat i l'altre s'ocupava de posar música i gravar. Amb l'altre grup d'Inicial que estic jo sola, a vegades no disposava d'un altre dispositiu per posar música o bé per gravar. El fet de gravar a vegades em desconnecta del que estem fent i estic més preocupada en gravar que realment en el que estava passant a l'aula."



Mercè: el vídeo ens permet mostrar coses diferents, que no mostraríem en una actuació en directe. Potser no adoptaria el vídeo de forma permanent, però sí que el tindria en compte per combinar amb les mostres en directe. Parlo de vídeos fàcils, sense haver-los d'editar.

Valoració vídeo col·lectiu nadal:

Opinió Marta: “tot i que el resultat final el valoro molt positiu, el procés de creació el valoro negatiu perquè va coincidir en el format de classe híbrid.”

Opinió Maria: Coincideixo amb la Marta.

Opinió Núria: jo tenia tot l'alumnat presencial, així que per mi va anar molt bé. No va requerir massa esforç i el resultat va ser bonic, tot i que penso que quan ho gravàvem els nens/es no sé fins a quin punt eren conscients de formar part d'una activitat col·lectiva (parlo pels meus petits, que encara que els digui que estem fent un vídeo junt amb altres grups, crec que no acaben d'entendre-ho del tot).

Mercè: positiu fer un producte on coincideixi tot l'alumnat.

Última setmana de juny:

Degut a la situació de la pandèmia, valorem no fer cap activitat amb família fora del centre (logísticament era molt difícil).

Decidim relaxar-nos, seguir fent les nostres dinàmiques de classe i anar a veure les actuacions de la resta dels companys. Acció que valorem molt positivament.

Informes seguiment a Gwido

Habitualment fem 2 informes, coincidint amb el final de quadrimestre/especialitat. Aquest curs, amb la pandèmia vam veure molt difícil fer l'informe corresponent al primer quadrimestre, donat que la major part de classes s'havien fet en línia i això impossibilitava fer una bona valoració individual.

A final de curs sí que s'ha pogut fer i el fet de disposar de tots els vídeos mensuals, ha estat una gran ajuda a l'hora de valorar cada alumne/a.

El nou format amb la valoració tipus text, m'agrada més, pots incidir en allò que t'interessa.

Tutories de final de curs

Mercè: Dedicar 1 hora per grup pot sembrar poc temps (si al grup hi ha 12 alumnes toquen a 5 minuts per alumne), però la veritat és que per a mi ha estat suficient. És cert que si hi ha alguna família amb qui et cal més temps, segurament és perquè hi hagi alguna qüestió rellevant que en circumstàncies normals ja has anat comentant amb la família en tutories dins del curs. En general, amb l'espai d'observacions de la fitxa de Gwido, ja pots dir a les famílies el que et cal i la tutoria es converteix en un petit moment per veure't les cares i comentar allò que ja han llegit a l'informe. No cal massa més temps.

De cara al proper any:

A continuació el programa que teníem per aquest any. Si la situació socio sanitària ens ho permet, tornariem a la nostra normalitat amb els projectes comuns.

Setembre i octubre: treball de cohesió, coneixement, aprenentatge de dinàmiques, confiança, familiaritzar-se amb el grup i la matèria.

Novembre i desembre: projecte de Nadal

Gener, febrer i març: Nou projecte temàtic “Elements”

Abril, maig juny: 2n projecte temàtic “Els sentits”

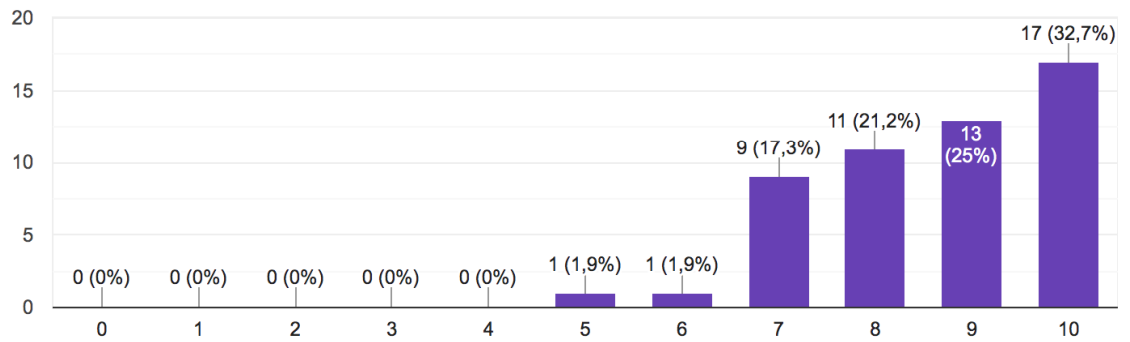
Pendent pensar quan implica el canvi de professora

9.4 A NIVELL D'USUARIS

A continuació les mitjanes de valoració en funció de les respostes rebudes de les enquestes .

1. Valoració global del curs a l'Escola de Música i Teatre

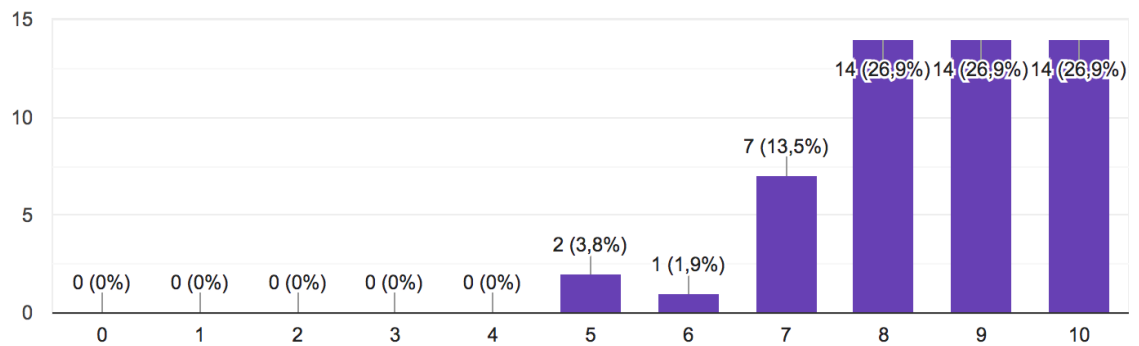
52 respostes



2. Metodologia i continguts



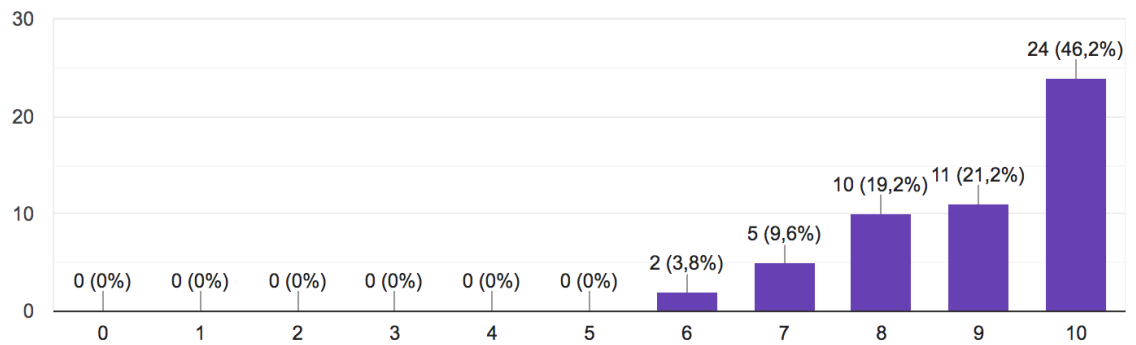
52 respostes



3. Professorat



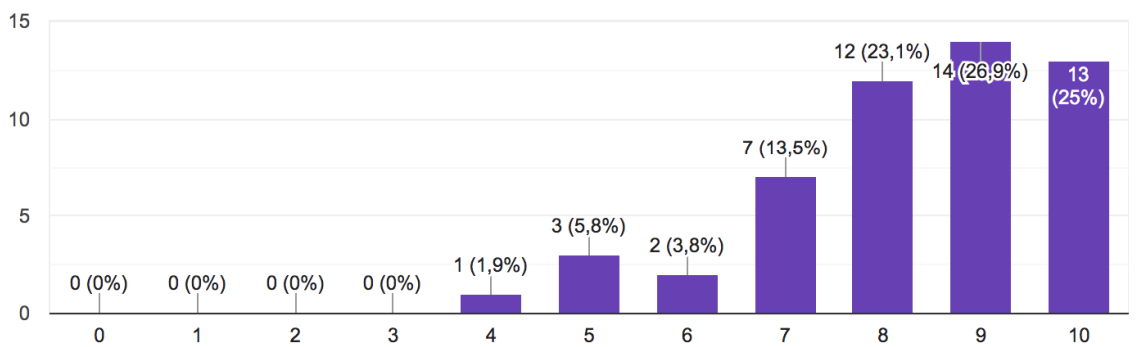
52 respostes



4. Activitats i actuacions



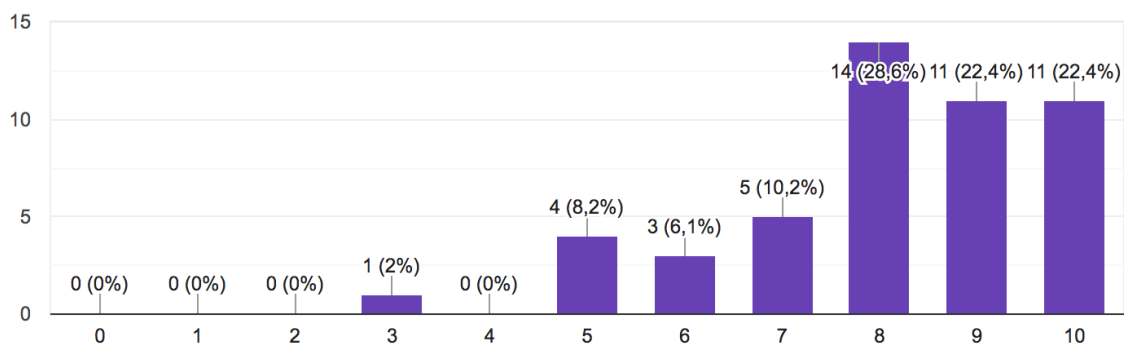
52 respostes



5. Classes i activitats realitzades durant el confinament (vídeos interactius, enviament de material per treballar a casa, etc)



49 respostes



6. Comunicació família-escola



M 52 respostes
Ct



Mitjana de valoració i comparativa amb l'any anterior:

	1.Valoració global de l'escola	2.Metodologia i continguts	3.Professorat	4.Activitats i actuacions fins a març	5.Classes i activitats realitzades el confinament	6.Comunicació família-escola
Any 19.20	7,81	7,50	9,05	8,6	7,73	6,95
Any 20.21	8,63	8,42	8,30	7,90	7,63	8,65

Comentaris de les famílies

Aspectes valorats positivament:.

Moltes famílies valoren molt positivament la dedicació i entrega del professorat i de la direcció de l'escola en aquest any tan difícil.

Destaquen els múltiples comentaris positius vers els professors.

Propostes de millora :

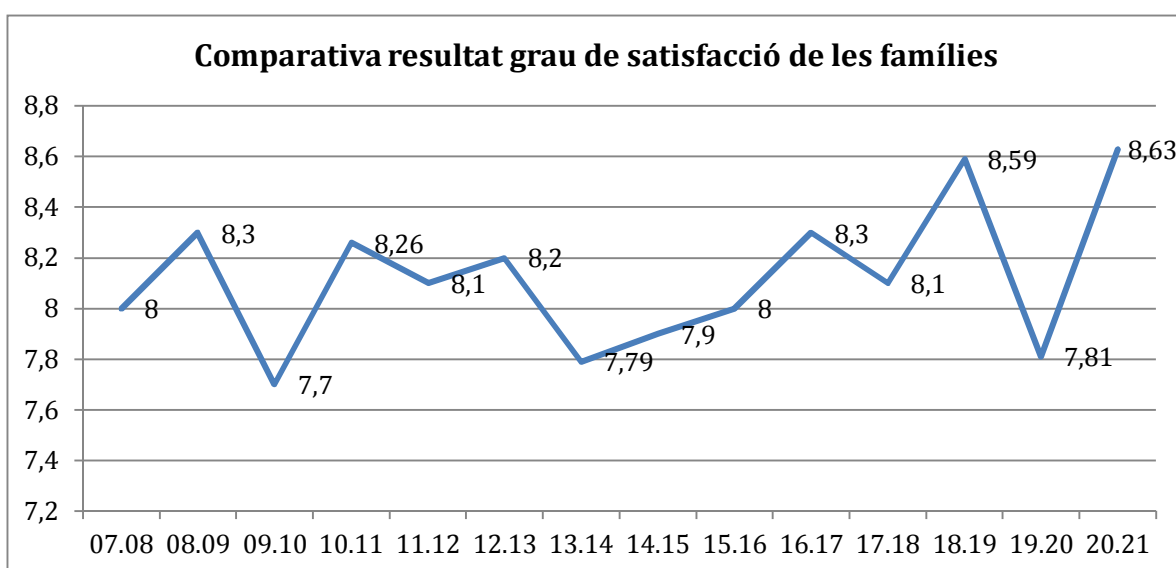
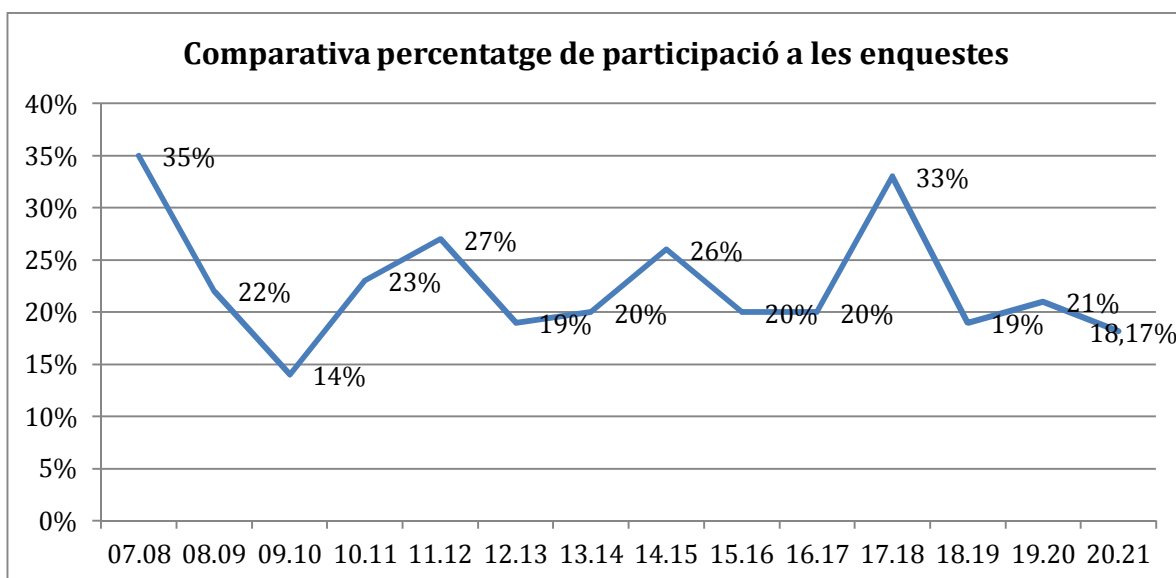
óAgilitzar i facilitar els tràmits de matrícula

Percentatge de participació a les enquestes:

Enquestes enviades	Enquestes retornades	Percentatge de participació
280 famílies	52 famílies	18,17%

El percentatge de participació ha millorat molt poc en relació al curs passat, continua essent molt baix

Resum dels resultats generals obtinguts altres cursos



10 VALORACIONS

A partir de tot allò que s'ha exposat en aquesta memòria i tenint present totes les opinions recollides, hem detectat alguns aspectes de l'escola que es poden millorar. De tots ells n'hi ha que suposen un esforç important, mentre que n'hi ha d'altres que o bé ja s'ha posat en funcionament algun mecanisme de millora i per tant cal continuar-lo, o bé cal dedicar-hi una acció petita, que creiem que no és rellevant com per incloure-la a la proposta d'objectius a millorar de cara al curs 2020.21, sense que això signifiqui que no es tindrà en compte.

Objectiu PEC 3.1 Disposar d'una oferta de qualitat adreçada a la ciutadania de totes les edats, sectors socials i interessos.

3.1.1 Revisar Projecte Educatiu de Centre per actualitzar-lo d'acord amb la realitat de l'escola.

3.1.2 Adaptar el pla de reobertura d'acord amb les mesures covid vigents a cada moment.

Objectiu PEC 3.2 Contribuir al desenvolupament de l'autonomia personal i d'una identitat plena i harmoniosa potenciant les habilitats, la creativitat, els valors i les actituds.

3.2.1 Seguir consolidant la metodologia de música i teatre integrades.

3.2.2 Potenciar la col·laboració entre alumnat de les dues disciplines: música i teatre.

3.2.3 Seguir vetllant per tal que l'alumnat i les famílies respectin l'assistència a classe per sobre del 80% i entenguin el valor que això suposa.

Objectiu PEC 3.3 Promoure la cohesió entre tots els sectors socials i culturals del municipi mitjançant la participació d'aquests a les activitats del centre.

3.3.1 Continuar potenciant la presència d'alumnat del projecte Xarxa a l'escola.

3.3.2 Proporcionar a les persones amb discapacitat un espai on poder fer teatre.

3.3.3 Buscar noves formes d'arribar a sectors de la població de perfil vulnerable.

Objectiu PEC 3.4 Vetllar perquè la metodologia de treball respongui a l'aprenentatge significatiu, cooperatiu i funcional.

3.4.1 Afavorir que certes eines tecnològiques adoptades durant la pandèmia, es puguin seguir utilitzant per millorar en l'autonomia de l'alumnat.

3.4.2 Seguir debatent entre el professorat de música la importància de treballar el llenguatge musical a totes les assignatures.

Objectiu PEC 3.5 Participar activament de la vida social i cultural dins i fora del municipi com a eina per desenvolupar l'aprenentatge i dotar-lo de sentit.

3.5.1 Reactivar la dinamització dels diferents grups de l'escola, adaptats a les mesures covid vigents per a cada moment.

Objectiu PEC 3.6 Promoure una organització flexible i eficaç amb capacitat d'adaptació al canvi.

3.6.1 Vetllar per millorar l'entrega general a l'escola, tant a nivell d'espais i material, com a nivell d'arxius digitals.

3.6.2 Consolidar la reorganització dels càrrecs i tasques de l'equip directiu i personal d'administració i consergeria.



3.6.3 Consolidar les eines tecnològiques per afavorir el procés de preinscripció i matriculació.

3.6.4 Activar el compte d'Instagram escola (nou)

Sant Celoni, 7 d'octubre de 2021

Mercè Tarragó Caballé

Directora de l'Escola Municipal de Música i Teatre

Aquesta memòria es presentarà per la seva aprovació al Consell Escolar de centre el dia 13 d'octubre de 2021 i a les comissions de professorat dels dies 19 i 21 d'octubre de 2021

