

NOM DEL CURS: GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

MODALITAT: Presencial

DURADA: 60 hores

OBJECTIUS:

L'objectiu general del curs és:

Adquirir i desenvolupar els coneixements, habilitats i aptituds necessàries per satisfer les exigències de gestió i direcció de RRHH en qualsevol tipus d'organització.

Per aquest motiu, en finalitzar el curs, el participant ha de ser capaç de:

1. Aplicar habilitats personals i socials en processos de gestió de recursos humans.
2. Identificar els processos adequats per gestionar de manera eficient els recursos humans d'una organització.
3. Conèixer la política en matèria de retribució.
4. Identificar les principals contingències que poden produir-se en matèria de seguretat, relacionant-les amb les mesures de seguretat aplicables.
5. Adquirir els coneixements i habilitats específiques per dur a terme la gestió de la formació.
6. Conèixer la legislació laboral que regeix a l'organització.

CONTINGUTS

UNITAT DIDÀCTICA 1. DIRECCIÓ ESTRATÈGICA DE RRHH

- 1.1. Models, estratègies i direcció de persones
- 1.2. Gestió del canvi
- 1.3. Ètica i responsabilitat social corporativa
- 1.4. Gestió del coneixement, qualitat i aprenentatge

UNITAT DIDÀCTICA 2. PLANIFICACIÓ, RECLUTAMENT, SELECCIÓ I INTEGRACIÓ

- 2.1. Detecció de necessitats de contractació
- 2.2. Determinació del perfil del candidat i oferta de feina
- 2.3. Polítiques de reclutament i selecció.
 - 2.3.1. Fonts de reclutament internes i externes
- 2.4. Tècniques de selecció.
 - 2.4.1. Suports documentals i informàtics en el procés de selecció
 - 2.4.2. Suports documentals en les proves de selecció (psicotècnics, entrevista, dinàmiques,...)
 - 2.4.3. Documentació dels resultats de la selecció
- 2.5. Acollida del nou personal



UNITAT DIDÀCTICA 3. POLÍTICA DE RETRIBUCIÓ

- 3.1. Sistemes retributius i elements de compensació a l'àmbit empresarial
- 3.2. Components de la retribució fixa
- 3.3. Components de la retribució variable
- 3.4. Retribució emocional
- 3.5. Beneficis corporatius

UNITAT DIDÀCTICA 4. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

- 4.1. El treball i la salut. Els riscos professionals. Factor de risc
- 4.2. Danys derivats del treball. Els accidents de treball i les malalties professionals. Altres patologies derivades del treball
- 4.3. Marc normatiu bàsic en matèria de prevenció de riscos laborals. Drets i deures bàsics en aquesta matèria

UNITAT DIDÀCTICA 5. GESTIÓ DE LA FORMACIÓ

- 5.1. El projecte de formació a l'empresa.
 - 5.1.1. La carrera professional a l'empresa
 - 5.1.2. Determinació de les necessitats de formació
- 5.2. Tipologies de formació a impartir a l'empresa
- 5.3. Oferta formativa per empreses i treballadors
 - 5.3.1. Programes de formació de les administracions públiques
 - 5.3.2. Sistemes de finançament, subvencions i bonificacions, aplicables a la formació
- 5.4. Gestió administrativa i documental de la formació

UNITAT DIDÀCTICA 6. LEGISLACIÓ LABORAL

- 6.1. Drets i deures laborals
- 6.2. Normativa de protecció de dades de caràcter personal i confidencial
 - 6.2.1. Llei de conciliació de la vida familiar i laboral
 - 6.2.2. Llei d'igualtat efectiva d'homes i dones
- 6.3. Modalitats de contractes de treball

