

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 15 DE GENER DE 2015
--

Identificació de la sessió:

Núm.: 01/2015

Caràcter: ordinària

Data: 15 de gener de 2015

Inici: 20:00 hores

Fi: 20:15 hores

Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

Assistents titulars:

President:	Joan Castaño Augé	PSC
Regidors/es:	Júlia de la Encarnación Gómez	PSC
	Jaume Tardy Martorell	PSC
	Josep Capote Martin	PSC

Secretari municipal: Ramon Oriol Grau

Assistents no titulars convidats per l'alcalde:

Dolors Lechuga García	CiU
Dani Corpas Cullet	CUP
Maria Carmen Montes Azcutia	ICV

Ordre del dia:

- 1 Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
- 2 Donar compte de llicències d'obres majors
- 3 Ratificació de la resolució de l'Alcaldia d'aprovació de l'expedient de contractació de les obres de rehabilitació de l'edifici del cafè de l'ateneu de Sant Celoni
- 4 Ratificació de la resolució de l'Alcaldia per la qual es va aprovar el projecte tècnic de rehabilitació de l'edifici del cafè de l'Ateneu de Sant Celoni
- 5 Ratificació de la resolució de l'Alcaldia per la qual es va sol·licitar l'adhesió al circuit de la xarxa d'espais escènics municipals de l'àrea de presidència de la Diputació de Barcelona (2015-2018)
- 6 Aprovació de la modificació del document "Compromisos per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i els establiments
- 7 Aprovació de la concessió de subvencions a diverses entitats del municipi
- 8 Aprovació de la pròrroga del conveni subscrit amb la Diputació de Barcelona relatiu al Centre de Documentació del Parc del Montnegre i el Corredor a Sant Celoni
- 9 Aprovació de l'adhesió de l'ajuntament de Sant Celoni al Conveni-Tipus sobre l'adhesió dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona a la Xarxa CORH
- 10 Aprovació de l'expedient de contractació del servei de transport per activitats educatives en horari lectiu
- 11 Aprovació inicial del Pla de clavegueram de Sant Celoni

Desenvolupament de la sessió:

El president obre la sessió.

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern local si han de formular alguna observació als esborranys de les actes de les sessions anteriors, de 27 de novembre de 2014 i d'1 de desembre de 2014, les quals s'han distribuït per correu electrònic. Al no formular-se cap reparament, s'acorda per unanimitat l'aprovació de la referida acta.

2. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES D'OBRES MAJORS

Vist l'expedient instruït per a donar compte de les llicències d'obres majors atorgades per l'Alcaldia.

L'Alcaldia dóna compte a la Junta de Govern Local d'una llicència d'obres majors atorgades des de l'última sessió:

Data	Exp.	Concepte
07/01/15	OM-27/14	Reforma i rehabilitació d'habitatge

3. RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE L'EDIFICI DEL CAFÈ DE L'ATENEU DE SANT CELONI

Per unanimitat, la Junta de Govern Local ACORDA:

Ratificar la resolució de l'Alcaldia de 23.12.2014 d'aprovació de l'expedient per a la contractació de les obres contingudes al projecte tècnic de rehabilitació de l'edifici del Cafè de l'Ateneu de Sant Celoni, redactat per l'arquitecte Rob Dubois, la part dispositiva de la qual s'ha transcrit anteriorment.

4. RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA PER LA QUAL ES VA APROVAR EL PROJECTE TÈCNIC DE REHABILITACIÓ DE L'EDIFICI DEL CAFÈ DE L'ATENEU DE SANT CELONI

Per unanimitat, la Junta de Govern Local ACORDA:

1r. Ratificar la Resolució de l'Alcaldia de 23 de desembre de 2014 i els seus acords:

Primer. Aprovar inicialment el projecte tècnic per a la rehabilitació del cafè de l'Ateneu de Sant Celoni, amb un pressupost de 377.735,05€ euros IVA inclòs, condicionant l'aprovació definitiva del projecte a l'esmena de les consideracions indicades a l'informe de l'arquitecte municipal següents:

Memòria descriptiva

Les indicacions que es fan respecte d'aquesta part, atenent el caràcter informatiu del document, s'han de considerar correccions d'errors materials o de fet:

- En la definició dels agents que intervenen no es pot fer cap menció al director d'obra i al director d'execució material de l'obra ja que no han estat designats encara.
- Quan es parla d'entorn físic s'ha d'entendre com un error material la referència a la zona 5b com a la qualificació de la parcel·la i s'ha de considerar com a E1 a tots els efectes tal i com s'indica a l'apartat de normativa urbanística.
- L'ús característic de l'edifici o part de l'edifici vindrà donat pels usos descrits a l'apartat de justificació corresponent, entenent l'expressió "cafè teatre" referida a aquests usos.
- A la memòria es parla d'una bústia a l'entrada de l'edifici que no es localitza, s'ha d'entendre com un error de transcripció de la memòria.
- En la descripció de la volumetria de l'edifici s'ha de considerar que el volum de l'edifici és resultat de l'edifici existent i no de l'aplicació de la normativa tal i com es diu.
- Els paràmetres d'evacuació descrits a la memòria descriptiva s'han d'entendre referits al conjunt de l'equipament, atès que el cafè no té cap alçada d'evacuació descendent als efectes pràctics.
- Als efectes informatius s'ha de fer constar que la coberta de l'edifici del cafè no és de teula àrab sobre llates, ja que és de panells sandvitx.

Memòria constructiva

Tot i que no s'indica en l'apartat corresponent de la memòria constructiva en la memòria de càlcul sí que es fa una suposició del terreny de sustentació.

En el mateix apartat no es fa cap definició del sistema estructural dels nous porxos i cobertes, ni de la revisió de l'estructura actual. Aquests paràmetres s'indiquen en apartats següents.

A l'apartat 2.6 es fan dues mencions que cal aclarir als efectes de comprendre el projecte: un parallamps no és cap instal·lació tèrmica i com es diu en apartats anteriors no cal i el fet de no plantejar cap tipus d'energia renovable és per àmbit i abast de les obres.

En l'apartat 2.7 s'indica que l'equipament necessari per a la barra de bar es fa a la partida d'amidaments, cal afegir que part de les especificacions es fan a la resta de documents del projecte.

Compliment del CTE

Pel que fa a la verificació de les mesures de protecció contra el risc d'incendi existeix un informe de l'enginyer tècnic municipal al respecte. Tot i així cal revisar alguns errors materials detectats:

- En la sectorització eliminar la referència al sector 1 habitatges plantes 1 a 3.
- L'ocupació del local és la definida als documents específics en funció dels usos i combinacions d'usos possibles i no les 200 persones que s'indiquen genèricament a l'apartat 3.2.4.
- S'han d'entendre que els equips d'extinció indicats per igual a passadís i bar són realment els indicats a la resta de documentació.
- En l'apartat 3.2.7 s'ha de considerar que la R-90 indicada és exclusivament pels elements estructurals de nova creació i pels existents de fàbrica de maó o de pedra, els elements de coberta es consideren part d'una coberta lleugera i tenen una R-30 tal i com s'indicava en el projecte de reparació de la coberta.

Pel que fa a les condicions de seguretat d'ús i accessibilitat es comenten en els apartats referents a la documentació gràfica, tot i així cal fer algunes esmenes d'errors:

- No es pot fer referència al DB SUA-7 ja que no existeixen vehicles en moviment dins l'edifici.
- Les condicions de portes, rampes i escales s'indiquen en altres apartats d'aquest informe.

Les condicions referides als DB HS i HE es revisen i comenten en d'altres apartats d'aquest informe, els documents inclosos a la memòria no són més que fitxes que indiquen el compliment de les normes.

L'apartat de protecció contra el soroll queda prou revisat en l'informe signat pel tècnic municipal corresponent, tot i que cal fer reparaments respecte d'expressions que semblen contradir-se com alguns paràmetres que semblen indicar que no es compleix.

Memòria tècnica d'estructura

Pel que fa a la resistència i estabilitat de l'edifici un cop finalitzades les obres l'autor del projecte, tècnic competent en la matèria, indica que s'han realitzat les verificacions corresponents i que es compleixen les condicions de resistència, estabilitat i aptitud al servei necessàries.

Tot i que s'agriria un xic més de detall respecte de l'obra prevista, en especial pel que fa a l'estructura existent, en la memòria de càlcul i menys generalitats respecte dels sistemes de verificació que no deixen de ser teòrics, no es pot per cap reparament a la indicació del tècnic de que compleix les prescripcions normatives i compleix els requisits d'estabilitat, resistència i aptitud al servei.

De l'estat actual de l'edifici existeix un informe/resum de la seva situació en el que es parla de que les condicions de l'estructura no tenen cap patologia o afectació estructural visible signat pel mateix redactor del projecte.

Estudi de seguretat i salut

Cal unificar els terminis proposats per la realització de l'obra, en la memòria del projecte es parla de sis mesos i s'ha de considerar aquest termini en l'estudi de seguretat i salut on per error indica 4 mesos.

Tot i que molt generalistes s'indiquen els riscos i la seva avaluació corresponents a les obres previstes, el fet de ser generalista en matèria de seguretat fa que s'inclouin prescripcions que potser no són estrictament necessàries però que en qualsevol cas no afecten l'obra ja que si no són aplicables no cal aplicar-les i si per modificacions o imprevistos fossin aplicables ja estarien definides.

En tot cas és el contractista al redactar el pla de seguretat i salut el que ha de definir expressament a la vista de tots els documents del projecte les seves previsions en matèria de seguretat i salut en el treball i adaptar-les als seus sistemes productius i d'equips.

Pressupost

El pressupost total no excedeix la quantitat màxima disponible per a l'execució de l'obra, tot i això caldria fer algunes precisions pel que fa a la redacció de les partides o amidaments per tal de clarificar alguns conceptes i evitar errors d'interpretació en l'execució de l'obra. És a dir les partides indicades en el pressupost semblen definir les partides que caldrà executar per realitzar l'obra però en algunes cal fer una interpretació molt favorable per considerar que inclouen tot el necessari.

Capítol 01 Enderroc i extraccions

En aquest capítol cal deixar molt clar en les definicions i línies de medició que les partides inclouen tot el necessari per a formar el passadís de sortida en l'espai que actualment hi ha el magatzem i sala de caldera. També cal considerar dins els preus i definicions inclosos aquells elements auxiliars necessaris per a realitzar els treballs. Per tant cal considerar que inclouen:

- Retirada dels elements d'instal·lacions existents: enllumenat, aigua, electricitat, equips.
- Retirada dels elements de fusteria i envidrament.
- Enderroc de murs d'obra de fàbrica a més de mamposteria.
- Enderroc de soleres i paviments en zona de passadís i zona de magatzem ja que quedaran a diferent nivell o bé s'hauran de tractar.
- Enderroc d'elements estructurals a la façana a carretera Vella que puguin existir.
- Sistemes de treball en alçada per a enderrocs parcials de façana.

En els enderrocs o extraccions d'elements amb parts decoratives cal incloure en la descripció que aquestes parts decoratives es retiraran i preservaran per a la seva futura conservació, posant-los a disposició dels tècnics de cultura de l'ajuntament.

Capítol 02 Acondicionament del terreny

Ha de quedar clar que el concepte anivellació de plans de treball, o bé els enderrocs previs, inclouen el rebaix del terreny per tal de permetre aquesta compactació.

En la càrrega i transport s'han de considerar inclosos aquests volums de terres i residus procedents de l'excavació tot i que no queda clar en la lectura de l'amidament.

Capítol 03 Fonaments

S'ha considerat el mateix volum de formigó de neteja que de fonamentació, pot ser un error de transcripció o pot ser volgut. Cal clarificar aquest concepte tot i que no és important de cara a l'execució de l'obra. Els criteris d'amidament serien millor amb un sistema de comptabilitzar l'acer necessari més operatiu, per exemple referenciar-lo a la superfície de sabates, però l'indicat és vàlid.

Capítol 04 Estructura

Cal considerar inclosos dins les partides d'aquest capítol tots els elements necessaris per a executar els elements estructurals ja sigui a taller ja sigui a obra com poden ser: soldadures, cargols, tacs i ancoratges de qualsevol tipus, platines de reforç, talls, subjeccions i en general qualsevol treball necessari.

Cal considerar inclosos a més totes les certificacions i altres documents necessaris per acceptar els elements com a condició d'amidament i abonament.

Capítol 05 Tancaments i divisions interiors

En aquest capítol cal definir millor les partides per tal que quedi clar que inclouen les actuacions necessàries per refer les particions afectades per l'enderroc parcial a la zona de magatzems i els tancaments al costat de la sortida de la sala petita, no queda clar en la definició de la partida o en les línies de medició si s'han considerat o no.

S'ha de considerar com a tancament els paraments en contacte amb el terreny resultants de la formació de la nova rampa d'evacuació i com a paviments els elements resultants de condicionar el paviment de la rampa, el magatzem i el pati de l'olivera per tal de que compleixi el recorregut les condicions d'un recorregut d'evacuació.

Capítol 06 Paviments

Es consideren com a tancaments en aquest cas les soleres en contacte amb el terreny i que afectin espais tancats com pot ser el magatzem. Caldria clarificar les línies de medicció de les partides per tal de permetre una identificació clara del que estan referint, als efectes d'una major simplicitat de control es podria incloure dins el preu de la solera l'armat corresponent.

Els paviments de la zona de cuina/bar han de ser de fàcil neteja, de la mateixa manera que la resta de superfícies d'aquesta zona, això ha de quedar clar en les diferents especificacions de la zona.

Capítol 07 Revestiments exteriors Capítol 08 Revestiments interiors

Cal definir millor els criteris d'amidament que permetin avaluar la proposta als possibles licitadors, posar segons les especificacions de la DT no permet avaluar prèviament d'una forma clara el pressupost a ofertar. Això cal aplicar-ho a la resta de partides del projecte on consti aquest criteri.

Cal definir correctament en els amidaments i pressupost les partides, cal completar les definicions que no fan referència més que al títol de la partida, en tot cas referenciar-les als plànols corresponents o detalls per a una correcta interpretació del pressupost i de les obres a executar.

Cal definir amb més precisió el tractament del fals sostre en tots els aspectes.

Capítol 09 Fusteria interior i exterior. Capítol 10 Envidraments

Cal justificar correctament la resistència al foc dels elements fixos dels elements de fusteria que requereixin un especial comportament al foc. En general i tret de justificació específica que no s'ha trobat els elements mòbils admeten una resistència al foc $\frac{1}{2}$ de la dels elements fixos.

Capítol 11 Equipaments

En la descripció de la barra del bar i l'armari mostrador caldria incloure específicament tots aquells equips fixos que són necessaris per a un mínim ús del bar com poden ser les piques i aixetes per a l'ús del personal o l'adaptació dels lavabos a utilitzar pel personal.

Capítol 12 Sanejament i ventilació

Pel que fa a aquest capítol manca definir correctament, no vol dir que no existeixi però no queda clar, el recorregut dels claveguerons de pluvials a partir dels baixants existents al porxo, això a nivell d'amidament i a nivell de traçat en obra i la connexió a xarxes. Considerant que les excavacions necessàries s'han d'incloure compreses dins els capítols corresponents a enderrocs.

No consten partides de ventilació. Cal indicar que l'informe de salut pública parla específicament de la ventilació necessària de la cuina i per tal caldrà considerar aquestes partides com part de l'encàrrec de l'equipament de cuina necessari.

Capítol 13 Fontaneria

La partida única, partida alçada, s'hauria de definir més correctament per tal de que inclogui sense dubtes tots els equips necessaris tant a la cuina com a l'espai de lavabos per a que l'obra resultant estigui en condicions d'utilització d'acord amb els diferents informes sectorials.

Capítol 15 Instal·lació de gas

En aquest capítol els comentaris són respecte de partides que potser haurien d'estar en d'altres capítols.

La campana extractora ha de quedar clar que incorpora la seva col·locació i elements de subjecció, forats, connexions, cables, enllumenat interior si s'escau i qualsevol altre element necessari per al seu funcionament.

Cal definir que les partides de conductes inclouen les parts a l'exterior amb els seus tirants, peces de subjecció i barrets de xemeneia amb l'alçada suficient respecte dels edificis veïns.

El kit d'extinció no pot ser una partida alçada, està prou ben definit o hauria d'estar-ho per a que pugui ser una partida unitaria. Sempre en condicions de servei.

Capítol 20 Control de qualitat

El control de qualitat ha de considerar tots els assajos necessaris i en tot cas els que es consideri es poden incloure dins els preus de les partides corresponents. S'ha d'aclarir la correspondència entre assajos necessaris i assajos considerats d'una manera o altra dins el pressupost.

Altres capítols

No s'han definit amb precisió les partides necessàries de seguretat i salut en les feines posteriors de manteniment, d'acord amb el CTE les exigències i requisits bàsics s'han de complir en projecte, en obra i en el manteniment posterior de l'edifici.

Es troben a faltar les mesures o disposicions de seguretat necessàries per accedir als espais interiors sotacoberta i a la part superior dels porxos, aquestes mesures es poden correspondre amb les provisionals d'obra que es poden preveure ja com a definitives però cal especificar-ho correctament. En el cas del fals sostre existeix una passera però no té proteccions anticaiguda ni cap element d'ancoratge d'un sistema personal anticaigudes.

S'ha de definir, per evitar interpretacions contradictòries a l'obra, els sistemes de subjecció de totes les instal·lacions que es preveu situar a l'espai sotacoberta.

Documentació gràfica

Es fa una revisió dels plànols amb indicació d'aquelles errades materials o indefinicions que poden donar lloc a problemes posteriors en l'execució de l'obra però que en principi no afecten la verificació del document per d'altres persones.

En els plànols d'enderroc cal aclarir quines parts s'enderroquen pel que fa a la zona del magatzem actual, no queda clar si el magatzem restant s'enderroca el paviment per posar-lo a nivell de la rampa o no.

La rampa de nova execució s'ha de replantejar en el seu traçar per evitar que davant la porta del magatzem es formi un graó. S'han de definir correctament els nivells, cotes de nivell, previstos en cada espai i referenciats a un punt base únic per a totes i que no resulti afectat per l'obra.

Es troba a faltar la indicació d'alguns tancaments o elements de revestiment, ni que siguin provisionals, com pot ser l'envà de pladur resistent al foc a construir al cafetí i per sectoritzar de la resta d'Ateneu, això en plantes, alçats i detalls.

S'ha d'utilitzar la mateixa base en tots els documents gràfics, a raó dels canvis que s'han anat introduint en la fase de redacció alguns documents no incorporen els últims canvis en les seves bases, encara que no afectin el contingut del plànol aquestes diferències poden induir a error posterior.

No es grafien els elements de seguretat previstos i definits en els amidaments, tot i no afectar aquesta fase caldria un major detall per evitar errors d'obra.

Les baranes i passamans previstos a la rampa i escala exterior cal que compleixin els requeriments del DB SUA pel que fa a itineraris d'evacuació accessibles i barreres de protecció en escales.

La definició de l'element de fusteria F6 s'ha d'ajustar per a que quedi clara una amplada de pas de 240, la situació relativa dels dispositius d'accionament a les dues cares i el seu tipus. A més cal aclarir com ja s'ha dit el comportament al foc dels elements fixos.

A la definició de l'espai de bar i cuina, tot i ser una previsió a l'espera d'equipament posterior cal incorporar totes les prescripcions o condicionants fets a l'informe de salut pública.

Continuen indefinicions, incongruències o errors entre llegenda, dibuix i realitat, per exemple es continua indicant com a baixant el que és un pilar estructural i no s'aprecia en alguns detalls el remat dels elements.

Segon. Pel que fa a l'activitat les prescripcions tècniques que l'equipament haurà de complir en el seu funcionament son les que es detallen a continuació:

Vector ambiental.

1. Contaminació atmosfèrica:

- 1.1. Els fums, gasos i bafs s'hauran de canalitzar fins a la teulada de l'edifici mitjançant xemeneia d'alçada suficient per tal d'assegurar una adequada dispersió. En el cas que el tiratge natural no sigui suficient, s'instal·larà ventilador(s) impulsor(s) de característiques adequades.

2. Gestió de residus :

- 2.1. L'activitat gestionarà els seus residus segons uns objectius generals de reducció, reutilització, reciclatge i valorització, d'acord amb les disposicions legals vigents, així com amb subjecció a les directrius que s'estableixin per part de l'Ajuntament.
- 2.2. L'activitat haurà de separar en origen les diferents fraccions dels seus residus municipals (paper i cartró, envasos lleugers, vidre d'envasos, matèria orgànica, rebuig, etc.), i gestionar-les mitjançant un ús adequat dels serveis i mitjans públics de recollida existents.

3. Gestió de les aigües residuals:

- 3.1. L'activitat resta subjecta a les prohibicions i limitacions d'abocament assenyalades als Annexos I i II del Decret 130/2003 i al Títol II de l'Ordenança d'abocaments d'aigües residuals, sens perjudici del compliment d'altres aspectes exigibles.

El cabal mitjà abocat 8,76 m3/d, cabal màxim abocat serà 3.200 m3/any i horari autoritzat per l'abocament restarà limitat a:

- el cabal mitjà diari abocat 8,76 m3/d
- el cabal màxim abocat 3.200 m3/any

- horari d'abocament de les 6:00h. a les 22:00h., exceptuant events de pública concurrència.

4. Sorolls i vibracions:

- 4.1. L'activitat resta subjecta a les determinacions de la normativa aplicable pel que respecta a pertorbacions per soroll i vibracions (Ordenança reguladora del soroll i les vibracions de Sant Celoni, Mapa de capacitat acústica de Sant Celoni, Llei 16/2002 i Decret 176/2009).
- 4.2. L'activitat disposarà de les mesures correctores adequades i suficients per tal de garantir que els nivells de pertorbació per soroll i vibracions durant el seu funcionament no sobrepassin els valors límit d'immissió que estableix la normativa aplicable.
- 4.3. Quan es realitzin espectacles o activitats musicals caldrà tenir instal·lat un limitador de so amb registrador, d'acord amb els requeriments de la normativa aplicable, destinat a assegurar que no se sobrepassen els valors límit establerts a la normativa de contaminació acústica o a les ordenances municipals. En relació a això:
 - L'equip limitador haurà d'actuar adequadament sobre l'emissió acústica procedent dels equips de reproducció/amplificació sonora i/o audiovisual vinculats als espectacles o activitats musicals que es duiguin a terme en l'establiment, en base a l'Estudi d'impacte acústic corresponent.
 - Caldrà realitzar, verificar i certificar la instal·lació de l'equip limitador mitjançant assajos amb emissió de música i soroll rosa i amb mesuraments in situ dels nivells sonors a l'interior de l'establiment i en els receptors més exposats de l'entorn, en les condicions ordinàries de funcionament de l'activitat que suposin un major impacte acústic potencial.
- 4.5. En compliment de l'establert al Decret 112/2010:
 - Quan es realitzin activitats o espectacles musicals i es puguin superar els 90 dB(A) a l'interior, cal que a l'entrada o entrades hi hagi un rètol o placa que adverteixi d'aquest fet, segons el previst al Decret 112/2010.
 - Un cop instal·lats els elements d'aïllament s'ha de portar certificació emesa per l'empresa projectista o instal·ladora que no se superen els valors límit d'immissió que siguin d'aplicació, i se n'ha de comprovar l'efectivitat mitjançant el mesurament de l'aïllament acústic en el mateix establiment i en els domicilis afectats, d'acord amb el que estableix el Codi tècnic de l'edificació.
- 4.6. En compliment de l'establert a l'article 6.1 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions de Sant Celoni:
 - Les activitats de lleure, d'espectacle i recreatives susceptibles de generar soroll i vibracions, i en aquelles situacions on les fonts sonores de l'activitat i els receptors es trobin en situació de conflicte probable, s'han de dur a terme amb les portes i finestres tancades, han de disposar dels elements de ventilació adequats i amb les mesures esmorteïdores pertinents per tal de no superar els valors límit establerts.

Vector incendis.

1. Les descrites en l'informe d'aprovació de Bombers emès en data 30.09.2014.
2. Les descrites en l'informe de Bombers de la modificació no significativa, objecte d'aquet informe.

3. Les instal·lacions de protecció contra incendis s'hauran de fer d'acord amb el Reglament que els és d'aplicació (RD. 1942/1993 i actualitzacions). S'efectuarà el manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis que cita l'apèndix 2 del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RD. 1942/1993 i actualitzacions).
4. Instal·lació de punts d'enllumenat d'emergència, segons els plànols. Aquestes llums d'emergència han de complir les UNE EN 60.598-2-22, i la norma UNE 20 392 o EN 20.062 segons la lluminària.
5. La senyalització i els rètols d'informació general de caràcter fix que s'instal·lin hauran d'estar redactats, com a mínim, en llengua catalana, segons allò establert a l'article 32.2 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
6. Compliment dels articles d'aplicació del vigent codi tècnic de l'edificació segons real decret 314/2006 en els aspectes d'aplicació en les modificacions posteriors.

Vector espectacles, D112/2010.

1. Dotació mínima de WC per un aforament de 192 persones de 2 WC i 6 cabines per l'ús de bar restaurant i la mateixa proporció per l'ús de recreatives. Cal remarcar que l'equipament podrà funcionar segons la documentació aportada amb un ús màxim de 150 persones, degut a que no complint amb aquet rati de WC. Per aquesta restricció, és suficient tenir 2 WC i 4 cabines.
2. L'aforament màxim permès ha de constar en la instal·lació per els diferents usos establerts, així com en un rètol indicatiu col·locat a l'entrada de l'establiment, d'acord amb el que estableixen el decret 112/2010 amb el text i forma que determina el mencionat decret on es realitzen espectacles i activitats recreatives.
3. Complir els horaris establerts en l'ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament, pels diferents usos i les seves modificacions posteriors.
4. Degut a que dintre d'aquet espai es pot realitzar usos d'espectacles i recreatius, caldrà dotar la instal·lació d'un limitador de so amb enregistrador, certificat i d'acord amb la situació tècnica de l'emplaçament i d'acord amb l'avaluació de sorolls realitzada en la documentació.
5. En els espectacles i activitats recreatives a partir de 150 persones s'haurà de tenir personal de control d'accés, 2 persones com a mínim.
6. Si l'aforament supera 151 persones, caldrà disposar d'un sistema d'enregistrament d'imatges en continu.
7. Per l'aforament màxim de 150 persones s'ha de tenir contractada una responsabilitat civil mínima de quantia de 400.000 € de capital assegurat i si sobrepassen aquet aforament fins un màxim de 196 persones serà de 600.000 €. de capital assegurat.

Vector sanitat.

1. Zona de cuina:
 - Manca un rentamans d'ús exclusiu complert (aigua freda i calenta, accionament no manual, dosificador de sabó i eixugamans de paper d'un sol ús), ubicat en un lloc proper al lloc de manipulació d'aliments.
 - De la pica de dos sinus que ha en el plànol cal que una es destini al rentat d'aliments i l'altra al rentat d'estrís, sempre i quan es garanteixi que es fa en moments diferents i es neteja i desinfecta adequadament. Seria aconsellable que el rentavaixelles es desplaçés a l'altra costat de la pica per aïllar el sinus de la pica destinada al rentat d'aliments de la zona bruta. També hauran de disposar d'aigua freda i calenta, accionament no manual, dosificador de sabó i eixugamans de paper d'un sol ús).

- Els equips frigorífics i de congelació han de disposar de termòmetres de control de temperatura.
 - Les superfícies de treball, han de ser amb materials de fàcil neteja i desinfecció (s'aconsella acer inoxidable) i n'hi ha d'haver en nombre suficient.
 - El terra, parets i sostres seran de materials de fàcil neteja i desinfecció.
 - La il·luminació ha d'estar protegida adequadament, per evitar la contaminació accidental per vidres o per algun altre material resultant del trencament.
 - Haurà de comptar amb un sistema suficient, eficaç i adequat de ventilació natural o mecànica que eviti o redueixi al mínim la contaminació tramesa per l'aire. La ventilació es considerarà suficient i eficaç si no hi ha concentració elevada de vapors, fums, ni una temperatura massa alta.
 - Els estris i productes de neteja han d'estar tancats en un armari.
 - Els recipients d'escombraries han de ser de fàcil neteja i desinfecció, estancs i tenir tapa d'accionament no manual.
2. Serveis higiènics:
- Als serveis higiènics per al personal manipulador, els rentamans han d'estar equipats amb aixeta d'accionament no manual (s'admeten aixetes de polsador), en el supòsit que actualment no en disposin.
 - Els rentamans han d'estar equipats correctament (dosificador de sabó i eixugamans d'un sol ús (paper o aire).
 - Els vàters hauran d'estar aïllats de les zones de treball amb doble porta i cal que les portes es tanquin automàticament, en el supòsit que actualment no n'hi hagi.
3. Vestidors:
- El personal ha de disposar de vestidor amb armaris separats per a la roba de treball i de carrer i farmaciola.
4. Magatzem d'aliments:
- Cal habilitar un espai destinat al magatzem d'aliments que disposi de llum natural o artificial suficient amb unes condicions adequades d'humitat, temperatura i ventilació per no alterar les propietats dels productes.
 - Les superfícies (prestatgeries,..) en contacte amb els aliments envasats o no, hauran de ser de fàcil neteja i desinfecció, materials llisos, no tòxics, no absorbents i resistent a la corrosió.
5. Magatzem de productes de neteja:
- Els estris de neteja i els productes tòxics hauran d'estar tancats en armaris o en una zona exclusiva, aïllats de les zones on s'hi manipulin i/o emmagatzemin productes alimentaris.
6. Menjador:
- Els llums hauran d'estar protegits adequadament per evitar la contaminació accidental per vidres o altre material resultant del trencament.

Compliment de la llei 28/2005 de 26 de desembre, de mesures sanitàries davant al tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i la publicitat dels productes de tabac.

Vector industrial.

1. Instal·lació elèctrica protegida de conformitat amb les normes del Reglament Electrotècnic per a baixa tensió, aprovat pel Real Decret 842/2002, de 2 d'agost i instruccions complementàries per aplicació d'aquest reglament, així com les preceptives revisions periòdiques que marca el R.E.B.T.
2. Compliment del RITE en la nova instal·lació projectada.

3. Compliment de la reglamentació de gas en locals col·lectius.

Tercer. Exposar l'expedient al públic pel termini de trenta dies mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per tal que es puguin formular al·legacions i suggeriments. Cas que no se'n presentin, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva sense necessitat de cap altre acord.

Quart. Trametre còpia del projecte a la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, Regió d'emergències Metropolitana Nord per tal que emetin l'informe preceptiu envers prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

Cinquè. Donar compte a la Junta de Govern Local d'aquesta resolució en la primera sessió que tingui lloc per a la seva ratificació.

Sisè. Notificar aquest acord al Sr. Rob Dubois amb indicació dels recursos a qui haig lloc.

5. RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA PER LA QUAL VA SOL·LICITAR L'ADHESIÓ AL CIRCUIT DE LA XARXA D'ESPais ESCÈNICS MUNICIPALS DE L'ÀREA DE PRESIDENCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (2015-2018)

Per unanimitat, la Junta de Govern Local ACORDA:

1. Ratificar la resolució dictada per l'Alcaldia en data 22 de desembre de 2014, per la qual es va sol·licitar a la Diputació de Barcelona l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Celoni al Circuit de la Xarxa d'espais escènics municipals de la Diputació de Barcelona (2015-2018) i es va aprovar el Protocol regulador de l'adhesió.

6. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL DOCUMENT "COMPROMISOS PER A LA COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I ELS ESTABLIMENTS COMERCIALS QUE S'ADHEREIXIN INDIVIDUALMENT A LA XARXA LOCAL DE COMERÇOS RESPECTUOSOS AMB EL MEDI AMBIENT I DE QUALITAT DE SANT CELONI".

Per unanimitat, la Junta de Govern Local ACORDA:

Primer. Aprovar la modificació del document tipus "Compromisos per a la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i els establiments comercials que s'adhereixin individualment a la Xarxa local de comerços respectuosos amb el medi ambient i de qualitat de Sant Celoni" aprovat per la Junta de Govern Local del dia 25 de setembre de 2014 en el sentit següent:

U. A l'apartat "**Compromisos de l'Ajuntament**", s'afegeix un punt quart amb el redactat següent:

<< Quart: Bonificar la taxa de residus fins al 20%, d'acord amb la corresponent Ordenança fiscal si s'acompleixen els diferents ítems del conveni.

Els criteris que l'Ajuntament tindrà en compte per valorar el compliment del conveni són:

- Que s'acrediti convenientment que es recull de forma selectiva la fracció orgànica.
- Que s'acrediti convenientment que es recull de forma selectiva els envasos lleugers.
- Que s'acrediti convenientment que es recull de forma selectiva el vidre.
- Que es col·labori en recollides específiques existents o que es promoguin, com per exemple recollida d'oli, cartró porta a porta, etc.

- Que s'acrediti convenientment el compliment dels compromisos individuals segons l'activitat de l'establiment. >>

Dos. De l'apartat B. Restauració de la **“Llista de mesures agrupades per sectors”** se suprimeix tot l'apartat B.6 referent a la utilització de sucres, i en conseqüència els apartats següents B.7 i B.8 passen a ser els nous apartats B.6 i B.7 respectivament.

Segon. Facultar la regidora de l'Àmbit d'Espai Públic de l'Ajuntament de Sant Celoni tant àmpliament com en Dret sigui procedent per a la formalització dels documents aprovats.

En conseqüència el text consolidat del document amb les modificacions aprovades és el següent:

TEXT CONSOLIDAT:

“COMPROMISOS PER A LA COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I ELS ESTABLIMENTS COMERCIALS QUE S'ADHEREIXIN INDIVIDUALMENT A LA «XARXA LOCAL DE COMERÇOS RESPECTUOSOS AMB EL MEDI AMBIENT I DE QUALITAT DE SANT CELONI»

Sant Celoni, el dia de de 20__.

D'una part, el Senyor/a XXXX com a Regidor/a d'Espai Públic de l'Ajuntament de Sant Celoni.

I d'altra part el Sr/Sra. en representació de l'establiment comercial de Sant Celoni.

Les parts reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient per formalitzar i subscriure el present document

Objecte dels Acords

Primer: L'objectiu d'aquests acords es establir una línia de col·laboració estable, d'un any de durada, entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'establiment comercial que s'hi vulgui adherir, per regular uns acords que suposin una millora de la gestió dels residus comercials dels establiments adherits, tot incorporant criteris de protecció del medi ambient, d'acord al VIIè Programa d'Acció Ambiental de la UE, la Directiva Marc de Residus, la Directiva d'Envasos, la Llei d'Envasos (LERE), les Lleis Reguladores de Residus i el Programa de Gestió de Residus Municipals de Catalunya.

Els/les signants passen a formar part de la “Xarxa Local de Comerços Respectuosos amb el Medi Ambient i de Qualitat de Sant Celoni”

Segon: L'objectiu és assolir els criteris de reducció, reutilització i reciclatge de les deixalles produïdes per la venda de productes de consum i dels residus generats en l'activitat dels establiments comercials i de restauració de Sant Celoni. També fomentar i oferir totes aquelles mesures que contribueixin a reduir els residus innecessaris o substituïbles per d'altres més respectuosos amb el medi ambient.

Tercer: La comprovació de la participació en la reducció de residus i ser beneficiari dels avantatges que ofereix o pugui oferir l'Ajuntament en un futur, és farà mitjançant visites periòdiques i sense avís previ als comerços adherits.

COMPROMISOS A DESENVOLUPAR PER LES DIFERENTS PARTS SIGNANTS DELS ACORDS

Compromisos de l'Ajuntament

Primer: Col·laborar en la difusió dels acords, així com dels comerços adherits, i de les campanyes de reducció de residus municipals.

Segon: Col·laborar en el seguiment del compliment dels acords.

Tercer: Lliurar als establiments adherits un Distintiu de comerç col·laborador amb la reducció de residus editat per l'Ajuntament de Sant Celoni i altres elements de difusió (cartells, tríptics), així com realitzar accions de promoció dels comerços membres de la xarxa.

Quart: Bonificar la taxa de residus fins al 20% si s'acompleixen els diferents ítems del conveni.

Els criteris que l'Ajuntament tindrà en compte per valorar el compliment del conveni són:

- Que s'acrediti convenientment que es recull de forma selectiva la fracció orgànica.
- Que s'acrediti convenientment que es recull de forma selectiva els envasos lleugers.
- Que s'acrediti convenientment que es recull de forma selectiva el vidre.
- Que es col·labori en recollides específiques existents o que es promoguin, com per exemple recollida d'oli, cartró porta a porta, etc.
- Que s'acrediti convenientment el compliment dels compromisos individuals segons l'activitat de l'establiment.

Compromisos dels establiments comercials segons tipologia d'activitat

Llista de mesures agrupades per sectors

La següent llista de mesures de reducció de residus, són les que l'establiment ha d'adoptar per tal de poder formar part de la Xarxa de Comerços Respectuosos amb el Medi Ambient i de Qualitat.

OBLIGATORI EN TOTES LES TIPOLOGIES D'ESTABLIMENT:

- ☐ Col·locar el logotip i els elements divulgatius a la vista dels clients.
- ☐ Participar i assistir a les jornades i seminaris de formació inclosos dins la campanya.
- ☐ Donar impuls necessari i col·laborar activament en totes les accions de promoció, divulgació i seguiment.
- ☐ Recollir selectivament les diferents fraccions de residus i utilitzar adequadament els diferents contenidors.

PROPOSTA MESURES SEGONS ACTIVITAT DE L'ESTABLIMENT

La següent classificació de mesures és tan sols indicativa. L'establiment podrà triar mesures no incloses en la seva tipologia sempre i quan aquestes es puguin aplicar i siguin compatibles amb l'activitat de l'establiment.

A. ESTABLIMENTS D'ALIMENTACIÓ

Escollir mínim una opció:

- ☐ A.1. Substituir i/o suprimir l'ús de la bossa de plàstic: promocionar cabàs, carretó, bossa de roba, bossa compostable i venda a granel.
- ☐ A.2. Suprimir, en la mesura del possible, l'ús de la safata de plàstic: promocionar les carmanyoles i la venda a granel.

Escollir com a mínim una opció:

- ☐ A.3. Oferir i promocionar productes en envasos retornables.

☐ A.4. Oferir i promocionar els productes d'alimentació ecològica amb certificació CCPAE o similars.

☐ A.5. Suprimir les oueres de plàstic d'un sol ús i promocionar les de cartró i les reutilitzables.

☐ A.6. Altres (especificar): _____

B. RESTAURACIÓ

Opció obligatòria:

☐ B.1. Eliminar els plats, gots i coberts de plàstic

Escollir com a mínim una opció:

☐ B.2. Servir preferentment ampelles d'aigua grosses en lloc de vàries petites

☐ B.3. Servir aigua en ampelles de vidre retornable

☐ B.4. Reduir les tovalles individuals de paper o de paper plastificats d'un sol ús, així com els tovallons de paper

☐ B.5. Eliminar els productes d'un sol ús als banys (sabons pre-envasats, mostres de gel de dutxa, etc.) donant preferència als productes recarregables

☐ B.6. Donar preferència als proveïdors que presentin almenys una certificació de qualitat (ISO 14001, productes ecològics, etc.).

☐ B.7. Altres (especificar): _____

C. FORNS DE PA

Opció obligatòria:

☐ C.1. Substituir i/o suprimir l'ús de la bossa de plàstic: promocionar la coixinera.

Escollir com a mínim una opció:

☐ C.2. Oferir i promocionar els productes d'alimentació ecològica amb certificació CCPAE o similars.

☐ C.3. Altres (especificar): _____

D. PAPERERIA I COPISTERIA

Opció obligatòria:

☐ D.1. Substituir i/o suprimir l'ús de la bossa de plàstic.

Escollir com a mínim una opció:

☐ D.2. Oferir i promocionar paper d'escriptura reciclat.

☐ D.3. Oferir i promocionar productes en paper i/o cartró reciclat.

☐ D.4. Oferir i promocionar tòners recarregables.

☐ D.5. Oferir i promocionar productes de papereria ecològics: sense dissolvents,...

☐ D.6. Altres (especificar): _____

E. DROGUERIES

Opció obligatòria:

☐ E.1. Substituir i/o suprimir l'ús de la bossa de plàstic.

Escollir com a mínim una opció:

☐ E.2. Oferir i promocionar productes de neteja de línia ecològica.

☐ E.3. Oferir i promocionar productes d'higiene íntima de línia ecològica (compreses, bolquers,...).

☐ E.4. Oferir i promocionar pintura de línia ecològica certificada.

☐ E.5. Oferir i promocionar productes d'higiene en paper reciclat (mocadors, paper WC, tovallons,...).

☐ E.6. Altres (especificar): _____

F. FERRETERIES

Opció obligatòria:

☐ F.1. Substituir i/o suprimir l'ús de la bossa de plàstic.

Escollir com a mínim una opció:

☐ F.2. Oferir i promocionar pintura de línia ecològica certificada.

☐ F.3. Oferir i promocionar productes de bricolatge ecològic.

- ☐ F.4. Oferir i promocionar bombetes de baix consum.
☐ F.5. Oferir i promocionar piles recarregables i carregadors.
☐ F.6. Oferir i promocionar airejadors o altres sistemes de reducció del consum de l'aigua.
☐ F.7. Oferir i promocionar el lloguer de maquinària
☐ F.8. Altres (especificar): _____

G. FLORISTERIES

Opció obligatòria:

- ☐ G.1. Substituir i/o suprimir l'ús de la bossa de plàstic.

Escollir com a mínim una opció:

- ☐ G.2. Oferir i promocionar compostadors i consells de compostatge.

- ☐ G.3. Oferir i promocionar productes fitosanitaris de línia ecològica.

- ☐ G.4. Altres (especificar): _____

H. FARMÀCIA

Opció obligatòria:

- ☐ H.1. Substituir i/o suprimir l'ús de la bossa de plàstic.

Escollir com a mínim una opció:

- ☐ H.2. Oferir i promocionar productes d'higiene íntima de línia ecològica (compreses, bolquers,...).

- ☐ H.3. Oferir i promocionar productes d'higiene de línia ecològica (sabons,...).

- ☐ H.4. Oferir i promocionar productes de menjar pels nadons amb el certificat ecològic (farinetes, llets,...).

- ☐ H.5. Altres (especificar): _____

I. INFORMÀTICA

Opció obligatòria:

- ☐ I.1. Substituir i/o suprimir l'ús de la bossa de plàstic.

Escollir com a mínim una opció:

- ☐ I.2. Oferir tòners i cartutxos recarregables.

- ☐ I.3. Oferir i promocionar aparells amb certificat de baix consum i eficiència energètica.

- ☐ I.4. Oferir i promocionar piles recarregables i carregadors.

- ☐ I.5. Altres (especificar): _____

J. ALTRES

☐
☐

El/la comerciant sotasignant d'aquest document, s'adhereix a la Xarxa de Comerços Respectuosos amb el Medi Ambient i de Qualitat, comproment-se a l'aplicació de les mesures escollides.

DADES DEL LOCAL				
NOM COMERCIAL	TIPUS D'ACTIVITAT			
NOM DEL CARRER	NUM	ESC	PIS	PORTA
CODI POSTAL	MUNICIPI			

DADES DEL/LA TITULAR				
NOM I COGNOMS	NIF			
ADREÇA	NUM	ESC	PIS	PORTA
CODI POSTAL	MUNICIPI			

TELÈFON	FAX	CORREU ELECTRÒNIC
---------	-----	-------------------

MESURES ESCOLLIDES

Mesures de minimització adoptades per l'establiment (a part de l'obligatori a totes les tipologies):

☐ A1	☐ A2	☐ A3	☐ A4	☐ A5	☐ A6		
☐ B1	☐ B2	☐ B3	☐ B4	☐ B5	☐ B6	☐ B7	☐ B8
☐ C1	☐ C2	☐ C3	☐ C4	☐ C5			
☐ D1	☐ D2	☐ D3	☐ D4	☐ D5	☐ D6		
☐ E1	☐ E2	☐ E3	☐ E4	☐ E5	☐ E6		
☐ F1	☐ F2	☐ F3	☐ F4	☐ F5	☐ F6	☐ F7	☐ F8
☐ G1	☐ G2	☐ G3	☐ G4				
☐ H1	☐ H2	☐ H3	☐ H4	☐ H5			
☐ I1	☐ I2	☐ I3	☐ I4	☐ I5			
☐ J1							
☐ J2							

Signatura i segell

El/La propietari/a del comerç

xxx de XXX

Sant Celoni, a de de 20__"

7. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A DIVERSES ENTITATS DEL MUNICIPI

Per unanimitat. La Junta de Govern Local ACORDA:

Primer.-

a) Concedir subvencions a les entitats i col·lectius sense afany de lucre del municipi de Sant Celoni, que es relacionen a continuació, segons la base 28.1 d'execució del pressupost municipal, per a activitats i programes d'interès públic local que es realitzin durant l'any 2014, d'acord amb el següent detall:

Modalitat 1.- Activitats de centres educatius i AMPAS

Entitat

AMPA IES Baix Montseny

Subvenció 2014

3.200,00.-

Extraordinàries

Entitat

Associació de Famílies amb Discapacitats del Baix Montseny – AFADIS

Subvenció 2014

500,00.-

b) Notificar el present acord a les entitats interessades i requerir-les per tal que, en un termini màxim de 20 dies naturals, presentin el document d'acceptació de la subvenció en els termes que se'ls ha atorgat, i, com a requisit imprescindible pel cobrament del primer 50%, els

certificats conforme estan al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social. Aquesta documentació s'ha de presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, ubicada a l'edifici municipal El Safareig, carrer Campins, 24. La no justificació de la subvenció corresponent a l'any 2013, suspèn el pagament de la subvenció de l'any 2014.

- c) Efectuar el pagament del primer 50% de les subvencions concedides a les entitats anteriorment relacionades i que hagin presentat la documentació requerida.

Segon.-

- a) Concedir la següent subvenció ordinària, dins la **modalitat 4: Activitats de dinamització cívica dels barris**:

Entitat	Subvenció 2014
Associació de Veïns de Can Coll	850,00.-

- b) Acceptar la documentació presentada per l'Associació de Veïns de Can Coll, corresponent a l'acceptació i justificació de la subvenció sol·licitada.
- c) Considerar justificada la subvenció d'import 850,00.-euros.
- d) Aprovar el pagament de 850,00.-euros, corresponent al 100% de la subvenció concedida a l'Associació de Veïns de Can Coll, ja que l'entitat ha presentat tota la documentació corresponent a l'acceptació i la justificació.

8. APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI SUBCRIT AMB LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL CENTRE DE DOCUMENTACIÓ DEL PARC DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR A SANT CELONI

Per unanimitat, la Junta de Govern local ACORDA:

1. Aprovar la pròrroga del conveni subscrit amb la Diputació de Barcelona relatiu al Centre de Documentació del Parc del Montnegre i el Corredor a Sant Celoni.
2. Acceptar l'ajut econòmic que aporta la Diputació de Barcelona, que ascendeix a 6.000,00 € (sis mil euros), i imputar-ne l'ingrés a la partida funcional 07/451/G0 del pressupost de 2015 de l'Ajuntament de Sant Celoni.
3. Comunicar aquests acords a la Diputació de Barcelona, Àrea de Territori i Sostenibilitat, Oficina Administrativa i de Suport Jurídic, c/ Urgell 187, 3a planta de l'Edifici del Rellotge, 08036 Barcelona.

9. APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI AL CONVENI-TIPUS SOBRE L'ADHESIÓ DELS AJUNTAMENTS DE LA DEMARCACIÓ DE BARCELONA A LA XARXA CORH

Per unanimitat, la Junta de Govern Local ACORDA:

1. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Celoni al Conveni-Tipus sobre l'adhesió dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona a la Xarxa CORH o espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, aprovat per La Junta de

Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de data 13 de novembre de 2014 i publicat el 25 de novembre de 2014.

2. Comunicar aquests acords a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona i a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

3. Habilitar al Sr. Alcalde o persona en qui delegui als efectes de què pugui signar quanta documentació sigui procedents per a l'efectivitat dels acords presos

10. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT PER ACTIVITATS EDUCATIVES EN HORARI LECTIU

Per unanimitat dels membres presents, s'acorda deixar aquest punt sobre la taula fins a una propera sessió de la Junta de Govern Local.

11. APROVACIÓ INICIAL DEL PLA DE CLAVEGUERAM DE SANT CELONI

Per unanimitat, la Junta de Govern Local ACORDA:

1. Aprovar inicialment el Pla director de clavegueram del municipi de Sant Celoni.
2. Sotmetre a informació pública aquest acord i l'expedient corresponent per un termini de trenta dies, mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província, a la seu electrònica de la pàgina web municipal, als efectes de la presentació d'al·legacions si s'escau.
3. El Pla Director s'entendrà aprovat definitivament en el cas que no es presenti cap al·legació durant el termini d'informació pública.

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari municipal, en dono fe.

L'alcalde
Joan Castaño Augé

Secretari municipal
Ramon Oriol Grau