



**EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE
GOVERN LOCAL DEL DIA 24 D'ABRIL DE 2019**

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

Identificació de la sessió:

Núm.: 06/2019
Caràcter: ordinària
Data: 24 d'abril de 2019
Inici: 20:14 hores
Fi: 20:19 hores
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

Assistents titulars:

President:	Francesc Deulofeu Fontanillas	CiU
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós	ERC-AM
	Raül García Ramírez	CiU
	Maria Helena Lagarda Planas	CiU
	Àlex Vivancos Saludes	CiU
	Ernest Vilà Pladevall	CiU

Secretari: Sergi Ribas Beltrán

Assistents no titulars convidats per l'alcalde:

Miriam Teruel Navarro	PSC-CP
Enric Saurí Saula	CUP-PC-PA

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la JGL de data 03.04.2019.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia
2. Donar compte de llicències d'obres majors.
3. Declaració, si escau, de l'extinció dels drets funeraris sobre el nínxol 228 de l'illa 13, del cementiri municipal de Sant Celoni amb motiu de la renúncia de la persona hereva del títol funerari.
4. Aprovació del conveni de cooperació interadministrativa entre l'Ajuntament de Sant Celoni i el Consorci Besòs Tordera relatiu al servei de manteniment dels punts de descàrrega del sistema unitari neteja de les estacions de bombament d'aigües residuals i manteniment dels equips electromecànics.
5. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Celoni per al Pla Educatiu d'Entorn dels cursos escolars 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 i 2022-2023.



Desenvolupament de la sessió:

El President obre la sessió.

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JGL DE DATA 03.04.2019.

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió anterior. Al no formular-se cap reparament, s'acorda per unanimitat l'aprovació de la referida acta.

2. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES D'OBRES MAJORS.

Vist l'expedient instruït per a donar compte de les llicències d'obres majors atorgades per l'Alcaldia.

L'Alcaldia dóna compte a la Junta de Govern Local d'una llicència d'obra major atorgada des de l'última sessió:

Data	Exp.	Nom	Adreça	Concepte
26.03.2019	OM-5/17		C/ Dos de Maig, 2	Modificació del Projecte d'obres de reforma integral i ampliació d'habitatge.

3. DECLARACIÓ DE L'EXTINCIÓ DELS DRETS FUNERARIS SOBRE EL NÍNIXOL 228 DE L'ILLA 13, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE SANT CELONI AMB MOTIU DE LA RENÚNCIA DE LA PERSONA HEREVA DEL TÍTOL FUNERARI.

1. Declarar l'extinció dels drets funeraris sobre el nínxol número 228 de l'illa 13 (de Sant Ramon) del cementiri municipal de Sant Celoni, atesa la renúncia del Sr. hereu de la concessió.

2. Aprovar la valoració del referit nínxol, segons allò acordat per la Junta de Govern Local de 01.12.2004, d'acord amb el següent detall:

Taxa concessió nínxol durant 50 anys:	930,00 €
Data adquisició nínxol:	1973
Anys transcorreguts:	46
Depreciació:	92%
Quantitat a abonar:	74,40 €

3. Aprovar la despesa, la disposició, el reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament de la quantitat de 74,40 € (setanta-quatre euros amb quaranta cèntims) amb càrrec a la partida pressupostària 01.920A0.22699 (Altres despeses diverses), al Sr., amb el benentès que per fer efectiu el pagament, la persona interessada haurà d'entregar a la Tresoreria local el full de dades del compte bancari on s'ha de fer el pagament <http://www.santceloni.cat/dadescreditor>.

4. Notificar aquest acord a la persona interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns, amb expressió dels recursos a què tingui dret.



Ajuntament de
Sant Celoni

4. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I EL CONSORCI BESÒS TORDERA RELATIU AL SERVEI DE MANTENIMENT DELS PUNTS DE DESCÀRREGA DEL SISTEMA UNITARI NETEJA DE LES ESTACIONS DE BOMBAMENT D'AIGÜES RESIDUALS I MANTENIMENT DELS EQUIPS ELECTROMECAÑICS.

Primer- Aprovar el conveni de gestió entre el Consorci Besòs Tordera i l'Ajuntament de Sant Celoni, el qual literalment diu:

“CONVENI DE COOPERACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I EL CONSORCI BESÒS TORDERA RELATIU AL SERVEI DE MANTENIMENT DELS PUNTS DE DESCÀRREGA DEL SISTEMA UNITARI (DSU), NETEJA DE LES ESTACIONS DE BOMBAMENT D'AIGÜES RESIDUALS I MANTENIMENT DELS EQUIPS ELECTROMECAÑICS

Sant Celoni,

REUNITS:

D'una part, l'alcalde president de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant també l'Ajuntament), assistit pel senyor secretari de l'Ajuntament.

I d'una altra part, el president del Consorci Besòs Tordera (en endavant també el Consorci), assistit pel secretari del Consorci.

INTERVENEN:

L'alcalde president de l'Ajuntament de Sant Celoni, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El Sr. en la seva qualitat de president del Consorci Besòs Tordera, en exercici de les facultats que li assignen els estatuts del Consorci i l'acord de la Junta General de 25 de maig de 2018.

MANIFESTEN:

I.- Que l'Ajuntament de Sant Celoni té interès en què es dugui a terme la gestió del manteniment dels bombaments i punts de sobreeiximent associats a la xarxa de sanejament per aconseguir una evacuació correcta de les aigües residuals que asseguri el compliment de les tasques higièniques, antiinundacions i ambientals del sistema.

II.- El Consorci Besòs Tordera, amb la finalitat de satisfer les necessitats del medi fluvial de la conca del riu Tordera, té interès en assolir un sanejament de les aigües residuals el més complert possible mitjançant pública concurrència i, entre d'altres actuacions, a tal efecte, va crear l'ens de gestió, Drenatges urbans del Besòs, SL, per a l'execució, entre d'altres de les tasques d'operació i manteniment de bombaments i punts de sobreeiximents de la xarxes de sanejament municipals.

En relació a les activitats objecte de col·laboració d'aquest Conveni, el Consorci Besòs Tordera, manifesta així mateix, que no opera en el mercat obert en un percentatge igual o superior al 20%, ja que la finalitat del Consorci Besòs Tordera és de servei públic als Ajuntaments consorciats.

III.- L'Ajuntament de Sant Celoni té contracte vigent amb Drenatges urbans del Besòs, SL pel referit servei que acaba el 8 de maig de 2019.

IV.- Que en base a allò que disposen els articles 303 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/95, les entitats locals compareixents acorden subscriure entre elles el present conveni de cooperació interadministrativa, per a la prestació del servei d'operació i manteniment de bombaments i



Ajuntament de Sant Celoni

punts de sobreeximents de la xarxes de sanejament municipals, tot donant compliment amb els apartats 1, b i 1,c de l'article 6 de la LCSP, per quant, la finalitat d'aquest Conveni és la de garantir que els serveis públics de la seva incumbència es presten de forma que s'assoleixen els objectius que tenen en comú ambdues administracions, i que per tant aquesta cooperació se guia únicament per consideracions relacionades amb l'interès públic.

PACTES

PRIMER.- OBJECTE

La xarxa de clavegueram és majoritàriament de tipus unitari, transportant en una mateixa canonada aigües residuals i pluvials, per la qual cosa disposa de sobreexidors que permeten el desguàs de les aigües, cap als torrents i rius en episodis de pluja.

És objecte d'aquest conveni establir els termes de cooperació entre l'Ajuntament de Sant Celoni i el Consorci Besòs Tordera, per les tasques d'operació i manteniment de bombaments i punts de sobreeximents de la xarxes de sanejament municipals.

SEGON.- ÀMBIT DELS TREBALL

I. Descripció de la xarxa de clavegueram

II. Programa de conservació i manteniment

1. Manteniment DSU's
2. Neteja EBAR's
3. Manteniment equips electromecànics

I. Descripció de les instal·lacions objecte del servei:

Aquesta proposta contempla el manteniment per a un total de 8 EBAR's, i 5 punts de sobreeximents següents:

8 EBAR's:

Bombament de residuals de l'IES Baix Montseny

Bombament de residuals del CEIP Pallerola

Bombament de residuals del Soterrani Escola Adults Sax Sala

Bombament de pluvials Pati Escola Adults Sax Sala

Bombament residuals del Centre Expressió Ateneu

Bombament de residuals del C/Major de La Batllòria

Bombament de pluvials Unió Batllorienca de La Batllòria

Bombament de pluvials Unió Batllorienca ascensor de La Batllòria

5 Punts de sobreeximent:

ID_DER-2_Pertegàs (de pou 84, Av. Catalunya)

ID_DER-3_Pertegàs (de pou 156, C. Jaume I)

ID_DER-8_La Tordera (de pou 292, Molí de Les Planes)

ID_DER-14_La Tordera (de pou 748, Pont Trencat)

ID_DER-16_Pertegàs (EBAR Institut)

II. Programa de conservació i manteniment

1. Manteniment DSU's

La xarxa de clavegueram de Sant Celoni disposa de 5 sortides d'aigües al medi.

Es realitzaran revisions de neteges periòdiques de la instal·lació a fi d'evitar acumulacions de sediments que poguessin afectar el seu correcte funcionament.

Es programa la intervenció de inspector-revisor unes 5 jornades anuals per a resoldre les incidències que poguessin sorgir. Queden exclosos del servei el manteniment i reparació dels equips electromecànics d'aquest, en cas que hi hagi.



Ajuntament de
Sant Celoni

2. Neteja EBAR's

La xarxa de clavegueram de Sant Celoni disposa de 8 estacions de bombament d'aigües de pluja i residuals situades en:

Bombament de residuals de l'IES Baix Montseny
Bombament de residuals de l'escola Josep Pallerola
Bombament de residuals del soterrani edifici municipal Sax Sala
Bombament de pluvials pati edifici municipal Sax Sala
Bombament residuals del Centre Expressió Ateneu
Bombament de residuals del c/Major de la Batllòria
Bombament de pluvials i freàtiques edifici municipal Unió Batllorienca de la Batllòria
Bombament d'aigües freàtiques de l'ascensor edifici municipal Unió Batllorienca de la Batllòria

Es realitzaran neteges periòdiques de la instal·lació amb camió mixt a fi d'evitar acumulacions de sediments que poguessin afectar el seu correcte funcionament, aquestes neteges es coordinaran amb els treballs de manteniment electromecànic per tal d'optimitzar ambdues tasques.

3. Manteniment equips electromecànics

Les estacions de bombament disposen d'equips electromecànics que permeten l'elevació de les aigües residuals o de pluja a cotes més elevades, a partir de les quals és possible la seva connexió a la xarxa de clavegueram per gravetat. Aquests equips tenen característiques adients per al contacte amb l'aigua residual, però també requereixen un manteniment periòdic que eviti l'acumulació de restes en el seu interior, el desgast de les peces i possibles avaries que aturin el funcionament del sistema.

El servei de manteniment realitzarà tasques d'inspecció, revisió i manteniment periòdiques dels equips electromecànics per tal prevenir avaries, d'acord amb el que es detalla seguidament.

A dia d'avui no es té coneixement d'altres equips electromecànics relacionats amb la xarxa municipal de clavegueram, en el cas que la xarxa de clavegueram n'incorporés alguna caldria realitzar un pla de manteniment per a la instal·lació, calcular el cost d'aquest manteniment i incorporar-lo al servei.

Descripció del Servei

La proposta del servei de manteniment inclou:

- Inspeccions mensuals: es realitzarà una inspecció mensual durant la durada del servei de manteniment verificant el paràmetres de bon funcionament de l'equip.
- Revisions trimestrals: es realitzarà una revisió trimestral de l'equip amb neteja de bombament inclosa i revisió completa dels equips allotjats.

Treballs Inclosos

- Extracció, neteja i comprovació nº sèrie de les bombes.
- Inspecció de l'allotjament del motor en les bombes.
- Inspecció de la cambra d'oli de les bombes.
- Canvi d'oli de les bombes.
- Comprovar impulsor, desgastos bombes i anells de desgast.
- Comprovar cablejat i cadenes de les bombes.
- Inspeccionar condicions de les canonades i vàlvules
- Fer prova d'aïllament elèctric cable i bombes amb Megger.
- Comprovar paràmetres elèctrics.
- Comprovar posta a terra.



Ajuntament de Sant Celoni

- Comprovar i netejar quadre elèctric.
- Verificar i netejar reguladors de nivells i sondes.
- Verificar sistema d'alarma (si hi ha).
- Verificar si la instal·lació ha sofert qualssevol dany.
- Verificar que la instal·lació compleix la normativa de seguretat.
- Verificar condicions del pou de bombes.
- Comprovar flotants i crostes.
- Neteja de reixa i extracció de residus.
- Neteja pou de bombes i pou de sorres (si hi ha) amb camió bomba.
- Materials i peces de recanvi necessaris de substitució, emprats en les tasques de manteniment i reparació d'averies, fins al límit anual fixat en l'annex de preus.

Treballs Exclosos

- Materials i peces de recanvi necessaris de substitució, emprats en les tasques de manteniment i reparació d'averies, que superin la quantitat fixada anual en l'apartat de la bossa material de recanvi.
- Reparació d'averies que es detectin com a conseqüència d'una visita de manteniment o qualsevol altre que sol·liciti el client.
- Qualsevol tasca que es degui realitzar com a conseqüència de vandalisme, imprudència, dany voluntari o tempestes atmosfèriques.
- Canvi canonades, vàlvules, comportes i tapes de pou.
- Treballs d'obra civil, fixacions, manyac i paleta.
- Averies correctives fora del servei de manteniment preventiu.

Gestió d'Alarmes amb equip GSM

Dintre de l'abast del servei de manteniment, s'inclou la prestació d'un servei de gestió d'alarmes de les estacions de bombament. Aquest servei garanteix durant les 24 hores del dia, que en cas de produir-se una averia o abocament dels bombaments, es notifica via missatge SMS a un telèfon mòbil, en un període no major a 5 minuts posteriors a l'aparició de l'averia, gestionat pel personal tècnic de Drenatges Urbans del Besòs S.L per a prendre les accions correctives necessàries.

La informació de qualsevol alarma produïda inclou la data de la incidència, hora en que s'ha produït i naturalesa de la mateixa.

Amb la finalitat de garantir que totes les alarmes siguin ateses de manera afectiva, el sistema d'enviament d'alarmes requereix que qualsevol alarma sigui confirmada com rebuda per part del personal tècnic de manteniment de Drenatges Urbans del Besòs S.L, sigui via confirmació per part d'un operari que tindrà assignada dita assignació en el seu telèfon.

El sistema d'enviament d'alarmes disposa d'una bateria de reserva, que garanteix com a mínim l'operació en el transcurs de 18-20 hores en cas de falla de tensió. Així mateix el sistema deurà notificar mitjançant avís d'alarma en cas de produir-se una interrupció en l'alimentació elèctrica.

Tramitació dels treballs exclosos

El treballs exclosos en el servei de manteniment, seran quantificats segons rigor de la incidència detectada o notificada. Així doncs, segons el criteri:

Quan es detectin anomalies de funcionament o millores proposades per part del servei de manteniment que ofereix Drenatges Urbans del Besòs S.L, es quantificaran a mode de pressupost i es notificarà al client. Una vegada sigui acceptada la proposta es realitzarà la conseqüent intervenció.

Per a la proposta de gestió d'alarmes, dintre de l'horari laboral establert per Drenatges Urbans del Besòs S.L, que comprèn de les 8h fins les 16h, la oferta contempla les gestions de les



Ajuntament de Sant Celoni

alarmes segons la naturalesa d'aquestes. Aquest servei contempla la intervenció d'urgència, tant dintre d'horari com fora d'aquest, per a resoldre les emergències que siguin susceptibles de provocar un abocament al medi. En aquest cas no caldrà autorització prèvia dels serveis tècnics per a realitzar la intervenció, i es proposa en el pressupost una quantitat fixa per any de 25 hores per a la realització d'aquestes intervencions, que quedaran justificades pel registre d'alarmes gestionat pel telecontrol.

Bossa material de recanvi

Per tal de poder realitzar tasques correctives amb més rapidesa, es proposa i s'especifica en el pressupost, una quantitat fixa per any d'uns 2.000 euros, que abasteixin la compra i reposició d'elements petits a substituir en la instal·lació d'una manera més ràpida i eficaç per a poder actuar, sense fer el pas previ d'acceptació per part de l'Ajuntament, el que pot originar demores en la intervenció. D'altra banda, tots els costos implicats dintre d'aquesta quantitat es posaran de manifest a l'Ajuntament, per a que pugui també dur a terme un control sobre aquest. Una vegada aquesta quantitat sigui esgotada es procedirà de manera habitual per la resta d'intervencions.

TERCER.- COST DEL SERVEI

El cost anual del servei s'obté de sumar les diferents tasques a realitzar. Les bases de càlcul son les jornades de dedicació previstes en la taula de l'Annex.

El cost es resumeix en el quadre de l'Annex; l'Ajuntament assignarà dita despesa la partida 05 160B0 22799.

El Consorci facturarà trimestralment els serveis prestats per l'import d'una quarta part del servei prestat a l'Ajuntament.

Es comunicarà a l'Ajuntament, quan aquelles partides que abans de la finalització de l'any corrent, exhaurissin la dotació prevista en la taula de l'Annex.

REVISIÓ DE PREUS: Pels exercicis posteriors a la signatura del present Conveni, l'import per a satisfer la prestació del servei, que hagi de percebre el Consorci en execució d'aquest, es podrà actualitzar de forma justificada, amb l'informe favorable de la corporació municipal, amb l'objectiu de mantenir l'equilibri econòmic del servei, mitjançant l'adaptació dels preus unitaris del quadre de preus.

Per a l'aplicació del sistema, es seguiran les previsions de la normativa general de contractació.

QUART.- DURADA

El conveni té una durada de 5 anys, a comptar des del 9 de maig de 2019, i per tant finalitzarà el 9 de maig de 2024.

Aquest conveni es pot extingir a més de les causes assenyalades a l'article 51 de la Llei 40/2015, per les següents:

- a. La disposició del Consorci.
- b. La pèrdua per l'Ajuntament de Sant Celoni de les competències que es despleguen en aquest conveni.
- c. L'acord mutu entre les parts.
- d. La denúncia plantejada unilateralment davant l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos.

CINQUÈ.- NATURALESA



Ajuntament de Sant Celoni

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa la jurisdicció competent per entendre de totes les qüestions que puguin plantejar-se en la seva interpretació, compliment i efectes seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

I, perquè així consti, les parts s'afirmen i ratifiquen en tot el que ha quedat exposat i, en prova de conformitat, signen el document per duplicat i a un sol efecte a la localitat i data assenyalats a l'encapçalament, de la qual cosa els respectius secretaris en donen fe.

ANNEX COST DEL SERVEI

SERVEI DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE SANT CELONI

DOCUMENT DE TREBALL: PROPOSTA SERVEI MANTENIMENT CLAVEGUERAM

SERVEI ANUAL

CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA XARXA

TREBALLS DE CAMP

Manteniment DSU's

Manteniment EBAR's

Manteniment equips electromecànics

SUBTOTAL

Unitats pressupostades	Preu unitari	Total Preu	
5 Jornades	327,72	1.638,62	EUR/any
8 Ut	906,58	7.252,61	EUR/any
8 Ut	1.350,64	10.805,08	EUR/any
		19.696,30	EUR/any

COST ANUAL SERVEI

19.696,30

EUR/any

Segon. Facultar al Sr. Alcalde per a la seva signatura.

Tercer. Notificar el present acord al Consorci Besòs Tordera amb la corresponent instrucció dels recursos que contra aquest poden interposar-se.

Quart. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

5. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI PER AL PLA EDUCATIU D'ENTORN DELS CURSOS 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 I 2022-2023.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament de Sant Celoni per al Pla Educatiu d'Entorn per els cursos escolars 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 i 2022-2023 el qual literalment diu:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI PER AL PLA EDUCATIU D'ENTORN

REUNITS

D'una banda,



Ajuntament de
Sant Celoni

L'Honorable conseller d'Educació, nomenat pel Decret 3/2018, de 29 de maig (DOGC núm. 7632 d'1 de juny de 2018), i actuant en virtut de les atribucions que li confereix l'article 12.a de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

I de l'altra,

L'Il·lustríssim Senyor alcalde de Sant Celoni elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 13 de juny de 2015 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN:

1. L'article 156 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol d'educació, determina que l'Administració educativa és l'Administració de la Generalitat que actua mitjançant el Departament d'Educació, així com que els ens locals tenen la condició d'Administració educativa en l'exercici de les competències pròpies, d'acord amb l'Estatut i exerceixen també les competències que els hi atribueix la pròpia Llei d'educació.

L'article 40 de la Llei 12/2009, insta a les diferents administracions educatives a impulsar acords de col·laboració per potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn i, en aquest sentit, en l'article 19 del títol III defineix com comunitat educativa a "totes les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu. En formen part els alumnes, les famílies, el professorat, els professionals de l'atenció educativa i el personal d'administració i serveis, l'Administració educativa, els ens locals i els agents territorials i socials, i les associacions que els representen, i també els col·legis professionals de l'àmbit educatiu, l'associacionisme educatiu, les entitats esportives escolars i els professionals, empreses i entitats de lleure i de serveis educatius."

2. El Departament d'Educació planteja el desenvolupament dels plans educatius d'entorn com a instruments per donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives de la nostra societat, coordinant i dinamitzant l'acció educativa dels diferents àmbits de la vida dels infants i dels joves.
3. Els plans educatius d'entorn són una proposta de cooperació educativa entre el Departament d'Educació i les entitats municipals, amb el suport i la col·laboració d'altres departaments de la Generalitat, que tenen com a objectiu aconseguir l'èxit educatiu de tot l'alumnat i contribuir a la cohesió social mitjançant l'equitat, l'educació intercultural, el foment de la convivència i l'ús de la llengua catalana. Amb la participació de les entitats educatives del territori, es basa en un model d'intervenció global que es posa a l'abast de l'alumnat de la zona escolar o del municipi.
4. Que en data 1 de setembre de 2015 el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni van signar un conveni de col·laboració per dur a terme un pla educatiu d'entorn, amb vigència fins al 31 d'agost de 2019.

Ambdues administracions consideren adequat signar un nou conveni, un cop valorat positivament el desenvolupament del pla educatiu d'entorn.

Per tot això, ambdues parts acorden la subscripció d'aquest conveni de conformitat amb les següents



Ajuntament de
Sant Celoni

CLÀUSULES PRIMERA. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni per contribuir, a través del Pla educatiu d'entorn, al foment de la llengua catalana i a la millora de l'èxit educatiu per a tot l'alumnat en totes les dimensions: personal, acadèmica, social i laboral. Així mateix, es vol afavorir la convivència, la cohesió social i la creació i/o el manteniment d'una xarxa educativa que doni una resposta global, integral i més eficaç als reptes educatius.

SEGONA. Corresponsabilitat

El Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni seran corresponsables del Pla educatiu d'entorn.

TERCERA. Comissió Representativa-Institucional

Per tal de dissenyar i fer el seguiment del Pla educatiu d'entorn en el municipi es crea la Comissió Representativa-Institucional, l'òrgan de decisió d'un pla educatiu d'entorn. Serà presidida per l'alcalde/essa o regidor/a en qui delegui, i actuarà com a vicepresident/a el/la director/a dels Serveis Territorials d'Educació o la persona en qui delegui.

Sense desvirtuar el caràcter participatiu i el lideratge, compartit entre l'Ajuntament i el Departament, cada municipi, a partir de la seva realitat, ha d'adequar l'estructura organitzativa de la Comissió a les seves necessitats.

1.Composició de la Comissió Representativa-Institucional

Per part de l'Ajuntament de Sant Celoni l'alcalde/essa o regidor o regidora en qui delegui, el regidor o regidora competent en matèria educativa i altres representants de les regidories i serveis municipals que consideri oportú.

Per part del Departament d'Educació: l'inspector o inspectora d'Educació de la zona, representants dels directors i directores dels centres educatius, el director o directora dels serveis educatius i l'assessor o assessora de llengua, interculturalitat i cohesió social (LIC) del Pla educatiu d'entorn.

Formaran part de la Comissió Representativa-Institucional representants dels nois i noies i de les AMPA dels centres, representants d'altres departaments de la Generalitat amb presència a la zona, representants d'entitats i associacions vinculades a la comunitat educativa del municipi, i qualsevol altre representant de les institucions i organitzacions que la Comissió consideri.

La composició de la Comissió Representativa-Institucional quedarà concretada a la primera reunió, sense perjudici de la seva posterior modificació.

Funcions de la Comissió Representativa-Institucional

1. Aportar, si s'escau a partir d'una diagnosi prèvia, un projecte educatiu que concreti els objectius específics del Pla educatiu d'entorn, tot responent als objectius generals del Departament i de l'Ajuntament.
2. Concretar l'estructura organitzativa del Pla educatiu d'entorn i definir la composició de la Comissió Operativa i de les comissions participatives o grups de treball.
3. Determinar les comissions participatives o grups de treball necessaris.
4. Recollir els compromisos dels agents educatius participants.
5. Aprovar, anualment, el pla d'actuació i la memòria.
6. Custodiar les actes dels acords adoptats, i vetllar per la seva execució.



Ajuntament de
Sant Celoni

7. Fer el seguiment i l'avaluació del Pla educatiu d'entorn.

QUARTA. Comissions participatives o grups de treball

Les comissions participatives o grups de treball estan formats per diferents agents educatius que interactuen i reflexionen sobre un tema específic per diagnosticar necessitats, elaborar propostes d'actuacions i valorar-ne els resultats.

Els plans educatius d'entorn han d'establir les comissions participatives o grups de treball dels àmbits que considerin necessaris, i aprofitar, si escau, les plataformes ja existents al territori.

CINQUENA. Comissió Operativa

La Comissió Operativa és l'òrgan de gestió del Pla educatiu d'entorn. La formen aquelles persones que designi la Comissió Representativa-Institucional i serà coordinada pel membre que designi la Comissió Representativa-Institucional.

SISENA. Compromisos del Departament d'Educació

Per a l'assoliment dels objectius del present conveni, el Departament d'Educació es compromet a:

1. Coordinar i optimitzar els recursos i els serveis educatius propis i els dels altres departaments implicats per tal de desenvolupar les actuacions adreçades, especialment, a donar suport al Pla educatiu d'entorn.
2. Posar a disposició del Pla educatiu d'entorn la figura d'un/a assessor/a de llengua, interculturalitat i cohesió social (LIC) que actuï d'agent catalitzador i dinamitzador del Pla educatiu d'entorn.
3. Sensibilitzar i formar els diferents agents educatius que intervenen en el Pla educatiu d'entorn.
4. Potenciar la participació dels diferents agents de la comunitat escolar en les comissions participatives o grups de treball.
5. Vincular la participació del personal docent en les comissions participatives o grups de treball als plans de formació de zona i estendre documents acreditatius de la participació a la resta d'agents educatius.
6. Promoure l'encaix dels plans educatius d'entorn amb altres actuacions del Departament d'Educació amb les quals comparteixen objectius.
7. Crear un grup de treball o comissió impulsora de Servei comunitari en el marc del PEE per tal de detectar necessitats, establir objectius i proposar actuacions.
8. Facilitar l'ús dels espais escolars per al bon funcionament del Pla educatiu d'entorn.
9. Fer difusió de les bones pràctiques realitzades en el marc del PEE.

SETENA. Compromisos de l'Ajuntament

Per a l'assoliment dels objectius del present conveni, l'Ajuntament de Sant Celoni es compromet a:

1. Coordinar i optimitzar els serveis municipals i les actuacions de les altres regidories per tal de desenvolupar les actuacions adreçades especialment a donar suport al Pla educatiu d'entorn.
2. Posar a disposició del Pla educatiu d'entorn la figura d'un tècnic per contribuir al seu funcionament.
3. Sensibilitzar i formar els diferents agents educatius que intervenen en el Pla educatiu d'entorn.
4. Promoure l'alineació dels objectius del Pla educatiu d'entorn amb les diverses plataformes de participació ciutadana i institucional existents en el territori (projectes educatius de ciutat, projectes de desenvolupament comunitari, etc).



Ajuntament de Sant Celoni

5. Potenciar la participació dels agents educatius en les comissions participatives o grups de treball.
6. Posar a disposició del Pla educatiu d'entorn, sempre que sigui possible, les instal·lacions i les infraestructures necessàries per al seu bon funcionament.
7. Crear un grup de treball o comissió impulsora de Servei comunitari en el marc del PEE per tal de detectar necessitats, establir objectius i proposar actuacions.
8. Donar prioritat a les entitats vinculades a la zona educativa del Pla educatiu d'entorn per a l'organització de les activitats.
9. Fomentar bones pràctiques en el marc del PEE.

VUITENA. Comissió de seguiment

Es crearà una comissió mixta, que es podrà reunir un cop a l'any a petició d'una de les parts, amb representants d'ambdues parts signatàries. Aquesta comissió de seguiment establirà els mecanismes de seguiment, vigilància i control de les actuacions objecte d'aquest conveni de col·laboració. Així mateix, aquesta comissió resoldrà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

NOVENA. Protecció del menor

Les parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.

DESENA. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es comprometen a complir amb les obligacions establertes pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

ONZENA. Avaluació

Anualment, la Comissió Representativa-Institucional farà una memòria avaluativa del pla d'actuació i del grau d'assoliment dels objectius proposats i en retrà comptes a l'Ajuntament de Sant Celoni i als Serveis Territorials d'Educació corresponents.

El Departament d'Educació avaluarà la consecució dels objectius del Pla educatiu d'entorn en finalitzar els quatre cursos.

DOTZENA. Vigència

Aquest conveni serà vigent des del moment de la seva signatura, amb efectes des de l'inici del curs 2019-2020, i fins a l'acabament del curs 2022-2023. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

TRETZENA. Finançament

L'objecte d'aquest Conveni contribueix a l'exercici de les competències pròpies de les entitats signatàries i en conseqüència no es preveuen despeses específiques addicionals a les pròpies del seu funcionament habitual, en conseqüència, les parts no assumeixen altres compromisos econòmics diferents als indicats.



Ajuntament de Sant Celoni

No obstant això, i per tal de donar suport addicional i específic al desenvolupament el Pla educatiu d'entorn, ambdues parts podran assignar, conjuntament, i d'acord amb les respectives disponibilitats pressupostàries, recursos econòmics concrets, mitjançant la subscripció d'una o més addendes a aquest Conveni.

En el supòsit d'assignació d'aquests recursos econòmics addicionals la Comissió Operativa redactarà i farà el seguiment de l'execució del pressupost de despeses, i la Comissió Representativa-Institucional l'aprovarà.

CATORZENA. Resolució del conveni

Seràn causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

QUINZENA. Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb el mecanisme de seguiment i control contemplat en la clàusula vuitena seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Facultar al Sr. Alcalde per a la seva signatura.

3. Notificar el present acord al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al seu coneixement i als efectes oportuns.

4. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

5. Publicar l'anunci de la seva aprovació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, de conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

PUNT D'URGÈNCIA

6. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA EN CONTENIDORS AL CARRER I TRANSPORT DE LES FRACCIONS RESTA I ORGÀNICA DELS RESIDUS MUNICIPALS I OLI VEGETAL DOMÈSTIC I DE RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA I TRANSPORT DE PAPER-CARTRÓ, ORGÀNICA COMERCIAL I RESIDUS VOLUMINOSOS AL MUNICIPI DE SANT CELONI.

1. Adjudicar a Corporación CLD, Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, SL amb CIF B-08.173.411, el contracte per a la prestació del servei de recollida en contenidors al carrer i transport de les fraccions resta i orgànica dels residus municipals i oli vegetal domèstic i de recollida selectiva porta a porta i transport de paper-cartró, orgànica comercial i residus voluminosos al municipi de Sant Celoni, per la quantitat de 1.055.766,36 €, IVA no inclòs (preu del servei pels 2 anys de contracte) i d'acord amb el projecte tècnic presentat.

2. Citar a l'adjudicatari perquè, dins el termini de 5 dies a partir que transcorrin 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació, procedeixi a la formalització electrònica del corresponent contracte administratiu.



Ajuntament de
Sant Celoni

3. Disposar la despesa de 338.725,04 €, IVA inclòs, a favor de Corporación CLD, Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, SL amb CIF B-08.173.411, per al pagament de la prestació corresponent als mesos de juny a desembre de 2019, a l'aplicació 05.1621A.22700 del pressupost de la Corporació per a 2019, quedant supeditada la disposició de la resta de la despesa (580.671,50 € per a l'any 2020 i 241.946,46 € per a l'any 2021, quantitats amb IVA inclòs) a l'existència de crèdit en els pressuposts corresponents.

4. Notificar aquests acords a l'únic licitador, amb indicació dels recursos que pot interposar, i publicar la present adjudicació en el perfil del contractant.

5. Publicar la formalització del corresponent contracte al Diari oficial de la Unió Europea i comunicar-la al Registre Públic de Contractes per a l'oportuna inscripció.

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari en dono fe.

Alcalde
Francesc Deulofeu Fontanillas

Secretari
Sergi Ribas Beltrán