



**EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE
GOVERN LOCAL DEL DIA 16 DE MAIG DE 2019**

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

Identificació de la sessió:

Núm.: 07/2019
Caràcter: ordinària
Data: 16 de maig de 2019
Inici: 20:14 hores
Fi: 20:19 hores
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

Assistents titulars:

President:	Francesc Deulofeu Fontanillas	CiU
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós	ERC-AM
	Raül García Ramírez	CiU
	Maria Helena Lagarda Planas	CiU
	Àlex Vivancos Saludes	CiU
	Ernest Vilà Pladevall	CiU

Secretari: Sergi Ribas Beltrán

Assistents no titulars convidats per l'alcalde:

Miriam Teruel Navarro	PSC-CP
Enric Saurí Saula	CUP-PC-PA

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la JGL de data 24.04.2019.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia

2. Donar compte de llicències d'obres majors.
3. Adjudicació, si escau, del contracte per a la direcció facultativa de les obres de reforma de la instal·lació de producció de fred i climatització del Centre Municipal d'Esports "Sot de les Granotes".
4. Adjudicació, si escau, del Lot 2 (Coordinació de Seguretat i Salut) de les obres d'adequació de la part antiga del cementiri de la Batllòria, 2ª fase.
5. Adjudicació, si escau, dels contractes per a l'execució dels Lots 2 i 3 de les obres de millora de l'itinerari "Ruta de la Tordera" al seu pas pel terme municipal de Sant Celoni.
6. Aprovació, si escau, de l'expedient per a la contractació del servei de registre i gestió dels dominis d'internet de l'Ajuntament de Sant Celoni.



Ajuntament de Sant Celoni

7. Declaració, si escau, de l'extinció dels drets funeraris sobre el nínxol 212 de l'illa 1 del cementiri municipal de Sant Celoni amb motiu de la renúncia del titular.
8. Aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball de les obres de construcció d'una coberta parcial a la pista poliesportiva de l'escola Montnegre de la Batllòria.
9. Aprovació del conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i la Societat Espanyola d'Ornitologia (SEO/Birdlife) per a la realització d'actuacions de custòdia del territori l'estany de les Llobateres.
10. Aprovació del conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sant Celoni en matèria d'assistència tècnica integral en formació.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació plenària (part pública)

11. Adjudicació, si escau, del contracte per a la prestació del servei d'assistència multiprofessional (SAM) de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Desenvolupament de la sessió:

El President obre la sessió.

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JGL DE DATA 24.04.2019.

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió anterior. Al no formular-se cap reparament, s'acorda per unanimitat l'aprovació de la referida acta.

2. DONAR COMPTE DE LES LLICÈNCIES D'OBRES MAJORS.

Vist l'expedient instruït per a donar compte de les llicències d'obres majors atorgades per l'Alcaldia.

L'Alcaldia dóna compte a la Junta de Govern Local de tres llicències d'obra major atorgades des de l'última sessió:

Data	Exp.	Nom	Adreça	Concepte
30.04.2019	OM-44/18	En nom i representació de Quality VIP Vallès SL.	C/ Santa Anna, núm. 7-9.	Enderroc per edifici existent i nova construcció de dos habitatges unifamiliars aparellats.
03.05.2019	OM-24/18		Passeig de Roureda, núm. 7-9, de Can Sans.	Modificació del projecte d'obres per construcció d'habitatge unifamiliar.



03.05.2019	I-116/18		C/ Esteve Brunell, núm. 14-16-18-20-22 i l'Avinguda de la Pau, núm. 30.	Llicència de parcel·lació de la finca registral núm. 8117.
------------	----------	--	---	--

Data	Exp.	Nom	Adreça	Concepte
26.03.2019	OM-5/17		C/ Dos de Maig, 2	Modificació del Projecte d'obres de reforma integral i ampliació d'habitatge.

3. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE REFORMA DE LA INSTAL·LACIÓ DE PRODUCCIÓ DE FRED I CLIMATITZACIÓ DEL CENTRE MUNICIPAL D'ESPORTS "SOT DE LES GRANOTES".

1. Adjudicar a QS Enginyeria i Associats SLP, amb CIF B-17.986.654, el contracte per a la direcció facultativa de les obres de reforma de la instal·lació de producció de fred i climatització del Centre municipal d'esports "Sot de les granotes", per la quantitat de 4.620 €, IVA no inclòs (5.590,20 €, IVA inclòs), amb els compromisos adquirits en la seva oferta.

2. Citar l'adjudicatari per a què en el màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la notificació de l'adjudicació, formalitzi el corresponent contracte amb aquesta Administració.

3. Publicar la formalització del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Celoni.

4. Notificar aquests acords als licitadors, amb indicació dels recursos que poden interposar.

5. Disposar la despesa de 3.913,14 €, IVA inclòs, per al pagament del 70% del preu del contracte, a l'aplicació pressupostària 07.342F0.63240 (*Clima "Sot de les granotes"*) del pressupost municipal de 2019, quedant supeditada la disposició de 1.118,04 € pel al pagament del 20% del preu a l'existència de crèdit en el pressupost de 2020, un cop finalitzades les obres, i quedant supeditada també la disposició de la resta de la despesa (559,02 € corresponents al 10% del preu) a l'existència de crèdit en el pressupost de 2021, un cop finalitzat el termini de garantia de l'obra executada.

4. ADJUDICACIÓ DEL LOT 2 (COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT) DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE LA PART ANTIGA DEL CEMENTIRI DE LA BATLLÒRIA, 2ª FASE.

1. Adjudicar a Enginyeria de l'Edificació i Project Management SLP, amb CIF B-65.580.318, el lot 2 (coordinació de seguretat i salut) del contracte del servei d'assistència tècnica de les obres d'adequació de la part antiga del cementiri de La Batllòria, 2a fase, per la quantitat de 1.051,51 €, IVA no inclòs, amb els compromisos adquirits en la seva oferta.

2. Disposar la despesa de 1.272,33 €, IVA inclòs, per al pagament del lot 2 del contracte a l'aplicació pressupostària 05.164B0.63102 (*Cementiri de La Batllòria*) del pressupost municipal per a 2019.

3. Citar l'adjudicatari per a què en el màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la notificació de l'adjudicació, formalitzi el corresponent contracte amb aquesta Administració.

4. Publicar la formalització del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Celoni.



Ajuntament de
Sant Celoni

5. Notificar aquests acords als licitadors, amb indicació dels recursos que poden interposar.

5. ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES PER A L'EXECUCIÓ DELS LOTS 2 I 3 DE LES OBRES DE MILLORA DE L'ITINERARI "RUTA DE LA TORDERA" AL SEU PAS PEL TERME MUNICIPAL DE SANT CELONI.

1. Adjudicar a Proseñal SLU, amb CIF B-59.720.987, el contracte per a l'execució del lot 2 (*Connexió del carril bici existent des de la BV-5112 fins l'avinguda Torrent del Virgili*) de les obres de millora de l'itinerari "Ruta de la Tordera" al seu pas pel municipi de Sant Celoni, per la quantitat de 55.960 €, IVA no inclòs, d'acord amb el projecte executiu redactat per l'enginyer superior de l'empresa Ingenium Civil SLPU.

2. Adjudicar a Construccions Deumal SA, amb CIF A-59.082.644, el contracte per a l'execució del lot 3 (*Arranjament de ferm des del tram de Les Llobateres fins la BV-5112*) de les obres de millora de l'itinerari "Ruta de la Tordera", per la quantitat de 28.390 €, IVA no inclòs, d'acord amb el projecte abans esmentat.

3. Citar a ambdós adjudicataris per a què en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la notificació de l'adjudicació, formalitzin els corresponents contractes amb aquesta Administració.

4. Publicar la formalització del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Celoni.

5. Disposar la despesa de 67.711,60 € (55.960 € més IVA) a l'aplicació 06.459A0.62102 del pressupost municipal per a 2019 a favor de Proseñal SLU, amb CIF B-59.720.987; i disposar també la despesa de 34.351,90 € (28.390 € més IVA) a l'aplicació 06.459A0.63108 del pressupost municipal per a 2019 a favor de Construccions Deumal SA, amb CIF A-59.082.644.

6. Notificar aquests acords als licitadors dels dos lots, amb indicació dels recursos que poden interposar.

6. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REGISTRE I GESTIÓ DELS DOMINIS D'INTERNET DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI.

1. Aprovar l'expedient per a la contractació, mitjançant licitació pel procediment obert simplificat abreujat, del servei de registre i gestió dels dominis d'Internet de l'Ajuntament de Sant Celoni.

2. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient i que han de regir la contractació.

3. Fer pública la licitació del contracte mitjançant la inserció del corresponent anunci al perfil del contractant d'aquest Ajuntament.

4. Autoritzar la despesa de 116,16 €, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 06.491C0.22699 del pressupost de la Corporació per a 2019, quedant supeditada la despesa de 116,16 € a l'existència de crèdit en el pressupost municipal de 2020.

5. Designar els treballadors següents com a membres de la unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions, d'acord amb l'article 159.6.d LCSP i la clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars:



Ajuntament de
Sant Celoni

7. DECLARACIÓ DE L'EXTINCIÓ DELS DRETS FUNERARIS SOBRE EL NÍNIXOL 212 DE L'ILLA 1 DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE SANT CELONI AMB MOTIU DE LA RENÚNCIA DEL TITULAR.

1. Declarar l'extinció dels drets funeraris sobre el nínxol número 212 de l'illa 1 del cementiri municipal de Sant Celoni, atesa la renúncia del Sr. titular de la concessió.
2. Aprovar la valoració del referit nínxol, segons allò acordat per la Junta de Govern Local de 01.12.2004, d'acord amb el següent detall:

Taxa concessió nínxol durant 50 anys:	930,00 €
Data adquisició nínxol:	1933
Anys transcorreguts:	86
Depreciació:	100%
Valor residual:	18,60 €
Quantitat a abonar:	18,60 €

3. Aprovar la despesa, la disposició, el reconeixement de l'obligació i ordenar el pagament de la quantitat de 18,60 € (divuit euros amb seixanta cèntims) amb càrrec a la partida pressupostària 01.920A0.22699 (Altres despeses diverses), al Sr., amb el benentès que per fer efectiu el pagament, la persona interessada haurà d'entregar a la Tresoreria local el full de dades del compte bancari on s'ha de fer el pagament: <http://www.santceloni.cat/dadescrèditor>
4. Notificar aquest acord a la persona interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns, amb expressió dels recursos a què tingui dret.

8. APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UNA COBERTA PARCIAL A LA PISTA POLIESPORTIVA DE L'ESCOLA MONTNEGRE DE LA BATLLÒRIA.

1r- Aprovar el Pla de seguretat i salut en el treball de les obres de construcció d'una coberta parcial a la pista poliesportiva de l'Escola Montnegre de la Batllòria, presentat pel contractista de les obres, l'empresa Courts International XXI, SL.

2n- Notificar aquests acords a Courts International XXI, SL, a Aragó, Arquitectura i Enginyeria, SL, i a Idea 10 Integral, SL.

9. APROVACIÓ DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I LA SOCIETAT ESPAÑOLA D'ORNITOLOGIA (SEO/BIRDLIFE) PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS DE CUSTÒDIA DEL TERRITORI A L'ESTANY DE LES LLOBATERES.

Primer- Aprovar el conveni de gestió entre l'Ajuntament de Sant Celoni i la Societat espanyola d'ornitologia (SEO/Birdlife) per a l'aprovació del conveni marc de col·laboració per a la realització d'actuacions de custòdia del territori a l'estany de les Llobateres, el qual literalment diu:

CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I LA SOCIETAT ESPAÑOLA D'ORNITOLOGIA (SEO/BirdLife) PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS DE CUSTÒDIA DEL TERRITORI A L'ESTANY DE LES LLOBATERES

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, el Sr alcalde, de qui s'ometen les circumstàncies personals perquè compareix com Alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni, (en endavant l'Ajuntament) amb domicili a la Plaça de



Ajuntament de Sant Celoni

la Vila, núm. 1 i CIF en el seu nom i representació, en ús de les atribucions de l'article 21 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local i 53 del D. Leg. 2/2003 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit del secretari municipal, que dóna fe de l'acte.

D'altra part, el Sr, el qual actua en representació de la Sociedad Española de Ornitología (SEO/BirdLife) en qualitat de Director de Desarrollo Institucional de SEO/BirdLife, amb domicili social a c/ Melquiades Biencinto 34, 28053 Madrid, i actuant en nom i representació de la mateixa en virtut de poder suficient otorgat davant el Notario de Madrid, en data 13 de maig de 2004 sota el número 1.413 del seu protocol.

NOTA: a efectes de notificació postal i/o per correu electrònic així com de les signatures dels annexos anuals, es farà directament a través de l'oficina de SEO/BirdLife a Catalunya, situada a Barcelona (c/ Múrcia 2-8, local 13, 08026 Barcelona) i amb la delegada de l'entitat.

Les parts que intervenen es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present document i, en aquests mèrits,

MANIFESTEN

I. ÀMBIT GEOGRÀFIC, TITULARITAT REGISTRAL I PLANEJAMENT URBANÍSTIC

L'Ajuntament de Sant Celoni és el titular de la finca anomenada les Llobateres, ubicada a l'extrem oriental del terme municipal de Sant Celoni, inscrita al Registre de la Propietat de Sant Celoni, finca núm. 7843, Volum 1412, Llibre 108 de Sant Celoni, foli 58, referència cadastral núm. 08201A030000020000RA (67.013 m2) i 08201A030000010000RW (25.083 m2).

Títol: li pertany per donació formalitzada en escriptura atorgada el 5 de febrer de 2001 davant el notari de Sant Celoni, del seu protocol.

Concretament, la zona humida de les Llobateres s'emplaça al marge dret del riu Tordera, entre la Batllòria i Hostalric, entre el riu i una àrea de descans de l'autopista AP-7. Les seves coordenades són: UTM31N-ETRS89 466342.0; 4619575.9 i Geogràfica ETRS89 2.595313E; 41.727277N. Al nord limita amb el riu Tordera, al sud amb l'autopista i a l'est i l'oest amb espais agrícoles, a l'est amb un camp de conreu de secà i a l'oest amb una plantació de plàtans.

Pel que fa al planejament urbanístic, les Llobateres es troben en un sòl no urbanitzable classificat com a tipus VI zona 22.II, àrea de ribera amb reglamentació específica. Aquest tipus de sòl es defineix com a terrenys ocupats per lleres dels cursos principals i zones al·luvials adjacents. Tenen un alt interès per la funció de corredors biològics que exerceixen i perquè són els llocs on es pot desenvolupar la vegetació de ribera.

II. ELEMENTS D'INTERÈS I RAONS QUE JUSTIFIQUEN AQUEST CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ

a) Valors naturals

L'espai natural de les Llobateres és el resultat de les actuacions d'explotació i restauració d'una activitat extractiva situada a la plana al·luvial del curs mitjà del riu Tordera, que el 2007 es va finalitzar amb el resultat de la creació d'un gran aflorament d'aigua permanent procedent de l'aqüífer de 6,1ha de superfície i revegetació paisatgística amb un ventall variat d'hàbitats aquàtics i de ribera per a la flora i la fauna autòctona.

Per tal de reduir el risc d'avingudes es va contemplar l'ús de l'espai com a bassa de laminació, és a dir, de retenció d'aigües, amb un calaix d'entrada en cas de crescuda del cabal del riu i una canonada de sortida.



Ajuntament de Sant Celoni

Al voltant de la bassa es va construir una mota de terra vegetal com a sistema d'ocultació per tal de reduir les pertorbacions de soroll del trànsit i de la freqüentació en les immediacions de la zona.

També es va tenir en compte la regulació de l'ús públic amb l'adequació d'àrees d'aparcament, camí perimetral, construcció d'un punt d'observació de fauna i la instal·lació de plafons informatius sobre l'espai natural.

Així mateix, a la finca hi havia una antiga caseta d'obra i un pou, que es van arranjar i conservar.

Fa més de deu anys que es va finalitzar la restauració de les Llobateres i, des d'aleshores, s'han fet actuacions de manteniment de l'espai d'ús públic (senyalització, renovació plafons informatius, manteniment de l'observatori d'ocells i de la caseta del pou, desbrossat i sega dels aparcaments i zones d'accés, manteniment del camí perimetral...). Pel que fa a la funcionalitat hidràulica, el 2016 l'ACA va fer una actuació d'ampliació del calaix d'entrada en cas de crescuda del riu i plantació d'oms resistents a la grafiosi.

A banda d'aquesta actuació realitzada per l'ACA en l'àmbit de ribera de la Tordera, durant tots aquests anys pràcticament no s'han dut a terme accions de manteniment i millora dels hàbitats de ribera i aquàtics ni tampoc de seguiment de la fauna i la flora lligada a aquests ecosistemes. Aquesta informació és bàsica tant per al coneixement de la biodiversitat d'aquest espai com per als diferents serveis que ofereix: de suport (hàbitat per les espècies, manteniment de la biodiversitat genètica, connectivitat biològica, cicles de nutrients...), de regulació (bassa de laminació, control d'erosió, cicle de l'aigua...) i culturals (potencial d'oportunitats recreatives i de lleure a l'aire lliure, educatives, de salut i benestar, d'identitat territorial...).

La necessitat de gestionar la zona humida de les Llobateres recau en la voluntat de preservar i conservar els valors ecològics i ecosistèmics d'aquest espai, garantir-ne la funcionalitat hidrològica i donar-lo a conèixer fent-ne un ús de recerca, educatiu, de lleure i d'identitat territorial.

b) Objectius justificatius de l'Ajuntament de Sant Celoni

L'Ajuntament de Sant Celoni té, entre altres funcions pròpies de l'administració pública local, la promoció d'accions d'estudi, divulgació, educació ambiental i conservació del patrimoni local, amb la finalitat de crear coneixement, estima i consciència dels valors naturals i culturals del municipi.

En aquest context, l'Ajuntament de Sant Celoni va ser l'impulsor de la restauració de la gravera de les Llobateres com a zona humida i n'és el propietari.

Els ens locals poden concertar, a més, pactes, convenis o condicions que considerin adequats, sempre que no siguin contraris a l'interès públic o als principis de bona administració.

L'Ajuntament de Sant Celoni és entitat membre de la Xarxa de Custòdia del Territori, una organització que impulsa el desenvolupament i l'ús de la custòdia del territori a Catalunya, treballant estretament amb institucions i entitats interessades en posar en pràctica la custòdia del territori.

c) Objectius justificatius de SEO/BirdLife

SEO/BirdLife és una societat científica i conservacionista sense ànim de lucre i declarada d'utilitat pública creada el 1954 per a l'estudi i la conservació dels ocells silvestres i dels seus hàbitats. Entre les seves finalitats estatutàries, figura a mode preferent, a més de l'estudi i conservació dels ocells i dels seus hàbitats, la de promoure entre la ciutadania el coneixement, estima i respecte als ocells i a la natura en general, contribuint en la creació d'una major



Ajuntament de
Sant Celoni

consciència social sobre els problemes ambientals i implicar els ciutadans en la protecció del seu entorn natural a diferents escales.

La visió, la missió i els valors de SEO/BirdLife estan dirigits a complir amb la seva funció social: amb una visió d'un món ric en biodiversitat on l'ésser humà i la natura convisquin en harmonia, una missió de què, amb els ocells per bandera, es pugui conservar la biodiversitat amb la participació i implicació de la societat; i uns valors de transparència, solidaritat, diàleg, compromís i rigor tècnic. La custòdia del territori és una de les eines de conservació que SEO/BirdLife contempla en el seu Programa Estratègic i, de fet, és una de les principals entitats de custòdia del territori de l'Estat en quant a número d'acords i hectàrees cobertes.

L'entitat consta inscrita en el Registre d'Entitats de Medi Ambient i Sostenibilitat gestionat per Departament de Territori i Sostenibilitat des de l'any 2005, en el Registre de grups d'interès de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic des de l'any 2016 i és membre de la Xarxa de Custòdia del Territori de Catalunya des de seva fundació, l'any 2004.

III. OBJECTE DEL CONVENI: L'ACORD DE CUSTÒDIA DEL TERRITORI

La custòdia del territori és un conjunt d'estratègies i instruments que pretenen implicar els propietaris i usuaris del territori en la conservació i el bon ús dels valors i els recursos naturals, culturals i paisatgístics. La premissa de base és que conservar la natura, el paisatge i el patrimoni cultural no és una responsabilitat que recau només en les propietats o les administracions públiques sinó que la ciutadania, la societat civil i les empreses privades també poden i han de contribuir-hi.

L'acord de custòdia és el procés mitjançant el qual els propietaris i/o gestors de finques privades es comprometen davant la societat a dur a terme una gestió que tingui cura de la conservació dels valors naturals, culturals i paisatgístics. L'acord de custòdia posa de manifest les necessitats concretes de la finca i els compromisos que s'estableixen entre, d'una banda, la propietat o els gestors (arrendataris, usufructuaris) de la finca i, de l'altra, una entitat de custòdia, que representa el conjunt de la ciutadania, l'interès comú.

Les entitats de custòdia del territori són organitzacions públiques o privades, sense ànim de lucre, que tenen com a objectiu la participació activa en la conservació del territori i els seus valors mitjançant mecanismes que faciliten jurídicament la custòdia del territori.

La Xarxa de Custòdia del Territori és una organització sense ànim de lucre constituïda per entitats, institucions i persones que volen impulsar el desenvolupament i l'ús de la custòdia del territori al nostre país, i treballa estretament amb institucions i entitats interessades en posar en pràctica la custòdia del territori. Aquesta entitat creu en la necessitat i en l'oportunitat de capacitar la societat civil perquè pugui tenir un paper actiu i directe en la conservació del territori. Els membres de la Xarxa de Custòdia del Territori són entitats i institucions públiques i privades (associacions, fundacions, ajuntaments, consorcis, empreses, centres universitaris i de recerca, etc.).

L'Ajuntament de Sant Celoni i l'organització SEO/BirdLife són entitats membres de la Xarxa de Custòdia del Territori. És voluntat de les dues parts, utilitzar aquesta forma de gestió del territori i, concretament, de l'espai natural de les Llobateres, com a fórmula eficaç per a salvaguardar-lo i fer un bon ús dels seus recursos naturals, culturals i paisatgístics.

IV. FONAMENTACIÓ JURÍDICA DE LA CUSTÒDIA DEL TERRITORI

El concepte de custòdia del territori es troba descrit a la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural y la biodiversidad. A l'art. 3.9 hi ha la definició de custòdia del territori, al 3.37 la d'entitat de custòdia. L'article 76.1 preveu que les administracions públiques fomentaran els acords de custòdia, i el 76.2 preveu la cessió de terrenys de l'AGE a les entitats de custòdia.

Per la seva banda, la Llei 8/2005, de 8 de juny, de protecció, gestió i ordenació del paisatge, en el seu article 15.3 esmenta que "el Govern, en l'àmbit de les seves competències i en funció



Ajuntament de Sant Celoni

dels recursos disponibles, ha de potenciar les activitats de les administracions locals i de les diverses organitzacions públiques i privades que acompleixin actuacions de promoció i protecció del paisatge, especialment les que tinguin per objecte la custòdia del territori per a la preservació dels seus valors paisatgístics, i ha de donar suport a les dites activitats”.

Pel que fa a la competència dels ens locals en la custòdia del territori, les administracions públiques tenen encomanat per la llei el mandat de tenir cura del medi natural. Així, l'article 3.1 de la Llei 12/1985, de 13 de juny, d'espais naturals estableix la responsabilitat de les diverses administracions públiques la protecció dels espais naturals.

Així mateix, l'art. 25.1 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del régimen local (a partir d'ara LBRL), així com l'article 66.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (a partir d'ara LMRLC), estableixen que “el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats (...) que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns”.

Igualment, els articles 25.2 d), e), i f) de la LBRL i 66.3 d), e) i f) de la LMRLC atribueixen als ens locals competències en l'ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanístiques, el patrimoni històrico-artístic i la protecció del medi ambient, així com l'art. 66.2 de la LMRLC els atribueix expressament “competències en els àmbits de la participació ciutadana, (...) de la sostenibilitat ambiental i la gestió territorial, (i) de la cohesió social (...)”.

També, els articles 28 de la LBRL i 71.1 de la LMRLC preveuen que per a la gestió dels seus interessos, els municipis puguin dur a terme “activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, les relatives a (...) f) la protecció del medi (...), i) el foment de les estructures agràries i la prestació de serveis d'interès públic agrari”.

Per últim, en matèria d'urbanisme, l'art. 160.5 d) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, insta als ens territorials a formar reserves per a protegir i tutelar el sòl no urbanitzable dels ens públics.

Pel que fa a la legislació civil, la recentment aprovada Llei 3/2017, del 15 de febrer, del llibre sisè del Codi civil de Catalunya, relatiu a les obligacions i els contractes, i de modificació dels llibres primer, segon, tercer, quart i cinquè, reforça la seguretat jurídica dels acords de custòdia. Concretament l'article 623-34, situa el contracte de custòdia com a contractes sobre objecte aliè i ho defineix com:

1. En el contracte de custòdia del territori, de caràcter temporal i que té per objecte béns immobles, el cedent en permet totalment o parcialment l'ús o la gestió a canvi que el cessionari, que ha d'ésser una entitat que tingui entre les seves finalitats la custòdia del territori, hi acompleixi activitats d'assessorament, de divulgació, de planificació o de gestió i millorament, amb la finalitat de conservar la biodiversitat, el patrimoni natural i cultural i el paisatge o de fer una gestió sostenible dels recursos naturals.
2. El dret constituït a favor del cessionari en el contracte de custòdia del territori pot ésser de naturalesa obligacional o real, si en compleix, en aquest cas, els requisits que estableix la llei.
3. El règim jurídic del contracte de custòdia del territori, pel que fa a la determinació de les obligacions de les parts i llur incompliment, la durada o les garanties, és el que determinen lliurement les parts contractuals.

Per tot això, les dues parts, de comú acord i reconeixent plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni marc de col·laboració, que es regirà pels següents

PACTES

PRIMER.- Objecte del conveni



Ajuntament de Sant Celoni

L'objecte del present Conveni és formalitzar la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i SEO/BirdLife per treballar conjuntament, en el marc de la custòdia del territori, en la protecció i desenvolupament dels ecosistemes aquàtic i de ribera de la zona humida de les Llobateres, àmbit d'actuació indicat a la clàusula segona, i en la sensibilització ambiental. Aquesta cura es farà a través de plans i projectes d'actuació amb el consentiment d'ambdues parts que recolliran els objectius ambientals i els programes de seguiment, avaluació, difusió necessaris.

Aquest conveni no suposa la cessió o atorgament de cap dret en exclusiva en el seu àmbit geogràfic d'aplicació.

SEGON.- Àmbit d'actuació

El present Conveni té com a àmbit geogràfic el terreny constituït per les parcel·les cadastrals 08201A030000020000RA (67.013 m²) i 08201A030000010000RW (25.083 m²), conegut amb el topònim Les Llobateres. Es tracta de dues finques de titularitat municipal a l'extrem nord-est del municipi, entre el marge dret del riu Tordera i l'autopista AP-7. S'adjunta plànol de situació i delimitació (annex I).

TERCER.- Compromisos de les parts

En virtut d'aquest acord, SEO/BirdLife i l'Ajuntament de Sant Celoni es comprometen a establir conjuntament, en el marc de la filosofia de la custòdia del territori, plans i projectes d'estudi i d'actuació per a la millora dels valors naturals i de l'estat de conservació de l'espai natural de les Llobateres, així com per a la difusió dels seus valors i el desenvolupament d'activitats de sensibilització, voluntariat i educació ambiental.

SEO/BirdLife es compromet a presentar a l'Ajuntament de Sant Celoni, una memòria amb una proposta de treballs a realitzar a la zona d'actuació, així com un cronograma aproximat previst per a les esmentades accions i les mesures de conservació que s'hagin d'implementar. La memòria també inclourà una previsió d'ingressos i despeses. De manera genèrica, SEO/BirdLife podrà proposar treballs dintre de les línies d'actuació següents:

- Activitats de conservació i millora de l'ecosistema fluvial i aquàtic.
- Activitats de diagnòstic i avaluació de l'estat natural de les Llobateres.
- Activitats de participació, sensibilització i divulgació dels valors de l'espai.
- Activitats de restauració del patrimoni cultural i de foment de l'ús públic.
- Activitats de serveis comunitaris de medi ambient en els centres educatius de secundària.

El calendari anual de tasques serà estimatiu, i l'execució, total o parcial, dependrà per al seu desenvolupament de la disponibilitat de personal, fonts de finançament i altres aspectes particulars. En tot cas, les accions proposades relatives a les activitats de conservació i millora de l'ecosistema fluvial seran definides segons les directrius fixades al document tècnic de l'Agència Catalana de l'Aigua "Condicions tècniques per a l'execució de treballs de manteniment i conservació de lleres" que consta a la web de l'Agència Catalana de l'Aigua.

Serà responsabilitat de l'entitat de custòdia obtenir els permisos necessaris dels organismes supramunicipals competents per al desenvolupament dels treballs aprovats.

En el termini màxim d'un mes des de la presentació de la memòria, l'Ajuntament de Sant Celoni emetrà un informe manifestant la seva conformitat o disconformitat i establint, en el seu cas, condicions per a l'execució. Així mateix, l'Ajuntament de Sant Celoni prestarà assessorament i suport, en cas de ser necessari, per a l'exercici d'aquestes accions.

L'Ajuntament de Sant Celoni es compromet a informar a SEO/BirdLife d'altres plans que es realitzin en l'àmbit geogràfic d'aquest conveni; així mateix, SEO/BirdLife podrà proposar a



Ajuntament de Sant Celoni

l'Ajuntament de Sant Celoni noves actuacions susceptibles de ser integrades als esmentats plans i col·laborarà a la seva redacció i execució.

L'entitat de custòdia i l'Ajuntament de Sant Celoni faran el seguiment de les actuacions realitzades. SEO/BirdLife presentarà un informe anual amb la descripció de les actuacions realitzades i amb una justificació econòmica (balanç ingressos–despeses) durant l'any anterior, durant el període de vigència del conveni marc de l'acord de custòdia. El primer informe s'elaborarà a partir de l'any successiu a la firma del present conveni.

QUART.- Difusió i divulgació

Durant la vigència del present Conveni, les parts acorden fer-ne difusió pública de la seva existència per qualsevol mitjà de comunicació, fent-se mutu reconeixement públic. En tota activitat de difusió i divulgació s'haurà de fer menció a la col·laboració establerta entre les parts signants, figurant el logotip de l'Ajuntament de Sant Celoni i el de SEO/BirdLife. En cas que l'entitat de custòdia aconseguixi finançament d'un tercer, el seu logotip també podrà constar en els materials de divulgació.

SEO/BirdLife es compromet a no cedir a tercers els resultats dels treballs que es puguin desenvolupar mitjançant aquest acord sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Sant Celoni, però es reserva l'ús de la informació obtinguda per a les seves pròpies activitats en els termes que acordi la comissió de seguiment.

CINQUÈ.- Finançament

SEO/BirdLife es compromet a assumir les despeses generades per les actuacions que prevegui fer en l'àmbit d'aquest conveni, així com de les despeses de redacció dels informes i memòries indicats en el pacte tercer.

SISÈ.- Comissió de seguiment

Les parts signants acorden posar els recursos tècnics i els mitjans necessaris per al desenvolupament del present Conveni i coordinar les actuacions a què es comprometen.

Cada part signatària designarà un representant, el qual exercirà les funcions de comissió mixta per al seguiment, gestió, interpretació i execució del Conveni, i la resolució dels problemes que puguin derivar-se en el seu desenvolupament.

La Comissió de seguiment es reunirà al menys una vegada a l'any preferentment coincidint amb la presentació de l'informe de seguiment.

SETÈ.- Extinció

El present Conveni s'extingirà:

- a) Per l'incompliment de les obligacions pactades sense causa justa.
- b) Per mutu acord entre les parts.
- c) Per impossibilitat d'assolir l'objecte o la finalitat previstos.
- d) Per raons d'interès general i sense preavis mitjançant resolució unilateral de l'Ajuntament de Sant Celoni.

VUITÈ.- Entrada en vigor i vigència del conveni

Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i per un termini de dos anys.

Es podrà perllongar any a any fins a un màxim de dos anys si les parts en consideren la conveniència. En aquest cas, les parts subscriuran una pròrroga a l'efecte, amb un mínim d'un mes abans de l'expiració de la seva vigència.



Ajuntament de
Sant Celoni

En cas que una de les parts volgués desistir de l'acord, la part que vulgui desistir ho comunicarà a l'altra part per escrit almenys tres mesos abans del següent venciment.

NOVÈ.- Jurisdicció

El present Conveni té naturalesa administrativa i en la seva interpretació i desenvolupament regeix l'ordenament jurídic administratiu, amb expressa submissió de les parts a la jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, les parts signen el present document per duplicat, quedant-ne un en poder de cada part, en el lloc i data indicats a l'encapçalament, de tot el qual, com a secretari, en dono fe.

ANNEX I. Plànol de (01) situació i (02) delimitació de l'àmbit d'actuació del conveni marc entre l'Ajuntament de Sant Celoni i la Societat Española d'Ornitologia (SEO/BirdLife) per a la realització d'actuacions de custòdia del territori a l'estany de les Llobateres.

ANNEX II. Actuacions previstes per al primer any en l'àmbit del conveni marc entre l'Ajuntament de Sant Celoni i la Societat Española d'Ornitologia (SEO/BirdLife) per a la realització d'actuacions de custòdia del territori a l'estany de les Llobateres.

En aliança amb Ecoembes, SEO/BirdLife promou el projecte LIBERA 2018/2019, amb un objectiu marc de conscienciar i mobilitzar la ciutadania per mantenir els espais naturals alliberats de brossa. LIBERA proposa 8 projectes pilot de conservació en diferents ecosistemes. Les accions se centren en batudes de neteja, treballs de seguiment, creació de refugis de fauna, repoblacions o activitats d'educació ambiental.

Un dels projectes pilot es vol desenvolupar a les Llobateres, un espai considerat una aposta valuosa per a la recuperació d'àrees importants per a la migració d'ocells. L'establiment d'un acord de custòdia amb l'Ajuntament de Sant Celoni permetrà el desenvolupament d'aquest projecte.

El finançament de les actuacions lligades al projecte LIBERA (especificades en el present annex), aniran a càrrec de SEO/BirdLife. SEO/BirdLife es compromet a assumir les despeses generades per aquestes actuacions, així com de les despeses de redacció de l'informe de seguiment indicat en el pacte tercer.

Es disposarà d'un pressupost del projecte LIBERA de 2.000,00€ segons el desglossat següent:

- Compra de material o inversions en l'espai: 1.200,00€
- Coordinació del projecte i desenvolupament de les actuacions: 400,00€
- Desplaçaments i comunicació: 400,00€

Les activitats a realitzar proposades per aquest projecte pilot de LIBERA s'agrupen en diferents tipus d'actuacions:

- Eliminació d'espècies exòtiques
- Batudes de neteja de brossa
- Treballs de seguiment de fauna o vegetació
- Activitats d'educació i divulgació ambiental
- Revisió i millora de la restauració

El calendari previst per la realització de les actuacions és el següent:



Ajuntament de Sant Celoni

	1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre	4rt trimestre
Establir un acord de custòdia, revisar i proposar les accions a desenvolupar (entre elles: espècies exòtiques invasores, reforestació i re vegetació amb espècies autòctones, creació de zones de cria i descans, etc.)				
Posada en marxa de les accions amb voluntariat i seguiment (indicades anteriorment). Divulgació de les accions per a fomentar la participació local				
Desenvolupament i seguiment de les accions i xerrades als centres educatius de la zona, sobre recuperació de zones humides i importància d'aquestes com stopovers durant la migració.				
Desenvolupament i finalització de les accions i xerrades als centres educatius de la zona				
Finalització del projecte: proposta de document per a la guia d'actuació rewsultat dels 8 projectes pilot				

D'altra banda, per al curs 2019/2020, l'entitat organitzarà, juntament amb l'Institut Baix Montseny, un projecte de servei comunitari de medi ambient per a l'alumnat de secundària.”

Segon. Facultar al Sr. Alcalde, per a la seva signatura.

Tercer. Notificar el present acord al Consorci Besòs Tordera per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Quart. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acompanyats a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

10. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI EN MATÈRIA D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA INTEGRAL EN FORMACIÓ.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre i l'Ajuntament de Sant Celoni i la Diputació de Barcelona, el qual literalment diu: Conveni per formalitzar i regular la concessió del recurs “Assistència tècnica integral en formació” per a la realització de l'actuació “Assistència integral en formació”.

2. Facultar al Sr. Alcalde per a la seva signatura.

3. Notificar el present acord a la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i als efectes oportuns.

4. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acompanyats a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

5. Publicar l'anunci de la seva aprovació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, de conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.



11. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MULTIPROFESSIONAL (SAM) DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI.

El Servei d'Assistència Multiprofessional (SAM) és un servei d'atenció psicològica i logopèdica que presta l'Ajuntament de Sant Celoni, adreçat a la població de 3 a 16 anys escolaritzada al municipi que en requereix l'ús.

Aquest servei, que compta amb dos psicòlegs i dos logopedes, forma part del nucli de serveis personals que l'Ajuntament considera bàsics de dotar a la població de Sant Celoni i La Batllòria, per al desenvolupament de les persones.

Davant el venciment del darrer contracte amb una empresa externa per a la prestació del SAM, el Ple municipal, en sessió de 27.09.2018, va aprovar l'expedient de contractació del servei per un nou període de temps. L'expedient conté el Plec de prescripcions tècniques (PPT) redactat per l'Àmbit de Comunitat i el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) elaborat per la Secretaria municipal, que han de regular el nou contracte.

En el mateix acord, a efectes d'agilitat i eficàcia, el Ple municipal va delegar en la Junta de Govern Local l'adopció de tots els acords que s'hagin d'adoptar en el present procediment, ja siguin actes de tràmit o no, inclosa l'adjudicació del contracte.

El contracte s'ha licitat pel procediment obert i tramitació ordinària, amb publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

En el termini reglamentari s'ha rebut una única proposició per optar al contracte, la presentada per Equip SAM SCP.

En data 08.11.2018 la Mesa de contractació va obrir el sobre 1 (*documentació acreditativa dels requisits previs*) d'Equip SAM SCP i comprovà que el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) estava incomplet en la seva Part IV - C, apartat 6 (*Criteris de selecció*).

En el termini de 3 dies que li va ser atorgat, el licitador va esmenar la mancança observada.

Oberts els sobres 2 (*proposta tècnica*) i 3 (*oferta econòmica*) i valorat el seu contingut, la Mesa de contractació, en sessió de 25.02.2019, va classificar en primer i únic lloc l'oferta presentada per Equip SAM SCP, amb la següent puntuació:

Criteris clàusula 15 PCAP	Equip SAM SCP
Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 41 punts)	41,0 punts
Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 59 punts)	57,9 punts
Total	98,9 punts

En la mateixa sessió, la Mesa va proposar a l'òrgan de contractació que adjudiqui el contracte per a la prestació del SAM de l'Ajuntament de Sant Celoni a la mercantil Equip SAM SCP, d'acord amb els preus unitaris i els compromisos que figuren a la seva oferta.

La Junta de Govern Local, en sessió de 13.03.2019, va acceptar la proposta de la Mesa de contractació, tot indicant als serveis de l'àmbit de Secretaria que requereixin a Equip SAM SCP per a que en el termini legalment previst presenti la documentació que s'indica a la clàusula 23 del PCAP regulador del contracte, amb l'avertiment que de no fer-ho així, s'entendrà que retira la seva oferta.



Ajuntament de
Sant Celoni

En el termini reglamentari, i en el termini de 3 dies per esmenar la documentació que li va ser atorgat, la mercantil Equip SAM SCP ha presentat a l'Ajuntament de Sant Celoni els documents requerits, els quals han estat verificats per la Secretaria municipal.

Fonaments de Dret:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directrius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, article 150 (*Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte*)

- Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte, aprovat pel Ple municipal en sessió de 27.09.2018, clàusules 23 (*Adjudicació*) i 24 (*Formalització del contracte*).

A proposta de l'alcalde, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

1. Adjudicar a Equip SAM SCP, amb CIF J-64.909.542, el contracte per a la prestació del servei d'assistència multiprofessional (SAM) de l'Ajuntament de Sant Celoni, d'acord amb els següents preus unitaris i la proposta de prestació del servei que figura al projecte tècnic:

Preu hora especialista: 27 €/h

Preu hora administratiu: 17 €/h

2. Citar a l'adjudicatari perquè, dins el termini de 5 dies a partir que transcorrin 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació, procedeixi a la formalització electrònica del corresponent contracte administratiu.

3. Disposar la despesa de 65.240 €, exempts d'IVA, a favor d'Equip SAM SCP, per al pagament de la prestació corresponent als mesos de juny a desembre de 2019, a l'aplicació 04.231B0.22799 del pressupost de la Corporació per a 2019, quedant supeditada la disposició de la resta de la despesa (111.840. € per a l'any 2020, 111.840 € per a l'any 2021, 111.840 € per a l'any 2022 i 46.600 € per a l'any 2023, quantitats exempts d'IVA) a l'existència de crèdit en els pressuposts corresponents.

4. Notificar aquests acords a l'únic licitador, amb indicació dels recursos que pot interposar, i publicar la present adjudicació en el perfil del contractant.

5. Comunicar la formalització del corresponent contracte al Registre Públic de Contractes per a l'oportuna inscripció.

PUNTS D'URGÈNCIA

12. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI EN MATÈRIA DE SERVEIS EDUCATIUS.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni en matèria de Serveis Educatius, el qual literalment diu:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI EN MATÈRIA DE SERVEIS EDUCATIUS



Ajuntament de
Sant Celoni

Reunits,

D'una banda,

La directora general d'Innovació, Recerca i Cultura Digital del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 276/2018, de 20 de desembre (DOGC núm. 7774 de 24.12.18), i actuant en l'exercici de les facultats delegades per Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28.07.18).

I de l'altra,

L'alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni, nomenat pel Ple Municipal de data 13 de juny de 2015, amb NIF P0820100F, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

Que el Departament d'Educació des de l'any 1982 ha dut a terme accions de suport a l'activitat docent del professorat mitjançant la creació de programes i serveis educatius que s'han constituït com a nuclis de dinamització pedagògica, de suport i d'orientació psicopedagògica, de recerca de noves metodologies, d'apropament de l'escola a l'entorn i de respecte al medi ambient, i que tot plegat ha contribuït a la millora de la tasca professional dels docents.

Que els serveis educatius actuen territorial i sectorialment atenent tots els centres d'un àmbit territorial definit, i posen a l'abast dels professors fons de documentació pedagògica, recursos i materials didàctics, i els ofereixen assessorament i orientació, a més d'esdevenir punts de trobada, d'intercanvi d'experiències i de recerca permanent.

Alguns d'aquests serveis educatius tenen per objectiu donar suport a aspectes concrets dels currículums de l'alumnat amb necessitats educatives especials i alhora facilitar el desenvolupament de nous programes, metodologies i tècniques didàctiques (Decret 155/1994, de 28 de juny, pel qual es regulen els serveis educatius del Departament d'Ensenyament, modificat pel Decret 180/2005, de 30 d'agost - DOGC núm. 4460, d'1.9.2005)

Que el Departament d'Educació té establerts els serveis educatius integrats per l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic i un Centre de Recursos Pedagògics al municipi de Sant Celoni, ubicats al carrer Bruc, 26, segona planta, donant suport als centres educatius, professorat i alumnat del municipi.

Que ambdues parts volen establir els mecanismes oportuns per col·laborar en el funcionament dels serveis educatius abans esmentats, per la qual cosa acorden formalitzar el present conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- L'objecte d'aquest conveni és concretar els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Sant Celoni per facilitar el funcionament dels Serveis Educatius de Sant Celoni durant l'any 2019.



Ajuntament de Sant Celoni

SEGONA.- Les despeses de funcionament objecte d'aquest conveni són les següents: subministrament de llum, aigua, calefacció i neteja dels Serveis Educatius. Per col·laborar en aquestes despeses el Departament d'Educació aportarà 6.000,00 € i l'Ajuntament de Sant Celoni es farà càrrec de l'import restant.

TERCERA.- El Departament d'Educació es compromet a fer-se càrrec de les despeses de personal, equipament i material fungible del Serveis Educatius. Aquestes dotacions romanen propietat del Departament d'Educació.

QUARTA.- El Departament d'Educació aportarà a l'Ajuntament de Sant Celoni la quantitat de 6.000,00 € esmentada a la clàusula segona, per a col·laborar en les despeses de funcionament dels serveis educatius.

El lliurament d'aquesta quantitat es tramitarà amb càrrec a la partida pressupostària D/226000800/4240/0000 del centre gestor EN07, del pressupost de la Generalitat de Catalunya de l'any 2017, prorrogat per al 2019.

Així mateix el secretari-interventor de la corporació haurà de presentar el certificat, abans del 15 de novembre de 2019, on es faci constar l'import corresponent a les despeses previstes agrupades per conceptes, amb indicació de quines d'aquestes despeses han estat reconegudes i quines disposades.

En aquesta relació, també caldrà fer constar les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, el creditor, l'import i la data de pagament, o el motiu, si escau, pel qual no s'ha pogut reconèixer la despesa.

CINQUENA.- Es crearà una comissió mixta, amb representants d'ambdues parts, la qual establirà els mecanismes de seguiment, vigilància i control de les actuacions objecte d'aquest conveni de col·laboració. Així mateix, aquesta comissió resoldrà els problemes d'interpretació del conveni i els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

SISENA.- Aquest conveni serà vigent des de l'1 de gener i fins el 31 de desembre de 2019, i es podrà prorrogar per anys naturals, fins a un màxim de quatre anys addicionals, sempre que ho manifestin de manera expressa les parts signatàries en el termini mínim de dos mesos abans de la finalització de la seva vigència.

SETENA.- Extinció i resolució del conveni

1. Aquest conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

2. Són causes de resolució d'aquest conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable de la 3/3 comissió de Seguiment prevista a la clàusula cinquena. Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.



Ajuntament de
Sant Celoni

VUITENA.- Les qüestions litigioses sorgides en relació amb la interpretació, la modificació, la resolució, els efectes i els possibles casos d'incompliment d'aquest acord, es resoldran de mutu acord entre les parts en el sí de la comissió de seguiment que es constitueix a la clàusula cinquena. En el cas que no es puguin resoldre de mutu acord, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

2. Facultar al Sr. Alcalde, per a la seva signatura.

3. Notificar el present acord al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al seu coneixement i als efectes oportuns.

4. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, aollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

5. Publicar l'anunci de la seva aprovació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, de conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

13. APROVACIÓ DE PREUS PÚBLICS PER A LES ACTIVITATS D'ESTIU PER A JOVES 2019.

Primer.- L'Àrea de Cultura i Educació ha elaborat un catàleg d'activitats adreçades a joves amb l'objectiu d'avançar cap a la realització dels reptes proposats al Pla Local de Joventut 2018-2021.

En aquest sentit, es proposen els següents objectius:

- Impulsar l'aprenentatge de competències instrumentals i habilitats dels i les joves.
- Potenciar la creació i la promoció cultural dels i les joves.
- Augmentar la pràctica esportiva com a eina de promoció d'hàbits saludables.

A partir del mes de maig caldrà realitzar les inscripcions de les activitats d'estiu per a joves (Estiu 2019).

L'Àrea de Cultura ha programat les següents activitats. Es detalla tot seguint les característiques de cadascuna i l'estudi econòmic.

Denominació de l'activitat
Curs intensiu d'anglès – Nivell mig
Característiques
És un curs que té com a objectiu la consolidació dels coneixements de la llengua anglesa i la millora de l'expressió i la comprensió oral. El curs està orientat a joves de 16 a 29 anys que volen assolir un nivell d'anglès que els permeti una fluïdesa verbal i escrita per treballar en un context anglòfon o per fer una estada d'estudis o de feina en una país anglòfon (60 hores de formació).
A càrrec de: Aula Abierta
Dades de realització i horari
Número de sessions: 20 sessions (60 hores)
Durada de cada sessió: 3 hores



Horari: Dilluns, dimarts, dimecres, dijous i divendres de 9.30 a 12.30	
Dates de realització: del 1 al 26 de juliol del 2019	
Proposta de preu públic a aprovar per la Junta de Govern Local: 45,00€	
Nombre de participants previstos: Es preveu un mínim de 20 participants al curs.	
ESTUDI ECONÒMIC DE L'ACTIVITAT	
Costos previstos	Import
1. Costos directes (1.1+1.2)	
1.1 Despeses personal	
1.1.2.Despesa imputable al tècnic/a	
1.2 Despeses en béns corrents i serveis	
1.2.1. Monitoratge	1.800,00 €
2. Costos indirectes *	
(6% dels costos directes)	108,00 €
3. Total costos (1+2)	1.908,00 €
Ingressos previstos	Import
5. Preu per participant	
5.1 Preu per participant	45,00 €
Nombre previst de participants (mínim)	20
6. Total ingressos	900,00 €
Diferència (6-3)	1.008,00€
Percentatge de cobertura del servei	47,17%

Denominació de l'activitat	
EscapeRoom	
Característiques	
Activitat lúdico-festiva que promou el treball amb equip. En concret es tractarà de descobrir diversos enigmes i proves per tal de descobrir un objectiu comú.	
A càrrec de: Cocolisto	
Dades de realització i horari	
Número de sessions: 2 sessions (40 participants a cada una)	
Durada de cada sessió: 1:15 hores	
Horari: 18.30 i 21.30	
Dates de realització: 5 de juliol del 2019	
Proposta de preu públic a aprovar per la Junta de Govern Local: 10,00€	
Nombre de participants previstos: Es preveu un mínim de 80 participants.	
ESTUDI ECONÒMIC DE L'ACTIVITAT	
Costos previstos	Import
1. Costos directes (1.1+1.2)	
1.1 Despeses personal	
1.1.2.Despesa imputable al tècnic/a	
1.2 Despeses en béns corrents i serveis	



1.2.1. Monitoratge	1.452,00 €
2. Costos indirectes *	
(6% dels costos directes)	87,12 €
3. Total costos (1+2)	1.539,12 €
Ingressos previstos	Import
5. Preu per participant	
5.1 Preu per participant	10,00 €
Nombre previst de participants (mínim)	80
6. Total ingressos	800,00 €
Diferència (6-3)	739,12 €
Percentatge de cobertura del servei	51,98%

Denominació de l'activitat	
Programació de jocs i videojocs amb Micro:bit	
Característiques	
A través de la placa Micro:bit programarem diferents jocs i videojocs amb els quals podrem jugar entre nosaltres. Incorporarem diferents sensors a la placa amb els quals podrem crear els comandaments externs (Hardware) del videojoc que ens permetran interactuar i controlar el joc que hem programat i dissenyat. La programació es farà mitjançant un entorn per blocs i evolucionarem en la complexitat segons el nivell de cada participant.	
A càrrec de:Maxbot Educació	
Dades de realització i horari	
Número de sessions: 3 sessions (9 hores)	
Durada de cada sessió: 3 hores	
Horari: de 10.00 h a 13.00 h	
Dates de realització: 8, 9 i 10 de juliol del 2019	
Proposta de preu públic a aprovar per la Junta de Govern Local: 40,00€	
Nombre de participants previstos: Es preveu un mínim de 8 participants al curs.	
ESTUDI ECONÒMIC DE L'ACTIVITAT	
Costos previstos	Import
1. Costos directes (1.1+1.2)	
1.1 Despeses personal	
1.1.2. Despesa imputable al tècnic/a	
1.2 Despeses en béns corrents i serveis	
1.2.1. Monitoratge	780,00 €
2. Costos indirectes *	
(6% dels costos directes)	46,80 €
3. Total costos (1+2)	826,80 €
Ingressos previstos	Import
5. Preu per participant	
5.1 Preu per participant	40,00 €
Nombre previst de participants (mínim)	8



6. Total ingressos	320,00 €
Diferència (6-3)	506,80 €
Percentatge de cobertura del servei	38,70%

Denominació de l'activitat	
Taller d'Escornabot	
Característiques	
En aquest taller es construirà un robot de codi obert que tant es pot fer servir amb els més petits de la casa com pels més experts i interessats. L'Escornabot té una gran comunitat de makers al darrera que no paren de donar suport a la iniciativa i de crear nous projectes per aquest petit robot. En aquest taller aprendrem a muntar-lo, a programar-lo i a customitzar-lo . Utilitzarem impressores 3D per a customitzar el nostre disseny, soldarem components, programarem... A càrrec de: Associació Robotseny	
Dades de realització i horari	
Número de sessions: 4 sessions (12 hores)	
Durada de cada sessió: 3 hores	
Horari: de 10.00 h a 13.00 h	
Dates de realització: 15,16,17,18 de juliol de 10 a 13 h	
Proposta de preu públic a aprovar per la Junta de Govern Local: 50,00€	
Nombre de participants previstos: Es preveu un mínim de 10 participants al curs.	
ESTUDI ECONÒMIC DE L'ACTIVITAT	
Costos previstos	Import
1. Costos directes (1.1+1.2)	
1.1 Despeses personal	
1.1.2. Despesa imputable al tècnic/a	
1.2 Despeses en béns corrents i serveis	
1.2.1. Monitoratge	3.000,00€
2. Costos indirectes *	
(6% dels costos directes)	180,00 €
3. Total costos (1+2)	3.180,00 €
Ingressos previstos	Import
5. Preu per participant	
5.1 Preu per participant	50,00 €
Nombre previst de participants (mínim)	10
6. Total ingressos	500,00 €
Diferència (6-3)	2.680,00 €
Percentatge de cobertura del servei	15,72%

Denominació de l'activitat	
Sortides de BTT + Paintball	
Característiques	
Coneix camins nous amb bicicleta i surt victoriós del camp de paintball	



A càrrec de: Aventura i Lleure El Tercer Element	
Dades de realització i horari	
Número de sessions: 2 sessions (8 hores)	
Durada de cada sessió: 4 hores	
Horari: de 9.00 h a 13.00 h	
Dates de realització: 10 i 12 de juliol de 9 a 13 h	
Proposta de preu públic a aprovar per la Junta de Govern Local: 15,00€	
Nombre de participants previstos: Es preveu un mínim de 8 participants al curs.	
ESTUDI ECONÒMIC DE L'ACTIVITAT	
Costos previstos	Import
1. Costos directes (1.1+1.2)	
1.1 Despeses personal	
1.1.2.Despesa imputable al tècnic/a	
1.2 Despeses en béns corrents i serveis	
1.2.1. Monitoratge	1.732,00€
2. Costos indirectes *	
(6% dels costos directes)	103,92 €
3. Total costos (1+2)	1.835,92 €
Ingressos previstos	Import
5. Preu per participant	
5.1 Preu per participant	15,00 €
Nombre previst de participants (mínim)	8
6. Total ingressos	120,00 €
Diferència (6-3)	1.715,92 €
Percentatge de cobertura del servei	6,54%

2. Tot i que, segons els estudis econòmics, els preus públics d'aquestes activitats es preveuen deficitaris, com que són d'interès públic, adreçades al conjunt del col·lectiu jove del municipi, orientades a l'objectiu d'avançar cap a la realització dels reptes proposats al Pla Local de Joventut 2018-2021 (impulsar l'aprenentatge de competències instrumentals i habilitats, potenciar la creació i la promoció cultural dels i les joves, augmentar la pràctica esportiva com a eina de promoció d'hàbits saludables) es considera necessari realitzar les activitats. A més, hi ha suficient crèdit consignat al pressupost per tal que dit dèficit no impliqui la necessitat d'incrementar dita consignació. És per aquest motiu que malgrat el dèficit, es vol portar a terme les activitats esmentades.

Consta a l'expedient informe de la Tècnica de l'Àrea de Cultura i Educació de data 14 de maig de 2019 i diligència favorable de la interventora municipal, també de data 14 de maig de 2019.

Fonaments de dret

1. L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que es tracti de serveis o activitats de recepció voluntària i que aquests serveis també es prestin o realitzin pel sector privat. En els mateixos termes es pronuncia l'article 2 de l'Ordenança General reguladora dels preus públics.



Ajuntament de Sant Celoni

2. L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 13 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmica financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

3. L'article 44.2 TRLRHL preveu que quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos hauran de consignar-se en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant si n'hi hagués.

4. L'article 47.1 TRLRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local. L'article 5 de l'esmentada Ordenança disposa el mateix. En aquest sentit, en sessió plenària de data 8 de juliol de 2015, es va acordar delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació de preus públics amb una sèrie d'excepcions entre les quals no es troba el present cas.

A proposta del regidor de l'Àrea de Cultura i Educació, per unanimitat, la Junta de Govern Local
ACORDA:

1. Aprovar els preus públics per les activitats d'estiu per a joves 2019 que s'indiquen:

Curs intensiu d'anglès – Nivell mig

De dilluns a divendres de 10h a 13h _____ 45,00 €
(del 1 al 26 de juliol de 2019)

EscapeRoom

Divendres 5 de juliol a les 18:30 i les 21:30h _____ 10,00 €

Programació de jocs i videojocs amb Micro:bit

8, 9 i 10 de juliol de 10h a 13h _____ 40,00 €

Taller d'Escornabot

15, 16, 17 i 18 de juliol de 10h a 13h _____ 50,00 €

Sortides de BTT + Paintball

10 i 12 de juliol de 9h a 13h _____ 15,00 €

2. Facultar al senyor Alcalde tant àmpliament com en Dret sigui necessari per a l'efectivitat i execució d'aquests acords.

3. Publicar l'aprovació del present preu públic al Butlletí Oficial de la Província.

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari en dono fe.

Alcalde
Francesc Deulofeu Fontanillas

Secretari
Sergi Ribas Beltrán