

EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 31 D'OCTUBRE DE 2019

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2019/16
Caràcter: ordinària
Data: 31 d'octubre de 2019
Inici: 09:30
Fi: 09:42
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

Assistents titulars:

President:	Raül García Ramírez	Junts x Cat
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós	ERC-AM
	Anaïs Medina Terradas	Junts x Cat
	Ernest Vilà Pladevall	Junts x Cat
	Josep M ^a Orra Pié	ERC-AM
	M ^a Àngels Bordetas Delgado	Junts x Cat
Secretari:	Sergi Ribas Beltrán	

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 17.10.2019.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia

2. Aprovació, si escau, de l'expedient per a la contractació del servei de monitoratge per al programa municipal d'activitat física per a la gent gran que organitza l'Ajuntament de Sant Celoni.
3. Incoació d'expedient per a modificar el contracte per a l'execució de les obres de reforma i rehabilitació de l'edifici municipal Puigdollers com a nova seu de l'Àrea de Serveis a les persones.
4. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'Associació Montseny Guillerries per a la subvenció d'activitats durant el 2019.
5. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i el Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2019.
6. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'entitat Càritas Diocesana Parroquial de Sant Celoni, per a la subvenció d'activitats durant els anys 2018 i 2019.

7. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i el Comitè Comarcal de l'Associació Neurològica Amics Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari durant l'any 2019.
8. Concessió de llicència urbanística relatiu a la sol·licitud d'obres de reforma i ampliació d'edifici plurifamiliar existent al carrer de Joaquim Sagnier, núm. 19, de Sant Celoni. Expedient OM-16/19 (2019/2523).
9. Concessió de llicència urbanística relatiu a la sol·licitud d'obres de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al Passeig de la Fageda, núm. 4, de Can Sans, d'aquest terme municipal. Expedient OM-13/19 (2019/2154).

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació plenària (part pública)

10. Aprovació de reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada per treballador municipal.
11. Aprovació de reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada per treballadora municipal.
12. Aprovació de preus públics per a la venda de material de suport del joc de geocerca "Els secrets del bosc" i material de divulgació cultural sobre el Ball de Gitanes de Sant Celoni.

Desenvolupament de la sessió:

El President obre la sessió

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 17.10.2019.

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 17.10.2019. Al no formular-se cap reparament s'acorda per unanimitat l'aprovació de la referida acta.

2. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORATGE PER AL PROGRAMA MUNICIPAL D'ACTIVITAT FÍSICA PER A LA GENT GRAN QUE ORGANITZA L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI.

1. Aprovar l'expedient per a la contractació, mitjançant licitació pel procediment obert simplificat abreujat, del Servei de monitoratge per al programa municipal d'activitat física per a la gent gran de Sant Celoni i La Batllòria que organitza l'Ajuntament de Sant Celoni.
2. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient i que han de regir la contractació.
3. Fer pública la licitació del contracte mitjançant la inserció del corresponent anunci al perfil del contractant d'aquest Ajuntament.
4. Supeditar l'aprovació de la despesa de 9.599 €, IVA inclòs, a l'existència de crèdit a l'aplicació pressupostària 07.341B0.22699 (*Altres despeses diverses*) del pressupost de la Corporació per a l'exercici de 2020.
5. Designar els treballadors següents com a membres de la unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions, d'acord amb l'article 159.6.d LCSP i la clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars:

3. INCOACIÓ D'EXPEDIENT PER A MODIFICAR EL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ DE L'EDIFICI MUNICIPAL PUIGDOLLERS COM A NOVA SEU DE L'ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES.

1. Incoar expedient per a modificar el contracte per a l'execució de les obres de reforma i rehabilitació de l'edifici municipal Puigdollers com a nova seu de l'àrea de serveis a les persones adjudicat a Serveis Integrals 360 Plus SL per resolució d'alcaldia de data 13 de març de 2017 i formalitzat en data 16 d'octubre de 2018, a l'objecte d'incloure la reparació completa de la coberta de l'edifici de conformitat amb l'informe de l'Arquitecte municipal que conta transcrit en la part expositiva del present acord.

2. Que per part de la Secretaria s'emeti informe sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, i per part de la Intervenció sobre les previsions pressupostàries.

3. Conferir un tràmit d'audiència a l'empresa adjudicatària, Serveis Integrals 360 Plus SL, així com al redactor del projecte de deu dies hàbils a fi i efecte que, si s'escau, al·leguin el que considerin oportú en la defensa dels seus interessos.

4. Notificar el present acord als Serveis Tècnic Municipals, als Departaments de Secretaria i Intervenció d'aquest Ajuntament així com al contractista i al redactor del projecte per al seu coneixement i als efectes que corresponguin.

4. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I L'ASSOCIACIÓ MONTSENY GUILLERIES PER A LA SUBVENCIÓ D'ACTIVITATS DURANT EL 2019.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Associació Montseny Guillerries, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari durant l'any 2019 segons el literal següent:

Conveni entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'Associació Montseny Guillerries d'Arbúcies per a la subvenció d'activitats durant el 2019

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica.

REUNITS

D'una part, el Sr. que actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P0820100F i domicili a Plaça de la Vila, 1,08470 Sant Celoni, en nom i representació de dita corporació, assistit del secretari municipal.

I d'altra part, la Sra. en qualitat de Gerent de l'Associació Montseny Guillerries per a persones amb discapacitat intel·lectual amb NIF G 17053588 i domicili a Camí del molí s/n (17401) Arbúcies.

EXPOSEN

Primer. Que la cooperació convencional entre administracions i entitats de dret públic ve regulada amb caràcter de norma bàsica pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb caràcter de norma legal de desenvolupament autonòmic els articles 108 a 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Segon. L'Associació Montseny Guillerries figura inscrita en el registre d'Associacions de la Generalitat amb el núm. 501, secció 1ª del Registre de Girona.

L'Associació és una entitat sense ànim de lucre que treballa per la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual del nostre territori, promovent la seva integració social i laboral mitjançant la creació i gestió de serveis i activitats.

Des dels seus inicis l'any 1968 com a Associació local de caps de família per atendre les necessitats dels nens i nenes amb discapacitat intel·lectual, l'entitat ha anat experimentant canvis i s'ha transformat al llarg dels anys, passant a ser l'any 1978 l'Associació Pro Deficients Montseny Guilleries, que donava resposta a les necessitats de les persones amb discapacitat intel·lectual un cop acabada l'etapa escolar i els quals es trobaven amb dificultats per integrar-se al món laboral.

A partir del 2009, l'entitat passa a ser l'Associació Montseny Guilleries per a persones amb discapacitat intel·lectual, i continua treballant i oferint serveis de dia, laborals i residencials a les persones amb discapacitat intel·lectual majors de 16 anys, de la Comarca de la Selva interior i poblacions veïnes del Baix Montseny.

Actualment l'entitat dona servei a gairebé 40 persones amb discapacitat intel·lectual i compta amb els següents serveis: El Centre Especial de Treball, el Servei de Teràpia Ocupacional, el Servei Ocupacional d'Inserció i dues Llars Residències.

Tercer. L'Ajuntament de Sant Celoni, dins les seves disponibilitats, coopera amb entitats per tal que puguin realitzar les seves activitats en benefici de la població. D'acord amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni, aquest pot concedir directament subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, en el qual es fixen, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

La base d'execució 25.1 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni preveu la concessió de subvencions i ajuts de concessió directa i indica que s'han d'imputar a la corresponent partida del Pressupost de la Corporació en funció del tipus de despesa objecte de subvenció. La quantitat que es determina en aquestes bases és la quantitat màxima que es pot atorgar, podent disminuir en funció de la petició concreta de cada entitat.

Quart. Al ple del 25 de juliol de 2019 es va aprovar la proposta de subvencions nominatives ordinàries per incorporar al Pla Estratègic de Subvencions del pressupost municipal de 2019 destinades a entitats sense afany de lucre que tenen com a referent l'Àmbit d'Afers Socials. Es va acordar atorgar a l'Associació Montseny Guilleries una subvenció nominativa de 9.900 €, per destinar a projectes comunitaris solidaris durant l'any 2019.

Cinquè. Tal com disposa la normativa, consten a l'expedient les certificacions de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme l'Associació Montseny Guilleries es troba al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.

PACTEN

Primer.Objecte del conveni

L'Objecte d'aquest conveni és la formalització d'una col·laboració continuada i desinteressada que l'Ajuntament de Sant Celoni vol establir amb l'entitat social signant, atès que els objectius de l'Associació són d'interès comunitari i dona servei a persones amb discapacitat intel·lectual a la Comarca de la Selva i la zona veïna del Baix Montseny.

Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Celoni

L'Ajuntament atorga a l'Associació Montseny Guilleries una subvenció total de 9.900 € imputables a les aplicacions 04231D0 48903 i 04 231 A0 48907 per destinar al desenvolupament de la seva tasca en la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual.

Tercer. Obligacions de l'Associació Montseny Guilleries

-Acceptar aquesta subvenció, sempre i quan aquelles persones amb discapacitat intel·lectual empadronades al municipi de St. Celoni, assisteixin a un dels nostres serveis: Centre Especial de Treball, Servei de Teràpia Ocupacional i Servei Ocupacional d'Inserció i Llars Residències.

-Justificar la subvenció mitjançant la presentació de la corresponent memòria tècnica i econòmica, adjuntant factures de les despeses i documentació salarial (originals o compulsades). La no justificació de la despesa o la justificació errònia o incompleta serà motiu de reintegrament de la subvenció d'acord amb la normativa.

-Comunicar anualment les altes i baixes de les persones amb discapacitat del municipi de Sant Celoni de l'entitat.

Quart. Condicions

1. La subvenció prevista es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les finalitats objecte del conveni. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou el conveni es podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.

2. L'Ajuntament pagarà el 75 % del total de 9.900 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni.

3. L'Associació Montseny Guilleries haurà de justificar la realització dels projectes, com a màxim el dia 28 de febrer de 2020.

4. L'Associació Montseny Guilleries s'obliga a executar els projectes subvencionats, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació, en especial per que fa als següents aspectes:

a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anterior i en relació a la subvenció atorgada.

b) L'entitat podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures i documentació salarial, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.

És imprescindible acreditar la despesa presentant factures, documentació salarial (originals o còpies compulsades). No seran admesos tiquets, ni rebuts, ni tampoc factures de persones físiques o jurídiques on els membres de la Junta de l'Entitat actuïn com a administradors o propietaris. La documentació presentada serà informada per l'àrea de Comunitat- Àmbit d'Afers Socials, com a requisit necessari per acreditar la validesa de la mateixa com a justificant de la subvenció estipulada.

c) D'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019, és requisit imprescindible per assolir ser beneficiària l'any 2019 d'una subvenció de l'Ajuntament de Sant Celoni aportar la certificació de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2019 de l'entitat per l'òrgan competent. Sense aquesta certificació, en la qual han de figurar totes les despeses i ingressos obtinguts per l'entitat durant l'exercici, no es tramitarà l'expedient de conveni de subvenció per a l'any 2019.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

e) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, emprant model normalitzat que es facilitarà, O bé amb la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Celoni" i el logotip de l'Ajuntament.

f) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

g) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

5. Donar compliment a qualsevol altre requisit establert a la normativa reguladora vigent, així com a allò determinat a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019.

Cinquè. Mecanismes de seguiment, vigilància i control del conveni

L'Ajuntament i l'Associació designaran un interlocutor cadascun per la coordinació i seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni.

Sisè. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions

L'Associació Montseny Guillerries haurà de reintegrar, total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 de subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.

Setè. Òrgan de Govern que autoritza el conveni

El present conveni ha estat aprovat per part de l'Ajuntament de Sant Celoni, per Junta de Govern Local.

Vuitè. Durada del conveni

La durada d'aquest conveni s'estén des de la seva signatura fins el 31 de desembre de 2019, sens perjudici de la posterior justificació de l'aplicació dels fons. No obstant, tal com s'indica a la condició 1a, atesa la naturalesa dels projectes que inclou, l'Associació Montseny Guillerries podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.

Novè. Règim de modificació del conveni

L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà acord unànime de les parts.

Desè. Causes i formes d'extinció, prèvies al termini establert

El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

- a) Per acord unànime de les parts.
- b) Per finalització de les accions previstes.
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos establerts en aquest conveni, i un cop s'hagi actuat conforme es detalla tot seguit.
- d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- f) Per causes generals establertes en la legislació general.

La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici del que estableix el pacte sisè del present conveni.

Onzè.- Naturalesa del conveni i legislació aplicable

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa.

En el no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Les qüestions litigioses que sorgeixen en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa.

2. Atorgar a l'Associació Montseny Guillerries amb NIF G17053588 la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2019, per un total 9.900 €.

3. Autoritzar i disposar un total de 9.900 € de subvenció prevista en el conveni indicat, imputables a la partida 04 231A0 48907 (Associació Montseny Guillerries), del pressupost municipal 2019, en el benentès de fiscalització favorable per la Intervenció o en l'aplicació que aquesta proposi en el seu lloc.

4. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a la bestreta a l'Associació Montseny Guillerries, la quantitat de 7.425 € corresponents al 75% de 9.900 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni.

5. Notificar a l'Associació Montseny Guillerries, els acords precedents per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu electrònica (Secció convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, aollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

5. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I EL COMITÈ COMARCAL DE LA CREU ROJA I BAIX MONTSENY, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'INTERÈS SOCIAL I COMUNITARI, DURANT L'ANY 2019.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2019, segons el literal següent:

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i Comitè Comarcal de la Creu Roja Espanyola a Sant Celoni i Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2019.

Sant Celoni, XXXXX de 2019

REUNITS:

D'una part, el Sr. que actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P-0820100-F i domicili a Plaça de la Vila, 1, -08470 Sant Celoni, en nom i representació de dita corporació, assistit del secretari municipal.

I d'altra part, el Sr. major d'edat, amb domicili a efectes d'aquest conveni a Sant Celoni, Carretera Vella, 86, que actua en nom i representació del Comitè Comarcal de la Creu Roja Espanyola a Sant Celoni i Baix Montseny (en endavant Creu Roja), amb el mateix domicili i en qualitat de president.

EXPOSEN:

Primer. Que la cooperació convencional entre administracions i entitats de dret públic ve regulada amb caràcter de norma bàsica pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb caràcter de norma legal de desenvolupament autonòmic els articles 108 a 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Segon. Creu Roja és una institució humanitària de caràcter voluntari i d'interès públic, configurada legalment com a auxiliar i col·laboradora de les administracions públiques en les activitats humanitàries i socials impulsades per les mateixes. Que entre els fins estatuaris de Creu Roja figura la promoció i la col·laboració d'accions de benestar social de serveis assistencials i socials, amb especial atenció a col·lectius o a persones amb dificultat per a la seva integració social, la prevenció i reparació de danys originats per sinistres, calamitats públiques, conflictes, malalties i epidèmies, la cooperació en programes de prevenció sanitària i en accions de tipus assistencial i reparador en el camp de la salut i, en general, l'exercici de tota funció social i humanitària, compatible amb l'esperit de la institució. Tot això sota els principis d'humanitat, imparcialitat, neutralitat, independència, voluntariat, unitat i universalitat. Que a l'emparament del Reial Decret 415/1996 d'1 de març sobre actualització de les normes d'ordenació de la Creu Roja i dels Estatuts de la mateixa, Creu Roja és una entitat idònia per a contribuir al desenvolupament de política social a Sant Celoni.

Tercer. L'Ajuntament de Sant Celoni, dins les seves disponibilitats, coopera amb les entitats del municipi, per tal que puguin realitzar les seves activitats en benefici de la població. D'acord amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni, aquest pot concedir directament subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, en el qual es fixen, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

La base d'execució 25.1 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni preveu la concessió de subvencions i ajuts de concessió directa i indica que s'han d'imputar a la corresponent partida del Pressupost de la Corporació en funció del tipus de despesa objecte de subvenció. La quantitat que es determina en aquestes bases és la quantitat màxima que es pot atorgar, podent disminuir en funció de la petició concreta de cada entitat.

Quart. Al Pla estratègic de subvencions del pressupost per l'exercici 2019 aprovat al Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, va acordar atorgar a Creu Roja una subvenció nominativa de 61.298,00 €, per destinar a projectes comunitaris solidaris durant l'any 2019.

Cinquè. Tal com disposa la normativa, consten a l'expedient les certificacions de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme l'entitat Creu Roja es troba al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Sisè. Les subvencions atorgades anteriorment a Creu Roja per part de l'Ajuntament de Sant Celoni, han estat degudament justificades.

PACTEN:

Primer.Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és regular la cooperació entre ambdues parts per a l'assoliment d'objectius comuns i millores en l'aplicació de projectes associats a serveis socials i comunitaris, al Servei municipal d'aliments i al reforç de l'alimentació amb producte fresc en persones en risc d'exclusió.

Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

L'Ajuntament atorga a Creu Roja una subvenció total de 61.298,00 € imputables a l'aplicació 04 231 A0, classificació econòmica 48904, per destinar durant l'any 2019 als àmbits comunitaris i pels valors segregats següents:

1.Serveis socials i comunitaris:	12.798,00 €
2.Servei d'aliments:	15.500,00 €
2.Programa aliment fresc:	33.000,00 €

Amb l'objecte de facilitar l'execució dels projectes objecte del present conveni l'Ajuntament facilitarà a Creu Roja els següents elements:

- Cessió, amb gestió integral per part de Creu Roja, de l'espai municipal situat al carrer de Dr. Fleming,9, per destinar a punt de lliurament del Servei d'aliments, amb caràcter de llicència d'ús temporal.
- Reserva de 12 metres d'aparcament de vehicles, a ambdues dues bandes del carrer Santiago Rusiñol, per garantir la sortida d'ambulàncies i lliurament de 6 targetes d'aparcament per a vehicles de l'entitat, que només s'empraran mentre estiguin en situació de servei i sempre evitant, en la mesura del possible, interferir en el sistema de rotació d'aparcament en zona blava.

Tercer. Obligacions de Creu Roja

Els elements objecte de subvenció que Creu Roja implementarà en cadascun dels àmbits, són els següents, fonamentats de manera transversal en el programa de captació de voluntariat i realitzant el seu enquadrament als diferents àmbits previstos en aquest conveni, tot vetllant per la formació de les persones voluntàries per cobrir necessitats bàsiques de les persones usuàries que es trobin en situació d'especial vulnerabilitat:

1. Serveis socials i comunitaris

- Implementació a Sant Celoni del Programa Velleza Activa, per a la promoció de l'envelliment actiu.
- Activitats de promoció del voluntariat (tallers, cursos...)
- Atenció de demandes puntuals d'emergència social amb els recursos humans i materials de què disposa l'entitat.
- Suport a domicili:
 - Atenció domiciliària
 - Kits d'aliments i lots de producte de suport,
- Col·laboració en el Pla integral sobre consums problemàtics de drogues i altres comportaments de risc, El Tritó del Baix Montseny.
- Suport a dones en situació de dificultat social.
- Suport a persones cuidadores.
- Organització d'una campanya de recollida i lliurament de joguines durant les Festes de Nadal i Reis, destinada a infants de famílies amb situacions socioeconòmiques desfavorides.
- Atenció a la infància i joventut en risc d'exclusió social.
- Col·laboració en programes com Ethos; Èxit escolar i similars.

- Programa de formació, adreçat al personal de l'Ajuntament en matèria de socorrisme i desfibril·lació automàtica (DEA).
- Tallers de formació en primers auxilis en el medi escolar, adreçat a l'alumnat de 4t d'ESO dels centres educatius del municipi.
- Promoció de campanyes de prevenció sanitària (xerrades, sensibilització, etc.).
- Col·laboració plena en situacions d'emergència sanitària i/o de protecció civil.

2. Servei d'aliments

- Recepció de persones derivades, des dels Serveis socials bàsics i lliurament d'aliments, amb la periodicitat i condicions estipulades segons protocols de Serveis socials.
- Adquisició i lliurament d'aliments específics i bolquers per a nadons, d'acord amb els criteris des Serveis socials bàsics i en funció de la disponibilitat de l'entitat.
- Coordinació sistemàtica amb Serveis socials bàsics.
- Organització d'un mínim d'un recapte anual a Sant Celoni, en col·laboració amb altres entitats del municipi, que treballin per la mateixa finalitat i en conveni amb l'Ajuntament de Sant Celoni.

3. Programa aliment fresc

- Lliurament de targes aliment fresc de Creu Roja, per un valor màxim de 33.000,00 €, per a l'aplicació del Programa aliment fresc.

Quart. Condicions.

1. La subvenció prevista es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les finalitats objecte del conveni. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou el conveni es podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures i/o nòmines i documents de liquidació de cotitzacions a la Seguretat social, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.

2. L'Ajuntament pagarà el 75 % del total de 61.298,00 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni.

3. Creu Roja haurà de justificar la realització dels projectes, com a màxim el dia 28 de febrer de 2020.

4. Creu Roja s'obliga a executar els projectes subvencionats, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació, en especial per que fa als següents aspectes:

a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anterior i en relació a la subvenció atorgada.

b) Per a la justificació del compliment del conveni, haurà de presentar, degudament justificada, la memòria dels projectes i els annexes corresponents. És imprescindible acreditar la despesa presentant factures, documentació salarial, originals o còpies compulsades. No seran admesos tiquets, ni rebuts, ni tampoc factures de persones físiques o jurídiques on els membres de la Junta de l'Entitat actuïn com a administradors o propietaris. La documentació presentada serà informada per l'àmbit d'Afers Social, com a requisit necessari per acreditar la validesa de la mateixa com a justificant de la subvenció estipulada.

c) D'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019, és requisit imprescindible per assolir ser beneficiària l'any 2019 d'una subvenció de l'Ajuntament de Sant Celoni, acompanyar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2018

amb certificació de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici de l'entitat per l'òrgan competent. Sense aquesta certificació, en la qual han de figurar totes les despeses i ingressos obtinguts per l'entitat durant l'exercici, no es tramitarà l'expedient de conveni de subvenció per a l'any 2019.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

e) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, emprant model normalitzat que es facilitarà, O bé amb la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Celoni" i el logotip de l'Ajuntament.

f) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

g) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

5. Donar compliment a qualsevol altre requisit establert a la normativa reguladora vigent, així com a allò determinat a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019.

Cinquè. Mecanismes de seguiment, vigilància i control del conveni.

De manera trimestral, com a mínim, es reuniran persones responsables de l'equip de coordinació de l'entitat amb electes i tècniques de l'Ajuntament per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures:

Per part de Creu Roja: -El president de l'entitat o persona a qui delegui.
 -La coordinadora de l'entitat o persona a qui delegui.

Per part de l'Ajuntament: -La regidora d'Afers socials o persona a qui delegui.
 -La coordinadora d'Afers socials o persona a qui delegui.

Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte el conveni. En cas de desavinença es recorrerà al sistema judicial.

Sisè. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions.

Creu Roja haurà de reintegrar, total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 de subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.

Setè. Òrgan de Govern que autoritza el conveni.

El present conveni ha estat aprovat per Junta de Govern Local.

Vuitè. Durada del conveni.

La durada d'aquest conveni s'estén des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2019, sens perjudici de la posterior justificació de l'aplicació dels fons. No obstant, tal com s'indica a la condició 1a, atesa la naturalesa dels projectes que inclou, Creu Roja podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures i/o nòmines i documents de liquidació de cotitzacions a la Seguretat social, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.

Novè. Règim de modificació del conveni.

L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim de les parts.

Desè. Causes i formes d'extinció, prèvies al termini establert.

El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

- a) Per acord unànim de les parts.
- b) Per finalització de les accions previstes.
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos establerts en aquest conveni, i un cop s'hagi actuat conforme es detalla tot seguit.
- d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- f) Per causes generals establertes en la legislació general.

La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici del que estableix el pacte sisè del present conveni.

Onzè.- Protecció de dades de caràcter personal.

Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

Si per a l'execució del que preveu Conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present Conveni. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents a les previstes en aquest Conveni, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present Conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable de les mateixes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

Dotzè.- Naturalesa del conveni i legislació aplicable.

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa.

En el no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Les qüestions litigioses que sorgeixen en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa.”

2. Atorgar al Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, amb NIF Q2866001G, la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2019, per un total 61.298,00 €.

3. Autoritzar i disposar un total de 61.298,00 € de *subvenció prevista en el conveni indicat, imputables a la partida 04 231A0 48904 Comitè comarcal de la Creu Roja de Sant Celoni, del pressupost municipal 2019*, en el benentès de fiscalització favorable per la Intervenció o en l'aplicació que aquesta proposi en el seu lloc.

4. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la bestreta a Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, per la quantitat de 45.973,00 € corresponents al 75% del total de 61.298,00 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni. El pagament de la bestreta s'executà una vegada es comuniqui a comptabilitat la signatura del conveni

5. Notificar a Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, els acords precedents per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu electrònica (Secció convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

6. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I L'ENTITAT CÀRITAS, DIOCESANA PARROQUIAL DE SANT CELONI PER A LA SUBVENCIÓ D'ACTIVITATS DURANT ELS ANYS 2018 I 2019.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i Càritas Diocesana Parroquial, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant els anys 2018 i 2019 segons el literal següent:

Conveni entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'entitat Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni per a la subvenció d'activitats durant el 2019.

Sant Celoni, a data de la signatura electrònica

REUNITS:

D'una part, l'Il·lustríssim senyor, de qui s'ometen les circumstàncies personals perquè actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P-0820100-F i domicili a Plaça de la Vila, 1,-08470 Sant Celoni, en nom i representació de dita corporació, assistit del secretari municipal.

I d'altra part, mossèn rector de la Parròquia Sant Martí de Sant Celoni, major d'edat, amb domicili a Sant Celoni, Plaça Mn. Figueras, 1, que actua en interès de l'entitat Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni, amb el mateix domicili.

EXPOSEN:

Primer. Que la cooperació convencional entre administracions i entitats de dret públic ve regulada amb caràcter de norma bàsica pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb caràcter de norma legal de desenvolupament autonòmic els articles 108 a 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Segon. Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni realitza una tasca molt important a la nostra vila en temes relacionats amb l'àmbit dels Serveis Socials.

L'entitat col·labora des de fa anys amb l'Ajuntament de Sant Celoni per ajudar gent necessitada del municipi, sense cap tipus de distinció.

Tercer. L'Ajuntament de Sant Celoni, dins les seves disponibilitats, coopera amb les entitats del municipi, per tal que puguin realitzar les seves activitats en benefici de la població. D'acord amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni, aquest pot concedir directament subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, en el qual es fixen, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

La base d'execució 25.1 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni preveu la concessió de subvencions i ajuts de concessió directa i indica que s'han d'imputar a la corresponent partida del Pressupost de la Corporació en funció del tipus de despesa objecte de subvenció. La quantitat que es determina en aquestes bases és la quantitat màxima que es pot atorgar, podent disminuir en funció de la petició concreta de cada entitat.

Quart. Al ple del 25 de juliol de 2019 es va aprovar la proposta de subvencions nominatives ordinàries per incorporar al Pla Estratègic de Subvencions del pressupost municipal de 2019 destinades a entitats sense afany de lucre que tenen com a referent l'Àmbit d'Afers Socials. Es va incorporar l'atorgament a Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni una subvenció nominativa de 33.500 €, per destinar a projectes comunitaris solidaris durant l'any 2019.

Cinquè. Tal com disposa la normativa, consten a l'expedient les certificacions de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme l'entitat Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni es troba al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Sisè. Les subvencions atorgades anteriorment a Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni per part de l'Ajuntament de Sant Celoni, han estat degudament justificades.

PACTEN:

Primer.Objecte del conveni.

L'objecte del present conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Sant Celoni en els projectes desenvolupats per Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni:

- Recepció de les persones i/o famílies derivades, des dels Serveis Socials Bàsics, al Servei d'Aliments.
- Entrega d'aliments a aquestes famílies amb la periodicitat i condicions estipulades pel Servei d'Aliments.

- Organització d'un recapte a la població de Sant Celoni a la recollida d'aliments destinats a distribuir-se en el Servei d'Aliments.
- Compra de material i aliments per a nadons.

Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

L'Ajuntament atorga a Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni una subvenció total de 33.500 € imputables a l'aplicació 04 231A048903 (Càritas Diocesana Parroquial Sant Celoni) del pressupost municipal, per destinar als projectes desenvolupats durant els anys 2018 i 2019.

Tercer. Obligacions de Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni

- Desenvolupament dels projectes objectes del conveni.
- Reintegrant total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 de subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.
- Assistència a reunions trimestrals, dels següents representants d'ambdues institucions per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures a través d'un protocol de funcionament.

Per part de Càritas Parroquial:

- President de l'entitat o persona a qui delegui
- Coordinador de l'entitat o persona a qui delegui
- Responsables del Servei d'Aliments

Per part de l'Ajuntament:

- La regidora de Comunitat.
- El director de l'Àrea de Serveis a les persones.
- La coordinadora de l'Àmbit de Comunitat.
- La treballadora familiar dels Serveis Socials Bàsics.

-Coordinació amb la treballadora familiar dels Serveis Socials Bàsics, amb les següents funcions:

- Revisió periòdica del llistat de les persones beneficiàries del Servei d'Aliments
- Fer les gestions que es considerin adients pel bon funcionament del Servei d'Aliments.

Quart. Condicions.

1. La subvenció prevista es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les finalitats objecte del conveni. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou el conveni es podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2018 fins a la finalització de la durada del conveni.

2. S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

3. L'Ajuntament pagarà el 75% del total de 33.500 € una vegada signat el present conveni. El 25% restant, quan l'entitat presenti -dins els terminis establerts- la documentació corresponent a la justificació preceptiva.

4. Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni haurà de justificar la realització dels projectes, com a màxim el dia 28 de febrer de 2020.

5. Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni s'obliga a executar els projectes

subvencionats, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació, en especial per que fa als següents aspectes:

a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció atorgada.

Per a la justificació del compliment del conveni, haurà de presentar, degudament justificada, la memòria dels projectes i els annexes corresponents. És imprescindible acreditar la despesa presentant factures i despeses salarials originals o còpies compulsades. No seran admesos tiquets, ni rebuts, ni tampoc factures de persones físiques o jurídiques on els membres de la Junta de l'Entitat actuïn com a administradors o propietaris. La documentació presentada serà informada per l'Àrea de Serveis a les Persones- Àmbit de Comunitat, com a requisit necessari per acreditar la validesa de la mateixa com a justificant de la subvenció estipulada.

D'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019, és requisit imprescindible per assolir ser beneficiària l'any 2019 d'una subvenció de l'Ajuntament de Sant Celoni, acompanyar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2018 amb certificació de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici de l'entitat per l'òrgan competent. Sense aquesta certificació, en la qual han de figurar totes les despeses i ingressos obtinguts per l'entitat durant l'exercici, no es tramitarà l'expedient de conveni de subvenció per a l'any 2019.

Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

b) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, emprant model normalitzat que es facilitarà, o bé amb la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Celoni" i el logotip de l'Ajuntament.

c) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

d) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

6. Donar compliment a qualsevol altre requisit establert a la normativa reguladora vigent, així com a allò determinat a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2018.

Cinquè. Mecanismes de seguiment, vigilància i control del conveni.

De manera trimestral, com a mínim, es reuniran persones responsables de l'equip de coordinació de l'entitat amb electes i tècnics de l'Ajuntament per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures. Aquestes persones seran les següents:

Per part de Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni

- El president de l'entitat o persona a qui delegui.
- La coordinadora de l'entitat o persona a qui delegui.

Per part de l'Ajuntament:

- La regidora de Comunitat o persona a qui delegui.
- El director de l'Àrea de Serveis a les Persones o persona a qui delegui.
- La coordinadora de l'Àmbit de Comunitat o persona a qui delegui.

Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte el conveni. En cas de desavinença es recorrerà al sistema judicial.

Sisè. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions.

Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni haurà de reintegrar, total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.

Setè. Òrgan de Govern que autoritza el conveni.

El present conveni ha estat aprovat per part de l'Ajuntament de Sant Celoni, per Junta de Govern Local.

Vuitè. Durada del conveni.

La durada d'aquest conveni s'estén des de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2019, sens perjudici de la posterior justificació de l'aplicació dels fons. No obstant, tal com s'indica a la condició 1a, atesa la naturalesa dels projectes que inclou, Càritas Diocesana parroquial de Sant Celoni podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.

Novè. Règim de modificació del conveni.

L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim de les parts.

Desè. Causes i formes d'extinció, prèvies al termini establert.

El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

- a) Per acord unànim de les parts.
- b) Per finalització de les accions previstes.
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos establerts en aquest conveni, i un cop s'hagi actuat conforme es detalla tot seguit.
- d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- f) Per causes generals establertes en la legislació general.

La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici del que estableix el pacte sisè del present conveni.

Onzè.- Naturalesa del conveni i legislació aplicable.

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa.

En el no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Les qüestions litigioses que sorgeixen en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa."

2. Atorgar a Càritas Diocesana parroquial amb NIF R0800211E la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2019, per un total 33.500 €.

3. Autoritzar i disposar la despesa de 33.500 € en l'aplicació pressupostària 04 231A0 48903 (Càritas Diocesana Parroquial Sant Celoni), del pressupost municipal 2019, en el benentès de fiscalització favorable per la Intervenció o en l'aplicació que aquesta proposi en el seu lloc.

4. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a la bestreta a Càritas Diocesana parroquial, la quantitat de 25.125 € corresponents al 75% del total de 33.500 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni. El pagament de la bestreta s'executà una vegada es comuniqui a comptabilitat la signatura del conveni.

5. Notificar a Càritas Diocesana Parroquial, els acords precedents per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, aollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

7. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I EL COMITÉ COMARCAL DE L'ASSOCIACIÓ NEUROLÒGICA AMICS BAIX MONTSENY, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'INTERÈS SOCIAL I COMUNITARI, DURANT L'ANY 2019.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament l'Associació Neurològica Amics Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2019, segons el literal següent:

“Conveni entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2019.

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

REUNITS:

D'una part, l'Il·lustríssim senyor, de qui s'ometen les circumstàncies personals perquè actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P-0820100-F i domicili a Plaça de la Vila, 1, - 08470 Sant Celoni, en nom i representació de dita corporació, assistit del secretari municipal.

I de l'altra part la Sra. major d'edat, amb domicili a Sant Celoni, actua en nom i representació de l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny(en endavant l'ANABM), amb domicili a Sant Celoni c/ Veneçuela, 7 bis i NIF número G63189906, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats amb el número 51, en qualitat de presidenta de l'esmentada associació, segons afirma, acompanyada de la secretària.

EXPOSEN:

Primer. *Que la cooperació convencional entre administracions i entitats de dret públic ve regulada amb caràcter de norma bàsica pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb caràcter de norma legal de desenvolupament autonòmic els articles 108 a 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

Segon. L'ANABM realitza des del 2003, una tasca molt important a Sant Celoni d'ajut i atenció a les persones amb malalties neurològiques i llurs famílies L'Associació col·labora des de fa anys amb l'Ajuntament de Sant Celoni en l'organització d'actes i activitats de promoció i prevenció de la salut.

Tercer. L'Ajuntament de Sant Celoni, dins les seves disponibilitats, coopera amb les entitats del municipi, per tal que puguin realitzar les seves activitats en benefici de la població. D'acord amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni, aquest pot concedir directament subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, en el qual es fixen, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

La base d'execució 25.1 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni preveu la concessió de subvencions i ajuts de concessió directa i indica que s'han d'imputar a la corresponent partida del Pressupost de la Corporació en funció del tipus de despesa objecte de subvenció. La quantitat que es determina en aquestes bases és la quantitat màxima que es pot atorgar, podent disminuir en funció de la petició concreta de cada entitat.

Quart. El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, del 31 de gener de 2019, va aprovar inicialment el pressupost municipal per a 2019, que incorpora -entre d'altres- la previsió d'una subvenció nominativa de 10.000 € per destinar als projectes desenvolupats per l'entitat.

Cinquè. Tal com disposa la normativa, consten a l'expedient les certificacions de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme l'entitat es troba al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Sisè. Les subvencions atorgades anteriorment a l'ANABM per part de l'Ajuntament de Sant Celoni, han estat degudament justificades.

PACTEN:

Primer.Objecte del conveni.

L'objecte del present conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Sant Celoni en els projectes desenvolupats per l'ANABM:

-Activitats de suport a les persones amb malalties neurològiques i llurs famílies: tallers, xerrades de professionals i grups d'ajuda mútua a les famílies.

-Transport de les persones associades a les activitats que organitza.

-Acolliment a totes les persones dependents que necessiten aquest servei.

-Recolzament a familiars de les persones dependents.

Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

L'Ajuntament atorga a l'ANABM una subvenció de 10.000 € imputables a l'aplicació 04 311F0, classificació econòmica 48902, del pressupost municipal, per destinar als projectes desenvolupats durant l'any 2019.

L'Ajuntament donarà, a més, suport a l'entitat, durant l'any 2019 en:

- Realitzar dos tallers d'entrenament de la memòria per als socis i sòcies de l'associació, que seran realitzats per personal de la Creu Roja Sant Celoni - Baix Montseny.

- *Proporcionar el transport per a la recollida de material voluminós (com ara llits adaptats, etc) que se cedeix a l'Associació, i lliurament a les persones amb malalties neurològiques que ho necessiten, en una mateixa actuació.*
- *Difondre la pròpia associació i les activitats que realitza mitjançant el butlletí l'Informatiu, web i ràdio municipals.*

Tercer. Obligacions de l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny

-Desenvolupar els projectes objectes del conveni.

-Assistir a reunions amb els responsables tècnics de l'Àmbit de Comunitat per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures a través d'un protocol de funcionament.

Quart. Condicions.

1. *La subvenció prevista es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les finalitats objecte del conveni. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou el conveni es podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.*
2. *S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.*
3. *El pagament de la subvenció es realitzarà en dos terminis: el primer 75% una vegada signat el present conveni; el 25% restant, quan l'entitat presenti –dins els terminis establerts- la documentació corresponent a la justificació preceptiva.*
4. *L'entitat haurà de justificar la realització dels projectes, com a màxim el dia 28 de febrer de 2020.*
5. *L'entitat s'obliga a executar els projectes subvencionats, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació, en especial per que fa als següents aspectes:*
 - a) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció atorgada.*
 - b) *Per a la justificació del compliment del conveni, haurà de presentar, degudament justificada, la memòria dels projectes i els annexes corresponents. És imprescindible acreditar la despesa presentant factures i documentació salarial originals o còpies compulsades. No seran admesos tiquets, ni rebuts, ni tampoc factures de persones físiques o jurídiques on els membres de la Junta de l'Entitat actuïn com a administradors o propietaris. La documentació presentada serà informada per l'Àrea de Serveis a les Persones- Àmbit de Comunitat, com a requisit necessari per acreditar la validesa de la mateixa com a justificant de la subvenció estipulada.*
 - c) *D'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019 és requisit imprescindible per assolir ser beneficiària l'any 2019 d'una subvenció de l'Ajuntament de Sant Celoni, acompanyar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2018 amb certificació de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici de l'entitat per l'òrgan competent. Sense aquesta certificació, en la qual han de figurar totes les despeses i ingressos obtinguts per l'entitat durant l'exercici, no es tramitarà l'expedient de conveni de subvenció per a l'any 2019.*

d) *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

e) *Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, emprant model normalitzat que es facilitarà, o bé amb la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Celoni" i el logotip de l'Ajuntament.*

f) *Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.*

g) *Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.*

6. *Donar compliment a qualsevol altre requisit establert a la normativa reguladora vigent, així com a allò determinat a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019.*

Cinquè. Mecanismes de seguiment, vigilància i control del conveni.

Dues vegades l'any es reuniran persones responsables de l'entitat amb responsables i tècnics de l'Àmbit de Comunitat de l'Ajuntament per tal de fer el seguiment i avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures.

Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte el conveni. En cas de desavinença es recorre al sistema judicial.

Sisè. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions.

L'ANABM haurà de reintegrar, total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.

Setè. Òrgan de Govern que autoritza el conveni.

El present conveni ha estat aprovat per Junta de Govern Local.

Vuitè. Durada del conveni.

La durada d'aquest conveni s'estén des de d'1 de gener fins el 31 de desembre de 2019, sens perjudici de la posterior justificació de l'aplicació dels fons. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou, l'entitat podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.

Novè. Règim de modificació del conveni.

L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim de les parts.

Desè. Causes i formes d'extinció, prèvies al termini establert.

El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

a) *Per acord unànim de les parts.*

b) *Per finalització de les accions previstes.*

c) *Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos establerts en aquest conveni, i un cop s'hagi actuat conforme es detalla tot seguit.*

- d) *Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.*
- e) *Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni*
- f) *Per causes generals establertes en la legislació general.*

La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici del que estableix el pacte sisè del present conveni.

Onzè.- Naturalesa del conveni i legislació aplicable.

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa.

En el no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Les qüestions litigioses que sorgeixen en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa."

2. Atorgar a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, amb NIF G63189906 la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2019, per un total 10.000 €.
3. Autoritzar i Disposar un total de 10.000 € de subvenció prevista en el conveni indicat, imputables a la partida 04.311F0.48902 Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, del pressupost municipal 2019, en el ben entès de fiscalització favorable per la Intervenció o en l'aplicació que aquesta proposi en el seu lloc.
4. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la bestreta a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, per la quantitat de 7.500 € corresponents al 25 % del total de 10.000 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni.
5. Notificar a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, els acords precedents per al seu coneixement i als efectes oportuns.
6. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu electrònica (Secció convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, aollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

8. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA RELATIU A LA SOL·LICITUD D'OBRES DE REFORMA I AMPLIACIÓ D'EDIFICI PLURIFAMILIAR EXISTENT AL CARRER DE JOAQUIM SAGNIER, NÚM. 19, DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-16/19 (2019/2523).

1r.- Concedir llicència municipal d'obres per reforma i ampliació d'edifici plurifamiliar existent al carrer de Joaquim Sagnier, núm. 19, de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

- Condicions administratives:

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el

termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les prorroques corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una prorroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·liciti la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritacions preceptives, d'acord la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

9. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA URBANÍSTICA RELATIU A LA SOL·LICITUD D'OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AL PASSEIG DE LA FAGEDA, NÚM. 4, DE CAN SANS, D'AQUEST TERME MUNICIPAL. EXPEDIENT OM-13/19 (2019/2154).

1r.- Concedir llicència municipal d'obres per construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al Passeig de la Fageda, núm. 4 de Can Sans, d'aquest terme municipal, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

- Condicions administratives:

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/2014, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·licita la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritacions preceptives, d'acord la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

10.APROVACIÓ DE REONEIXEMENT DE COMPATIBILITAT AMB ACTIVITAT PRIVADA SOL·LICITADA PER TREBALLADOR MUNICIPAL.

En data de 12 de setembre de 2019, el treballador municipal presenta instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb una activitat del sector privat com agent de l'asseguradora Adeslas amb una quantitat màxima de 12 hores setmanals i fora de la jornada de treball a l'Ajuntament.

Legislació aplicable

- Article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, aplicable a les entitats locals d'acord amb el seu article 1.2.d).
- Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, article 52 del D. Leg. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, quant a la competència del Ple per al reconeixement de les compatibilitats,

A proposta del regidor de Serveis Generals, i previ dictamen de la Comissió Informativa, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

ÚNIC.- Reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita el treballador interessat, amb les següents condicions:

1. Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: agent de l'asseguradora Adeslas fora de l'horari ordinari de l'Ajuntament i unes 12 hores setmanals.
- 2 El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de l'interessat, i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada, quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.
- 3 En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

11.APROVACIÓ DEL RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT AMB ACTIVITAT PRIVADA SOL·LICITADA PER TREBALLADORA MUNICIPAL.

En data de 20 de setembre de 2019, la treballadora municipal presenta instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb una activitat del sector privat com a professora de guitarra al patronat Jaume Puig i Arabia amb una jornada de 7 hores setmanals (per la tarda) i fora de la jornada de treball a l'Ajuntament. Igualment fa esment que va presentar instància en data 30.7.2019 13586/2019 i que es tingui per no presentada ja que la mateixa té errors de contingut.

Legislació aplicable

- Article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, aplicable a les entitats locals d'acord amb el seu article 1.2.d).
- Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, article 52 del D. Leg. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, quant a la competència del Ple per al reconeixement de les compatibilitats,

Vist l'informe emès a l'efecte

A proposta del regidor de Serveis Generals, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local, **ACORDA:**

ÚNIC.- Reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita la treballadora interessada, amb les següents condicions:

1. Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: professora de guitarra fora de l'horari ordinari de l'Ajuntament i unes 7 hores setmanals per la tarda.
2. El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de l'interessat, i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada, quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.
3. En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

12. APROVACIÓ DE PREUS PÚBLICS PER A LA VENDA DE MATERIAL DE SUPORT DEL JOC DE GEOCERCA "ELS SECRETS DEL BOSC" I MATERIAL DE DIVULGACIÓ CULTURAL SOBRE EL BALL DE GITANES DE SANT CELONI.

Amb la voluntat d'oferir als visitants material divers complementari per a la divulgació del nostre patrimoni natural i cultural, l'àmbit de Promoció Econòmica – Turisme vol posar a la venda alguns productes a l'Oficina de Turisme de Sant Celoni.

L'àmbit de Promoció Econòmica - Turisme ha creat una activitat d'educació ambiental adreçada a nens i nenes d'entre 7 i 12 anys per donar a conèixer el nostre entorn natural més proper amb un joc que combina l'ús d'elements tecnològics amb la recerca ambiental.

Amb la creació d'aquest joc s'amplia l'oferta de productes que s'ofereixen al públic per promocionar els recursos d'interès del municipi i que en aquesta ocasió es centra en la divulgació dels nostres recursos naturals.

Per a la seva realització és necessari un document de suport que imita a un passaport i que recull les activitats a desenvolupar.

Tanmateix, l'àrea de comunicació de l'Ajuntament de Sant Celoni ha creat un material per donar a conèixer la tradició del Ball de Gitanes en el nostre municipi.

És per això que l'àmbit de Promoció Econòmica – Turisme de l'Ajuntament de Sant Celoni té voluntat de vendre aquests materials a l'Oficina de Turisme i complementar la seva oferta.

Fonaments de Dret

1. La Llei 13/2002, de 21 de juny, atorga a les administracions locals en seu Títol I, article 2.d) competències per gestionar els serveis i les actuacions dirigides als usuaris turístics i el conjunt d'actuacions públiques i privades d'ordenació i promoció del turisme.

Així mateix, a l'article 3.b) del mateix títol els atorga potestat per potenciar la creació, el desenvolupament i la promoció dels seus recursos turístics.

2. L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que es tracti de serveis o activitats de recepció voluntària i que aquests serveis també es prestin o realitzin pel sector privat. En els mateixos termes es pronuncia l'article 2 de l'Ordenança General reguladora dels preus públics.

3. L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 213 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmica financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

4. L'article 48.1 LRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Comissió de Govern.

Tenint en compte que la competència per a l'aprovació de preus públics és de la Junta de Govern Local per acord del Ple municipal de data el 8 de juliol de 2015, de delegació de

competències, atenent al que disposa l'art. 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, s'ha informat favorablement aquesta proposta de resolució per tal que se li doni el tràmit oportú.

A proposta de la regidora de Promoció Econòmica, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA**:

1. Aprovació dels següents preus públics per a la venda de material:

PRODUCTE	QUANTITAT	PREU COST UNITARI	PREU VENDA UNITARI	BENEFICI UNITARI	BENEFICI TOTAL
Passaport joc geocerca	1000	1,07 €	2 €	0,93 €	931,57 €

Amb la venda del desplegable del Ball de Gitanes l'Ajuntament de Sant Celoni tindrà les següents pèrdues:

PRODUCTE	QUANTITAT	PREU COST UNITARI	PREU VENDA UNITARI	PÈRDUES UNITAT	PÈRDUES TOTALS
Desplegable Ball Gitanes	500	2,78 €	2 €	- 0,78 €	- 390 €

2. Reconèixer els drets que es derivin i els ingressos corresponents al concepte 34916.
3. Publicar aquests preus públics al Butlletí Oficial de la Província.

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari municipal, en dono fe.

Alcalde
Raül Garcia Ramírez

Secretari
Sergi Ribas Beltrán