



**EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 3 DE DESEMBRE DE 2020**

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

**Identificació de la sessió:**

Núm.: JGL2020/17  
Caràcter: ordinària  
Data: 3 de desembre de 2020  
Inici: 09:43  
Fi: 09:57  
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

**Assistents titulars:**

President:	Raül Garcia Ramírez	Junts x Cat
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós Anaïs Medina Terradas Ernest Vilà Pladevall Josep M <sup>a</sup> OrraPié M <sup>a</sup> Àngels Bordetas Delgado	ERC-AM Junts x Cat Junts x Cat ERC-AM Junts x Cat
Secretari:	Sergi Ribas Beltrán	

**Assistents no titulars convidats per l'alcalde:**

Diego Fernández Pinto	PSC-CP
-----------------------	--------

**Ordre del dia:**

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 19.11.2020.

**Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia**

2. Aprovació del conveni entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Celoni per a la cessió de la gestió de l'ús de quatre habitatges de titularitat pública administrats per l'Agència.

3. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'Associació Neurològica Amics Baix Montseny per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2020.

**Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació plenària (part pública)**

4. Aprovació de preus públics per a la venda del llibre " Història de Sant Celoni. Dels orígens a l'arribada del ferrocarril", escrit pel Sr. X.

5. Aprovació de les tarifes de les diferents modalitats de serveis no contemplats com a bàsics del Centre Municipal d'Esports Sot de les Granotes, per a l'any 2021.

6. Reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada per la coordinadora general municipal.

### **Desenvolupament de la sessió.**

El President obre la sessió. En primer lloc, d'acord amb l'article 46.3 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, l'Alcalde interpel·la a la resta de membres per tal que aquests manifestin, si fos el cas, que no es troben en territori espanyol, sense que cap membre manifesti que concorre dita circumstància.

### **1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 19.11.2020.**

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'esborrany de l'acta de la sessió del dia 19.11.2020. Al no formular-se cap reparament s'acorda, per unanimitat, l'aprovació de la referida acta.

### **2. APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI PER A LA CESSIÓ DE LA GESTIÓ DE L'ÚS DE QUATRE HABITATGES DE TITULARITAT PÚBLICA ADMINISTRATS PER L'AGÈNCIA.**

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració a subscriure amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la cessió de la gestió de l'ús de quatre habitatges de titularitat pública a favor de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Segon.- Autoritzar i disposar un total de 8.525,40 euros per l'any 2021 a la partida pressupostària 04.231.F0.202, sempre que es mantingui el compliment de les condicions i sotmès a l'existència de crèdit suficient en el pressupost de 2021 previst en el conveni indicat.

Tercer.- Facultar al Sr. Alcalde, per a la seva signatura.

Quart.- Notificar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Cinquè.- Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

### **3. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I L'ASSOCIACIÓ NEUROLÒGICA AMICS BAIX MONTSENY PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'INTERÈS SOCIAL I COMUNITARI DURANT L'ANY 2020.**

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'Associació Neurològica Amics Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2020, segons el literal següent:

***“Conveni entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2020.***

*Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica*

#### **REUNITS:**

*D'una part, l'Il·lustríssim senyor alcalde, de qui s'ometen les circumstàncies personals perquè actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P-0820100-F i domicili a Plaça de la Vila, 1, - 08470 Sant Celoni, en nom i representació de dita corporació, assistit del secretari municipal.*

*I de l'altra part la Sra. X que actua en nom i representació de l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny(en endavant l'ANABM), amb domicili a Sant Celoni c/ Veneçuela, 7 bis i NIF número G63189906, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats amb el número 51, en qualitat de presidenta de l'esmentada associació, segons afirma, acompanyada de la secretària.*

#### **EXPOSEN:**

**Primer.** *Que la cooperació convencional entre administracions i entitats de dret públic ve regulada amb caràcter de norma bàsica pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb caràcter de norma legal de desenvolupament autonòmic els articles 108 a 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

**Segon.** *L'ANABM realitza des del 2003, una tasca molt important a Sant Celoni d'ajut i atenció a les persones amb malalties neurològiques i llurs famílies L'Associació col·labora des de fa anys amb l'Ajuntament de Sant Celoni en l'organització d'actes i activitats de promoció i prevenció de la salut.*

**Tercer.** *L'Ajuntament de Sant Celoni, dins les seves disponibilitats, coopera amb les entitats del municipi, per tal que puguin realitzar les seves activitats en benefici de la població. D'acord amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni, aquest pot concedir directament subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, en el qual es fixen, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.*

*La base d'execució 25.1 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni preveu la concessió de subvencions i ajuts de concessió directa i indica que s'han d'imputar a la corresponent partida del Pressupost de la Corporació en funció del tipus de despesa objecte de subvenció. La quantitat que es determina en aquestes bases és la quantitat màxima que es pot atorgar, podent disminuir en funció de la petició concreta de cada entitat.*

**Quart.***El ple de la corporació de 7 de maig de 2020, va aprovar el pla estratègic de subvencions 2018-2021 en el que figura inclosa una subvenció nominativa de 10.000 € per destinar als projectes desenvolupats per l'entitat.*

**Cinquè.** *Tal com disposa la normativa, consten a l'expedient les certificacions de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme l'entitat es troba al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.*

**Sisè.** *Les subvencions atorgades anteriorment a l'ANABM per part de l'Ajuntament de Sant Celoni, han estat degudament justificades.*

#### **PACTEN:**

##### **Primer.Objecte del conveni.**

*L'objecte del present conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Sant Celoni en els projectes desenvolupats per l'ANABM:*



*-Activitats de suport a les persones amb malalties neurològiques i llurs famílies: tallers, xerrades de professionals i grups d'ajuda mútua a les famílies.*

*-Transport de les persones associades a les activitats que organitza.*

*-Acolliment a totes les persones dependents que necessiten aquest servei.*

*-Recolzament a familiars de les persones dependents.*

### **Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Celoni.**

*L'Ajuntament atorga a l'ANABM una subvenció de 10.000 € imputables a l'aplicació 04 311F0, classificació econòmica 48902, del pressupost municipal, per destinar als projectes desenvolupats durant l'any 2020.*

*L'Ajuntament donarà, a més, suport a l'entitat, durant l'any 2020 en:*

*- Realitzar dos tallers d'entrenament de la memòria per als socis i sòcies de l'associació, que seran realitzats per personal de la Creu Roja Sant Celoni - Baix Montseny.*

*- Proporcionar el transport per a la recollida de material voluminós (com ara llits adaptats, etc) que se cedeix a l'Associació, i lliurament a les persones amb malalties neurològiques que ho necessiten, en una mateixa actuació.*

*- Difondre la pròpia associació i les activitats que realitza mitjançant el butlletí l'Informatiu, web i ràdio municipals.*

### **Tercer. Obligacions de l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny**

*-Desenvolupar els projectes objectes del conveni.*

*-Assistir a reunions amb els responsables tècnics de l'Àmbit de Comunitat per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures a través d'un protocol de funcionament.*

### **Quart. Condicions.**

1. *La subvenció prevista es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les finalitats objecte del conveni. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou el conveni es podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2019 fins a la finalització de la durada del conveni.*

2. *S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.*

3. *El pagament de la subvenció es realitzarà en dos terminis: el primer 75% una vegada signat el present conveni; el 25% restant, quan l'entitat presenti –dins els terminis establerts- la documentació corresponent a la justificació preceptiva.*

4. *L'entitat haurà de justificar la realització dels projectes, com a màxim el dia 28 de febrer de 2021.*

5. *L'entitat s'obliga a executar els projectes subvencionats, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació, en especial per que fa als següents aspectes:*



a) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció atorgada.*

b) *Per a la justificació del compliment del conveni, haurà de presentar, degudament justificada, la memòria dels projectes i els annexes corresponents. És imprescindible acreditar la despesa presentant factures i documentació salarial originals o còpies compulsades. No seran admesos tiquets, ni rebuts, ni tampoc factures de persones físiques o jurídiques on els membres de la Junta de l'Entitat actuïn com a administradors o propietaris. La documentació presentada serà informada per l'Àrea de Serveis a les Persones- Àmbit de Comunitat, com a requisit necessari per acreditar la validesa de la mateixa com a justificant de la subvenció estipulada.*

c) *D'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019 és requisit imprescindible per assolir ser beneficiària l'any 2019 d'una subvenció de l'Ajuntament de Sant Celoni, acompanyar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2018 amb certificació de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici de l'entitat per l'òrgan competent. Sense aquesta certificació, en la qual han de figurar totes les despeses i ingressos obtinguts per l'entitat durant l'exercici, no es tramitarà l'expedient de conveni de subvenció per a l'any 2020.*

d) *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

e) *Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, emprant model normalitzat que es facilitarà, o bé amb la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Celoni" i el logotip de l'Ajuntament.*

f) *Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.*

g) *Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.*

6. *Donar compliment a qualsevol altre requisit establert a la normativa reguladora vigent, així com a allò determinat a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2019.*

#### **Cinquè.Mecanismes de seguiment, vigilància i control del conveni.**

*Dues vegades l'any es reuniran persones responsables de l'entitat amb responsables i tècnics de l'Àmbit de Comunitat de l'Ajuntament per tal de fer el seguiment i avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures.*

*Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte el conveni. En cas de desavinença es recorrerà al sistema judicial.*

#### **Sisè. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions.**

*L'ANABM haurà de reintegrar, total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.*

**Setè. Òrgan de Govern que autoritza el conveni.**

*El present conveni ha estat aprovat per Junta de Govern Local.*

**Vuitè. Durada del conveni.**

*La durada d'aquest conveni s'estén des de d'1 de gener fins el 31 de desembre de 2020, sens perjudici de la posterior justificació de l'aplicació dels fons. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou, l'entitat podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2020 fins a la finalització de la durada del conveni.*

**Novè. Règim de modificació del conveni.**

*L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim de les parts.*

**Desè. Causes i formes d'extinció, prèvies al termini establert.**

*El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:*

- a) Per acord unànim de les parts.*
- b) Per finalització de les accions previstes.*
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos establerts en aquest conveni, i un cop s'hagi actuat conforme es detalla tot seguit.*
- d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.*
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni*
- f) Per causes generals establertes en la legislació general.*

*La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

*En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici del que estableix el pacte sisè del present conveni.*

**Onzè.- Naturalesa del conveni i legislació aplicable.**

*Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa.*

*En el no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni.*

*Les qüestions litigioses que sorgeixen en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa."*

2. Atorgar a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, amb NIF G63189906 la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2020, per un total 10.000 €.

3. Autoritzar i Disposar un total de 10.000 € de subvenció prevista en el conveni indicat, imputables a la partida 04.311F0.48902 Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, del pressupost municipal 2020, en el ben entès de fiscalització favorable per la Intervenció o en l'aplicació que aquesta proposi en el seu lloc.



4. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la bestreta a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, per la quantitat de 7.500 € corresponents al 25 % del total de 10.000 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni.
5. Notificar a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, els acords precedents per al seu coneixement i als efectes oportuns.
6. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu electrònica (Secció convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

#### **4.APROVACIÓ DE PREUS PÚBLICS PER A LA VENDA DEL LLIBRE "HISTÒRIA DE SANT CELONI. DELS ORÍGENS A L'ARRIBADA DEL FERROCARRIL", ESCRIT PEL SR. X.**

1. Des de fa 22 anys, l'Ajuntament de Sant Celoni ha anat editant una sèrie de llibres, contes i DVDs amb l'objectiu de donar a conèixer i divulgar la història del poble, el seu patrimoni natural i cultural, les seves llegendes... Aquestes publicacions són d'interès públic, perquè la divulgació de la història del poble, del patrimoni cultural, de la cultura popular i de les tradicions del poble formen part dels objectius de l'Àrea de Cultura i, a més a més, es considera que el coneixement d'aquests aspectes del poble serveixen per fer comunitat, cohesió social i enfortir els valors d'identitat i pertinença. Amb els llibres sobre Sant Celoni es vol fomentar el sentiment de pertinença a un poble i a una comunitat i, com a productes culturals, contribuir a la realització personal, la cohesió social, la participació ciutadana i la democratització.

2. L'historiador, investigador i gran especialista en la història del Montseny i el Montnegre, ha estat treballant durant 4 anys en la realització d'aquest llibre que recull la història de Sant Celoni, des dels orígens fins l'arribada del ferrocarril el 1860. És un text molt interessant i documentat i, a més a més inèdit, ja que mai no s'havia fet una història general i cronològica del poble. Serà un bon recurs, una eina de consulta imprescindible, tant per a les escoles i els seus mestres com per a totes les persones que interessades en conèixer el poble i la seva història.

Conscient de la seva importància i amb l'objectiu de donar-lo a conèixer i divulgar-lo entre els ciutadans, l'Ajuntament ha dut a terme l'edició d'aquest llibre, que es convertirà en un text de referència per conèixer la història del poble.

Per tot el que s'ha exposat, des de l'Àrea de Cultura es proposa l'aprovació del preu públic del llibre *Història de Sant Celoni. Dels orígens a l'arribada del ferrocarril*, escrit pel Sr. X.

Es detalla tot seguit l'estudi econòmic. El pressupost de les despeses que configuren el cost de l'edició del llibre es troben previstes en els aplicacions pressupostàries següents:

##### ***Fitxaactivitats***

*Nom de l'activitat: Preu públic per alllibre "Història de Sant Celoni. Dels orígens a l'arribada del ferrocarril", escrit pel Sr.X*

*Àrea: Àrea de Cultura i Esports*

*Àmbit: CulturaPatrimoni Cultural*



<b>Costos previstos</b>	<b>Import</b>	<b>Aplicació pre SS</b>
<b>1. Costos directes (1.1+1.2)</b>	<b>6.233,30€</b>	
<b>1.1 Despeses personal</b>		
1.1.2. Despesa imputable al tècnic/a	<b>0,00 €</b>	
<b>1.2 Despeses en béns corrents i serveis</b>	<b>6.233,30€</b>	
1.2.1. Realització del llibre (correcció i maquetació) Revisió lingüística	1.000,48€	07334CO 22001
Disseny i compaginació	1.560,00€	
<b>1.2.2. Impressió de 800 exemplars</b>		07334CO 22001
Impremta Pagès. Impressió 800 llibres	3.672,82€	
<b>2. Costos indirectes</b>	<b>935,00 €</b>	
(15% dels costos directes)	935,00 €	
<b>3. Total costos (1+2)</b>	<b>7.168,30€</b>	
<b>Ingressos previstos</b>	<b>Import</b>	<b>Concepte pre SS</b>
<b>5. Preu venda llibre</b>	<b>7.200,00€</b>	



5.1 Preuunitari	12,00€
<b>Nombre previst de contes que es vendran (mínim)</b>	<b>600</b>
6. Total ingressos	<b>7.200,00€</b>
<b>Diferència (6-3)</b>	<b>31,70 €</b>
<b>Percentatge de cobertura del servei</b>	<b>100,44%</b>

**\* Els costos indirectes corresponen a despeses d'estructura departamental i general. Aquestes despeses ja es troben consignades al pressupost de la corporació en les aplicacions corresponent.**

Del llibre se'n farà un tiratge de 800 exemplars. **Es proposa un preu públic de 12 € (IVA inclòs).** És un cost assequible i, amb aquest preu, la despesa esmerçada per l'Ajuntament en l'edició del llibre es cobrirà en escriure amb aquest preu.

3. A l'expedient consta l'informe del Tècnic de Cultura que compta amb el vistiplau de la Directora de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de data 17 de novembre de 2020 i la diligència de la intervenció municipal de data 19 de novembre de 2020

#### **Fonaments de dret:**

1. L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) estableix que els municipis, per la gestió dels interessos i en l'àmbit de les seves competències, poden promoure tota classe d'activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article; el mateix article disposa en el seu segon apartat que els municipis exerciran en tot cas competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitat Autònomes en una sèrie de matèries entre les que figura la promoció de la cultura i equipaments culturals. I la Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional de l'associacionisme cultural estableix que les Administracions Públiques de Catalunya han de fomentar la cultura popular i tradicional catalana.

2. L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que es tracti de serveis o activitats de recepció voluntària i que aquests serveis també es prestin o realitzin pel sector privat. En els mateixos termes es pronuncia l'article 2 de l'Ordenança General reguladora dels preus públics.

3. L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 13 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmica financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

4. L'article 47.1 TRLRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local. L'article 5 de

l'esmentada Ordenança disposa el mateix. En aquest sentit, en sessió plenària de data 11 de juliol de 2019, es va acordar delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació de preus públics amb una sèrie d'excepcions entre les quals no es troba el present cas.

A proposta del regidor de l'àrea de Cultura i Esports, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

1. Aprovar el preu públic per a la venda del llibre ***Història de Sant Celoni. Dels orígens a l'arribada del ferrocarril***, escrit pel Sr. X, amb un import de 12€.

2. Facultar al senyor Alcalde tant àmpliament com en Dret sigui necessari per a l'efectivitat i execució d'aquests acords.

#### **4. APROVACIÓ DE LES TARIFES DE LES DIFERENTS MODALITATS DE SERVEIS NO CONTEMPLATS COM A BÀSICS DEL CENTRE MUNICIPAL D'ESPORTS SOT DE LES GRANOTES PER A L'ANY 2021.**

1. El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 26 de juliol de 2005, va adjudicar el contracte administratiu de gestió, per la modalitat de concessió administrativa, del servei públic "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives", a la mercantil UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA (UFEC) GESTIÓ I SERVEIS SL, de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte i la seva oferta presentada al concurs.

El contracte es va signar el 14.09.2005 per un període de deu anys, a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte, prorrogable per dos períodes addicionals de cinc anys cadascun.

Posteriorment el Ple de l'Ajuntament de 27.09.2012 autoritzà la cessió del contracte a favor de l'entitat Unió de Federacions Esportives de Catalunya amb la totalitat dels drets i obligacions derivats del contracte, quedant la cessionària subrogada en la totalitat dels drets i obligacions que li correspondrien al cedent, sense excepció.

El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 30.07.2015, va acordar prorrogar el contracte administratiu de gestió del servei públic "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives" per un període de cinc anys a comptar des del dia 15.09.2015, tal com està previst en el Plec de clàusules administratives regulador del contracte.

El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 30.07.2020, va acordar l'aprovació de la segona pròrroga del contracte administratiu de gestió del servei públic "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives" per un període de cinc anys a comptar des del dia 15.09.2020, tal com està previst en el Plec de clàusules administratives regulador del contracte.

2. L'article 13.4 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives", amb les modificacions introduïdes en les sessions plenàries de 29 de juny de 2006 i 24 de novembre de 2016, diu el següent:

*"4. L'actualització de les tarifes es durà a terme i tindrà efectes en les dates i en la forma que s'estableix a continuació:*

*a) Les tarifes que es consideren anuals, és a dir, quotes d'inscripció, quotes d'abonaments, activitats dirigides i serveis complementaris i d'altres amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Index de Preus al Consum del mes de setembre de cada any referit a Catalunya i als darrers dotze mesos i publicat el mes d'octubre per l'Institut*

*Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de gener.*

*b) Les tarifes corresponents a les activitats de temporada, és a dir, els curssets de natació i natació escolar, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de setembre.*

*c) Les tarifes corresponents als curssets de natació intensius, campus esportius i d'altres serveis amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altres que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà a partir del mes de març.”*

1. Malgrat no ha estat possible que la UFEC presentés a aquest Ajuntament una proposta d'actualització de les tarifes anuals de 2021, és d'obligat compliment aplicar d'ofici l'IPC del mes de setembre publicat a l'octubre, corresponent al -0,5%, d'acord amb l'apartat a) de l'article 13.4 del Plec de Clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, “Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives”. Així mateix, aquesta reducció de les tarifes afectarà als serveis no contemplats com a bàsics, d'acord amb el que s'estableix a l'article 13.2 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, “Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives”, i s'aplicarà a les quotes d'abonaments especials, activitats dirigides per trimestre, serveis complementaris, lloguer de carrers de piscina i servei d'entrenaments personals.

En data 13 de novembre de 2020, s'ha emès informe favorable per part de l'Àmbit d'Esports proposant l'aprovació de l'augment de les tarifes.

La interventora municipal ha fiscalitzat de forma favorable aquest expedient, amb data 18 de novembre de 2020.

### **3. Fonaments de dret:**

1. Els articles 103 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2000 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (norma aplicable per raons temporals) en relació a la revisió del preu del contracte.

2. La clàusula 13.4 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, “Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives” preveu:

*“4. L'actualització de les tarifes es durà a terme i tindrà efectes en les dates i en la forma que s'estableix a continuació:*

*a) Les tarifes que es consideren anuals, és a dir, quotes d'inscripció, quotes d'abonaments, activitats dirigides i serveis complementaris i d'altres amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de setembre de cada any referit a Catalunya i als darrers dotze mesos i publicat el mes d'octubre per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altres que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de gener.*

*b) Les tarifes corresponents a les activitats de temporada, és a dir, els curssets de natació i natació escolar, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes d'abril de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de maig per*



*l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altres que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de setembre.*

*c) Les tarifes corresponents als curssets de natació intensius, que es porten a terme durant el mes de juliol, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes d'abril de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de maig per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altres que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de juny."*

3. L'òrgan competent per aprovar les presents tarifes és la Junta de Govern Local de conformitat amb la delegació acordada en sessió plenària de 11 de juliol de 2019.

A proposta del regidor de l'Àmbit d'Esports i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

1. Aprovar les tarifes dels serveis no contemplats com a bàsics, que ofereix el Centre Municipal d'Esports Sot de les Granotes, per a l'any 2021.

<b>QUOTES D'ABONAMENTS ESPECIALS</b>		
	<b>Tarifa actual</b>	<b>Tarifa proposada</b>
	<b>Any 2020</b>	<b>Any 2021</b>
<b>Matinada (de 7 a 9 h)</b>	24,61 €	<b>24,49 €</b>
<b>Matí (de 9 a 13 h)</b>	37,23 €	<b>37,04 €</b>
<b>Migdia (de 13h a 15,30h)</b>	28,03 €	<b>27,89 €</b>
<b>Vespres (de 21 a 22,45 h)</b>	38,44 €	<b>38,25 €</b>
<b>Cap de setmana (a partir de les 15 h. de divendres)</b>		
<b>Adults (de 26 a 59 anys)</b>	26,56 €	<b>26,43 €</b>
<b>Infantil (de 6 a 15 anys)</b>	21,35 €	<b>21,24 €</b>
<b>Jove (de 16 a 25 anys)</b>	25,14 €	<b>25,01 €</b>
<b>Gent gran (més de 60 anys) i pensionistes</b>	21,35 €	<b>21,24 €</b>
<b>Abonament fora d'horari contractat</b>	5,63 €	<b>5,60 €</b>
<b>ACTIVITATS DIRIGIDES PER TRIMESTRE</b>		
	<b>Tarifa actual</b>	<b>Tarifa proposada</b>
	<b>Any 2020</b>	<b>Any 2021</b>
<b>Altres activitats</b>		
Aerodansa infantil/jove 1 dia setmana abonat	inclòs a la quota abonat	<b>inclòs a la quota abonat</b>
Aerodansa infantil/jove 1 dia setmana no abonat	94,14 €	<b>93,67 €</b>
Aerodansa infantil/jove 2 dies setmana abonats	inclòs a la quota abonat	<b>inclòs a la quota abonat</b>
Aerodansa infantil/jove 2 dies setmana no abonats	156,88 €	<b>156,10 €</b>
<b>Ioga, Tai txí/qi-gong, dansa del ventre, balls de saló</b>		
1 dia setmana abonats	44,49 €	<b>44,27 €</b>
1 dia setmana no abonats	88,99 €	<b>88,55 €</b>
2 dies setmana abonats	88,99 €	<b>88,55 €</b>
2 dies setmana no abonats	178,23 €	<b>177,34 €</b>
<b>SERVEIS COMPLEMENTARIS</b>		



	Tarifa actual	Tarifa proposada
	Any 2020	Any 2021
<b>Baixa temporal (malaltia, lesió, embaràs). Màxim 2 mesos</b>	17,25 €	17,16 €
<b>Lloguer de taquilles</b>		
Anual	104,76 €	104,24 €
Semestral	52,49 €	52,23 €
Trimestral	26,14 €	26,01 €
<b>Reconeixement mèdic</b>		
Abonats	43,60 €	43,38 €
No abonats	69,84 €	69,49 €
<b>Fisioteràpia</b>		
Abonats (30 min)	34,92 €	34,75 €
No abonats (30 min)	44,96 €	44,74 €
Abonats (1 hora)	43,75 €	43,53 €
No abonats (1 hora)	52,91 €	52,65 €
Abonats (Bono 3 x 30 min)	66,27 €	65,94 €
No abonats (Bono 3 x 30 min)	82,83 €	82,42 €
Abonats (Bono 3 x 1 hora)	99,35 €	98,85 €
No abonats (Bono 3 x 1 hora)	125,85 €	125,22 €
<b>Massatges</b>		
Abonats (30 min)	34,92 €	34,75 €
No abonats (30 min)	40,49 €	40,29 €
<b>Dietètica</b>		
1a visita	43,60 €	43,38 €
Visita de control	24,24 €	24,12 €

<b>Preparació proves oposicions</b>		
Mensual	46,23 €	46,00 €
<b>Tarja regal</b>		
Adults	105,07 €	104,54 €
Jove (de 16 a 25 anys)	93,45 €	92,98 €
Infantil (de 6 a 15 anys)	58,37 €	58,08 €
<b>LLOGUER CARRER DE PISCINA (preu/hora)</b>		
	Tarifa actual	Tarifa proposada
	Any 2020	Any 2021
En horari escolar	37,49 €	37,30 €
En horari extraescolar	43,76 €	43,54 €
Per Campus d'Estiu	43,76 €	43,54 €

<b>ENTRENAMENTS PERSONALS</b>		
	Tarifa actual	Tarifa proposada
	Any 2020	Any 2021
<b>1 pax sessió ABONAT</b>	36,67 €	36,49 €
<b>1 pax sessió NO ABONAT</b>	52,38 €	52,12 €
<b>1 paxab 5 sessions ABONAT</b>	178,09 €	177,20 €
<b>1 paxab 5 sessions NO ABONAT</b>	251,43 €	250,17 €
<b>1 paxab 10 sessions ABONAT</b>	345,71 €	343,98 €
<b>1 paxab 10 sessions NO ABONAT</b>	481,90 €	479,49 €



<b>2 pax sessió ABONAT</b>	45,84 €	<b>45,61 €</b>
<b>2 pax sessió NO ABONAT</b>	65,48 €	<b>65,15 €</b>
<b>2 paxab 5 sessions ABONAT</b>	222,62 €	<b>221,51 €</b>
<b>2 paxab 5 sessions NO ABONAT</b>	314,28 €	<b>312,71 €</b>
<b>2 paxab 10 sessions ABONAT</b>	432,14 €	<b>429,98 €</b>
<b>2 paxab 10 sessions NO ABONAT</b>	602,38 €	<b>599,37 €</b>

2. Notificar l'aprovació de les tarifes a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

#### **5. RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT AMB ACTIVITAT PRIVADA SOL-LICITADA PER LA COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL.**

En data de 11 de novembre de 2020, la Sra. X presenta instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb l'activitat privada relativa a la prestació de serveis jurídics mitjançant l'exercici professional de l'advocacia per compte propi i/o l'exercici d'activitats formatives com a docent amb una jornada que no supera les 18 hores setmanals i fora de la jornada de treball a l'Ajuntament.

En data 11 de novembre de 2020 el Tècnic superior de Recursos Humans emet informe que en la part que interessa diu:

"L'esmentada treballadora ha presentat instància, en data 11 de novembre de 2020, que diu el següent:

...

#### **EXPOSA**

- I. Que, en data 30 d'octubre de 2020, m'ha estat notificada la Resolució d'Alcaldia de l'Ajuntament de Sant Celoni, de data 30 d'octubre de 2020, en virtut de la qual s'acorda:

*"1.- Nomenar a la Sra. X, amb DNI XXXXXXX, Coordinadora General, lloc de treball reservat a personal eventual, amb data d'efectes 2 de novembre de 2020 i ordenar la seva alta a la Seguretat Social.*

*El citat nomenament s'haurà de formalitzar amb la corresponent pressa de possessió de manera que si aquesta és posterior a la data assenyalada en el paràgraf anterior prevaldrà la continguda en l'acta de pressa de possessió".*

- II. Que, havent pres possessió d'un plaça de Coordinador General, fent ús d'allò disposat a la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats dels funcionaris públics, és del meu interès poder compatibilitzar el meu lloc de treball en aquest Ajuntament amb l'activitat privada relativa a la prestació de serveis jurídics mitjançant l'exercici professional de l'advocacia per compte propi i/o l'exercici d'activitats formatives com a docent.
- III. Que, mitjançant la present instància, la sotasignat manifesta que, en cas d'ésser atorgada la compatibilitat sol·licitada, l'activitat privada descrita:
- Serà desenvolupada en horari compatible amb el de la jornada laboral corresponent a la plaça de coordinador general i no superarà les 18 hores setmanals de treball.
  - No superarà el 30% de la retribució de l'activitat principal, estimada en règim de jornada ordinària, així com tampoc superarà la remuneració màxima establerta en els pressupostos generals de l'Estat per al càrrec de director general.



- c) No comportarà cap perjudici ni a la imatge de l'Administració ni un perjudici als Serveis Públics.

En virtut d'allò exposat,

### **SOL-LICITA**

Que es tingui per presentada la present sol·licitud i per formulades les manifestacions que hi conté i, en virtut de la mateixa, em sigui atorgada la compatibilitat sol·licitada que em permeti compatibilitzar l'exercici de les funcions inherents al lloc de treball de Coordinador General d'aquest Ajuntament, amb la prestació de serveis jurídics, com a activitat privada, mitjançant l'exercici professional de l'advocacia per compte propi i/o el desenvolupament d'activitat formatives com a docent, en els termes anteriorment manifestats.”

### **Legislació aplicable**

- Article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, aplicable a les entitats locals d'acord amb el seu article 1.2.d).
- Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, article 52 del D. Leg. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, quant a la competència del Ple per al reconeixement de les compatibilitats,

### **Informe**

La norma general en cas de realitzar-se activitats en el sector privat és el reconeixement de compatibilitat, si bé amb les següents excepcions:

- a. El desenvolupament d'activitats privades, per si o mitjançant substitució, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, que es relacionin directament amb les que desenvolupa el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.
- b. S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que s'exerceixen en virtut d'un dret legalment reconegut i que realitzen per a si els directament interessats.
- c. No poden ésser objecte de compatibilitat les activitats professionals que s'han de prestar a persones a què hom està obligat a atendre en el desenvolupament del càrrec públic.
- d. La pertinença a consells d'administració o a òrgans rectors d'empreses o entitats privades, si l'activitat d'aquestes està directament relacionada amb les que desenvolupa el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis el personal afectat.
- e. El desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en els que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
- f. El desenvolupament, per si o per persones interposades, de càrrecs de tot ordre en empreses o en societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, arrendatàries o administradores de monopolis o amb participació o aval del sector públic, sigui quina sigui la configuració jurídica d'aquestes.
- g. La participació superior al 10% del capital de les empreses o societats a què es refereix la lletra d).

L'article 12 de la mateixa Llei expressa:



1. Es pot reconèixer la compatibilitat per al desenvolupament d'activitats privades en els casos següents:

- a) Si hom ocupa un sol lloc de treball en el sector públic en règim de jornada ordinària i no se supera el límit establert per l'apartat 2.
- b) Si el càrrec ocupat en el sector públic requereix la presència efectiva de l'interessat en l'administració pública corresponent durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec té la consideració de prestació a temps parcial.
- c) Si hom té autoritzada la compatibilitat d'un segon lloc o activitat públics i no superessin entre tots dos la jornada màxima de l'Administració.

A més a més, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària de l'Administració incrementada d'un 50%. Per tant, a l'Ajuntament de Sant Celoni aquest límit màxim és de 56,25 hores setmanals.

No es pot autoritzar ni reconèixer compatibilitat al personal que ocupi els llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

L'activitat privada per a la qual l'interessat sol·licita el reconeixement no coincideix amb cap dels supòsits d'incompatibilitat anteriors, i la suma de les jornades pública i privada no supera el límit màxim previst legalment.

L'òrgan competent per aprovar aquesta compatibilitat es la Junta de Govern Local d'acord amb les delegacions acordades pel Ple de l'Ajuntament en sessió d'11 de juliol de 2019.

Vista la petició de la interessada,

### **Conclusió**

A criteri d'aquest tècnic, es pot reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita el treballador interessat, Sra. X, amb les següents condicions:

1. Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat:l'activitat privada relativa a la prestació de serveis jurídics mitjançant l'exercici professional de l'advocacia per compte propi i/o l'exercici d'activitats formatives com a docent i sense que superi les 18 hores setmanals.
- 2 El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de l'interessat, i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada, quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.
- 3 En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Aquest es el meu informe que sotmeto a qualsevol altre millor fonamentat en Dret. No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi convenient."

A proposta del regidor de Serveis Generals, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA**:

ÚNIC.- Reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita la Sra. Coordinadora General de l'Ajuntament de Sant Celoni -lloc de treball reservat a personal





eventual- càrrec pel qual va ser nomenada mitjançant resolució de l'Alcaldia de data 30 d'octubre de 2020, sota les condicions següents:

Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: l'activitat privada relativa a la prestació de serveis jurídics mitjançant l'exercici professional de l'advocacia per compte propi i/o l'exercici d'activitats formatives com a docent i sense que superi les 18 hores setmanals.

El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de l'interessat i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.

En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aplicable a les entitats locals d'acord amb l'article 1.2.d) de la referida Llei.

## **PUNTS D'URGÈNCIA**

### **7. APROVACIÓ DE LES ADDENDES DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ RELATIU A L'OFICINA D'HABITATGE D'ÀMBIT SUPRAMUNICIPAL I DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES D'ÀMBIT SUPRAMUNICIPAL PER A 2021 SUBSCRITS AMB L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA.**

1. Aprovar l'Addenda de pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Celoni relatiu a l'Oficina d'habitatge d'àmbit supramunicipal, amb vigència des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2021, amb un pagament fix inicial de 34.565,- € i amb una aportació màxima, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de 53.087,- €, que s'imputarà al concepte pressupostari 45102 Subvenció Agència de l'Habitatge de Catalunya.

2. Aprovar l'Addenda de pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Celoni relatiu al programa de mediació per al lloguer social, amb vigència des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2021, amb una aportació fix inicial de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de 2.250,- € en concepte de bestreta i a compte de l'aportació màxima de 7.750,- €, que s'imputarà al concepte pressupostari 45102 Subvenció Agència de l'Habitatge de Catalunya.

3. Notificar aquests acords a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

### **8. APROVACIÓ DEL CONVENI AMB LA UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA (UFEC) PER A LA DISTRIBUCIÓ DE DESPESES DE LA FASE IIa. DEL CENTRE MUNICIPAL D'ESPORTS SOT DE LES GRANOTES, PER A L'ANY 2020.**

1. Aprovar el conveni amb la Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC) per a la distribució de despeses de la fase IIa. del Centre Municipal d'Esports Sot de les Granotes.

2. Autoritzar i disposar la despesa de 29.858,17 €, amb caràcter de bestreta, a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC) amb NIF G58155813, per a la distribució de despeses de la fase IIa. del Centre Municipal d'Esports Sot de les Granotes, amb càrrec a la partida pressupostària 07 341A0 48927 - CONVENI UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA - i subjecte a l'import de la liquidació definitiva.

3. Notificar el present acord a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC) amb la corresponent instrucció dels recursos que contra aquest poden interposar-se.



Ajuntament de  
Sant Celoni

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari municipal, en dono fe.

Alcalde  
Raül Garcia Ramírez

Secretari  
Sergi Ribas Beltrán