



**EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 18 DE NOVEMBRE DE 2021**

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

**Identificació de la sessió:**

Núm.: JGL2021/22  
Caràcter: ordinària  
Data: 18 de novembre de 2021  
Inici: 09:43  
Fi: 09:49  
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

**Assistents titulars:**

President:	Raül Garcia Ramírez	JuntsXCat
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós Anaïs Medina Terradas Ernest Vilà Pladevall M <sup>a</sup> Àngels Bordetas Delgado	ERC-AM JuntsXCat JuntsXCat JuntsXCat
S'excusen:	Josep M <sup>a</sup> Orra Pié	ERC-AM
Secretari accidental:	Albert Puig Tous	

**Assistents no titulars convidats per l'alcalde:**

Josep Capote Martín	PSC-CP
---------------------	--------

**Ordre del dia:**

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 04.11.2021.

**Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia**

2. Modificació, si escau, dels apunts comptables referits a la cessió de drets del contracte del servei de manteniment dels aparells elevadors instal·lats en equipaments municipals.

3. Pròrroga del contracte per a la prestació del servei d'hostatge i manteniment de la pàgina web municipal.

4. Aprovació de la pròrroga del conveni de col·laboració ús públic Parc MCO i PNM 2022-2023, amb la Diputació de Barcelona.



5. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i el Comité Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2021.

6. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'Associació Neurològica Amics Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2021.

7. Concessió de llicència d'obres majors d'enderroc edifici existent i construcció d'edifici assistencial sanitari (clínica dental) a la Plaça 1 d'octubre, núm. 6 de Sant Celoni. Expedient OM-54/21 (2021/4782).

8. Concessió de llicència d'obres majors de reforma planta 1ª amb ascensor al carrer Major, núm. 136 de Sant Celoni. Expedient OM-65/21 (2021/5273).

9. Concessió de llicència d'obres majors de rehabilitació de dos habitatges als carrers Pau Casals, núm. 19 i Joaquim Sagnier, núm. 12 de Sant Celoni. Expedient OM-67/21 (2021/5388).

10. Concessió de llicència d'obres majors per instal·lació d'una tanca cinegètica al voltant de la finca situada a la carretera de Campins PK.2, polígon 8 parcel·la 1 – finca Ribes del Pertegàs, d'aquest terme municipal. Expedient OM-53/21 (2021/4630).

#### **Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació plenària (part pública)**

11. Aprovació de les tarifes de les diferents modalitats de serveis no contemplats com a bàsics del Centre Municipal d'Esports Sot de les Granotes, per a l'any 2022.

#### **Desenvolupament de la sessió:**

El President obre la sessió.

#### **1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 04.11.2021.**

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'acta de la sessió del dia 04.11.2021. Al no formular-se cap reparament s'acorda, per unanimitat, l'aprovació de la referida acta.

#### **2. MODIFICACIÓ DELS APUNTS COMPTABLES REFERITS A LA CESSIÓ DE DRETS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS INSTAL·LATS EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS.**

1. Anular l'autorització i disposició de despesa multiaplicació 220210000584, amb saldo actual 13.906,14 €, a favor de Citylift SA, amb CIF A17735135, pel servei de manteniment de 17 aparells elevadors instal·lats en edificis municipals, exercici 2021.

2. Autoritzar i disposar la despesa no consumida, aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data a favor de 18.06.2020 a Kone Elevadores SA, amb CIF A28791069, amb càrrec a les partides del pressupost municipal per a 2021 que s'indiquen a continuació, quedant supeditada l'autorització i disposició de la despesa per l'any 2022 a l'existència de crèdit en els pressupost corresponent, d'acord amb el següent detall:



ID	EDIFICI	PARTIDA	IMPORT IVA inclòs 2021 (de febrer a desembre)	IMPORT IVA inclòs 2022 (de gener a juny)
1	Edifici La Tèrmica	01 920N0 219	815,54	442,86
2	Edifici El Safareig	01 925A0 219	815,54	442,86
3	Edifici Rectoria Vella	07 330B0 219	815,54	442,86
4	Edifici carrer Bruc	05 150A0 219	815,54	442,86
5	Biblioteca municipal L'escorxador	07 330C0 219	815,54	442,86
6	Edifici C/ Torres I Bages	01 920E0 219	815,54	442,86
7	Centre cívic La Batllòria	07 330A0 219	815,54	442,86
8	Escola municipal d'expressió	07 326C0 219	815,54	442,86
9	Edifici Ajuntament	01 920A0 219	815,54	442,86
10	Casal de la Gent Gran	04 231L0 219	815,54	442,86
11	Escola bressol El Blauet	04 231C0 219	815,54	442,86
12	Viari accés Altrium (exterior)	05 450B0 219	857,50	465,66
13	Sax Sala	06 430C0 219	815,54	442,86
14	Escola Montnegre	07 323F0 219	815,54	442,86
15	Nau Espai Públic	05 150B0 219	815,54	442,86
16	Unió Batllorienca	01 920U0 219	815,54	442,86
17	Escola Soler de Vilardell	07 323C0 219	815,54	442,86
<b>TOTAL</b>			<b>13.906,14</b>	<b>7.551,42</b>

3. Notificar els presents acords a Citylift SA i a Kone Elevadores SA, i donar-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

### 3. PRÒRROGA DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'HOSSTATGE I MANTENIMENT DE LA PÀGINA WEB MUNICIPAL.

1. Prorrogar per una anualitat el contracte per a la prestació del servei d'hostatge i manteniment de la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni amb la mercantil Ample 24 SCCL amb CIF F-60.516.135, tal com preveu la clàusula 8 del PCAP regulador de la contractació. La pròrroga tindrà efectes des del dia 12.01.2022 i fins al 11.01.2023.

2. Supeditar l'autorització i disposició de la despesa de 3.455,76 € IVA inclòs, a l'existència de crèdit a l'aplicació pressupostària 06.491C022706 del pressupost de la Corporació per a l'exercici de 2022.

3. Notificar aquests acords a Ample 24 SCCL per al seu coneixement i als efectes oportuns i comunicar-ho al Registre públic de contractes de Catalunya.

### 4. APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ÚS PÚBLIC PARC MCO I PNM 2022-2023, AMB LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

Primer. Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona pels anys 2022.2023.



## **5. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I EL COMITÈ COMARCAL DE LA CREU ROJA A SANT CELONI I BAIX MONTSENY, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'INTERÈS SOCIAL I COMUNITARI, DURANT L'ANY 2021.**

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2021, segons el literal següent:

**Conveni regulador de la subvenció nominativa al Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari en el municipi de Sant Celoni, durant l'any 2021**

### **REUNITS:**

D'una part, el Sr. X, que actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P-0820100-F i domicili a Plaça de la Vila, 1, -08470 Sant Celoni, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit pel secretari municipal accidental.

I d'altra part, el Sr X, major d'edat, amb domicili a efectes d'aquest conveni a Sant Celoni, Carretera Vella, 86, i NIF X, que actua en nom i representació del Comitè comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny (en endavant Creu Roja), amb el mateix domicili i NIF Q2866001G.

Ambdues parts intervenen en virtut dels seus respectius càrrecs i en l'exercici de les facultats que tenen conferides per poder obligar-se en nom de l'ajuntament de Sant Celoni i de la Creu Roja que representen, es reconeixen mútuament i recíprocament, la capacitat legal necessària per la formalització d'aquest conveni.

### **EXPOSEN**

I.- Que la cooperació convencional entre administracions i entitats de dret públic ve regulada amb caràcter de norma bàsica pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb caràcter de norma legal de desenvolupament autonòmic els articles 108 a 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

II.- Creu Roja és una institució humanitària de caràcter voluntari i d'interès públic, configurada legalment com a auxiliar i col·laboradora de les administracions públiques en les activitats humanitàries i socials impulsades per les mateixes. Entre els fins estatuaris de Creu Roja figura la promoció i la col·laboració d'accions de benestar social, de serveis assistencials i socials, amb especial atenció a col·lectius o a persones amb dificultat per a la seva integració social, la prevenció i reparació de danys originats per sinistres, calamitats públiques, conflictes, malalties i epidèmies, la cooperació en programes de prevenció sanitària i en accions de tipus assistencial i reparador en el camp de la salut i, en general, l'exercici de tota funció social i humanitària, compatible amb l'esperit de la institució. A l'emparament del Reial Decret 415/1996 d'1 de març pel que s'estableixen les normes d'ordenació de la Creu Roja i dels seus Estatuts, Creu Roja és una entitat idònia per a contribuir al desenvolupament de la política social a Sant Celoni.

III.- L'Ajuntament de Sant Celoni, dins les seves disponibilitats, coopera amb les entitats del municipi, per tal que puguin realitzar les seves activitats en benefici de la població. D'acord amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni, aquest pot concedir directament subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament



justificades que dificultin la seva convocatòria pública. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, en el qual es fixen, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

La base d'execució 33 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni preveu la concessió de subvencions de concessió directa, indica que s'han de relacionar en el Pla Estratègic de Subvencions i incorporar amb caràcter nominatiu a l'estat de despeses del pressupost de la corporació per a 2021.

La quantitat que es determina a l'estat de despeses del pressupost és la quantitat màxima que es pot atorgar, podent disminuir en funció de la petició concreta de cada entitat i de la valoració que l'ajuntament faci en el moment de rebre la documentació.

IV.- Al Pla estratègic de subvencions del pressupost per l'exercici 2021 aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni contempla d'atorgament a Creu Roja d'una subvenció nominativa de 61.298 €, per destinar a projectes comunitaris solidaris durant l'any 2021.

V.- Consta a l'expedient les certificacions de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme l'entitat Creu Roja Espanyola es troba al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.

VI.- L'anterior subvenció atorgada a Creu Roja per a l'any 2021 per part de l'Ajuntament de Sant Celoni ha estat degudament justificada, per resolució d'alcaldia de 14.06.2021.

VII.- El present conveni ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l'ajuntament de Sant Celoni.

Per tot això, i amb l'objectiu de regular les condicions de concessió de la subvenció prevista en el pressupost municipal d'enguany a nom de Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, s'estableix aquest conveni que es regirà pels següents

## **PACTES**

### **Primer. Objecte del conveni**

L'objecte del present conveni és regular la subvenció nominativa prevista en el pressupost municipal de l'ajuntament de Sant Celoni d'enguany al Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny per a la cooperació entre ambdues parts per a l'assoliment d'objectius comuns i millores en l'aplicació de projectes associats a serveis socials i comunitaris, al servei municipal d'aliments i al reforç de l'alimentació amb producte fresc en persones en risc d'exclusió.

### **Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Celoni**

2.1 L'Ajuntament atorga a Creu Roja una subvenció total de 61.298,00 €. imputables a l'aplicació 04 231 A0, classificació econòmica 489, per destinar durant l'any 2021 als àmbits comunitaris i pels valors segregats següents:

1. Serveis socials i comunitaris:	12.798,00 €
2. Servei d'aliments:	15.500,00 €
3. Programa aliment fresc:	33.000,00 €

2.2. Amb l'objecte de facilitar l'execució dels projectes objecte del present conveni l'Ajuntament facilitarà a Creu Roja els següents elements:



2.2.1 Cessió, amb gestió integral per part de Creu Roja, de l'espai municipal situat al carrer de Dr. Fleming número 9, per destinar-lo a punt de lliurament del servei d'aliments, amb caràcter de llicència d'ús temporal.

2.2.2. Reserva de 12 metres d'aparcament de vehicles, a ambdues dues bandes del carrer Santiago Rusiñol, per garantir la sortida d'ambulàncies i lliurament de 6 targetes d'aparcament per a vehicles de l'entitat, que només s'empraran mentre estiguin en situació de servei i evitant, en la mesura del possible, de no interferir en el sistema de rotació d'aparcament en zona blava.

### **Tercer. Obligacions de Creu Roja**

Els serveis objecte de subvenció que Creu Roja implementarà en cadascun dels àmbits, es fonamenta de manera transversal en el programa de captació de voluntariat, i són els següents:

#### **3.1 Serveis socials i comunitaris**

3.1.1. El Programa de Gent Gran de Creu Roja, adreçat a majors de 65 anys, consta de diferents projectes que tenen com objectiu millorar la qualitat de vida de les persones en el seu procés d'envelliment:

- Suport a Domicili: Suport personalitzat amb acompanyament dins i fora del domicili, donar suport a aquelles ajudes més urgents que es detectin.
- Atenció a persones amb problemes de memòria: A nivell preventiu, reforçar i conèixer millor els factors que potencien la memòria a través de tallers de memòria.
- Salut Constant.
- Suport a cuidadors: El paper dels cuidadors familiars és vital quan es presenten situacions de dependència i requereixen suport. Formacions grupals o individuals.

Creu Roja podrà valorar un màxim de 35 casos conjuntament amb els referents de l'àmbit de Serveis Socials de Sant Celoni per donar la resposta que consideri més adient dins dels diferents projectes esmentats amb anterioritat.

3.1.2. Activitats de promoció del voluntariat (tallers, cursos...)

3.1.3. Atenció a les demandes de les persones soles i/o famílies en situació de vulnerabilitat socioeconòmica derivades de Serveis Socials. Creu Roja atindrà als usuaris/es dins les directrius marcades per la Creu Roja Espanyola, en el Marc d'Atenció a les Persones.

Creu Roja podrà valorar un màxim 25 casos conjuntament amb els seus referents de l'àmbit de Serveis Socials de Sant Celoni per donar la resposta que consideri més adient dins dels diferents projectes de pobresa i inclusió social, (necessitats bàsiques, suport per el retorn a l'escola, vestuari d'hivern, ajudes sanitàries, pobresa energètica, prevenció d'exclusió residencial,...).

3.1.4 Col·laboració en el Pla integral sobre consums problemàtics de drogues i altres comportaments de risc, El Tritó del Baix Montseny.

3.1.5. Suport a dones en situació de dificultat social.

3.1.6 Organització d'una campanya de recollida i lliurament de joguines durant les festes de Nadal i Reis, destinada a infants de famílies amb situacions socioeconòmiques desfavorides.

3.1.7. Col·laboració en programes escolars de municipi, com Ethos.

3.1.8. Promoció de campanyes de prevenció sanitària (xerrades, sensibilització, etc.)



3.1.9. Col·laboració plena en situacions d'emergència sanitària i/o de protecció civil.

3.1.10. Coordinació trimestral de casos amb els serveis socials bàsics de l'ajuntament.

### **3.2. Servei d'aliments**

3.2.1. Recepció de persones derivades, des dels Serveis socials bàsics i lliurament d'aliments, amb la periodicitat i condicions estipulades segons protocols de Serveis socials.

3.2.2. Adquisició i lliurament d'aliments específics i bolquers per a nadons, d'acord amb els protocols dels Serveis socials bàsics i en funció de la disponibilitat de l'entitat.

3.2.3. Organització d'un mínim d'un recapte anual a Sant Celoni, en col·laboració amb altres entitats del municipi, que treballin per la mateixa finalitat i en conveni amb l'Ajuntament de Sant Celoni.

### **3.3. Programa aliment fresc**

3.3.1. Lliurament de targes aliment fresc de Creu Roja, per un valor màxim de 33.000,00 €, per a l'aplicació del Programa aliment fresc.

## **Quart. Condicions**

4.1. La subvenció prevista es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les finalitats objecte del conveni. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou el conveni es podran justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures i/o nòmines i documents de liquidació de cotitzacions a la Seguretat social, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2021 fins a la finalització de la durada del conveni.

4.2. El pagament de la subvenció es realitzarà en dos terminis: el primer 75 % una vegada signat el present conveni; el 25% restant, quan l'entitat presenti, dins el termini establert, la documentació corresponent a la justificació preceptiva.

4.3. Creu Roja haurà de justificar la realització dels projectes, com a màxim el primer semestre de 2022.

4.4. Creu Roja s'obliga a executar els projectes subvencionats, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació, en especial per que fa als següents aspectes:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció atorgada.
- b) Per a la justificació del compliment del conveni, haurà de presentar, degudament justificada, la memòria dels projectes i els annexes corresponents. És imprescindible acreditar la despesa presentant factures originals o còpies compulsades. No seran admesos tiquets, ni rebuts, ni tampoc factures de persones físiques o jurídiques on els membres de la Junta de l'Entitat actuïn com a administradors o propietaris. La



documentació presentada serà informada per l'Àrea de Serveis a les Persones-Àmbit de Comunitat, com a requisit necessari per acreditar la validesa de la mateixa com a justificant de la subvenció estipulada.

- c) D'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2021, és requisit imprescindible per assolir ser beneficiària l'any 2021 d'una subvenció de l'Ajuntament de Sant Celoni, acompanyar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2020 amb certificació de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici de l'entitat per l'òrgan competent. Sense aquesta certificació, en la qual han de figurar totes les despeses i ingressos obtinguts per l'entitat durant l'exercici, no es tramitarà l'expedient de conveni de subvenció per a l'any 2021.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- e) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, emprant model normalitzat que es facilitarà o bé amb la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Celoni" i el logotip de l'Ajuntament.
- f) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.
- g) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

4.5. Donar compliment a qualsevol altre requisit establert a la normativa reguladora vigent, així com a allò determinat a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2021.

#### **Cinquè. Mecanismes de seguiment, vigilància i control**

D'acord amb el que disposa l'article 49 f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per a la materialització, seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, així com per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte del mateix, es constitueix una comissió de seguiment formada per quatre membres, dos en representació de l'ajuntament de Sant Celoni i dos en representació de Creu Roja.

El funcionament d'aquesta comissió es regirà per les normes contingudes en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La comissió es reunirà com a mínim de manera trimestral per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures, amb la següent constitució:

Per part de Creu Roja:                    -El president de l'entitat o persona a qui delegui.  
  -La coordinadora de l'entitat o persona a qui delegui.

Per part de l'Ajuntament:                -La regidora d'Afers socials o persona a qui delegui.  
  -La coordinadora d'Afers socials o persona a qui delegui.

#### **Sisè. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions**





Creu Roja haurà de reintegrar, total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 de subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.

#### **Setè. Durada del conveni**

La durada d'aquest conveni s'estén des de l'1 gener al 31 de desembre de 2021, sens perjudici de la posterior justificació de l'aplicació dels fons. No obstant, tal com s'indica a la condició primera del pacte quart, atesa la naturalesa dels projectes que inclou, Creu Roja podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures i/o nòmines i documents de liquidació de cotitzacions a la Seguretat social, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2021 fins a la finalització de la durada del conveni.

#### **Vuitè. Règim de modificació del conveni.**

L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim de les parts.

#### **Novè. Causes i formes d'extinció del conveni**

El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

- a) Per acord unànim de les parts.
- b) Per finalització de les accions previstes.
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos establerts en aquest conveni.
- d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- f) Per causes generals establertes en la legislació general.

La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici del que estableix el pacte sisè del present conveni.

#### **Desè.- Protecció de dades de caràcter personal**

Les parts es comprometen a complir les prescripcions de protecció de dades personals que segons el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu del consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o norma que la substitueixi, així com la resta de disposicions reguladores de la matèria que resultin d'aplicació.

Si per a l'execució del que preveu el conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present conveni.

Un cop signat aquest conveni, i de forma prèvia a l'accés a les dades personals, les parts es comprometen a signar també l'acord de confidencialitat i accés a dades per compte de tercers que acompanya aquest conveni com a Annex, per a adoptar les mesures tècniques i



Ajuntament de  
Sant Celoni

organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals es tingui accés.

les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable de les mateixes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

### **Onzè.- Naturalesa del conveni i legislació aplicable**

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa.

En allò no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Les qüestions litigioses que sorgeixen en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa.

### **ANNEX**

#### **ACORD DE CONFIDENCIALITAT I ACCÉS A DADES PER COMPTE DE TERCERS**

CLÀUSULES DE PROTECCIÓ DE DADES ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI, COM A RESPONSABLE DEL TRACTAMENT I EL COMITÈ COMARCAL DE LA CREU ROJA ESPANYOLA A SANT CELONI I BAIX MONTSENY, COM A ENCARREGADA DEL TRACTAMENT

D'una part, el Sr. X, que actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P-0820100-F i domicili a Plaça de la Vila, 1, -08470 Sant Celoni, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit del secretari municipal Sr.X. D'ara endavant, responsable del tractament o responsable.

I d'altra part, la Sr X , major d'edat, amb domicili a efectes d'aquest conveni a Sant Celoni, Carretera Vella, 86, i NIF X, que actua en nom i representació del Comitè comarcal de la Creu Roja Espanyola a Sant Celoni i Baix Montseny (en endavant Creu Roja), amb el mateix domicili i NIF Q2866001G. D'ara endavant, encarregat del tractament o encarregat.

Ambdues parts reconeixent-se mútuament capacitat legal suficient per obligar-se mitjançant aquest document, i manifestant tenir vigents els seus poders i ser suficients per obligar els seus representats,

### **MANIFESTEN**

I.- Ambdues parts es troben vinculades per una relació de col·laboració que té per objecte la prestació de diferents serveis a realitzar per la Creu Roja Espanyola a Sant Celoni i Baix Montseny, com a complementàries de les competències pròpies locals. A tal efecte l'ajuntament atorgarà una ajuda de contingut econòmic per contribuir al finançament de les despeses produïdes.

II.- En motiu de l'anterior col·laboració, l'encarregat del tractament, tindrà accés i tractarà per compte del responsable, les dades de caràcter personal necessàries per a la prestació dels serveis detallats a la clàusula segona.



III.- En compliment del que estableix l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades (EU 2016/679) i la normativa de protecció de dades, ambdues parts, acorden regular el tractament de les dades de caràcter personal de conformitat amb les següents:

## CLÀSULES

### PRIMERA: DEFINICIONS

**Dades personals:** Tota informació sobre una persona física identificada o identificable (l'interessat). Es considerarà persona física identificable tota persona la identitat de la qual es pugui determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com ara un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d'aquesta persona.

**Tractament:** Qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, confrontació o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.

**Seudonimització:** El tractament de dades personals de manera que ja no es puguin atribuir a un interessat sense utilitzar informació addicional, sempre que aquesta informació addicional figuri per separat i estigui subjecta a mesures tècniques i organitzatives destinades a garantir que les dades personals no s'atribueixin a una persona física identificada o identificable.

**Conjunt de dades:** Tot conjunt estructurat de dades personals, accessibles d'acord amb criteris determinats, ja sigui centralitzat, descentralitzat o repartit de forma funcional o geogràfica.

**Responsable del tractament o responsable:** La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini les finalitats i mitjans de tractament.

**Encarregat del tractament o encarregat:** La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del responsable del tractament.

**Destinatari:** La persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme a què es comuniquin dades personals, es tracti o no d'un tercer. No obstant això, no es consideraran destinataris les autoritats públiques que puguin rebre dades personals en el marc d'una investigació concreta de conformitat amb el dret de la Unió o dels estats membres. El tractament de des dades per les autoritats públiques serà d'acord amb les normes en matèria de protecció de dades aplicables als fins del tractament.

**Tercer:** Persona física o jurídica, autoritat pública, servei o organisme diferent de l'interessat, del responsable del tractament, de l'encarregat del tractament i de les persones autoritzades per tractar les dades personals sota l'autoritat directa del responsable o de l'encarregat.

**Consentiment de l'interessat:** Tota manifestació de voluntat lliure, específica, informada i inequívoca per la qual l'interessat accepta, ja sigui mitjançant una declaració o una clara acció afirmativa, el tractament de dades personals que el concerneixen.

**Violació de la seguretat de les dades personals:** Tota violació de la seguretat que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades.



Ajuntament de  
Sant Celoni

**Autoritat de control:** L'autoritat pública independent establerta per un Estat membre, d'acord amb el que disposa l'article 51 RGPD.

## **SEGONA: OBJECTE DE L'ENCÀRREC DEL TRACTAMENT**

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita l'encarregat per compte del responsable al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per a:

### **Descripció dels serveis:**

#### **A).- Serveis socials i comunitaris**

1.- Programa de Gent Gran de Creu Roja:

- Suport a Domicili:
- Atenció a persones amb problemes de memòria: de memòria.
- Salut Constant
- Suport a cuidadors:

2.- Activitats de promoció del voluntariat (tallers, cursos...)

3.- Atenció a les demandes de les a persones soles i o famílies en situació de vulnerabilitat socioeconòmica derivades de Serveis Socials

4.- Col·laboració en el Pla integral sobre consums problemàtics de drogues i altres comportaments de risc, El Tritó del Baix Montseny.

5.- Suport a dones en situació de dificultat social.

6.- Organització d'una campanya de recollida i lliurament de joguines durant les Festes de Nadal i Reis, destinada a infants de famílies amb situacions socioeconòmiques desafavorides.

7.- Col·laboració en programes escolars de municipi, com Ethos.

8.- Promoció de campanyes de prevenció sanitària (xerrades, sensibilització, etc.)

9.- Col·laboració plena en situacions d'emergència sanitària i/o de protecció civil.

10.- Coordinació trimestral de casos amb els serveis socials bàsics de l'ajuntament.

#### **B).- Servei d'aliments**

1.- Recepció de persones derivades, des dels Serveis socials bàsics i lliurament d'aliments.

2.- Adquisició i lliurament d'aliments específics i bolquers per a nadons.

3.- Organització d'un mínim d'un recapte anual a Sant Celoni.

#### **C).- Programa aliment fresc**

1.- Lliurament de targes aliment fresc de Creu Roja.

#### **Conjunt de dades afectats pel tractament:**

Dades identificables i de contacte: Noms i cognoms dels usuaris/es; DNI



### **Durada del tractament:**

El present acord estarà vigent durant el desenvolupament de la col·laboració i, un cop finalitzat aquest, durant el període legal necessari per a la deguda constància i justificació de les activitats realitzades.

### **TERCERA: POSSIBILITAT DE SUBCONTRACTACIÓ DEL SERVEI**

L'encarregat no podrà subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si fons necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 3 mesos, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant, de forma clara i inequívoca, l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecta a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat,...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sotsencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

### **QUARTA: OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

1.- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat indicada pel responsable. En cap cas podrà utilitzar les dades per a fins propis. Tractar les dades exclusivament en el marc de l'acord de col·laboració i d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. En cas que l'encarregat consideri que alguna de les instruccions del responsable infringeix la normativa de protecció de dades vigent, li ho farà saber immediatament.

2.- Tractar les dades exclusivament a Espanya, en un Estat membre de l'Espai Econòmic Europeu (EEE) o en un tercer Estat per al qual hi hagi una decisió d'adequació de la Comissió Europea, d'acord amb la relació actualitzada de països publicats per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Tot tractament en altres països requerirà l'autorització prèvia del responsable del tractament, venint obligat l'encarregat, a adoptar les mesures necessàries perquè el tractament o transferència internacional de dades reuneixin les garanties adequades, d'acord amb les exigències recollides en els articles del 45 al 49 del RGPD i, en cas que sigui procedent, a sol·licitar la corresponent autorització a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

3.- Si l'encarregat o sotsencarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que aquest dret ho prohibeixi per raons d'interès públic.

4.- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

a).- El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.



- b).- Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
- c).- Les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació de l'esmentat tercer país o organització internacional i, si s'escau, la documentació de garanties adequades adoptades.
- d).- Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- 5.- Oferir garanties suficients i aplicar les mesures de seguretat adequades, conforme les recomanacions contingudes a l'article 32 RGPD, tenint en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular, com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservats o tractats d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a les esmentades dades.
- 6.- Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions (certificacions de seguretat, certificats d'auditoria i altres), així com permetre i contribuir a aquelles auditories que el responsable desitgi realitzar, incloses inspeccions, bé per si mateix o per mitjà d'auditor autoritzat per ell.
- 7.- No comunicar les dades a terceres persones, llevat que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- 8.- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després de la vigència del conveni.
- 9.- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, així com a aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc i a la categoria de les dades. Informar a tot el seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions de confidencialitat de les dades de caràcter personal, prohibir l'accés a les dades personals contingudes en els suports o documents a què pugui tenir accés o coneixement, fer les advertències oportunes i subscriure tots els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors per assegurar el compliment d'aquestes obligacions.
- 10.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim d'un dia laborable tenint en compte que la norma estableix un termini màxim de 72 hores des que es tingui constància, i a través del mitjà de comunicació que consideri més efectiu, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals en tingui coneixement. La notificació haurà de contemplar com a mínim els punts continguts a l'article 33 RGPD.
- 11.- Retornar, a l'acabar la relació entre les parts, tots els fitxers, suports i documents que hagi custodiat i/o tractat en nom del responsable durant el desenvolupament i execució de la col·laboració. No és procedent la destrucció de les dades quan existeixi una previsió legal que exigeixi la seva conservació. Així mateix, l'encarregat podrà conservar les dades, degudament bloquejades, mentre no es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el responsable.
- 12.- Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades davant l'encarregat del tractament, aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic al responsable, a l'adreça que aquest li indiqui. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, acompanyant tota aquella informació que pugui ser rellevant per a resoldre la sol·licitud.



13.- Col·laborar amb el responsable en qualsevol avaluació d'impacte del tractament o consulta prèvia que aquest tingui l'obligació de realitzar, de conformitat amb els articles 35 i 36 RGPD, com a conseqüència de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.

#### **CINQUENA: OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

1.- Que les dades/fitxer/s posat a disposició de l'encarregat, als quals es refereix la clàusula segona estigui/n degudament legalitzat/es i legitimat/s els seus tractaments.

2.- Haver recaptat el consentiment dels afectats per al tractament de les seves dades personals, fent-se responsable de la custòdia i conservació de la prova d'aquest consentiment.

3.- Realitzar les consultes prèvies que correspongui.

4.- Realitzar anàlisis de riscos i una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat, quan sigui procedent.

#### **SISENA: EXONERACIÓ DE RESPONSABILITAT**

El responsable del tractament queda exonerat de qualsevol responsabilitat que es pogués generar per l'incompliment per part de l'encarregat del tractament de les estipulacions del present acord, així com del què preveu el RGPD. En aquest cas serà considerat com a responsable del tractament per respondre de les infraccions en què pugui incórrer, així com de qualsevol reclamació d'indemnització que els interessats puguin interposar davant l'autoritat de control o davant dels tribunals.

Si es portés a terme alguna subcontractació per part de l'encarregat del tractament, d'acord amb la clàusula tercera d'aquest document, donant lloc a un subencarregat de tractament i aquest últim incomplís les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat seguirà sent plenament responsable davant del responsable del tractament pel que fa a les obligacions del sotsencarregat. Això es mantindrà independentment del nombre de subencarregats successius que hi hagi.

#### **SETENA: CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES**

Les dues parts informen que les dades personals dels signants d'aquest acord poden ser incloses en els seus respectius tractaments per satisfer la finalitat de gestió i manteniment de la relació contractual, conservant durant el temps necessari per complir amb la mateixa. En qualsevol moment, podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com aquells reconeguts per la normativa que sigui aplicable, acompanyant d'una fotocòpia del DNI o qualsevol altre document identificatiu equivalent, a l'adreça indicada al principi del present document, segons correspongui.

#### **VUITENA: LEGISLACIÓ I JURISDICCIÓ**

El present acord contempla les exigències de la legislació espanyola vigent i les del Reglament General de Protecció de dades EU 2016/679, d'aplicació des del 25 de maig de 2018.

Les parts, amb expressa renúncia del seu fur, sotmeten totes les interpretacions i/o conflictes que poguessin sorgir derivats d'aquest acord, als jutjats i tribunals del domicili social del responsable del tractament.

Perquè així consti, signen el present acord en la data assenyalada en la signatura electrònica.

2. Atorgar al Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, amb NIF Q2866001G, la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2021, per un total 61.298 €.



3. Autoritzar i disposar un total de 61.298 € de subvenció prevista en el conveni indicat, imputables a la partida 04 231A0 48904 Comitè comarcal de la Creu Roja de Sant Celoni, del pressupost municipal 2021, en el benentès de fiscalització favorable per la Intervenció o en l'aplicació que aquesta proposi en el seu lloc.

4. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la bestreta a Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, per la quantitat de 45.973,50 € corresponents al 75% del total de 61.298,00 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni. El pagament de la bestreta s'executà una vegada es comuniqui a comptabilitat la signatura del conveni

5. Notificar a Comitè Comarcal de la Creu Roja a Sant Celoni i Baix Montseny, els acords precedents per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu electrònica (Secció convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, aollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

## **6.APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I L'ASSOCIACIÓ NEUROLÒGICA AMICS BAIX MONTSENY, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'INTERÈS SOCIAL I COMUNITARI, DURANT L'ANY 2021.**

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament l'Associació Neurològica Amics Baix Montseny, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2021, segons el literal següent:

### **CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I L'ASSOCIACIÓ NEUROLÒGICA AMICS DEL BAIX MONTSENY PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS D'INTERÈS SOCIAL I COMUNITARI, DURANT L'ANY 2021.**

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

#### **REUNITS:**

D'una part, l'Il·lustríssim senyor X de qui s'ometen les circumstàncies personals perquè actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P-0820100-F i domicili a Plaça de la Vila, 1, - 08470 Sant Celoni, en nom i representació de dita corporació, assistit del secretari municipal accidental Sr. X.

I de l'altra part la Sra. X, major d'edat, amb domicili a Sant Celoni c/ i DNI que actua en nom i representació de l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny (en endavant l'ANABM), amb domicili a Sant Celoni c/ Veneçuela, 7 bis i NIF número G63189906, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats amb el número 51, en qualitat de presidenta de l'esmentada associació.

Ambdues parts intervenen en virtut dels seus respectius càrrecs i en l'exercici de les facultats que tenen conferides per poder obligar-se en nom de l'ajuntament de Sant Celoni i de l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny que representen, es reconeixen mútuament i reciprocament, la capacitat legal necessària per la formalització d'aquest conveni.

#### **EXPOSEN**

I.- La cooperació convencional entre administracions i entitats de dret públic ve regulada amb caràcter de norma bàsica pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic





Ajuntament de  
Sant Celoni

del sector públic i amb caràcter de norma legal de desenvolupament autonòmic els articles 108 a 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

II.- L'ANABM realitza des del 2003, una tasca molt important a Sant Celoni d'ajut i atenció a les persones amb malalties neurològiques i llurs famílies. L'Associació col·labora des de fa anys amb l'Ajuntament de Sant Celoni en l'organització d'actes i activitats de promoció i prevenció de la salut.

III.- L'Ajuntament de Sant Celoni, dins les seves disponibilitats, coopera amb les entitats del municipi, per tal que puguin realitzar les seves activitats en benefici de la població. D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni, aquest pot concedir directament subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, en el qual es fixen, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

IV.- La base d'execució 33 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni preveu la concessió de subvencions de concessió directa i indica que s'han de relacionar en el Pla Estratègic de Subvencions i incorporar amb caràcter nominatiu a l'estat de despeses del pressupost de la corporació per a 2021.

La quantitat que es determina a l'estat de despeses del pressupost és la quantitat màxima que es pot atorgar, podent disminuir en funció de la petició concreta de cada entitat i de la valoració que l'ajuntament faci en el moment de rebre la documentació.

V.- Al Pla estratègic de subvencions 2021-2023 aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en sessió 25.03.2021, contempla l'atorgament a Associació Neurològica Amics Baix Montseny amb NIF G63189906 d'una subvenció nominativa de 10.000€. I a l'estat de despeses del pressupost municipal de 2021 consta també una subvenció nominativa a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, a la partida 04.311F0 48903.

VI.- Consta a l'expedient les certificacions de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme l'entitat Associació Neurològica Amics del Baix Montseny es troba al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.

VII.- El present conveni ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l'ajuntament de Sant Celoni.

VIII.- Les subvencions atorgades anteriorment a l'ANABM per part de l'ajuntament de Sant Celoni han estat degudament justificades. En concret la darrera subvenció atorgada a la Associació Neurològica Amics del Baix Montseny per a l'any 2020 per part de l'Ajuntament de Sant Celoni ha estat justificada segons resolució d'alcaldia de 01.07.2021.

Per tot això, i amb l'objectiu de regular les condicions de concessió de la subvenció a l'Associació Neurològica Amics Baix Montseny s'estableix aquest conveni que es regirà pels següents

## **PACTES**

### **Primer. Objecte del conveni**

L'objecte del present conveni és regular la subvenció nominativa prevista en el pressupost municipal de l'ajuntament d'enguany per als projectes desenvolupats per l'ANABM:



1.1.- Activitats de suport a les persones amb malalties neurològiques i llurs famílies: tallers, xerrades de professionals i grups d'ajuda mútua a les famílies.

1.2.- Transport de les persones associades a les activitats que organitza.

1.3.- Acolliment a totes les persones dependents que necessiten aquest servei.

1.4.- Recolzament a familiars de les persones dependents.

### **Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Celoni**

L'Ajuntament atorga a l'ANABM una subvenció de 10.000 € imputables a l'aplicació 04 311F0, classificació econòmica 48902, del pressupost municipal, per destinar als projectes desenvolupats durant l'any 2021.

L'Ajuntament donarà, a més, suport a l'entitat, durant l'any 2021 en:

Realitzar dos tallers d'entrenament de la memòria per als socis i sòcies de l'associació, que seran realitzats per personal de la Creu Roja Sant Celoni - Baix Montseny.

Proporcionar el transport per a la recollida de material voluminós (com ara llits adaptats, etc.) que es cedeix a l'Associació, i lliurament a les persones amb malalties neurològiques que ho necessiten, en una mateixa actuació.

Difondre la pròpia associació i les activitats que realitza mitjançant el butlletí l'Informatiu, web i ràdio municipals.

### **Tercer. Obligacions de l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny**

Desenvolupar els projectes objectes del conveni.

Assistir a reunions amb els responsables tècnics de l'Àmbit de Comunitat per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures a través d'un protocol de funcionament.

Justificar la subvenció rebut d'acord amb els requisits establerts en aquest conveni i la normativa d'aplicació.

### **Quart. Condicions**

4.1.La subvenció prevista es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les finalitats objecte del conveni. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou el conveni es podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions, amb factures i despeses salarial, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2021 fins a la finalització de la durada del conveni.

4.2.S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

4.3.El pagament de la subvenció es realitzarà en dos terminis: el primer 75% una vegada signat el present conveni; el 25% restant, quan l'entitat presenti –dins els terminis establerts- la documentació corresponent a la justificació preceptiva.

4.4.L'entitat haurà de justificar la realització dels projectes durant el primer semestre del 2022.

4.5.L'entitat s'obliga a executar els projectes subvencionats, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació, en especial

per que fa als següents aspectes:

a).- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció atorgada.

b).- Per a la justificació del compliment del conveni, haurà de presentar, degudament justificada, la memòria dels projectes i els annexes corresponents. És imprescindible acreditar la despesa presentant factures i despeses salarials originals o còpies compulsades. No seran admesos tiquets, ni rebuts, ni tampoc factures de persones físiques o jurídiques on els membres de la Junta de l'Entitat actuïn com a administradors o propietaris. La documentació presentada serà informada per l'Àrea de Serveis a les Persones- Àmbit de Comunitat, com a requisit necessari per acreditar la validesa de la mateixa com a justificant de la subvenció estipulada. De cap de les maneres s'acceptaran despeses d'estructura no lligades directament amb els projectes presentats.

c).- D'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2021 és requisit imprescindible per assolir ser beneficiària l'any 2021 d'una subvenció de l'Ajuntament de Sant Celoni, acompanyar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2020 amb certificació de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici de l'entitat per l'òrgan competent. Sense aquesta certificació, en la qual han de figurar totes les despeses i ingressos obtinguts per l'entitat durant l'exercici, no es tramitarà l'expedient de conveni de subvenció per a l'any 2021.

d).- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

e).- Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, emprant model normalitzat que es facilitarà, o bé amb la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Celoni" i el logotip de l'Ajuntament.

f).- Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

g).- Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

4.6. Donar compliment a qualsevol altre requisit establert a la normativa reguladora vigent, així com a allò determinat a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2021.

#### **Cinquè. Mecanismes de seguiment, vigilància i control del conveni**

D'acord amb el que disposa l'article 49 f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per a la materialització, seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, així com per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte del mateix, es constitueix una comissió de seguiment formada per quatre membres, dos en representació de l'ajuntament de Sant Celoni i dos en representació de l'ANABM.

El funcionament d'aquesta comissió es regirà per les normes contingudes en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La comissió es reunirà dues vegades l'any per fer el seguiment i avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures.



### **Sisè. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions**

L'ANABM haurà de reintegrar, total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.

### **Setè. Durada del conveni**

La durada d'aquest conveni s'estén des de d'1 de gener fins el 31 de desembre de 2021, sens perjudici de la posterior justificació de l'aplicació dels fons. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou, l'entitat podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2021 fins a la finalització de la durada del conveni.

### **Vuitè. Règim de modificació del conveni**

L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim de les parts.

### **Novè. Causes i formes d'extinció del conveni**

El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

- a) Per acord unànim de les parts.
- b) Per finalització de les accions previstes.
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos establerts en aquest conveni, i un cop s'hagi actuat conforme es detalla tot seguit.
- d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- f) Per causes generals establertes en la legislació general.

La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici del que estableix el pacte sisè del present conveni.

### **Desè. Protecció de dades de caràcter personal**

Les parts es comprometen a complir les prescripcions de protecció de dades personals que segons el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu del consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o norma que la substitueixi, així com la resta de disposicions reguladores de la matèria que resultin d'aplicació.

Si per a l'execució del que preveu el conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present conveni.



## **Onzè. Naturalesa del conveni i legislació aplicable**

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa.

En el no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Les qüestions litigioses que sorgeixen en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa."

2. Atorgar a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, amb NIF G63189906 la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2021, per un total 10.000 €.

3. Autoritzar i Disposar un total de 10.000 € de subvenció prevista en el conveni indicat, imputables a la partida 04.311F0.48902 Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, del pressupost municipal 2021, en el ben entès de fiscalització favorable per la Intervenció o en l'aplicació que aquesta proposi en el seu lloc.

4. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la bestreta a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, per la quantitat de 7.500 € corresponents al 75 % del total de 10.000 € de subvenció prevista, tant bon punt es produeixi la signatura del conveni.

5. Notificar a l'Associació Neurològica Amics del Baix Montseny, els acords precedents per al seu coneixement i als efectes oportuns.

6. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu electrònica (Secció convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, aollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

## **7.CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS D'ENDERROC D'EDIFICI EXISTENT I CONSTRUCCIÓ D'EDIFICI ASSISTENCIAL SANITARI (CLÍNICA DENTAL) A LA PLAÇA 1 D'OCTUBRE, NÚM. 6 DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-54/21 (2021/4782).**

1r.- Concedir a Vela-Segala CB llicència municipal d'obres per enderroc edifici existent i construcció d'edifici assistencial sanitari (clínica dental) situat a la Plaça 1 d'Octubre, núm. 6, de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

### **- Condicions administratives generals:**

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/2014, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i d'acabar en el termini de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts i per una durada de la meitat dels terminis indicats. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres



estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, taxa d'ocupació i col·locació de senyals precisos per evitar accidents es coordinarà amb l'àrea de seguretat ciutadana de la policia local.

3. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació quan a assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

4. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici del dret propietat i de tercers.

5. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer.

- **Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Projecte Executiu visat amb els documents indicats a l'Annex I del CTE amb la declaració responsable del tècnic redactor de coincidència amb el projecte pel qual s'atorga la llicència.
- Programa de control de Qualitat
- Assumeix de la direcció i execució de l'obra i coordinació de seguretat
- Document d'acceptació de residus per un gestor autoritzat amb indicació de la fiança constituïda.
- Nomenament del contractista que executarà l'obra.
- Dipòsit urbanístic de 17,5 m x 100 €/m = **1.750,00 €**  
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.



## **8. CONCESSION DE LICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE REFORMA DE PLANTA 1ª AMB ASCENSOR AL CARRER MAJOR, NÚM. 136 DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-65/21 (2021/5273).**

1r.- Concedir llicència municipal d'obres de reforma planta 1a amb ascensor a carrer Major, núm. 136, de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

### **- Condicions administratives generals:**

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/2014, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i d'acabar en el termini de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts i per una durada de la meitat dels terminis indicats. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, taxa d'ocupació i col·locació de senyals precisos per evitar accidents es coordinarà amb l'àrea de seguretat ciutadana de la policia local.

3. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació quan a assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

4. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici del dret propietat i de tercers.

5. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer.

### **- Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Visat del projecte executiu
- Dipòsit urbanístic de 7,86 m x 100 €/m = **786,00 €**  
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels



acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

### **9.CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE REHABILITACIÓ DE DOS HABITATGES ALS CARRERS PAU CASALS, NÚM. 19 I JOAQUIM SAGNIER, NÚM. 12 DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-67/21 (2021/5388).**

1r.- Concedir llicència municipal d'obres per rehabilitació de dos habitatges als carrers Pau Casals, núm. 19 i Joaquim Sagnier, núm. 12 de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

#### **- Condicions administratives generals:**

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

5. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritacions preceptives, d'acord la legislació de règim local i sectorial.

6. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

#### **- Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Projecte d'execució visat pel col·legi professional corresponent.
- Certificat emès pel redactor del projecte conforme el projecte d'execució coincideix amb el projecte bàsic presentat.
- Assumeix de la direcció d'execució de l'obra, arquitecte tècnic o aparellador.
- Nomenament del contractista que executarà l'obra.





Ajuntament de  
Sant Celoni

- Document d'acceptació dels residus per un gestor autoritzat amb indicació de la fiança constituïda.
- Dipòsit urbanístic per un import de **1350€**.  
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adreci a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.
- Programa de control de qualitat redactat pel director d'execució de l'obra.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

#### **10.CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER INSTAL·LACIÓ D'UNA TANCA CINEGÈTICA AL VOLTANT DE LA FINCA SITUADA A LA CARRETERA DE CAMPINS PK.2, POLÍGON 8 PARCEL·LA 1 – FINCA RIBES DEL PERTEGÀS, D'AQUEST TERME MUNICIPAL. EXPEDIENT OM-53/21 (2021/4630).**

1r.- Concedir llicència municipal d'obres per instal·lació d'una tanca cinegètica al voltant de la finca situada a la carretera de Campins PK. 2, polígon 8 parcel·la 1 -Finca Ribes del Pertegas, d'aquest terme municipal, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

##### **- Condicions administratives generals:**

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.
2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.
3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.
4. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.
5. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritzacions preceptives, d'acord la legislació de règim local i sectorial.



- **Condicions específiques, determinades a l'autorització de la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat de la Diputació de Barcelona:**

Abans de l'inici de les obres, instal·lacions o activitats a realitzar, el sol·licitant es posarà en contacte amb el zelador de permisos del sector comarcal de Granollers-Sant Celoni (tel. 680.297.256 de 9 a 14 h.). Per a consultes truqueu al telèfon 93 402 21 93.

Condicions específiques

- La tanca es situarà fora de la zona de domini públic, és a dir, a una distància superior a tres metres respecte de l'aresta exterior de l'explanació de la carretera.
- Serà totalment diàfana i s'instal·larà sobre piquets permetent-se un muret de fonament de 30 cm. d'alçada màxima.
- No afectarà les condicions de visibilitat i seguretat de la carretera, ni podrà menyscabar les facultats dels òrgans administratius en relació amb la protecció i l'explotació del domini públic viari.
- Es prohibeix la utilització de filferro espinós.

Condicions generals

- Abans de l'inici de les obres, el titular de l'autorització ha de posar-se en contacte amb l'oficial especial de permisos de la zona per tal de fixar la data en la qual es procedirà a la comprovació del replanteig de les actuacions que es pretenen portar a terme, condició indispensable per a l'inici de les actuacions.
- El titular de l'autorització garantirà en tot moment la seguretat dels usuaris de la via.
- El titular de l'autorització està obligat a instal·lar i conservar la senyalització d'obres necessària de conformitat amb les disposicions vigents (Instrucció 8.3 IC del Ministeri de Foment); en cas de sol·licitar-ho, aquest Organisme indicarà el nombre, classe i situació de les mateixes. Un cop finalitzades les obres l'esmentada senyalització haurà de ser immediatament retirada.
- En cas que fos necessari instal·lar un tancament de caràcter provisional, aquest es col·locarà com a mínim a 3 metres de l'aresta exterior de l'esplanació, de forma que en cap cas limiti la visibilitat dels usuaris de la carretera. També es pot instal·lar provisionalment una caseta a la distància mínima de 8 metres de l'aresta exterior de l'esplanació. Ambdues coses hauran de retirar-se dins dels 15 dies següents al del final de les actuacions.
- L'entrada i sortida de vehicles a la carretera es farà exclusivament pels passos degudament autoritzats.
- Durant l'execució de les obres el titular de l'autorització mantindrà neta la calçada. Es prohibeix la instal·lació en l'esplanació de la carretera de dipòsits de materials, bastides i d'altres efectes, l'alteració dels serveis que l'afectin i qualsevol altra operació que dificulti el trànsit per la calçada. Els residus de les actuacions es dipositaran en el lloc i forma que estableixi el personal a càrrec de la carretera, de manera que no la perjudiqui. La zona de treballs quedarà neta i en perfectes condicions una vegada finalitzats els mateixos.
- En cap cas les actuacions que es realitzin impediran o limitaran el desguàs actual de la carretera.
- Les actuacions que es realitzin en zona de protecció de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona són regulades per l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, amb número de registre 2018012235.
- Les actuacions es realitzaran complint amb el que disposa la normativa sectorial de carreteres, de conformitat amb la documentació presentada arxivada a la matriu del permís i, en tot cas, d'acord amb aquestes condicions generals i amb les particulars de l'autorització, les quals prevaldran sobre les altres.



- La Diputació de Barcelona pot, en qualsevol moment, modificar o suspendre l'autorització quan les necessitats del servei de la carretera ho requereixin. Així mateix, pot declarar la seva resolució, previ advertiment, si l'execució de les obres autoritzades es paralitzen per causes imputables a la persona autoritzada.
- L'autorització únicament té validesa pel que fa a la jurisdicció de la zona d'influència de la carretera i, per tant, no eximeix el titular del compliment de tots els altres requisits legalment establerts per altres organismes de l'Administració.
- L'autorització té validesa exclusivament per a la realització de l'actuació que en ella es detalla i no per dur a terme altres treballs diferents als estrictament autoritzats, encara que en la documentació presentada en sol·licitar-la aquestes actuacions es citin o es trobin implícites.
- Les obres autoritzades que afecten al domini públic viari o elements funcionals de la carretera ho són a títol de precari.
- L'autorització (o una còpia) ha de trobar-se en possessió de l'encarregat dels treballs per a poder exhibir-la a petició de qualsevol funcionari de la Diputació de Barcelona que realitzi funcions d'inspecció.
- El titular de l'autorització és responsable directe dels accidents i perjudicis que es puguin ocasionar al trànsit i dels danys a elements de la carretera o a tercers, derivats directament o indirecta de les actuacions, essent al seu càrrec les indemnitzacions que en el seu cas procedeixin. Serà responsabilitat del peticionari i aniran al seu càrrec les reparacions dels possibles desperfectes ocasionats a la carretera i a les seves instal·lacions a conseqüència de les obres autoritzades.
- L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes a l'autorització anul·la aquesta autorització i pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol Sisè de l'Ordenança reguladora de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, publicada al BOPB de 22 de març de 2018, amb número de registre 2018012235.
- Es complirà la normativa urbanística municipal vigent, així com la corresponent llicència municipal d'obres, si procedeix. Les condicions establertes no obsten les imposades en la llicència municipal d'obres, sempre que no s'oposin a les d'aquesta autorització.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

## **11.APROVACIÓ DE LES TARIFES DE LES DIFERENTS MODALITATS DE SERVEIS NO CONTEMPLATS COM A BÀSICS DEL CENTRE MUNICIPAL D'ESPORTS SOT DE LES GRANOTES, PER A L'ANY 2022.**

1. El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 26 de juliol de 2005, va adjudicar el contracte administratiu de gestió, per la modalitat de concessió administrativa, del servei públic "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives", a la mercantil UNIÓN DE FEDERACIONES ESPORTIVES DE CATALUNYA (UFEC) GESTIÓ I SERVEIS SL, de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte i la seva oferta presentada al concurs.



El contracte es va signar el 14.09.2005 per un període de deu anys, a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte, prorrogable per dos períodes addicionals de cinc anys cadascun.

Posteriorment el Ple de l'Ajuntament de 27.09.2012 autoritzà la cessió del contracte a favor de l'entitat Unió de Federacions Esportives de Catalunya amb la totalitat dels drets i obligacions derivats del contracte, quedant la cessionària subrogada en la totalitat dels drets i obligacions que li correspondrien al cedent, sense excepció

El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 30.07.2020, va acordar l'aprovació de la segona pròrroga del contracte administratiu de gestió del servei públic "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives" per un període de cinc anys a comptar des del dia 15.09.2020, tal com està previst en el Plec de clàusules administratives regulador del contracte.

2. L'article 13.4 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives", amb les modificacions introduïdes en les sessions plenàries de 29 de juny de 2006 i 24 de novembre de 2016, diu el següent:

*"4. L'actualització de les tarifes es durà a terme i tindrà efectes en les dates i en la forma que s'estableix a continuació:*

- a) *Les tarifes que es consideren anuals, és a dir, quotes d'inscripció, quotes d'abonaments, activitats dirigides i serveis complementaris i d'altres amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de setembre de cada any referit a Catalunya i als darrers dotze mesos i publicat el mes d'octubre per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de gener.*
- b) *Les tarifes corresponents a les activitats de temporada, és a dir, els cursos de natació i natació escolar, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de setembre.*
- c) *Les tarifes corresponents als cursos de natació intensius, campus esportius i d'altres serveis amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altres que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà a partir del mes de març."*

1. En data 22/10/2021 la UFEC ha presentat al registre municipal una instància demanant l'actualització de les tarifes anuals de 2022 amb l'aplicació de l'IPC del mes de setembre publicat a l'octubre, corresponent al 3,7%, d'acord amb l'apartat a) de l'article 13.4 del Plec de Clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives". Així mateix, aquesta reducció de les tarifes afectarà als serveis no contemplats com a bàsics, d'acord amb el que s'estableix a l'article 13.2 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives", i s'aplicarà a les quotes d'abonaments especials, activitats dirigides per trimestre, serveis complementaris, lloguer de carrers de piscina i servei d'entrenaments personals.
2. En data 29 d'octubre de 2021, s'ha emès informe favorable per part de l'Àmbit d'Esports.



- En data 2 de novembre de 2021, la interventora municipal ha emès una diligència on es fa constar que aquest acte administratiu no està subjecte a fiscalització.

### 3. Fonaments de dret

- Els articles 103 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2000 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (norma aplicable per raons temporals) en relació a la revisió del preu del contracte.
- La clàusula 13.4 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives" preveu:

*"4. L'actualització de les tarifes es durà a terme i tindrà efectes en les dates i en la forma que s'estableix a continuació:*

- Les tarifes que es consideren anuals, és a dir, quotes d'inscripció, quotes d'abonaments, activitats dirigides i serveis complementaris i d'altres amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de setembre de cada any referit a Catalunya i als darrers dotze mesos i publicat el mes d'octubre per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de gener.*
  - Les tarifes corresponents a les activitats de temporada, és a dir, els cursos de natació i natació escolar, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de setembre.*
  - Les tarifes corresponents als cursos de natació intensius, campus esportius i d'altres serveis amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altres que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà a partir del mes de març."*
- La Junta de Govern Local, és l'òrgan competent per a l'aprovació de les tarifes dels serveis no contemplats com a bàsics.

A proposta del regidor de Cultura i Esports, i previ dictamen de la Comissió Informativa General per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

#### ACORDS:

- Aprovar les tarifes dels serveis no contemplats com a bàsics, que ofereix el Centre Municipal d'Esports Sot de les Granotes, per a l'any 2022, amb l'increment del 3,7% corresponent a l'IPC del mes de setembre publicat a l'octubre, d'acord amb l'apartat a) de l'article 13.4 del Plec de Clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives".

#### QUOTES D'ABONAMENTS ESPECIALS

	Tarifa actual	Tarifa proposada
	Any 2021	Any 2022
<b>Matinada (de 7 a 9 h)</b>	24,49 €	<b>25,40 €</b>
<b>Matí (de 9 a 13 h)</b>	37,04 €	<b>38,41 €</b>



<b>Migdia (de 13h a 15,30h)</b>	27,89 €	<b>28,92 €</b>
<b>Vespres (de 21 a 22,45 h)</b>	38,25 €	<b>39,67 €</b>
<b>Cap de setmana (a partir de les 15 h. de divendres)</b>		
<b>Adults (de 26 a 59 anys)</b>	26,43 €	<b>27,41 €</b>
<b>Infantil (de 6 a 15 anys)</b>	21,24 €	<b>22,03 €</b>
<b>Jove (de 16 a 25 anys)</b>	25,01 €	<b>25,94 €</b>
<b>Gent gran (més de 60 anys) i pensionistes</b>	21,24 €	<b>22,03 €</b>
<b>Abonament fora d'horari contractat</b>	5,60 €	<b>5,81 €</b>
<b>ACTIVITATS DIRIGIDES PER TRIMESTRE</b>		
	<b>Tarifa actual</b>	<b>Tarifa proposada</b>
	<b>Any 2021</b>	<b>Any 2022</b>
<b>Altres activitats</b>		
Aerodansa infantil/jove 1 dia setmana abonat	inclòs a la quota abonat	<b>inclòs a la quota abonat</b>
Aerodansa infantil/jove 1 dia setmana no abonat	93,67 €	<b>97,14 €</b>
Aerodansa infantil/jove 2 dies setmana abonats	inclòs a la quota abonat	<b>inclòs a la quota abonat</b>
Aerodansa infantil/jove 2 dies setmana no abonats	156,10 €	<b>161,88 €</b>
<b>loga, Tai txí/qi-gong, dansa del ventre, balls de saló</b>		
1 dia setmana abonats	44,27 €	<b>45,91 €</b>
1 dia setmana no abonats	88,55 €	<b>91,83 €</b>
2 dies setmana abonats	88,55 €	<b>91,83 €</b>
2 dies setmana no abonats	177,34 €	<b>183,90 €</b>
<b>SERVEIS COMPLEMENTARIS</b>		
	<b>Tarifa actual</b>	<b>Tarifa proposada</b>
	<b>Any 2021</b>	<b>Any 2022</b>
<b>Baixa temporal (malaltia, lesió, embaràs). Màxim 2 mesos</b>	17,16 €	<b>17,79 €</b>
<b>Lloguer de taquilles</b>		
Anual	104,24 €	<b>108,10 €</b>
Semestral	52,23 €	<b>54,16 €</b>
Trimestral	26,01 €	<b>26,97 €</b>
<b>Reconeixement mèdic</b>		
Abonats	43,38 €	<b>44,99 €</b>
No abonats	69,49 €	<b>72,06 €</b>
<b>Fisioteràpia</b>		
Abonats (30 min)	34,75 €	<b>36,04 €</b>
No abonats (30 min)	44,74 €	<b>46,40 €</b>
Abonats (1 hora)	43,53 €	<b>45,14 €</b>
No abonats (1 hora)	52,65 €	<b>54,60 €</b>
Abonats (Bono 3 x 30 min)	65,94 €	<b>68,38 €</b>
No abonats (Bono 3 x 30 min)	82,42 €	<b>85,47 €</b>
Abonats (Bono 3 x 1 hora)	98,85 €	<b>102,51 €</b>
No abonats (Bono 3 x 1 hora)	125,22 €	<b>129,85 €</b>
<b>Massatges</b>		
Abonats (30 min)	34,75 €	<b>36,04 €</b>



No abonats (30 min)	40,29 €	<b>41,78 €</b>
<b>Dietètica</b>		
1a visita	43,38 €	<b>44,99 €</b>
Visita de control	24,12 €	<b>25,01 €</b>

<b>Preparació proves oposicions</b>		
Mensual	46,00 €	<b>47,70 €</b>
<b>Tarja regal</b>		
Adults	104,54 €	<b>108,41 €</b>
Jove (de 16 a 25 anys)	92,98 €	<b>96,42 €</b>
Infantil (de 6 a 15 anys)	58,08 €	<b>60,23 €</b>
<b>LLOGUER CARRER DE PISCINA (preu/hora)</b>		
	<b>Tarifa actual</b>	<b>Tarifa proposada</b>
	<b>Any 2021</b>	<b>Any 2022</b>
En horari escolar	37,30 €	<b>38,68 €</b>
En horari extraescolar	43,54 €	<b>45,15 €</b>
Per Campus d'Estiu	43,54 €	<b>45,15 €</b>

<b>ENTRENAMENTS PERSONALS</b>		
	<b>Tarifa actual</b>	<b>Tarifa proposada</b>
	<b>Any 2021</b>	<b>Any 2022</b>
<b>1 pax sessió ABONAT</b>	36,49 €	<b>37,84 €</b>
<b>1 pax sessió NO ABONAT</b>	52,12 €	<b>54,05 €</b>
<b>1 pax ab 5 sessions ABONAT</b>	177,20 €	<b>183,76 €</b>
<b>1 pax ab 5 sessions NO ABONAT</b>	250,17 €	<b>259,43 €</b>
<b>1 pax ab 10 sessions ABONAT</b>	343,98 €	<b>356,71 €</b>
<b>1 pax ab 10 sessions NO ABONAT</b>	479,49 €	<b>497,23 €</b>
<b>2 pax sessió ABONAT</b>	45,61 €	<b>47,30 €</b>
<b>2 pax sessió NO ABONAT</b>	65,15 €	<b>67,56 €</b>
<b>2 pax ab 5 sessions ABONAT</b>	221,51 €	<b>229,71 €</b>
<b>2 pax ab 5 sessions NO ABONAT</b>	312,71 €	<b>324,28 €</b>
<b>2 pax ab 10 sessions ABONAT</b>	429,98 €	<b>445,89 €</b>
<b>2 pax ab 10 sessions NO ABONAT</b>	599,37 €	<b>621,55 €</b>

2. Notificar l'aprovació de les tarifes a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.
3. Publicar les tarifes aprovades al Butlletí Oficial de la Província (BOP).

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari accidental, en dono fe.

Alcalde

Secretari accidental