



EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 16 DE DESEMBRE DE 2021

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2021/24
Caràcter: ordinària
Data: 16 de desembre de 2021
Inici: 09:40
Fi: 09:53
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

Assistents titulars:

President:	Raül Garcia Ramírez	JuntsXCat
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós Anaïs Medina Terradas Ernest Vilà Pladevall	ERC-AM JuntsXCat JuntsXCat
S'excusen:	Josep M ^a Orra Pié M ^a Àngels Bordetas Delgado	ERC-AM JuntsXCat
Secretari accidental:	Albert Puig Tous	

Assistents no titulars convidats per l'alcalde:

Diego Fernández Pinto	PSC-CP
-----------------------	--------

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 02.12.2021.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia

2. Aprovació inicial del projecte de millora de l'accessibilitat i mobilitat del carrer Univers, entre els carrers Ramis i Barcelona.

3. Aprovació de la cinquena addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni curs 2021-2022 per dur a terme el desplegament de les mesures del pla de millora d'oportunitats educatives en el marc dels plans educatius d'entorn del curs 2021-2022.

4. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Celoni, en relació amb l'Oficina de rehabilitació del Baix Montseny per a la gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya



en el marc del Pla estatal de recuperació, transformació i resiliència per fer front a la crisi derivada de la Covid-19, i l'instrument de recuperació Next Generation EU.

5. Aprovació i pagament al Consell Comarcal del Vallès Oriental DEL Protocol addicional de finançament al conveni per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme 2018-2021 amb diversos ajuntaments, per a l'any 2021.

6. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'entitat Càritas Diocesana Parroquial de Sant Celoni per a la subvenció d'activitats durant l'any 2021.

7. Desestimació del recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern Local denegant la llicència d'obres per ampliació de nau industrial a la Carretera C-35, Km 64, la Batllòria. Expedient OM-48/21 (2021/3663).

8. Denegació de llicència de canvi d'ús de local a habitatge i obres de reforma per materialitzar aquest canvi d'ús a la carretera Vella, núm. 142, baixos de Sant Celoni. Expedient OM- 75/21 (2021/6035).

9. Concessió de llicència d'obres majors per a instal·lar usos complementaris als de guarda i custòdia de camions (Fase II) a la carretera de Gualba, núm. 26 de Sant Celoni. Expedient OM-54/19 (2019/7033).

10. Autorització de la llicència d'us provisional a la carretera de Gualba, núm. 26, dins la UASU-23, d'aquest terme municipal. Expedient 2019/7032.

11. Concessió de llicència d'obres majors de restauració de façana i reforç de sostre de planta baixa al carrer Sant Joan, núm. 3 baixos de Sant Celoni. Expedient OM-73/21 (2021/5941).

12. Concessió de llicència d'obres majors de reforma d'un local en planta baixa, com a obrador i botiga, situat al carrer Campins, núm. 26 i Grup Escolar, 21B de Sant Celoni. Expedient OM-66/21 (2021/5278).

13. Concessió de llicència d'obres majors d'ampliació d'habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Paratge dels Caputxins, núm. 8 de Sant Celoni. Expedient OM-70/21 (2021/5439).

14. Concessió de llicència d'obres majors de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat situat al Passeig de la Fageda, núm. 6, Can Sans, de Sant Celoni. Expedient OM-68/21 (2021/5396).

15. Concessió de llicència d'obres majors per a adequar l'establiment industrial existent a l'activitat carrer Esteve Mogas, núm. 32 de Sant Celoni. Expedient OM-69/21 (2021/5431).

16. Concessió de llicència d'obres majors per a l'enderroc d'una nau i dues edificacions auxiliars al vial paral·lel de la C-35, núm. 161-163, d'aquest terme municipal. Expedient OM- 55/21 (2021/4785).

Desenvolupament de la sessió:

El President obre la sessió.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 02.12.2021.

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'acta de la sessió del dia 02.12.2021. Al no formular-se cap reparament s'acorda, per unanimitat, l'aprovació de la referida acta.



2. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT I MOBILITAT DEL CARRER UNIVERS, ENTRE ELS CARRERS RAMIS I BARCELONA.

Primer- Aprovar inicialment el projecte de millora de l'accessibilitat i mobilitat del carrer Univers entre els carrers Ramis i Barcelona amb un pressupost d'execució per contracte de setanta-quatre mil nou-cents vuitanta-vuit euros amb deu cèntims (74.988,10 €), IVA inclòs.

Segon- Exposar l'expedient al públic pel termini trenta dies mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis electrònic de la corporació, als efectes de que es pugui formular reclamacions i al·legacions.

3. APROVACIÓ DE LA CINQUENA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI CURS 2021-2022 PER DUR A TERME EL DESPLEGAMENT DE LES MESURES DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES EN ELMARC DELS PLANS EDUCATIUS D'ENTORN DEL CURS 2021-2022.

1. Aprovar per Junta de Govern Local la cinquena addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni pel desplegament de les mesures del pla de millora d'oportunitats educatives en el marc dels plans educatius d'entorn del curs 2021-2022.

2. Signar i enviar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni en el marc del Pla Educatiu d'Entorn mitjançant tramitació electrònica al portal www.eecat.cat.

3. Aprovar la dotació de 12.000 € a la partida 07 0326B0 22609 ACTIVITATS CULTURALS I ESPORTIVES PLA EDUCATIU D'ENTORN per donar suport a actuacions de reforç educatiu, subjecte a l'existència de crèdit en el pressupost de 2022,

4. Reconèixer el compromís d'ingrés de 12.000 € el 2022 a la partida d'ingressos 450 30 de l'Ajuntament de Sant Celoni pel concepte cinquena addenda del Pla Educatiu d'Entorn curs 2021-2022, un cop es signi la l'addenda i dur a terme la generació de crèdit corresponent.

5. Facultar al Sr. Alcalde, per a la seva signatura i la resta d'eventuals tràmits que resultin necessaris arran de la seva aprovació.

6. Notificar el present acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al seu coneixement i als efectes oportuns.

7. Un cop signada l'addenda, publicar-la a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, aollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

8. Publicar l'anunci de la seva aprovació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, de conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica



ANNEX I

CINQUENA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI PER AL DESPLEGAMENT DE LES MESURES DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITAT EDUCATIVES EN EL MARC DELS PLANS EDUCATIUS D'ENTORN DEL CURS 2021/2022

REUNITS:

PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

La senyora directora general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 173/2021, de 8 de juny, (DOGC núm. 8429, de 9.06.2021) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28.7.2011) en diversos òrgans del Departament.

PER L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI

L'Illustríssim Senyor alcalde de Sant Celoni, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN:

1. Que amb data 13 de maig de 2019 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 93310.
2. Que el conveni esmentat en el punt 1 d'aquesta addenda preveu que els recursos econòmics que es destinaran al Plans Educatius d'Entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.
3. Durant els anteriors cursos es van signar diverses addendes amb data 10 de desembre de 2019, 2 de novembre de 2020 i 11 de juny de 2021 i durant aquest curs 2021-2022, se'n proposa la signatura d'aquesta.
4. Que aquesta addenda té com objecte concretar la dotació econòmica per desplegar a través dels Plans Educatius d'Entorn diverses mesures del Pla de millora d'oportunitats educatives.

Per tot això, ambdues parts, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, consideren convenient formalitzar la present addenda de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- L'objecte d'aquesta addenda és concretar l'import de la dotació econòmica per desplegar a través del Pla Educatiu d'Entorn:

1. Les mesures 5, 7 i 17 del Pla de millora d'oportunitats educatives portades a terme durant el curs 2021-2022 (de l'1 de setembre de 2021 i fins al 31 d'agost de 2022)
2. Les mesures 14, 15 i 16 del Pla de millora d'oportunitats educatives, el desplegament



Ajuntament de
Sant Celoni

de les quals comporten la contractació de personal tècnic de l'1 de setembre del 2021 i fins al 31 d'octubre de 2022.

SEGONA.- El Departament d'Educació hi col·laborarà aportant la quantitat total de 12.000,00 €, amb l'objectiu de donar suport a actuacions que fomentin l'èxit escolar, la participació de les famílies i la cohesió social.

Aquest import es desglossa de la manera següent:

- Dotació per desplegar les mesures 5, 7, 14, 15, 16 i 17 del Pla de millorad'oportunitats educatives

Mesura 5	Mesura 7	Mesura 14	Mesura 15	Mesura 16	Mesura 17	TOTAL
	12.000,00 €	- €	- €	- €	- €	12.000,00 €

En el cas que l'Ajuntament de Sant Celoni rebi dotació per la mesura 14 (o 16) // per les mesures 14 i 16, aquest haurà de fer una aportació de la part del cost de la contractació de la figura tècnica necessària per portar a terme les funcions corresponents i que no cobreixi l'aportació del Departament d'Educació.

TERCERA.- El Departament d'Educació tramitarà en concepte de bestreta el 53,2 % (6.384,00 €) de la quantitat total a l'Ajuntament de Sant Celoni en el moment de la signatura d'aquesta addenda i la quantitat restant (46,8% de la quantitat total, 5.616,00 €) es tramitarà un cop es justifiqui correctament l'import total, tal com es preveu a la clàusula quarta.

Aquest import total de 12.000,00 € es distribueix de la manera següent:

6.384,00 €, 53,2% exercici/anualitat 2021

5.616,00 €, 46,8% exercici/anualitat 2022

La despesa corresponent a l'any 2021 per al desplegament de les mesures 5, 7, 14, 15, 16 i 17 del Pla de millora d'oportunitats educatives es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària EN0704 D/460000190/4241/0052 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2020, prorrogat per al 2021. La quantitat corresponent al 2022 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària equivalent de l'any 2022.

QUARTA.- La justificació de l'import total de les despeses efectuades, es farà mitjançant la presentació per part de l'Ajuntament de Sant Celoni de la documentació següent:

- a) Certificat de l'interventor/a o del secretari/a-interventor/a de la corporació, amb el vistiplau de l'alcalde o alcaldessa, conforme les despeses certificades s'adeqüen al pressupost inclòs en el pla d'actuació, identificació de les activitats i certificació que han estat registrades en la comptabilitat. En aquest certificat, s'ha de fer constar la relació de despeses efectuades que ha d'incloure també les efectuades per l'Ajuntament respecte de l'aportació del Departament d'Educació, amb indicació de les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, el nom i NIF del creditor, el concepte, l'import i la data de pagament. i incorporar una declaració conforme han estat efectuades i pagades dins dels terminis de justificació establerts en aquesta addenda
- b) Full resum de les despeses portades a terme



- c) Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió Representativa-Institucional, prevista a la clàusula tretzena del conveni de col·laboració (s'ha d'elaborar una única memòria que englobi totes les addendes subscrietes al conveni del PEE per al curs 2021-2022).
- d) Declaració responsable que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació.
- e) Declaració responsable que la documentació original acreditativa de les despeses portades a terme es troba a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

El desplegament de les mesures 14 i 16 del PMOE comporta la contractació de personal tècnic, contractació que pot anar des de l'1 de setembre de 2021 i fins al 31 d'octubre de 2022.

Aquesta documentació justificativa s'ha de presentar no més tard del 15 de novembre de 2022.

CINQUENA. - L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic poden portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, d'acord amb el que preveu l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

L'Ajuntament està obligat a destinar els fons rebuts a les activitats objecte d'aquesta addenda i a justificar l'aplicació d'aquests fons d'acord amb els conceptes establerts a la clàusula segona.

Així mateix, l'Ajuntament estarà obligat a facilitar tota la informació que li sigui requerida pels òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

SISENA.- Aquesta addenda serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2022.

SETENA.- Aquesta addenda està sotmesa als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel que fa a la disposició de fons en concepte de transferència.

4. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI, EN RELACIÓ AMB L'OFICINA DE REHABILITACIÓ DEL BAIX MONTSENY PER A LA GESTIÓ DELS AJUTS EN MATÈRIA DE REHABILITACIÓ RESIDENCIAL APROVATS PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA EN EL MARC DEL PLA ESTATAL DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA PER FER FRONT A LA CRISI DERIVADA DE LA COVID-19, I L'INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ NEXT GENERATION EU.

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Celoni, en relació amb l'Oficina de rehabilitació del Baix Montseny per al gestió dels ajuts en matèria de rehabilitació residencial aprovats per la Generalitat de Catalunya en el marc del Pla estatal de recuperació, transformació i resiliència per fer front a la crisi derivada de la Covid-19, i l'instrument de recuperació Next Generation EU, amb unes aportacions econòmiques consistents en un pagament fix inicial de 30.000,00.-€, i amb una subvenció de 400,00.-€ per cada habitatge que es rehabiliti de forma efectiva, dels expedients que s'hagin tramitat del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici ,que s'imputarà al concepte pressupostari 45103 Subvenció Agència de l'Habitatge de Catalunya, el qual literalment diu:



Ajuntament de
Sant Celoni

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI, EN RELACIÓ AMB L'OFICINA DE REHABILITACIÓ D'ÀMBIT SUPRAMUNICIPAL PER A LA GESTIÓ DELS AJUTS EN MATÈRIA DE REHABILITACIÓ RESIDENCIAL APROVATS PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA EN EL MARC DEL PLA ESTATAL DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA PER FER FRONT A LA CRISI DERIVADA DE LA COVID-19, I L'INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ NEXT GENERATION EU

REUNITS

D'una part, el senyor director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, designat per Acord de Govern 93/2020, de 14 de juliol, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009 de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

I d'una altra, el senyor alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

MANIFESTEN

I. El marc general del Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat el 7 d'octubre de 2020 i posteriorment regulat pel Real Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per fer front a la crisi derivada de la Covid-19 i en el context de l'instrument de recuperació Next Generation EU, inclou un Component 2 que té per principal objectiu activar el sector de la rehabilitació de cara a generar ocupació i activitat i per tal d'aconseguir una renovació sostenible del parc edificat.

II. El Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, preveu en el seu capítol III un programa de suport a les oficines de rehabilitació que actuïn com a finestra única en la informació, l'assessorament, la coordinació i la gestió dels programes d'ajut regulats en el capítol I, article 2 apartats 3, 4 i 5 del mateix Real Decret. Aquests programes són: programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, programa d'ajut a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i programa d'ajut a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

III. En concret, en el capítol III, l'article 21 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre estableix que l'objecte del programa de suport a les oficines de rehabilitació és el finançament de la prestació del servei d'oficines de rehabilitació, de tipus finestra única, que tinguin l'objectiu de coordinar, informar i facilitar la gestió dels ajuts i la prestació de serveis que contribueixin a facilitar la implementació i la gestió integral dels projectes de rehabilitació energètica en l'àmbit residencial al servei dels ciutadans, comunitats de propietaris, empreses i agent rehabilitadors en general.

IV. L'article 22 de l'esmentat Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre determina que podran ser destinataris últims dels ajuts del programa de suport a les oficines de rehabilitació, entre d'altres, els ens locals.

V. L'article 25 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre estableix que les subvencions corresponents al programa de suport a les oficines de rehabilitació es podran atorgar de manera directa de conformitat amb l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i que podrà acordar-se la concessió d'aquests ajuts per al finançament d'oficines de rehabilitació que ja estiguin constituïdes i en funcionament per part de les administracions o els seus ens públics sempre que s'ajustin al programa esmentat. Aquesta concessió directa s'ha de recollir expressament en l'acord de la comissió bilateral de seguiment.

Aquest Reial Decret ha configurat el programa de suport a les oficines de rehabilitació com una subvenció vinculada als habitatges, que mitjançant el programa 3, es rehabilitin efectivament, amb el límit del 100% dels costos degudament acreditats corresponents als costos subvencionats de les oficines de rehabilitació. Això implica que el reconeixement i l'abonament dels ajuts estan condicionats a què els habitatges es rehabilitin de forma efectiva abans del 30 de juny de 2026 i que s'acrediti la finalització de les actuacions de rehabilitació, de conformitat amb les exigències establertes en el Reial Decret.

Per tal de complementar el programa establert en el Pla Estatal de Recuperació, Transformació i Resiliència, la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, ha considerat necessari establir un sistema addicional de finançament de les Oficines de rehabilitació, que no estigui vinculat al fet que els expedients dels edificis, que es tramitin des de les Oficines, es rehabilitin de forma efectiva i dins del termini establert per l'Estat.

Aquest sistema addicional, a diferència de l'exposat, es vincula a la implementació i gestió dels equips que s'integren en aquestes Oficines, de forma similar amb el sistema de finançament que l'Agència té subscrit amb els Ajuntaments i Consells Comarcals, mitjançant els convenis per constituir o mantenir oficines locals d'habitatge i borses de mediació amb les administracions locals que tinguin desplegament territorial, previstos en el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.

Concretament, l'Agència ha habilitat uns fons econòmics addicionals, que han de permetre a les Oficines de rehabilitació fer front a les despeses que generi la posada en funcionament de les Oficines, atès que s'abonaran a la signatura d'aquest conveni, sens perjudici de la seva posterior justificació.

VI. L'article 94.5 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, preveu que de manera excepcional la concessió de subvencions directes es pugui produir mitjançant acords, pactes, convenis i contractes amb entitats de dret públic o privat, si aquests mitjans són més eficients per a assolir els objectius fixats i, en aquest sentit, la col·laboració per conveni amb les oficines locals d'habitatge dels Ajuntaments i dels Consells Comarcals ja implementades en el territori, esdevé l'instrument més eficient per a la prestació del servei d'oficina de rehabilitació i la gestió dels programes d'ajuts de rehabilitació energètica en l'àmbit residencial.

VII. L'Ajuntament de Sant Celoni ha manifestat la seva voluntat de constituir-se com oficina de rehabilitació als efectes del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre i manifesta que disposa del personal tècnic i administratiu suficient per realitzar les funcions establertes a la clàusula segona.2 del conveni.

VIII. Per a tot el que no quedi estipulat en els pactes, aquest conveni es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; el Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

IX. Amb l'objectiu d'impulsar en l'àmbit d'actuació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya els nous programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial que aprovi la Generalitat de Catalunya en el marc general de l'instrument de recuperació Next Generation EU,

De conformitat amb l'exposat, ambdues parts formalitzen aquest conveni, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Celoni, en relació amb l'oficina de rehabilitació d'àmbit supramunicipal, que funcionarà com a finestra única per coordinar, informar, assessorar i facilitar la gestió dels ajuts i la prestació de serveis que contribueixin a facilitar la implementació i la gestió integral dels següents programes:

- Programa d'ajuts per a les actuacions de rehabilitació de millora de l'eficiència energètica a nivell d'edifici de tipologia residencial col·lectiva, incloent els seus habitatges i els habitatges unifamiliars, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i de les corresponents convocatòries de subvencions que aprovi l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- Programa d'ajuts a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges.
- Programa d'ajuts per a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

Segona. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Sant Celoni, a través de l'oficina de rehabilitació, es compromet a:

1. Mantenir l'oficina, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que ha de tenir la formació necessària per realitzar les funcions que se li encomanen.

En concret s'obliga a:

a) Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de l'oficina de rehabilitació.

b) Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat, així com els accessos a les plataformes electròniques de tramitació de les administracions públiques que es requereixen per a la tramitació dels expedients.

c) Disposar dels recursos personals per atendre les funcions de l'oficina de rehabilitació tenint en compte el seu àmbit poblacional.

d) En el cas d'oficines de rehabilitació municipals/comarcals ubicades en la mateixa localitat, establir els mecanismes de coordinació necessaris entre ambdues per definir els serveis i activitats propis i el model de distribució dels expedients del municipi/comarca per a la seva tramitació, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.

2. Realitzar les següents funcions en els diferents programes:

La tramitació i la verificació es durà a terme mitjançant el web de tràmits gencat.

L'eina de gestió dels ajuts es durà a terme mitjançant el programa lareha.

2.1. Programa d'ajuts a nivell d'edifici

a) Informar i assessorar la ciutadania de manera coordinada amb els Col·legis d'Administradors de Finques, els Col·legis d'Aparelladors, Arquitectes tècnics i Enginyers de l'edificació i el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, d'acord amb el conveni subscrit amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.



b) Tramitar els expedients de les sol·licituds d'ajuts de conformitat amb els requisits que estableixi la convocatòria sempre i quan s'hagi realitzat, per part dels col·legis esmentats anteriorment, el tràmit fase prèvia, fase inicial, fase d'execució i fase final favorables amb l'emissió dels informes d'avaluació i idoneïtat tècnica i administrativa.

2.2. Programa d'ajuts a les actuacions de millora de la eficiència energètica en habitatges i Programa d'ajuts per a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació.

a) Informar i assessorar a la ciutadania en relació als requisits i condicions per sol·licitar els ajuts d'acord amb les convocatòries de subvencions que publiqui l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

b) Tramitar els expedients de les sol·licituds d'ajuts incloent l'elaboració dels informes d'avaluació i idoneïtat tècnica i administrativa que correspongui, de conformitat amb els requisits de la corresponent convocatòria de subvencions que publiqui l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, tant en fase inicial, en fase d'execució i en fase final i pagament.

3. Utilitzar les eines informàtiques que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya posa a disposició de les oficines de rehabilitació per al registre, tramitació i gestió d'expedients.

4. Seguir els procediments de tramitació de cada un dels programes, d'acord amb els protocols i instruccions específics que es vagin desplegant i actualitzant.

5. Fer ús dels mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i aplicar les instruccions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a la tramesa de sol·licituds i documentació presentada en l'oficina, amb els procediments de l'administració electrònica habilitats.

6. Facilitar tota la informació que des de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni, en la forma i els terminis que correspongui, per tal de donar especial compliment als requisits de gestió dels programes inclosos en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència previstos en el Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre i de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla esmentat.

7. Participar en les reunions de coordinació i en les formacions que organitzi l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a les diferents oficines de rehabilitació, amb la participació també dels col·legis professionals de tècnics i d'administradors de finques quan es tracti del programa edificis.

8. Col·laborar en el seguiment del present conveni de conformitat amb la clàusula sisena.

9. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

9.1 L'obtenció d'altres aportacions o finançament que l'oficina de rehabilitació rebi, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.

9.2 Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni.

10. Complir amb les obligacions d'informació, comunicació i publicitat establertes en la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, en tot cas, incloure en la promoció, publicitat i informació de les actuacions dutes a terme en el marc de l'esmentat Pla, la imatge institucional del Govern d'Espanya – MITMA i de la Unió Europea.

Tercera. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya es compromet a:

1. Facilitar a l'oficina el suport, la formació i la informació necessàries en relació amb els programes d'ajuts de rehabilitació esmentats, per tal que pugui exercir totes les funcions de col·laboració del conveni.
2. Facilitar l'accés als programes informàtics que siguin d'utilitat per dur a terme la col·laboració objecte d'aquest conveni.
3. Compensar econòmicament les gestions dutes a terme per l'oficina de rehabilitació i atorgar una subvenció pel finançament de l'Oficina, d'acord amb l'establert en la següent clàusula.

Quarta. Aportacions econòmiques

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, finançarà part de la despesa originada per la col·laboració duta a terme per l'oficina de rehabilitació, mitjançant una aportació fixa inicial, a càrrec de la partida D/2510002 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i mitjançant la concessió d'una subvenció, a càrrec de l'instrument financer Next Generation EU, en funció del nombre d'habitatges efectivament rehabilitats del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici.

a. Aportació fixa inicial

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya farà un pagament d'un import de **30.000,00 €** en concepte d'aportació inicial per cobrir part de les despeses dels serveis i en funció del nombre d'habitants als quals l'oficina dona servei, d'acord amb la taula de l'Annex d'aquest conveni.

b. Subvenció

S'habilita el reconeixement d'una subvenció per un import de 400€ per cada habitatge que es rehabiliti de forma efectiva, dels expedients que s'hagin tramitat del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici.

Cinquena. Tramitació dels pagaments i justificació

La tramitació del pagament de les quantitats esmentades en el pacte anterior, amb el límit del 100 % dels costos degudament acreditats per l'Ajuntament, es realitzarà de la següent manera:

a. Aportació fixa inicial

El primer pagament, per l'import de **30.000,00 €**, en concepte d'aportació inicial es tramitarà un cop signat aquest conveni.

Aquest pagament s'haurà de justificar abans del 31 de desembre de 2022 mitjançant una certificació emesa per la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció de l'ens local, que acrediti els costos del personal adscrit a l'oficina de rehabilitació.

b. Subvenció

El pagament de la subvenció, que s'atorgui en funció del nombre d'habitatges rehabilitats del programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'oficina semestralment, mitjançant la presentació a l'Agència de l'Habitatge de

Catalunya d'una declaració responsable de la persona titular de la Intervenció o Secretaria-Intervenció.

La darrera justificació es presentarà com a màxim dins del mes de juliol de 2026.

De conformitat amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, i les previsions de l'article 29 del Reial Decret 853/2021 de 5 d'octubre, en la declaració responsable caldrà fer-hi constar:

- El nombre i la relació d'expedients tramitats per cada línia d'ajut
- El nombre i la relació d'habitatges efectivament rehabilitats del programa d'edificis.
- Els imports de la inversió efectivament executada per partides
- Que l'import de la subvenció (identificació de l'actuació subvencionada) ha estat registrat en la comptabilitat.
- Que la relació de despeses que s'adjunta a la declaració responsable correspon a actuacions subvencionables, justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que han estat efectuades i pagades dins dels terminis establerts en el conveni.
- Que l'objecte subvencionat ha estat executat d'acord amb el conveni i la normativa aplicable, en particular les normes relatives a la prevenció de conflictes d'interessos, del frau, de la corrupció i del doble finançament procedent del mecanisme Next Generation EU i d'altres programes de la Unió i de conformitat amb el principi de bona gestió financera.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades es troba a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

En concret, es consideraran actuacions i costos subvencionables de conformitat amb l'article 23 del Real Decret 853/2021, de 5 d'octubre:

a) Costos de disseny, implantació i gestió, dels equips i oficines d'informació, gestió, tramitació i acompanyament de les actuacions de rehabilitació, per al desenvolupament dels programes d'ajut 3, 4 i 5 del Reial Decret esmentat (programa d'ajut a les actuacions de rehabilitació a nivell d'edifici, programa d'ajut a les actuacions de millora de l'eficiència energètica en habitatges i programa d'ajut a l'elaboració del llibre de l'edifici existent per a la rehabilitació i la redacció de projectes de rehabilitació).

b) Costos per a la prestació dels serveis específics d'atenció de dubtes i consultes dels sol·licitants dels programes 3 i 4, abans i durant la tramitació dels expedients.

c) Costos per la prestació de serveis de suport i assessorament en matèria d'eficiència energètica per a la implantació i gestió de projectes susceptibles a acollir-se en els programes d'ajuts 3 i 4 del Real Decret 853/2021.

d) Costos de les activitats específiques de promoció i difusió del programa

No es consideraran costos subvencionables els corresponents a llicències, taxes, impostos o tributs. No obstant, l'IVA o impost indirecte equivalent, podran ser considerats elegibles sempre que no puguin ser susceptibles de recuperació o compensació total o parcial.

c. De conformitat amb l'article 26 del Reial Decret 853/2021, les subvencions del programa de suport a les oficines de rehabilitació són compatibles amb altres ajuts públics que tinguin el mateix objecte, sempre que no se superi el cost total de les actuacions i conforme a la normativa específica de regulació.

d. Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest conveni es tramitaran a favor de l'Ajuntament de Sant Celoni.



Sisena. Seguiment i control

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya vetllarà pel compliment de la qualitat dels serveis objecte d'aquest conveni amb el seguiment i l'avaluació de la seva execució, mitjançant la Direcció de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació d'Habitatge i, en els casos d'expedients d'habitatges ubicats en les demarcacions de Lleida, Girona i Tarragona-Terres de l'Ebre, el Servei Territorial d'Habitatge corresponent, i també, amb els controls o auditories internes que la Direcció de l'Agència consideri oportú programar anualment.

Els expedients gestionats per l'oficina de rehabilitació han de ser lliurats a l'Agència per a la seva revisió, quan ho requereixi la Direcció sectorial o el Servei Territorial d'Habitatge competent en la matèria, o els òrgans de control interns.

Per tal de concretar, interpretar i definir les actuacions de gestió que comportin l'execució d'aquest conveni, es podran articular instruccions i protocols que s'adjuntaran com a annex a aquest conveni.

Setena. Protecció de dades, Transparència i Publicitat

1. Els fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal o qualsevol altre mitjà d'intercanvi d'informació que es dugui a terme o sigui gestionat per les parts que signen aquest acord, estaran subjectes, a tots els efectes, al Reglament (UE) general de protecció de dades, a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la resta de normativa d'aplicació.

2. Paral·lelament, les parts signants han de garantir el dret d'accés d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. De conformitat amb el que preveu l'article 8 de la Llei es donarà publicitat del present conveni mitjançant el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya i el web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Vuitena. Causes d'extinció

Són causes d'extinció d'aquest conveni:

- a) El compliment del seu objecte.
- b) La finalització del termini de vigència.
- c) El mutu acord, manifestat per escrit.
- d) L'incompliment d'alguna de les seves clàusules per una de les parts.
- e) La denúncia unilateral del conveni amb un preavís de tres mesos, per l'existència de causes justificades que dificultin o impossibilitin el compliment del seu contingut.
- f) Altres causes d'extinció previstes en la normativa aplicable.

En el cas d'extinció anticipada del conveni, les parts fixaran de mutu acord la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, en tot cas, s'establirà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits, d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Novena. Resolució de controvèrsies

Les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb la interpretació, la modificació, els efectes o la resolució del conveni seran resoltes de mutu acord per les parts. Si no fos possible, les qüestions litigioses que es derivin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Desena. Vigència i efectes

La vigència d'aquest conveni queda condicionada a l'acord de la comissió bilateral de seguiment dels programes d'ajuts establerta en el Reial Decret 853/2021, de 5 d'octubre i finalitzarà el dia 30 de juny de 2026, data de finalització del programa de finançament de les oficines de rehabilitació, d'acord amb l'article 25 de l'esmentat Reial Decret 853/2021.

I en prova de conformitat, les parts signen digitalment aquest conveni, en el lloc i la data indicats en cadascuna de les respectives signatures.

Director de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya de Sant Celoni

Alcalde de l'Ajuntament

Annex

Taula d'aportacions inicials per població

Aportació inicial per població	Oficina municipal	Oficina comarcal
Menys de 10.000 habitants	10.000 €	15.000 €
Entre 10.000 i 20.000 habitants	15.000 €	22.000 €
Entre 20.000 i 50.000 habitants	20.000 €	22.000 €
Entre 50.000 i 100.000 habitants	25.000 €	30.000 €
Més de 100.000 habitants	30.000 €	30.000 €

Segon.- Facultar el Sr. alcalde, per a la seva signatura.

Tercer.- Notificar el present acord a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Quart.- Un cop signat el conveni, caldrà publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

5.APROVACIÓ I PAGAMENT AL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL DEL PROTOCOL ADDICIONAL DE FINANÇAMENT AL CONVENI PER A L'ELABORACIÓ, LA CONCERTACIÓ, L'EXECUCIÓ I EL FINANÇAMENT DE POLÍTIQUES PÚBLIQUES DE TURISME 2018-2021 AMB DIVERSOS AJUNTAMENTS, PER A L'ANY 2021.

1. Aprovar el protocol addicional per l'any 2021 del conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'elaboració, la concertació, l'execució i el finançament de polítiques públiques de turisme al Vallès Oriental 2018-2021.
2. Autoritzar i disposar la despesa per valor de 1.616,56 euros IVA inclòs en l'aplicació 06.432A0.46505 Transferència corrent a comarques. Consell Comarcal del Vallès Oriental.
3. Reconèixer la obligació de 1.616,56€ corresponent a l'aportació de l'any 2021.
4. Ordenar el pagament per transferència bancària al Consell Comarcal del Vallès Oriental amb CIF P5800010J, de la quantitat de 1.616,56 € amb càrrec a la partida pressupostària 06.432A0.46505 Transferència corrent a comarques. Consell Comarcal del Vallès Oriental corresponents a les obligacions econòmiques contraetes per l'Ajuntament en virtut del conveni de col·laboració per a la promoció turística de la comarca del Vallès Oriental.



6.APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I L'ENTITAT CÀRITAS DIOCESANA PARROQUIAL DE SANT CELONI, PER A LA SUBVENCIÓ D'ACTIVITATS DURANT L'ANY 2021.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i Càritas Diocesana Parroquial, per a la realització d'activitats d'interès social i comunitari, durant l'any 2021 segons el literal següent:

Conveni entre l'Ajuntament de Sant Celoni i l'entitat Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni per a la subvenció d'activitats d'interès social durant el 2021.

Sant Celoni, a data de la signatura electrònica.

REUNITS:

D'una part, el senyor, de qui s'ometen les circumstàncies personals perquè actua com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni (en endavant l'Ajuntament), amb NIF número P-0820100-F i domicili a Plaça de la Vila, 1, 08470 Sant Celoni, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit del secretari accidental municipal.

I d'altra part, mossèn rector de la Parròquia Sant Martí de Sant Celoni, major d'edat, amb domicili a Sant Celoni, Plaça Mn. Figueras, 1 i DNI X, que actua en interès de Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni, NIF X amb el mateix domicili, d'acord amb l'article 23 dels Estatuts de Caritas Diocesana de Terrassa.

Ambdues parts intervenen en virtut dels seus respectius càrrecs i en l'exercici de les facultats que tenen conferides per poder convenir i obligar-se en nom de l'ajuntament de Sant Celoni i de la Caritas Parròquia de Sant Martí que representen, es reconeixen mútuament i recíprocament, la capacitat legal necessària per la formalització d'aquest conveni.

EXPOSEN

I.- La cooperació convencional entre administracions i entitats de dret públic ve regulada amb caràcter de norma bàsica pels articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb caràcter de norma legal de desenvolupament autonòmic els articles 108 a 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

II.- Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni realitza una tasca molt important a la nostra vila en temes relacionats amb l'àmbit dels serveis socials. L'entitat col·labora des de fa anys amb l'Ajuntament de Sant Celoni per ajudar gent necessitada del municipi, sense cap tipus de distinció.

III.- L'Ajuntament de Sant Celoni, dins les seves disponibilitats, coopera amb les entitats del municipi, per tal que puguin realitzar les seves activitats en benefici de la població. D'acord amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni, aquest pot concedir directament subvencions en les quals s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. Normalment la concessió directa es formalitzarà en un conveni, en el qual es fixen, a més del beneficiari i quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.



Ajuntament de
Sant Celoni

IV.- La base d'execució 33 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni preveu la concessió de subvencions de concessió directa i indica que s'han de relacionar en el Pla Estratègic de Subvencions i incorporar amb caràcter nominatiu a l'estat de despeses del pressupost de la corporació per a 2021.

La quantitat que es determina a l'estat de despeses del pressupost és la quantitat màxima que es pot atorgar, podent disminuir en funció de la petició concreta de cada entitat i de la valoració que l'ajuntament faci en el moment de rebre la documentació.

V.- Al Pla estratègic de subvencions 2021-2023 aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en sessió 25.03.2021, contempla l'atorgament a Caritas Diocesana Parroquial Sant Celoni amb NIF R0800211E d'una subvenció nominativa de 17.500€. I a l'estat de despeses del pressupost municipal de 2021 consta la subvenció nominativa a Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni a la partida 04.231A0 48903.

VI.- Consta a l'expedient les certificacions de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, conforme Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni es troba al corrent d'obligacions tributàries i amb la seguretat social.

VII.- L'anterior subvenció atorgada a Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni per a l'any 2020 per part de l'Ajuntament de Sant Celoni ha estat degudament justificada, per resolució d'alcaldia de 27.05.2021.

VII.- El present conveni ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l'ajuntament de Sant Celoni.

Per tot això, i amb l'objectiu de regular les condicions de concessió de la subvenció a Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni s'estableix aquest conveni que es regirà pels següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament de Sant Celoni en els projectes desenvolupats per Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni:

- Recepció de les persones i/o famílies derivades, des dels Serveis Socials Bàsics, al Servei d'Aliments.
- Entrega d'aliments a aquestes famílies amb la periodicitat i condicions estipulades pel Servei d'Aliments.
- Organització d'un recapte a la població de Sant Celoni a la recollida d'aliments destinats a distribuir-se en el Servei d'Aliments.
- Compra de material i aliments per a nadons.

Segon. Obligacions de l'Ajuntament de Sant Celoni

L'Ajuntament atorga a Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni una subvenció total de 17.500 € imputables a l'aplicació 04 231A048903 (Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni) del pressupost municipal, per destinar als projectes desenvolupats durant l'any 2021.

Tercer. Obligacions de Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni

3.1.- Desenvolupament dels projectes objectes del conveni.



3.2.- Reintegrament total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 de subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.

3.3.- Assistència a reunions trimestrals, dels següents representants d'ambdues institucions per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures a través d'un protocol de funcionament.

Per part de Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni:

- President de l'entitat o persona a qui delegui.
- Coordinador de l'entitat o persona a qui delegui.
- Responsables del Servei d'Aliments.

Per part de l'Ajuntament:

- La regidora de D'Afers socials i Habitatge
- La directora de l'Àrea de Desenvolupament i Comunitat
- La coordinadora d'Afers socials.
- La treballadora familiar dels Serveis Socials Bàsics.

3.4.- Coordinació amb la treballadora familiar dels Serveis Socials Bàsics, amb les següents funcions:

- Revisió periòdica del llistat de les persones beneficiàries del Servei d'Aliments.
- Fer les gestions que es considerin adients pel bon funcionament del Servei d'Aliments.

Quart. Condicions

4.1.- La subvenció prevista es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les finalitats objecte del conveni. Atesa la naturalesa dels projectes que inclou el conveni es podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2021 fins a la finalització de la durada del conveni.

4.2.- S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

4.3.- L'Ajuntament pagarà el 75% del total de 17.500 € una vegada signat el present conveni. El 25% restant, quan l'entitat presenti -dins els terminis establerts- la documentació corresponent a la justificació preceptiva.

4.4.- Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni haurà de justificar la realització dels projectes, com a màxim el dia 28 de febrer de 2022.

4.5.- Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni s'obliga a executar els projectes subvencionats, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com la seva justificació, en especial pel que fa als següents aspectes:

a).- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció atorgada.

b).- Per a la justificació del compliment del conveni, haurà de presentar, degudament justificada, la memòria dels projectes i els annexes corresponents. És imprescindible acreditar la despesa presentant factures i despeses salarials originals o còpies compulsades. No seran admesos tiquets, ni rebuts, ni tampoc factures de persones físiques o jurídiques on els membres de la Junta de l'Entitat actuïn com a administradors o propietaris. La documentació presentada serà informada per l'Àrea de Desenvolupament i Comunitat com a requisit necessari per acreditar la validesa de la mateixa com a justificant de la subvenció estipulada.



Ajuntament de
Sant Celoni

c).- D'acord amb allò establert a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2021, és requisit imprescindible per assolir ser beneficiària l'any 2021 d'una subvenció de l'Ajuntament de Sant Celoni, acompanyar la justificació de la subvenció atorgada l'any 2020 amb certificació de l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici de l'entitat per l'òrgan competent. Sense aquesta certificació, en la qual han de figurar totes les despeses i ingressos obtinguts per l'entitat durant l'exercici, no es tramitarà l'expedient de conveni de subvenció per a l'any 2021.

d).- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

e).- Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, emprant model normalitzat que es facilitarà, o bé amb la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Celoni" i el logotip de l'Ajuntament.

f).- Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

g).- Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

4.6.- Donar compliment a qualsevol altre requisit establert a la normativa reguladora vigent, així com a allò determinat a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a 2021.

Cinquè. Mecanismes de seguiment, vigilància i control del conveni

D'acord amb el que disposa l'article 49 f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per a la materialització, seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, així com per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte del mateix, es constitueix una comissió de seguiment.

El funcionament d'aquesta comissió es regirà per les normes contingudes en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

De manera trimestral, com a mínim, es reuniran persones responsables de l'equip de coordinació de l'entitat amb electes i tècnics de l'Ajuntament per tal de fer una avaluació de la col·laboració i establir, si s'escau, les directrius futures. Aquestes persones seran les següents:

Per part de Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni
-El president de l'entitat o persona a qui delegui.
-La coordinadora de l'entitat o persona a qui delegui.

Per part de l'Ajuntament:
-La regidora d'Afers socials o persona a qui delegui.
-La directora de l'Àrea de Desenvolupament i Comunitat o persona a qui delegui.
-La coordinadora d'Afers socials o persona a qui delegui.

Sisè. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions

Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni haurà de reintegrar, total o parcialment l'import percebut en els supòsits previstos als articles 36 i 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions i 20 a 24 de l'Ordenança municipal de subvencions.



Setè. Durada del conveni

La durada d'aquest conveni s'estén des de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2021, sens perjudici de la posterior justificació de l'aplicació dels fons. No obstant, tal com s'indica a la condició 1a del pacte 4t, atesa la naturalesa dels projectes que inclou, Caritas Parròquia de Sant Martí de Sant Celoni podrà justificar les actuacions i les despeses, amb la memòria d'accions i amb factures, realitzades i emeses respectivament, des de l'1 de gener de 2021 fins a la finalització de la durada del conveni.

Vuitè. Règim de modificació del conveni

L'eventual modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim de les parts.

Novè. Causes i formes d'extinció, prèvies al termini establert

El present conveni s'extingirà per l'expiració del temps de vigència i, a més a més, en els supòsits següents:

- a) Per acord unànim de les parts.
- b) Per finalització de les accions previstes.
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos establerts en aquest conveni, i un cop s'hagi actuat conforme es detalla tot seguit.
- d) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- f) Per causes generals establertes en la legislació general.

La part que proposi resoldre el present conveni ho ha de comunicar a l'altra part per escrit amb dos mesos d'antelació. Aquest procés l'ha de controlar la comissió de seguiment, vigilància i control, havent de garantir la correcta finalització de les accions pendents d'execució, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici del que estableix el pacte sisè del present conveni.

Desè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es comprometen a complir les prescripcions de protecció de dades personals que segons el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu del consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o norma que la substitueixi, així com la resta de disposicions reguladores de la matèria que resultin d'aplicació.

Si per a l'execució del que preveu el conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present conveni.

Onzè.- Naturalesa del conveni i legislació aplicable

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa.



En allò no previst en aquest conveni serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Les qüestions litigioses que sorgeixen en aplicació del present conveni seran resoltes en via administrativa per l'òrgan competent i, si escau, davant la jurisdicció contenciós-administrativa.

2. Atorgar a Càritas Diocesana parroquial amb NIF R0800211E la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal de 2021, per un total 17.500 €.

3. Autoritzar i disposar la despesa de 17.500 € en l'aplicació pressupostària 04 231A0 48903 (Càritas Diocesana Parroquial Sant Celoni), del pressupost municipal 2021, en el benentès de fiscalització favorable per la Intervenció o en l'aplicació que aquesta proposi en el seu lloc.

4. Notificar a Càritas Diocesana Parroquial, els acords precedents per al seu coneixement i als efectes oportuns.

5. Un cop signat el conveni, publicar-lo a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14)

7. DESESTIMACIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DENEGANT LA LLICÈNCIA D'OBRES PER AMPLIACIÓ DE NAU INDUSTRIAL A LA CARRETERA C-35, KM 64 LA BATLLÒRIA. EXPEDIENT OM-48/21 (2021/3663).

Primer- Desestimar íntegrament el recurs de reposició interposat pel senyor X, en nom de BACHALEDCA, SA, contra l'acord de la Junta de Govern Local de 7 d'octubre de 2021 pel qual es va denegar la llicència municipal d'obres sol·licitada per BALDER TECNICA, SL per a l'execució de les obres d'ampliació d'una nau industrial a la carretera C-35, Km 64, de La Batllòria, desestimant expressament:

- a) La petició primera relativa a deixar sense efectes l'acord de la Junta de Govern Local de 7 d'octubre de 2021, per manca de motivació i per no concórrer el supòsit previst a l'article 48.1 de la Llei 39/2015, informant així mateix a l'interessat que si està interessat en que s'informi sobre el compliment dels paràmetres urbanístics del projecte i/o edificació construïda ho haurà de sol·licitar expressament aportant la documentació necessària a l'efecte i detallada en l'informe tècnic de l'arquitecte municipal que consta al cos de la present proposta.
- b) La petició segona, relativa a acordar la suspensió de l'executivitat de l'acord de la Junta de Govern Local de 7 d'octubre de 2021 per manca de justificació i per no concórrer cap dels supòsits previstos a l'article 117.2 de la Llei 39/2015.

Segon- Notificar aquest acord a X, en nom de BACHALEDCA, SA i a BALDER TECNICA SL en la seva condició de sol·licitant de la llicència d'obres.



8. DENEGACIÓ DE LLICÈNCIA DE CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE I OBRES DE REFORMA PER MATERIALITZAR AQUEST CANVI D'ÚS A LA CARRETERA VELLA, NÚM. 142, BAIXOS DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-75/21 (2021/6035).

1r.- Denegar a llicència urbanística de canvi d'ús de local a habitatge a la carretera Vella núm. 142 baixos, de Sant Celoni, objecte de l'expedient OM-75/21, en base a les consideracions que s'esgrimeixen a la part expositiva de conformitat amb els informes tècnics desfavorables emesos al respecte.

2n.- Denegar llicència municipal d'obres per materialitzar el canvi d'ús de local a habitatge a la carretera Vella núm. 142 baixos, de Sant Celoni, objecte de l'expedient OM-75/21, en base a les consideracions que s'esgrimeixen a la part expositiva de conformitat amb els informes tècnics desfavorables emesos al respecte.

3r.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per les llicències anteriors en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

4t.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions de la Taxa de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

5è.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

9. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A INSTAL·LAR USOS COMPLEMENTARIS ALS DE GUARDA I CUSTÒDIA DE CAMIONS (FASE II) A LA CARRETERA DE GUALBA, NÚM. 26 DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-54/19 (2019/7033).

1r.- Concedir a Logística y Transportes Riells, SL llicència municipal d'obres per a instal·lar usos complementaris als de guarda i custòdia de camions (Fase II) a la carretera de Gualba, núm. 26, de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, de conformitat amb l'autorització d'ús provisional objecte de l'expedient (2019/7032) i sota les prescripcions que aquesta assenyali i sota les condicions següents:

- Condicions administratives generals:

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i d'acabar en el termini de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts i per una durada de la meitat dels terminis indicats. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrroques corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, taxa d'ocupació i col·locació de senyals precisos es coordinarà amb l'àrea de seguretat ciutadana de la policia local.



3. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació quan a assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

4. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici del dret propietat i de tercers.

5. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer.

- **Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Programa de control de Qualitat
- Assumeix de la direcció i execució de l'obra i coordinació de seguretat
- Document d'acceptació de residus per un gestor autoritzat amb indicació de la fiança constituïda.
- Nomenament del contractista que executarà l'obra.
- Dipòsit urbanístic de 10 m x 100 €/m = **1.000,00 €**
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

10. AUTORITZACIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'ÚS PROVISIONAL A LA CARRETERA DE GUALBA, NÚM. 26, DINS LA UASU-23, D'AQUEST TERME MUNICIPAL. EXPEDIENT 2019/7032.

1r.- Autoritzar a Logística y Transportes Riells SL llicència d'ús provisional complementari al de guarda i custòdia de camions (fase II) a la carretera de Gualba, núm. 26, dins la UASU-23, d'aquest terme municipal, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient i de conformitat amb els informes municipals, sectorials i l'informe favorable de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de 27 de setembre de 2021, pel que s'estableixen el compliment de les prescripcions següents:

- Que els compromisos acceptats pels interessats siguin també acceptats expressament pels nous propietaris i pels nous gestors o explotadors dels usos i les obres en virtut de contracte d'arrendament o qualsevol altre negoci jurídic que els succeeixin, de conformitat amb el previst a l'article 69.3 RPLU.
- Que els usos provisionals han de cessar i les obres provisionals s'han de desmuntar o enderrocar, sense dret a indemnització, quan ho acordi l'administració municipal, amb audiència de les persones interessades, per algun dels motius següents:



- a) Per haver-se complert la condició resolutòria de l'article 69.3 RPLU.
 - b) Per haver transcorregut el termini temporal màxim pel qual es va atorgar la llicència urbanística corresponent.
 - c) Per tal d'executar les determinacions del planejament urbanístic, hagi transcorregut o no el termini temporal màxim pel qual es va atorgar la llicència urbanística corresponent.
- L'eficàcia d'aquesta autorització resta supeditada a fer constar les condicions sota les quals s'atorga la present llicència d'ús provisional al Registre de la Propietat i la constitució de la garantia suficient per assegurar la reposició de la situació que s'alteri al seu estat original de conformitat amb allò previst a l'article 70.1 RPLU.

2n.- Comunicar a la persona interessada que la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

3r.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

11. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE RESTAURACIÓ DE FAÇANA I REFORÇ DE SOSTRE DE PLANTA BAIXA AL CARRER SANT JOAN, NÚM. 3 BAIXOS DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-73/21 (2021/5941).

1r.- Concedir llicència municipal d'obres per restauració de façana i reforç de sostre de planta baixa al carrer Sant Joan, núm. 3 baixos de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

- Condicions administratives generals:

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·liciti la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.



5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritzacions preceptives, d'acord la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

- **Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Projecte d'execució visat pel col·legi professional corresponent.
- Certificat emès pel redactor del projecte conforme el projecte d'execució coincideix amb el projecte bàsic presentat.
- Assumeix de la direcció d'obra i de la direcció d'execució de l'obra.
- Nomenament del contractista que executarà l'obra.
- Estudi de gestió de residus.
- Programa de control de qualitat redactat pel director d'execució de l'obra.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

12. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE REFORMA D'UN LOCAL EN PLANTA BAIXA, COM A OBRADOR I BOTIGA, SITUAT AL CARRER CAMPINS, NÚM. 26 I GRUP ESCOLAR, 21B, DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-66/21 (2021/5278).

1r.- Concedir llicència municipal d'obres de reforma d'un local en planta baixa, com a obrador i botiga, situat al carrer Campins, núm. 26 i Grup Escolar, 21B de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

- **Condicions administratives generals:**

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/2014, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres



estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·liciti la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritzacions preceptives, d'acord la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

- **Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Projecte d'execució visat pel col·legi professional corresponent.
- Certificat emès pel redactor del projecte conforme el projecte d'execució coincideix amb el projecte bàsic presentat.
- Nomenament del contractista que executarà l'obra.
- Document d'acceptació dels residus per un gestor autoritzat amb indicació de la fiança constituïda.
- Dipòsit urbanístic per un import de **765€**.
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adreci a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.
- Programa de control de qualitat redactat pel director d'execució de l'obra.
- Actualització del qüestionari d'estadística a la última versió del projecte.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.



13. CONCESSIÓ DE L·LICÈNCIA D'OBRES MAJORS D'AMPLIACIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT SITUAT AL CARRER PARATGE DELS CAPUTXINS, NÚM. 8 DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-70/21 (2021/5439).

1r.- Concedir llicència municipal d'obres per ampliació d'habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Paratge dels Caputxins, núm. 8 de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

- Condicions administratives generals:

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/2014, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·liciti la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritacions preceptives, d'acord a la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

- Condicions d'eficàcia de la llicència:

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Projecte d'execució visat pel col·legi professional corresponent, signat per tècnic i promotor.
- Certificat emès pel redactor del projecte conforme el projecte d'execució coincideix amb el projecte bàsic presentat.
- Assumeix de la direcció d'obra.
- Assumeix de la direcció d'execució de l'obra.



- Nomenament del contractista que executarà l'obra.
- Document d'acceptació dels residus per un gestor autoritzat amb indicació de la fiança constituïda.
- Dipòsit urbanístic per un import de **600€**.
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.
- Programa de control de qualitat redactat pel director d'execució de l'obra.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

14. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE CONSTRUCCIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT SITUAT AL PASSEIG DE LA FAGEDA, NÚM. 6 DE CAN SANS, DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-68/21 (2021/5396).

1r.- Concedir llicència municipal d'obres per construcció d'habitatge unifamiliar aïllat situat al Passeig de la Fageda, núm. 6, Can Sans, de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

- Condicions administratives generals:

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents,



per les quals es sol·licita la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritzacions preceptives, d'acord la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

- **Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Projecte d'execució visat pel col·legi professional corresponent i signat per tècnic i promotor.
- Certificat emès pel redactor del projecte conforme el projecte d'execució coincideix amb el projecte bàsic presentat.
- Assumeix de la direcció d'obra, arquitecte.
- Assumeix de la direcció d'execució de l'obra, arquitecte tècnic o aparellador.
- Nomenament del contractista que executarà l'obra.
- Estudi de gestió de residus.
- Document d'acceptació dels residus per un gestor autoritzat amb indicació de la fiança constituïda.
- Dipòsit urbanístic per un import de **2.839,00€**.
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.
- Programa de control de qualitat redactat pel director d'execució de l'obra.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

15. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A ADEQUAR L'ESTABLIMENT INDUSTRIAL EXISTENT A L'ACTIVITAT CARRER ESTEVE MOGAS, NÚM. 32 DE SANT CELONI. EXPEDIENT OM-69/21 (2021/5431).

1r.- Concedir a Materials Sagristà, SL llicència municipal d'obres per a adequar l'establiment industrial existent a l'activitat carrer Esteve Mogas, núm. 32 de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, de conformitat amb l'autorització d'ús provisional i sota les prescripcions que aquesta assenyala i sota les condicions següents:



- Condicions administratives generals:

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i d'acabar en el termini de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts i per una durada de la meitat dels terminis indicats. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrroques corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, taxa d'ocupació i col·locació de senyals precisos es coordinarà amb l'àrea de seguretat ciutadana de la policia local.

3. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació quan a assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

4. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici del dret propietat i de tercers.

5. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer.

- Condicions d'eficàcia de la llicència:

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Document d'acceptació de residus per un gestor autoritzat amb indicació de la fiança constituïda.
- Dipòsit urbanístic de 52 m x 100 €/m = **5.200,00 €**
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.



16. CONCESSIÓ DE LLICÈNCA D'OBRES MAJORS PER A L'ENDERROC D'UNA NAU I DUES EDIFICACIONS AUXILIARS AL VIAL PARAL·LEL DE LA C-35, NÚM. 161-163, D'AQUEST TERME MUNICIPAL. EXPEDIENT OM- 55/21 (2021/4785).

1r.- Concedir a Inmobiliaria Begasa, SA llicència municipal d'obres per a l'enderroc d'una nau i dues edificacions auxiliars al vial paral·lel de la C-35, núm. 161-163, d'aquest terme municipal, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

- Condicions administratives generals:

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/2014, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·liciti la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritzacions preceptives, d'acord a la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

- Condicions d'eficàcia de la llicència:

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Dipòsit urbanístic per un import de **1.200 €**.
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.



2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

PUNTS D'URGÈNCIA

17. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PER LOTS, DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL ELÈCTRIC I DE LAMPISTERIA, DE CONSTRUCCIÓ, DE FERRETERIA I DE PINTURA PER A L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI.

1. Aprovar la contractació, mitjançant licitació pel procediment obert i tramitació ordinària, del subministrament del material elèctric i de lampisteria, de construcció, de ferreteria i de pintura per a l'ajuntament.

2. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

3. Fer pública la licitació del contracte mitjançant la inserció del corresponent anunci al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

4. Autoritzar la corresponent despesa, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de la Corporació per a 2021 (1 mes. Desembre):

Lot	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost base total, IVA inclòs
A: material elèctric i de lampisteria	4.241,63 €	890,74 €	5.132,37 €
B: material de construcció	1.856,79 €	389,93 €	2.246,72 €
C: material de ferreteria	1900,51 €	399,11 €	2.299,62 €
D: material de pintura	420,31 €	88,27 €	508,58 €
Total	8.419,24 €	1.768,05 €	10.187,29 €

5. Supeditar la despesa per a la resta d'annualitats de vigència del contracte a l'existència de crèdit en el pressupost de la Corporació, tal com s'indica a continuació:

Any 2022 (12 mesos)

Lot	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost base total, IVA inclòs
A: material elèctric i de lampisteria	50.899,52 €	10.688,90 €	61.588,42 €
B: material de construcció	22.281,54 €	4.679,12 €	26.960,66 €
C: material de ferreteria	22.806,15 €	4.789,29 €	27.595,44 €
D: material de pintura	5.043,75 €	1.059,19 €	6.102,94 €
Total	101.030,96 €	21.216,50 €	122.247,46 €

Any 2023 (11 mesos: de gener a novembre)



Lot	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost base total, IVA inclòs
A: material elèctric i de lampisteria	46.657,89 €	9.798,16 €	56.456,05 €
B: material de construcció	20.424,74 €	4.289,20 €	24.713,94 €
C: material de ferreteria	20.905,64 €	4.390,18 €	25.295,82 €
D: material de pintura	4.623,44 €	970,92 €	5.594,36 €
Total	92.611,71 €	19.448,46 €	112.060,17 €

6. Les **PARTIDES PRESSUPOSTARIES DE CADA LOT**, apareixen descrites a l'**Annex I d'aquesta proposta**, que coincideix amb l'Annex 3 de la Memòria justificativa de la contractació que consta a l'expedient.

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde,

ANNEX I

Consignació pressupostària

3.1. LOT A: Subministrament de material elèctric i de lampisteria

PARTIDA	Descripció orgànica	Grup d'àrea	Descripció Programa	Import 2021 (IVA incl.)	Import 2022 (IVA incl.)	Import 2023 (IVA incl.)
01.920E0.2 12.20	ADMINISTRACIÓ GENERAL	ADMIN_GRAL_CASA VILA	CASA DE LA VILA	1,17 €	14,00 €	12,83 €
01.920N0.2 12.20	ADMINISTRACIÓ GENERAL	ADMIN_GRAL_TERMICA	LA TERMICA	1,87 €	22,42 €	20,55 €
01.924D0.2 12.20	ADMINISTRACIÓ GENERAL	PARTICIPACIÓ LOCALS BARRI	EDIFICIS LOCALS DE BARRI	171,75 €	2.060,96 €	1.889,21 €
01.925A0.2 12.20	ADMINISTRACIÓ GENERAL	SP_OAC_SAFAREIG	OFICINA D'ATENCIÓ ALS CIUTADANS	105,29 €	1.263,46 €	1.158,17 €
04.172D0.2 10.20	COMUNITAT	COMUNITAT_HORTA	HORTA PÚBLICA	8,56 €	102,76 €	94,20 €
04.231A0.2 12.20	COMUNITAT	COMUNITAT_SERVEIS SOCIALS	DESPESES GENERALS SERVEIS SOCIALS	198,52 €	2.382,22 €	2.183,70 €



05.150A0.2 12.20	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_BRUC	DESPES ES GENERA LS HABITAT GE I URBANIS ME	50,76 €	609,06 €	558,30 €
05.1532A.2 15.20	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_ MOBILIARI VIA PÚBLICA	MANTENI MENT VIES PUBLIQUES	209,10 €	2.509,18 €	2.300,08 €
05.165A0.2 10.20	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_EN LLUMENAT	MANTENIM ENT I GESTIÓ ENLLUMEN AT PÚBLIC	1.716,46 €	20.597,90 €	18.881,44 €
05.165A0.2 13.20	ESPAI PÚBLIC	TERRITO RI_EINES ENLLUM ENAT	MANTENIM ENT I GESTIÓ ENLLUMEN AT PÚBLIC	278,70 €	3.344,38 €	3.065,68 €
05.171A0.2 10.20	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_JA RDINS	MANTENI MENT D'ESPAIS LLIURES I SOLARS PÚBLICS	259,44 €	3.113,24 €	2.853,80 €
06.430A0.2 12.20	PRESIDÈNCIA	SP_SAX_TU RISME, SAX SALA, CEMENTIRI	DESPESE S GENERAL S DE COMERÇ, TURISME I PIMES.	61,10 €	733,20 €	672,10 €
06.491A0.2 12.20	PRESIDÈNCIA	COMUNICACIO _RADIO	DESPESES GENERAL S DE LA SOCIETAT DE LA INFORMACI Ó	3,12 €	37,46 €	34,34 €
07.320A0.2 12.20	CULTURA	EDUCACIÓ	DESPES ES GENERA LS D'EDUCA CIÓ	272,47 €	3.269,60 €	2.997,13 €
07.330A0.2 12.20	CULTURA	CULTURA	DESPESE S GENERAL S DE CULTURA	553,85 €	6.646,18 €	6.092,33 €
07.338A0.2 19.20	CULTURA	CULTURA_FES TES	DESPESE S GENERAL	98,81 €	1.185,66 €	1.086,85 €



			S DE FESTES			
07.340A0.2 12.20	CULTURA	CULTURA_ESP ORTS	DESPE SES GENER ALS D'ESPO RTS	1.069,08 €	12.828,92 €	11.759,84 €
08.130A0.21 2.20	SEGURETAT CIUTADANA	SEG_CIU	ADMINISTR ACIÓ GENERAL DE LA SEGURETA T PROTECCI Ó CIVIL	72,32 €	867,82 €	795,50 €
TOTAL				5.132,37 €	61.588,42 €	56.456,05 €

3.2. LOT B: Subministrament de material de construcció

PARTIDA	Descripció orgànica	Grup d'àrea	Descripció Programa	Import 20 21 (IVA incl.)	Import 2022 (IVA incl.)	Import 2023 (IVA incl.)
01.920E0.212. 21	ADMINISTR ACIO GENERAL	ADMIN_GRAL _CASA VILA	CASA DE LA VILA	6,96 €	83,54 €	76,58 €
01.920N0.212. 21	ADMINISTR ACIO GENERAL	ADMIN_GRAL_T ERMICA	LA TERMICA	0,68 €	8,14 €	7,46 €
01.924D0.212. 21	ADMINISTR ACIO GENERAL	PARTICIPACIO_ LOCALS BARRI	EDIFICIS LOCALS DE BARRI	43,3 5 €	520,24 €	476,89 €
01.925A0.212. 21	ADMINISTR ACIO GENERAL	SP_OAC_SAFAR EIG	OFICINA D'ATENCIÓ ALS CIUTADANS	13,1 9 €	158,24 €	145,05 €
04.172D0.210. 21	COMUNITAT	COMUNITAT_HO RTA	HORTA PUBLICA	1,98 €	23,72 €	21,74 €
04.231A0.212. 21	COMUNITAT	COMUNITAT_S ERVEIS SOCIALS	DESPESES GENERALS SERVEIS SOCIALS	1,76 €	21,08 €	19,32 €
05.150A0.212. 21			DESPESES GENERALS	6,15 €	73,82 €	67,67 €



	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_BRUC	HABITATGE I URBANISME			
05.1532A.203.21	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_LLOGUER PÚBLICA	MANTENIMENT VIES PUBLIQUES	28,54 €	342,44 €	313,90 €
05.1532A.210.21	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_VIA PÚBLICA	MANTENIMENT VIES PUBLIQUES	1.391,58 €	16.699,12 €	15.307,54 €
05.1532A.213.21	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_EINES PÚBLICA	MANTENIMENT VIES PUBLIQUES	180,74 €	2.168,90 €	1.988,16 €
05.1532A.215.21	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_MOBILIARI PÚBLICA	MANTENIMENT VIES PUBLIQUES	11,26 €	135,12 €	123,86 €
06.430A0.212.21	PRESIDÈNCIA	SP_SAX_TURISME, SAX SALA, CEMENTIRI	DESPESES GENERALS DE COMERÇ, TURISME I PIMES.	8,27 €	99,30 €	91,03 €
06.491A0.212.21	PRESIDÈNCIA	COMUNICACIÓ RADIO	DESPESES GENERALS SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	9,10 €	109,20 €	100,10 €
07.320A0.212.21	CULTURA	EDUCACIÓ	DESPESES GENERALS D'EDUCACIÓ	50,15 €	601,80 €	551,65 €
07.330A0.212.21	CULTURA	CULTURA	DESPESES GENERALS DE CULTURA	156,98 €	1.883,74 €	1.726,76 €
07.338A0.219.21	CULTURA	CULTURA_FESTES	DESPESES GENERALS DE FESTES	18,76 €	225,08 €	206,32 €
07.340A0.212.21	CULTURA	CULTURA_ESPORTS	DESPESES GENERALS D'ESPORTS	313,10 €	3.757,18 €	3.444,08 €
08.134A0.210.21	SEGURETAT CIUTADANA	SEG_CIU	MOBILITAT URBANA	4,17 €	50,00 €	45,83 €
TOTAL				2.246,72 €	26.960,66 €	24.713,94 €

3.3. LOT C: Subministrament de material de ferreteria

PARTIDA	Descripció orgànica	Grup d'àrea	Descripció Programa	Import 2021 (IVA incl.)	Import 2022 (IVA incl.)	Import 2023 (IVA incl.)
01.920E0.212.22	ADMINISTRACIÓ GENERAL	ADMIN_GRAL_CASA VILA	CASA DE LA VILA	40,94 €	491,26 €	450,32 €



01.920N0.212 .22	ADMINISTRACIO GENERAL	ADMIN_GRAL_TER MICA	LA TERMICA	4,02 €	48,20 €	44,18 €
01.924D0.212 .22	ADMINISTRACIO GENERAL	ADMIN_GRAL_L OCALS BARRI	EDIFICIS LOCALS DE BARRI	74,31 €	891,78 €	817,47 €
01.925A0.212 .22	ADMINISTRACIO GENERAL	SP_OAC_SAFAREI G	OFICINA D'ATENCIO ALS CIUTADANS	27,53 €	330,32 €	302,79 €
04.172D0.212 .22	COMUNITA T	COMUNITAT_HOR TA	HORTA PUBLICA	7,20 €	86,42 €	79,22 €
04.231A0.212 .22	COMUNITA T	COMUNITAT_S ERVEIS SOCIALS	DESPESE S GENERA LS SERVEIS SOCIALS	22,25 €	266,98 €	244,73 €
05.150A0.212 .22	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_BRUC	DESPESE S GENERAL S HABITATG E I URBANISM E	51,87 €	622,44 €	570,57 €
05.1532A.212 .22	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_VIA PÚBLICA	MANTENIME NT VIES PUBLICUES	253,12 €	3.037,48 €	2.784,36 €
05.1532A.213 .22	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_EIN ES VIA PÚBLICA	MANTENIME NT VIES PUBLICUES	304,37 €	3.652,46 €	3.348,09 €
05.165A0.212 .22	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_ENLLU MENAT	MANTENIME NT I GESTIÓ ENLLUMENA T PÚBLIC	99,49 €	1.193,84 €	1.094,35 €
05.165A0.213 .22	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_ EINES ENLLUMENA T	MANTENIME NT I GESTIÓ ENLLUMENA T PÚBLIC	415,27 €	4.983,24 €	4.567,97 €
06.430A0.212 .22	PRESIDÈNC IA	SP_SAX_TURIS ME, SAX SALA, CEMENTIRI	DESPESES GENERALS DE COMERÇ, TURISME I PIMES.	41,00 €	491,98 €	450,98 €
06.491A0.212 .22	PRESIDÈNC IA	COMUNICACIO_RA DIO	DESPESES GENERALS SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	8,76 €	105,14 €	96,38 €
	CULTURA	EDUCACIÓ	DESPESE S	202,18 €	2.426,18 €	2.224,00 €



07.320A0.212 .22			GENERAL S D'EDUCAC IÓ			
07.330A0.212 .22	CULTURA	CULTURA	DESPESES GENERALS DE CULTURA	80,12 €	961,44 €	881,32 €
07.338A0.219 .22	CULTURA	CULTURA_FESTES	DESPESES GENERALS DE FESTES	84,33 €	1.011,92 €	927,59 €
07.340A0.212 .22	CULTURA	CULTURA_ESPOR TS	DESPESE S GENERAL S D'ESPOR TS	472,67 €	5.672,02 €	5.199,35 €
08.130A0.212 .22	SEGURE TAT CIUTAD ANA	SEG_CIU T	ADMINISTRA CIÓ GENERAL DE LA SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL	110,19 €	1.322,34 €	1.212,15 €
TOTAL				2.299,62 €	27.595,44 €	25.295,82 €

3.4. LOT D: Subministrament de material de pintura

PARTIDA	Descripc ió orgànica	Grup d'àrea	Descripció Programa	Import 2021 (IVA incl.)	Import 2022 (IVA incl.)	Import 2023 (IVA incl.)
01.920E0.212 .23	ADMINISTR ACIO GENERAL	ADMIN_GRAL_ CASA VILA	CASA DE LA VILA	12,93 €	155,16 €	142,23 €
01.920N0.212 .23	ADMINISTR ACIO GENERAL	ADMIN_GRAL_ TERMICA	LA TERMICA	3,31 €	39,72 €	36,41 €
01.924D0.212 .23	ADMINISTR ACIO GENERAL	ADMIN_GR AL_LOCAL S BARRI	EDIFICIS LOCALS DE BARRI	44,73 €	536,80 €	492,07 €
01.925A0.212 .23	ADMINISTR ACIO GENERAL	SP_OAC_SAF AREIG	OFICINA D'ATENCIO ALS CIUTADANS	8,09 €	97,02 €	88,93 €
04.172D0.210 .23	COMUNITA T	COMUNITAT_ HORTA	HORTA PUBLICA	1,05 €	12,58 €	11,53 €
04.231A0.212 .23	COMUNITA T	COMUNITA T_SERVEIS SOCIALS	DESPESES GENERALS SERVEIS SOCIALS	3,45 €	41,40 €	37,95 €



05.150A0.212 .23	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_B RUC	DESPESES GENERALS HABITATGE I URBANISME	3,59 €	43,12 €	39,53 €
05.1532A.210 .23	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_VI A PÚBLICA	MANTENIMEN T VIES PÚBLIQUES	47,15 €	565,78 €	518,63 €
05.165A0.210 .23	ESPAI PÚBLIC	TERRITORI_E NLLUMENAT	MANTENIMEN T I GESTIÓ ENLLUMENAT PÚBLIC	6,58 €	78,94 €	72,36 €
06.430A0.212 .23	PRESIDÈNC IA	SP_SAX_TU RISME, SAX SALA, CEMENTIRI	DESPESES GENERALS DE COMERÇ, TURISME I PIMES.	8,60 €	103,22 €	94,62 €
06.491A0.212 .23	PRESIDÈNC IA	COMUNICACI O_RADIO	DESPESES GENERALS SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ	16,34 €	196,08 €	179,74 €
07.320A0.212 .23	CULTURA	EDUCACIÓ	DESPESES GENERALS D'EDUCACIÓ	55,08 €	660,90 €	605,82 €
07.330A0.212 .23	CULTURA	CULTURA	DESPESES GENERALS DE CULTURA	25,32 €	303,88 €	278,56 €
07.338A0.219 .23	CULTURA	CULTURA_FE STES	DESPESES GENERALS DE FESTES	52,26 €	627,14 €	574,88 €
07.340A0.212 .23	CULTURA	CULTURA_ES PORTS	DESPESES GENERALS D'ESPORTS	211,77 €	2.541,20 €	2.329,43 €
08.134A0.210 .23	SEGURE TAT CIUTAD ANA	SEG_CIU T	MOBILITAT URBANA	8,33 €	100,00 €	91,67 €
TOTAL				508,58 €	6.102,94 €	5.594,36 €

18. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA, DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ D'OBRA I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE REFORMA I REHABILITACIÓ DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL DEL CARRER SANTA FE, 52 I CARRER TORRAS I BAGES, 10-12.

1. Aprovar l'expedient per a la contractació, mitjançant licitació pel procediment obert simplificat, dels serveis de direcció d'obra, direcció d'execució d'obra i de coordinació de seguretat i salut de les obres de Reforma i Rehabilitació de l'equipament municipal del carrer de Santa Fe, 52 i carrer Torras i Bages, 10-12, d'acord amb els següents lots:

Lot 1: contractació de la direcció de l'obra

Lot 2: contractació de la direcció executiva de l'obra

Lot 3: contractació de la coordinació de seguretat i salut de l'obra

2. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient i que han de regir la contractació.



Ajuntament de
Sant Celoni

3. Fer pública la licitació del contracte mitjançant la inserció del corresponent anunci al Perfil del contractant d'aquest Ajuntament.

4. Autoritzar la despesa de 50.856,86 € (base imposable de 42.030,46 € més el 21% d'IVA), amb càrrec a pressupostària 08.132Z0.63298 (Edificis i altres construccions) del pressupost municipal de 2021.

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari accidental, en dono fe.

Alcalde

Secretari accidental