



EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 7 D'ABRIL DE 2022

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2022/7
Caràcter: ordinària
Data: 7 d'abril de 2022
Inici: 11:00
Fi: 11:10
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

Assistents titulars:

| | | |
|------------------------|---|------------------------|
| Presidenta accidental: | Magalí Miracle Rigalós | ERC-AM |
| Regidors/es: | Anaïs Medina Terradas Ernest Vilà Pladevall | JuntsXCat JuntsXCat |
| S'excusen: | Josep M ^a Orra Pié M ^a Àngels Bordetas Delgado | ERC-AM JuntsXCat |
| Secretari accidental | Albert Puig Tous | |

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 24.03.2022.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia

2. Aprovació del conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Sant Celoni per a la creació de l'Oficina Municipal d'Escolarització.

3. Aprovació del contingut i la signatura d'una addenda econòmica al conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili i la liquidació corresponent 2020.

4. Aprovació de l'Oferta d'Ocupació Pública de l'any 2022 extraordinària d'estabilització.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació plenària (part pública)

5. Aprovació de les tarifes de les diferents modalitats de serveis no contemplats com a bàsics del Centre Municipal d'Esports Sot de les Granotes, per a la temporada 2022-2023.



Ajuntament de
Sant Celoni

6. Aprovació de preus públics de les entrades de l'espectacle "Pérgamo Ensemble" del proper 1 de maig.
7. Reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada pel treballador municipal Sr. V.M.J.

Desenvolupament de la sessió:

La Presidenta accidental obre la sessió en segona convocatòria.

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 24.03.2022.

L'alcaldeessa accidental pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de la JGL de data 24.03.2022. Al no formular-se cap reparament s'acorda, per unanimitat, l'aprovació de la referida acta.

2. APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI PER A LA CREACIÓ DE L'OFICINA MUNICIPAL D'ESCOLARITZACIÓ.

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Celoni relatiu a la creació de l'oficina municipal d'escolarització d'acord amb el decret 11/2011, el text de la qual figura a l'Annex I d'aquesta proposta.

2. Facultar al Sr. Alcalde, per a la seva signatura i la resta d'eventuals tràmits que resultin necessaris arran de la seva aprovació.

3. Notificar el present acord al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per al seu coneixement i als efectes oportuns.

4. Un cop signada l'addenda, publicar-la a la Seu Electrònica (Secció Convenis) de l'Ajuntament per a la seva consulta, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).

5. Publicar l'anunci de la seva aprovació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, de conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

La Regidora d'Educació
Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

Annex I

CONVENI ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI PER A LA CREACIÓ DE L'OFICINA MUNICIPAL D'ESCOLARITZACIÓ.

REUNITS

D'una part, el senyor X, director dels Serveis Territorials al Maresme

– Vallès Oriental del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, nomenat per la Resolució de 14 de juliol de 2021 i en virtut de l'article 19.1 del Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya (DOGC núm. 8344, del 18.02.2021).

De l'altra part, el senyor , en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni, nomenat pel Ple de data 15 de juny de 2019, el qual actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, en ús de les facultats atribuïdes en virtut de l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

MANIFESTEN

1. Que d'acord amb l'article 46.4 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, l'Administració educativa i l'Administració local poden acordar la creació d'una Oficina Municipal d'Escolarització.
2. Que l'article 49.2 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix que les sol·licituds d'admissió dels alumnes en el període ordinari de preinscripció es poden presentar, entre altres llocs, a l'Oficina Municipal d'Escolarització per tal que les gestioni.
3. Que, en aquest marc, l'article 19.1 del Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, preveu la possibilitat de crear oficines municipals d'escolarització com a instrument de col·laboració entre l'Ajuntament i el Departament d'Educació en el procés d'escolarització en els centres del Servei d'Educació de Catalunya. A aquest efecte es preveu que es creïn mitjançant la subscripció d'un acord.
4. Que l'Ajuntament de Sant Celoni ha sol·licitat la creació d'una Oficina Municipal d'Escolarització i el Departament d'Educació hi està d'acord.

En conseqüència, d'acord amb l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les parts,

ACORDEN

1a. Crear l'Oficina Municipal d'Escolarització del municipi de Sant Celoni, que es regeix pels articles 19 i 20 del Decret 11/2021 de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

2a. L'Oficina Municipal d'Escolarització serà presidida per l'alcalde de Sant Celoni, o per la persona en qui delegui, i actuarà com a vicepresident el director dels Serveis Territorials al Maresme – Vallès Oriental del Departament d'Educació, o la persona en qui delegui.

La comissió o comissions de garanties d'admissió que actuïn en l'àmbit territorial del municipi corresponent seran part integrant de l'Oficina Municipal d'Escolarització.

3a. L'Oficina Municipal d'Escolarització té les funcions establertes per la normativa que regula el procediment vigent d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, que inclouen tasques de gestió, informació i acompanyament a les famílies.



4a En el procés d'escolarització de segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria, l'Oficina Municipal d'Escolarització informa, orienta i dona suport a les famílies per presentar les sol·licituds segons el procediment establert en la normativa d'admissió.

5a La signatura d'aquest conveni podrà comportar obligacions econòmiques al Departament d'Educació en funció de la disponibilitat pressupostària.

6a En relació amb l'activitat de l'Oficina Municipal d'Escolarització i als efectes de l'aplicació de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Administració obligada a facilitar l'accés a la informació pública és l'Administració de la Generalitat. En conseqüència, l'Oficina Municipal d'Escolarització trametrà al Departament d'Educació qualsevol sol·licitud d'accés a la informació pública i bon govern que rebí directament.

7a Els membres de l'Oficina Municipal d'Escolarització s'han d'abstenir de fer cap mena de difusió (ni activa ni a petició de tercers) d'informacions que puguin tenir efectes negatius en la lluita contra la segregació escolar, d'acord amb les directrius que aquests efectes faciliti el Departament. En tot cas, es considera informació que pot afavorir la segregació escolar la relativa a les necessitats específiques de suport educatiu, la nacionalitat de l'alumnat, la composició social del centre, la demanda de places i les beques i ajuts.

8a Les parts es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); en tot allò que no contradigui al Reglament (UE) 2016/679, el que disposen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació en cada moment.

A l'annex 1 es desenvolupa les especificitats relacionades amb la protecció de dades per al personal que formi part de les Oficines Municipals d'Escolarització.

9a Són causes de supressió de l'Oficina Municipal d'Escolarització del municipi de Sant Celoni:

- a) L'acord unànim de les parts signants del present conveni.
- b) El desistiment d'una de les parts, la qual comunicarà la seva voluntat de desistiment a l'altra part amb un mes d'antelació.

ANNEX 1. PROTECCIÓ DE DADES

Als efectes d'aquest conveni, la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya s'identifica com a responsable del tractament.

L'ajuntament, com encarregat del tractament, i el seu personal vinculat a l'Oficina Municipal d'Escolarització s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (RGPD) o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de

la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, d'acord amb l'article 30 del RGPD.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix amb l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) Assistir el responsable del tractament en la resposta de l'exercici dels drets.
- j) Dret d'informació. Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini de 72 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i llibertat de les persones físiques.

Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades del contacte al responsable.

3. APROVACIÓ DEL CONTINGUT I LA SIGNATURA D'UNA ADDENDA ECONÒMICA AL CONVENI PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI I LA LIQUIDACIÓ CORRESPONENT 2020.

1r.- Aprovar el contingut i la signatura d'una addenda econòmica al conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili de l'any 2020 signat entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'ajuntament de Sant Celoni, d'acord amb l'acord del Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de data 26 de gener de 2022.

2n.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de 227.071,66 euros a favor del Consell Comarcal del Vallès Oriental (amb NIF P5800010J), corresponent a la liquidació de l'any 2020 del conveni per a la prestació del servei d'ajuda a domicili entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'ajuntament de Sant Celoni, amb càrrec a la partida 04.942A0.46504 de pressupost de la Corporació per a 2022 (doc. RC núm. 220220001360).

3r.- Ordenar el pagament de dita obligació reconeguda.

4t.- Autoritzar a l'alcalde per a la signatura de l'addenda.

4. APROVACIÓ DE L'OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA DE L'ANY 2022 EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ.

1.- Aprovar de l'Oferta d'Ocupació Pública de l'any 2022 extraordinària d'estabilització amb la concreció següent:

Sistema de concurs segons l'aplicació de les disposicions addicionals 6 i 8 de la llei 20/2021 en relació a l'article 2.1 i concordants de la mateixa norma.



OFERTA RÈGIM FUNCIONARIAL

| <u>GRUP</u> | <u>CLASSIFICACIÓ</u> | <u>TITULACIÓ</u> | <u>DENOMINACIÓ</u> | <u>VACANTS</u> |
|-------------|--|------------------|--------------------|----------------|
| A2 | ADMINIS.GENERAL GRAU/DIPLOMAT CONCURS | TÈCNIC DE GESTIÓ | | 1 |
| A2 | ADMINIS.GENERAL GRAU/DIPLOMAT CONCURS | TÈCNIC DE GESTIÓ | | 1 |

OFERTA LABORAL

| <u>GRUP</u> | <u>TITULACIO</u> | <u>DENOMINACIO DE LA PLACA</u> | <u>VACANTS</u> | <u>SISTEMA SELECCIÓ</u> |
|-------------|---|--------------------------------|----------------|-------------------------|
| A1 | GRAU/LLICEN. ARQUITECTE | | 1 | CONCURS |
| A2 | GRAU/DIPLO. TÈCNIC MIG (DESENVOLUPAMENT) | | 1 | CONCURS |
| A2 | GRAU/DIPLOMAT ENGINYER | | 1 | CONCURS |
| A2 | GRAU/DIPLOMAT TÈCNIC MIG (EDUCACIÓ) | | 2 | CONCURS |
| A2 | GRAU/DIPLOMAT TREBALL. SOCIAL | | 2 | CONCURS |
| A2 | GRAU/DIPLO. TÈCNIC GESTIÓ | | 1 | CONCURS |
| A2 | GRAU/DIPLO. TÈCNIC GESTIÓ | | 1 | CONCURS |
| C1 | BATXILLERAT DELINEANT | | 1 | CONCURS |
| C1 | BATXILLERAT TÈCNIC AUXILIAR (COMUNICACIÓ) | | 1 | CONCURS |
| C1 | BATXILLERAT TÈCNIC AUXILIAR (HABITATGE) | | 2 | CONCURS |
| C2 | GRADUAT ESCOLAR AUXILIAR ADMINISTRATIU | | 1 | CONCURS |
| C2 | GRADUAT ESCOLAR OFICIAL ELECTRICISTA | | 1 | CONCURS |
| AP | ESCOLARITAT PEÓ-CONSERGE | | 1 | CONCURS |
| AP | ESCOLARITAT PEO –ZONA BLAVA- | | 1 | CONCURS |

Sistema de concurs oposició segons l'aplicació de l'article 2.1 de la llei 20/2021

OFERTA RÈGIM FUNCIONARIAL

| <u>GRUP</u> | <u>TITULACIO</u> | <u>DENOMINACIO DE LA PLACA</u> | <u>VACANTS</u> | <u>SISTEMA SELECCIÓ</u> |
|-------------|--|--------------------------------|----------------|-------------------------|
| C1 | BATXILLERAT ADMINISTRATIU | | 1 | CONCURS OPOSICIÓ LLIURE |
| C2 | GRADUAT ESCOLAR AUXILIAR ADMINISTRATIU | | 1 | CONCURS OPOSICIO LLIURE |

OFERTA LABORAL

| <u>GRUP</u> | <u>TITULACIO</u> | <u>DENOMINACIO DE LA PLACA</u> | <u>VACANTS</u> | <u>SISTEMA SELECCIÓ</u> |
|-------------|--|--------------------------------|----------------|-------------------------|
| A2 | GRAU/DIPLO. EDUCADOR SOCIAL | | 2 | CONCURS OPOSICIÓ LLIURE |
| A2 | GRAU/DIPLOMAT TÈCNIC DE GESTIÓ | | 1 | CONCURS OPOSICIÓ LLIURE |
| C1 | BATXILLERAT TÈCNIC AUXILIAR BIBLIOTECA | | 1 | CONCURS OPOSICIÓ LLIURE |
| C1 | BATXILLERAT TÈCNIC AUXILIAR PREVENCIÓ | | 1 | CONCURS OPOSICIÓ LLIURE |



| | | | |
|----|---|---|------------------|
| C2 | GRADUAT ESCOLAR AUXILIAR ADMINISTRATIU LLIURE | 1 | CONCURS OPOSICIO |
| AP | ESCOLARITAT PEÓ-CONSERGE LLIURE | 2 | CONCURS OPOSICIÓ |

2. Publicar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2022 extraordinària d'estabilització a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Celoni i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com trametre còpia de la mateixa a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

5. APROVACIÓ DE LES TARIFES DE LES DIFERENTS MODALITATS DE SERVEIS NO CONTEMPLATS COM A BÀSICS, DEL CENTRE MUNICIPAL D'ESPORTS SOT DE LES GRANOTES, PER A LA TEMPORADA 2022-2023.

1. El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 26 de juliol de 2005, va adjudicar el contracte administratiu de gestió, per la modalitat de concessió administrativa, del servei públic "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives", a la mercantil UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA (UFEC) GESTIÓ I SERVEIS SL, de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte i la seva oferta presentada al concurs.

El contracte es va signar el 14.09.2005 per un període de deu anys, a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte, prorrogable per dos períodes addicionals de cinc anys cadascun.

Posteriorment el Ple de l'Ajuntament de 27.09.2012 autoritzà la cessió del contracte a favor de l'entitat Unió de Federacions Esportives de Catalunya amb la totalitat dels drets i obligacions derivats del contracte, quedant la cessionària subrogada en la totalitat dels drets i obligacions que li correspondrien al cedent, sense excepció

El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 30.07.2015, va acordar prorrogar el contracte administratiu de gestió del servei públic "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives" per un període de cinc anys a comptar des del dia 15.09.2015, tal com està previst en el Plec de clàusules administratives regulador del contracte.

El Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 30.07.2020, va acordar l'aprovació de la segona pròrroga del contracte administratiu de gestió del servei públic "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives" per un període de cinc anys a comptar des del dia 15.09.2020, tal com està previst en el Plec de clàusules administratives regulador del contracte.

2. L'article 13.4 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, "Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives", amb les modificacions introduïdes en les sessions plenàries de 29 de juny de 2006 i 24 de novembre de 2016, diu el següent:

"4. L'actualització de les tarifes es durà a terme i tindrà efectes en les dates i en la forma que s'estableix a continuació:

a) Les tarifes que es consideren anuals, és a dir, quotes d'inscripció, quotes d'abonaments, activitats dirigides i serveis complementaris i d'altres amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Index de Preus al Consum del mes de setembre de cada any referit a Catalunya i als darrers dotze mesos i publicat el mes d'octubre per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de gener.



b) Les tarifes corresponents a les activitats de temporada, és a dir, els cursos de natació i natació escolar, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de setembre.

c) Les tarifes corresponents als cursos de natació intensius, campus esportius i d'altres serveis amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altres que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà a partir del mes de març.”

3. En data 02/03/2022 la UFEC ha presentat al registre municipal una instància demanant l'actualització de les tarifes de temporada 2022-2023 amb l'aplicació de l'IPC del mes de gener publicat al febrer, corresponent al 5,9%, d'acord amb l'apartat c) de l'article 13.4 del Plec de Clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, “Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives”. L'augment de les tarifes afectarà als serveis no contemplats com a bàsics, d'acord amb el que s'estableix a l'article 13.2 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, “Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives”, i s'aplicarà a les tarifes dels cursos intensius de natació, les revisions mèdiques a esportistes, els abonaments d'estiu, els cursos intensius d'escalada i els campus esportius durant la temporada 2022-2023.

4. En data 17 de març de 2022, s'ha emès informe favorable per part de l'Àmbit d'Esports i dels Serveis Jurídics municipals.

5. En data 18 de març de 2022, la interventora municipal ha emès una diligència on es fa constar que aquest acte administratiu no està subjecte a fiscalització limitada, però serà sotmès a control financer posterior.

Fonaments de dret

- Els articles 103 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2000 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (norma aplicable per raons temporals) en relació a la revisió del preu del contracte.

- La clàusula 13.4 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, “Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives” preveu:

“4. L'actualització de les tarifes es durà a terme i tindrà efectes en les dates i en la forma que s'estableix a continuació:

a) Les tarifes que es consideren anuals, és a dir, quotes d'inscripció, quotes d'abonaments, activitats dirigides i serveis complementaris i d'altres amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de setembre de cada any referit a Catalunya i als darrers dotze mesos i publicat el mes d'octubre per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de gener.

b) Les tarifes corresponents a les activitats de temporada, és a dir, els cursos de natació i natació escolar, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altre que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà el mes de setembre.



c) Les tarifes corresponents als cursos de natació intensius, campus esportius i d'altres serveis amb aquest caràcter, seran actualitzades prenent com a referència l'Índex de Preus al Consum del mes de gener de cada any referit a Catalunya i als darrers 12 mesos i publicat el mes de febrer per l'Institut Nacional d'Estadística, o qualsevol altres que el substitueixi. L'augment aprovat s'aplicarà a partir del mes de març.”

- L'òrgan competent per aprovar les presents tarifes és l'òrgan de contractació, per tant, el Ple de l'Ajuntament. Tanmateix per delegació acordada en sessió plenària de 11 de juliol de 2019, l'òrgan competent per aprovar les presents tarifes és la Junta de Govern Local.

A proposta de la regidora de l'àrea d'Esports, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA**:

1. Aprovar les tarifes de serveis no contemplats com a bàsics del Centre Municipal d'Esports Sot de les Granotes per a la temporada 2022-2023, amb l'increment del 5,9% corresponent a l'IPC del mes de gener publicat al febrer, d'acord amb l'apartat c) de l'article 13.4 del Plec de Clàusules administratives particulars regulador del contracte administratiu de gestió de servei públic esportiu, mitjançant concessió administrativa, “Complex esportiu municipal Sot de les Granotes: piscina coberta i sales esportives”.

| CURSETS INTENSIVUS DE NATACIÓ (MENSUAL) | | |
|---|---|--|
| Tots els dies de dilluns a divendres | Tarifes actuals Curs 2021-2022 | Tarifes proposades Curs 2022-2023 |
| Nadons (de 4 a 19 mesos) 1 dia a la setmana, dissabtes | | |
| Abonats/ades i fills d'abonats/ades | 14,46 € | 15,31 € |
| No abonats/ades | 36,21 € | 38,35 € |
| Petits (de 20 mesos a 5 anys) | | |
| Abonats/ades i fills d'abonats/ades | 67,08 € | 71,04 € |
| No abonats/ades | 135,66 € | 143,66 € |
| Infantils (de 6 a 14 anys) | | |
| Abonats/ades i fills d'abonats/ades | 81,13 € | 85,92 € |
| No abonats/ades | 163,60 € | 173,25 € |
| Adults (a partir de 15 anys) | | |
| Abonats/ades i fills d'abonats/ades | 81,13 € | 85,92 € |
| No abonats/ades | 163,60 € | 173,25 € |
| CURSETS INTENSIVUS DE NATACIÓ ESCOLES (mensual 1 dia a la setmana) | | |
| De 3 a 5 anys | 18,16 € | 19,23 € |
| De 6 a 16 anys | 15,73 € | 16,66 € |
| CURSETS INTENSIVUS DE NATACIÓ ESCOLES (mensual de dll a dv) | | |
| De 3 a 5 anys | 72,55 € | 76,83 € |
| De 6 a 16 anys | 78,53 € | 83,16 € |
| REVISIONS MÈDIQUES A ESPORTISTES | | |
| De 6 a 12 anys | 25,37 € | 26,87 € |
| Majors de 13 anys | 31,40 € | 33,25 € |
| ABONAMENTS D'ESTIU | | |
| | Tarifes actuals any 2021 | Tarifes proposades any 2022 |
| 1 mes | 52,96 € | 56,08 € |
| 2 mesos | 100,01 € | 105,91 € |



| | | |
|---|--|---|
| 3 mesos | 141,27 € | 149,60 € |
| TARIFES ESCALADA (intensiu juliol 1,5 h/setmana) | | |
| | Tarifes actuals any 2021 | Tarifes proposades any 2022 |
| Abonats | 56,66 € | 60,00 € |
| No abonats | 62,33 € | 66,01 € |
| CAMPUS ESPORTIUS | | |
| | Tarifes actuals any 2021 - 2022 | Tarifes proposades any 2022 - 2023 |
| Matí (1 setmana) | 69,71 € | 73,82 € |
| Matí (2 setmanes) | 132,59 € | 140,41 € |
| Matí + menjador (1 setmana) | 103,39 € | 109,49 € |
| Matí + menjador (2 setmanes) | 195,53 € | 207,07 € |
| Matí + tarda no menj (1 setmana) | 80,92 € | 85,69 € |
| Matí + tarda no menj (2 setmanes) | 149,47 € | 158,29 € |
| Matí + tarda amb menj (1 setmana) | 115,73 € | 122,56 € |
| Matí + tarda amb menj (2 setmanes) | 219,11 € | 232,04 € |
| Bon dia (1 setmana) | 10,14 € | 10,74 € |
| Bon dia (2 setmanes) | 16,87 € | 17,87 € |
| Bon dia (1 dia) | 2,25 € | 2,38 € |
| Menjador (1 dia) | 9,60 € | 10,17 € |
| CAMPUS ESPORTIU SETMANA SANTA | | |
| | Tarifes actuals any 2021 | Tarifes proposades any 2022 |
| Matí | 55,76 € | 59,05 € |
| Matí + menjador | 82,72 € | 87,60 € |
| Matí + tarda no menj | 64,73 € | 68,55 € |
| Matí + tarda amb menj | 92,57 € | 98,03 € |
| Bon dia (4 dies) | 8,12 € | 8,60 € |
| Bon dia (1 dia) | 2,25 € | 2,38 € |
| Menjador (1 dia) | 9,60 € | 10,17 € |

2. Notificar l'aprovació de les tarifes a la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

6. APROVACIÓ DE PREUS PÚBLICS DE LES ENTRADES DE L'ESPECTACLE "PÉRGAMO ENSEMBLE" DEL PROPER 1 DE MAIG.

1. L'Ajuntament de Sant Celoni promou, al llarg de l'any, una programació cultural estable al teatre Ateneu a l'empara de la Llei de Bases de Règim Local 7/1985, de 2 d'abril, que preveu en el seu article 25 apartat 2 lletra m, com a competència pròpia dels municipis la promoció de la cultura.

2. Els objectius d'aquesta programació són: la realització personal, la cohesió social, la participació ciutadana i la democratització de la cultura:

2.1. Com a element de **realització personal**, la cultura és vehicle de coneixement i creativitat, ciutadania, identitat i capacitat crítica.

2.2. Com a element de **cohesió social**, la cultura posa en contacte col·lectius del mateix municipi amb orígens diversos i actua com a font d'arrelament nacional, amb la llengua catalana com a vehicle lingüístic.



2.3. Com a element de **dinamització ciutadana**, la cultura potencia la participació a partir de la coresponsabilitat amb les entitats i col·lectius i la presa de decisions compartides.

2.4. Com a element de **democratització**, la cultura és transmissora de valors i tothom hi ha de tenir accés.

3. En la programació cultural a l'Ateneu 2022 – 1r semestre es plantegen els objectius següents:

3.1. Aplegar la programació cultural del primer semestre de 2022 en un únic programa a fi de "vendre" un projecte cultural global. La proposta inclou la programació professional, la creació local, la programació familiar, els GPS (programació conjunta amb el Teatre Auditori de Granollers, Cardedeu i Llinars del Vallès), entre d'altres.

3.2. Promoure la difusió de la programació cultural des de les diferents xarxes socials (Facebook específic per la programació, butlletins electrònics, pàgina web de l'Ajuntament, Punt 7 ràdio, etc.)

3.3. Arribar a nous públics fent productes atractius i cercant complicitat amb diferents agents, com la comissió jove.

4. Per tal de contribuir a la democratització de la cultura i arribar a nous públics una de les mesures preses és la incorporació de nous espais escènics singulars, motiu pel qual dins la programació Ateneu s'ha incorporat un espectacle a l'espai de la Torre de la Força.

Per tal de mantenir la coherència amb els criteris que regeixen la programació al teatre i posar en valor la cultura es proposa aprovar el preu públic de les entrades de l'espectacle "Pérgamo ensemble" del proper 1 de maig a la Torre de la Força per l'import següent:

| Espectacle | Tipus d'espectacle | Data | Preu |
|------------------|--------------------|--------------------|------|
| Pérgamo ensemble | Música barroca | Diumenge 1 de maig | 5 € |

L'estudi econòmic de l'espectacle és el següent:

| | | | |
|--|---|-----------------------------|------------------|
| Nom de l'activitat | Programació Ateneu 1r semestre 2022_Espectacle "Pérgamo ensemble" | | |
| Àrea: | Cultura | | |
| Àmbit: | Programacions | | |
| Inici i duració: | diumenge 1 de maig del 2022 | | |
| Contingut del projecte | | Data | Companyia |
| Pérgamo ensemble | Música barroca | Diumenge 1 de maig del 2022 | E.del C.i G.T |
| Costos previstos | Import | Aplicació press | |
| 1. Costos directes | 1.210,00 € | | |
| 1.1 Despeses en béns corrents i serveis | | | |
| 1.1.1. Contractacions | 1.210,00 € | 07 334G0 22609 | |
| 2. Costos indirectes * | | | |
| (15% dels costos directes) | 181,50 € | | |
| 3. Total costos (1+2) | 1.391,50 € | | |
| Ingressos previstos | Import | Concepte press | |
| 4. Venda d'entrades | | | |
| 4.1. Estimació ingressos venda entrades | 400,00 € | 34915 | |

| | |
|--|------------------|
| 5. Total ingressos | 400,00 € |
| Diferència (5-3) | -991,50 € |
| Percentatge de cobertura del servei | 28,75% |

* Els costos indirectes corresponen a despeses d'estructura departamental i general. Aquestes despeses ja es troben consignades al pressupost de la corporació en les aplicacions corresponent.

El pressupost de les despeses que configuren el cost d'aquest espectacle es troba previst en l'aplicació pressupostària indicada.

Segons l'estudi econòmic, el preu públic de les entrades de l'espectacle "Pérgamo ensemble" es preveu deficitari. Tanmateix, és necessari per tal d'assolir els objectius expressats al punt 1 dels Antecedents: una programació cultural estable per contribuir a la realització personal, la cohesió social, la participació ciutadana i la democratització de la cultura.

Tot i que el preu públic de les entrades de l'espectacle "Pérgamo ensemble" que es proposa no cobreix les despeses, no hi ha un dèficit addicional en el pressupost donat que les despeses que configuren el cost de l'actuació es troben previstes en l'aplicació pressupostària que s'indica a l'estudi econòmic.

5. Consta a l'expedient informe de la tècnica de cultura de data 4 de març de 2022 i diligència de la intervenció municipal de data 9 de març de 2022 en la que es demana un control financer posterior a causa del baix percentatge de cobertura del servei.

Fonaments de dret

1. L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) estableix que els municipis, per la gestió dels interessos i en l'àmbit de les seves competències, poden promoure tota classe d'activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article; el mateix article disposa en el seu segon apartat que els municipis exerciran en tot cas competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitat Autònomes en una sèrie de matèries entre les que figura la promoció de la cultura i equipaments culturals. I la Llei 2/1993, de 5 de març, de foment i protecció de la cultura popular i tradicional i de l'associacionisme cultural estableix que les Administracions Públiques de Catalunya han de fomentar la cultura popular i tradicional catalana.

2. L'article 41 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) disposa que els ens locals poden establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, sempre que es tracti de serveis o activitats de recepció voluntària i que aquests serveis també es prestin o realitzin pel sector privat. En els mateixos termes es pronuncia l'article 2 de l'Ordenança General reguladora dels preus públics.

3. L'article 26.2 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, reguladora de taxes i preus públics, modificat per la Llei 25/1998, de 13 de juliol, disposa que tota proposta o modificació de preus públics haurà d'anar acompanyada d'una memòria econòmica financera que justificarà l'import dels preus que es proposin, el grau de cobertura financera dels costos corresponents i, en el seu cas, les utilitats derivades de la realització de les activitats i la prestació dels serveis o els valors de mercat que s'hagin pres com a referència.

4. L'article 47.1 TRLRHL estableix que l'establiment o modificació dels preus públics correspon al Ple sense perjudici de les facultats de delegació en la Junta de Govern Local. L'article 5 de l'esmentada Ordenança disposa el mateix. En aquest sentit, en sessió plenària de data 11 de juliol de 2019, es va acordar delegar a la Junta de Govern Local l'establiment o modificació de preus públics amb una sèrie d'excepcions entre les quals no es troba el present cas.



A proposta del regidor de l'àrea de Cultura, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA**:

1. Aprovar el preu públic de les entrades de l'espectacle "Pérgamo ensemble" d'E.del C.i G.T. del proper 1 de maig a la Torre de la Força per l'import següent:

| Espectacle | Tipus d'espectacle | Data | Preu |
|------------------|--------------------|--------------------|------|
| Pérgamo ensemble | Música barroca | Diumenge 1 de maig | 5 € |

2. Facultar l'alcalde tant àmpliament com en Dret sigui necessari per a l'efectivitat i execució d'aquest acord.

3. Publicar aquest preus públics al Butlletí Oficial de la Província.

7. RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT AMB ACTIVITAT PRIVADA SOL-LICITADA PEL TREBALLADOR MUNICIPAL SR. V.M.J.

En data de 8 de febrer de 2022, el treballador municipal Sr. V.M.J. presenta instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb una activitat del sector privat que precisa en les instàncies de data 18 de febrer de 2022 i 4 de març de 2022 amb detalls al respecte: en concret demana compatibilitat per tal de realitzar tasques com a socorrista, fora de l'horari de feina (caps de setmana) i sense que hi hagi cap tipus de conflicte d'interessos i amb un màxim de 14 hores setmanals.

En data 4 de març de 2022 el Tècnic superior de Recursos Humans emet informe que en la part que interessa diu:

"Identificació de l'expedient

Reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada pel treballador municipal Sr. V.M.J.

Antecedents

En data de 8 de febrer de 2022, el treballador municipal Sr. V.M.J. presenta instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb una activitat del sector privat que precisa en les instàncies de data 18 de febrer de 2022 i 4 de març de 2022 amb detalls al respecte: en concret demana compatibilitat per tal de realitzar tasques com a socorrista, fora de l'horari de feina (caps de setmana) i sense que hi hagi cap tipus de conflicte d'interessos i amb un màxim de 14 hores setmanals.

Legislació aplicable

- Article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, aplicable a les entitats locals d'acord amb el seu article 1.2.d).
- Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, article 52 del D. Leg. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, quant a la competència del Ple per al reconeixement de les compatibilitats,

Informe

La norma general en cas de realitzar-se activitats en el sector privat és el reconeixement de compatibilitat, si bé amb les següents excepcions:

- a. El desenvolupament d'activitats privades, per si o mitjançant substitució, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats



- o de particulars, que es relacionin directament amb les que desenvolupa el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.
- b. S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que s'exerceixen en virtut d'un dret legalment reconegut i que realitzen per a si els directament interessats.
 - c. No poden ésser objecte de compatibilitat les activitats professionals que s'han de prestar a persones a què hom està obligat a atendre en el desenvolupament del càrrec públic.
 - d. La pertinença a consells d'administració o a òrgans rectors d'empreses o entitats privades, si l'activitat d'aquestes està directament relacionada amb les que desenvolupi el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis el personal afectat.
 - e. El desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en els que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
 - f. El desenvolupament, per si o per persones interposades, de càrrecs de tot ordre en empreses o en societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, arrendatàries o administradores de monopolis o amb participació o aval del sector públic, sigui quina sigui la configuració jurídica d'aquestes.
 - g. La participació superior al 10% del capital de les empreses o societats a què es refereix la lletra d).

L'article 12 de la mateixa Llei expressa:

1. Es pot reconèixer la compatibilitat per al desenvolupament d'activitats privades en els casos següents:

- a) Si hom ocupa un sol lloc de treball en el sector públic en règim de jornada ordinària i no se supera el límit establert per l'apartat 2.
- b) Si el càrrec ocupat en el sector públic requereix la presència efectiva de l'interessat en l'administració pública corresponent durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec té la consideració de prestació a temps parcial.
- c) Si hom té autoritzada la compatibilitat d'un segon lloc o activitat públics i no superessin entre tots dos la jornada màxima de l'Administració.

A més a més, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària de l'Administració incrementada d'un 50%. Per tant, a l'Ajuntament de Sant Celoni aquest límit màxim és de 52,50 hores setmanals.

No es pot autoritzar ni reconèixer compatibilitat al personal que ocupi els llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

L'activitat privada per a la qual l'interessat sol·licita el reconeixement no coincideix amb cap dels supòsits d'incompatibilitat anteriors, i la suma de les jornades pública i privada no supera el límit màxim previst legalment.

Vista la petició del interessat,

Conclusió:

A criteri d'aquest tècnic, es pot reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita el treballador interessat, Sr. V.M.J., amb les següents condicions:

1. Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: socorrista en un gimnàs.
2. El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de l'interessat, i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada, quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.



- 3 En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Aquest es el meu informe que sotmeto a qualsevol altre millor fonamentat en Dret. No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi convenient.”

A proposta del regidor de l'àrea de Serveis Generals, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

ÚNIC.- Reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita el treballador interessat, Sr. V.M.J. amb DNI X sota les condicions següents:

Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: Socorrista en un gimnàs 14 hores setmanals.

El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de l'interessat i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.

En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aplicable a les entitats locals d'acord amb l'article 1.2.d) de la referida Llei.

Tot seguit, a proposta de la senyora alcaldessa i declarat d'urgència amb el vot favorable de tots els membres de la Junta de Govern Local i, per tant, amb la majoria prevista a l'art. 103.3 de la refosa de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta procedeix a discutir un assumpte no inclòs en l'ordre del dia:

8. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA DINS DE L'ACORD MARC ADJUDICAT PER LA COMISSIÓ CENTRAL DE SUBMINISTRAMENTS.

Primer. Aprovar l'expedient de contractació del subministrament de material d'oficina per a l'Ajuntament de Sant Celoni, corresponent a l'Acord marc de material d'oficina (Exp. CSS 2021-1), d'acord amb els següents lots:

Lot 1- Material de classificació i d'arxiu, d'enquadernació i etiquetes.

Lot 2 – Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible. (Lot subdividit a efectes d'adjudicació en els sublots 2.1, 2.2, 2.3).

Lot 3 – Sobres, paper i derivats i articles impresos.

i la despesa corresponent a un pressupost base de licitació de 10.748,84€, IVA inclòs.

Segon. Aprovar el Document de concreció de condicions que consta a l'expedient.

Tercer. Procedir a fer la invitació a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc que no estan excloses per raó del material seleccionat, mitjançant un anunci de licitació d'accés restringit al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Quart. Autoritzar la despesa de 10.748,84€, IVA inclòs (8.883,34€ de base imposable, més el 21% d'IVA), a les aplicacions pressupostaries següents del pressupost de la Corporació per a 2022.

Lot 1: Material de classificació i d'arxiu, d'enquadernació i etiquetes.



| Àrea | Partides | Total Lot 1 (IVA INCLÒS) |
|--------------------|----------------|--------------------------|
| Rectoria Vella | 07 330B0 22000 | 356,43 |
| Escola d'Adults | 07 326F0 22000 | 25,35 |
| Biblioteca | 07 3321A 22000 | 48,18 |
| Blauet | 07 323D0 22000 | 54,16 |
| Recursos Humanos | 01 920B0 22000 | 22,83 € |
| OAC | 01 925A0 22000 | 52,36 |
| Polícia | 08 130A0 22000 | 404,22 |
| Promoció Econòmica | 06 430C0 22000 | 25,76 |
| Jutjat de Pau | 01 920S0 22000 | 14,73 |
| TIC | 01 920C0 22000 | 12,78 |
| Total | | 1016,8 |

Lot 2: Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible. (Lot subdividit a efectes d'adjudicació en els sublots 2.1, 2.2, 2.3).

| Àrea | Partides | Total Lot 2 (IVA INCLÒS) |
|------------------------|----------------|--------------------------|
| Rectoria Vella | 07 330B0 22000 | 764,82 |
| Escola d'Adults | 07 326F0 22000 | 807,71 |
| Biblioteca | 07 3321A 22000 | 126,63 |
| Blauet | 07 323D0 22000 | 1047,84 |
| Unió Batllorienca | 07 330A0 22000 | 769,4 |
| Secretaria | 01 920A0 22000 | 130,73 |
| Prevenició | 01 920T0 22000 | 12,62 |
| Alcaldia i Comunicació | 06 912A0 22000 | 14,88 |
| Territori | 09 151A0 22000 | 166,51 |
| Tresoreria | 00 931A0 22000 | 602,8 |
| Comunitat | 04 231A0 22000 | 808 |
| Recursos Humanos | 01 920B0 22000 | 41,9 |
| Economia | 00 931A0 22000 | 39,17 |
| Intervenció | 00 931A0 22000 | 614,17 |
| OAC | 01 925A0 22000 | 31,43 |
| Polícia | 08 130A0 22000 | 1078,4 |
| Promoció Econòmica | 06 430C0 22000 | 150,47 |
| Jutjat de Pau | 01 920S0 22000 | 145,33 |
| TIC | 01 920C0 22000 | 36,87 |
| Total | | 7389,68 |



Lot 3: Sobres, paper i derivats i articles impresos.

| Àrea | Partides | Total Lot 3 (IVA INCLÒS) |
|-----------------|----------------|--------------------------|
| Rectoria Vella | 07 330B0 22000 | 1058,06 |
| Escola d'Adults | 07 326F0 22000 | 88,33 |
| Biblioteca | 07 3321A 22000 | 90,2 |
| Blauet | 07 323D0 22000 | 174,67 |
| Secretaria | 01 920A0 22000 | 117,43 |
| Territori | 09 151A0 22000 | 24,15 |
| Comunitat | 04 231A0 22000 | 14,52 |
| Economia | 00 931A0 22000 | 14,52 |
| OAC | 01 925A0 22000 | 43,86 |
| Polícia | 08 130A0 22000 | 568,4 |
| Jutjat de Pau | 01 920S0 22000 | 148,22 |
| Total | | 2342,36 |

La Presidenta accidental aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari accidental, en dono fe.

Alcaldeessa accidental

Secretari accidental