



**EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 28 DE JULIOL DE 2022**

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

**Identificació de la sessió:**

Núm.: JGL2022/16  
Caràcter: Ordinària  
Data: 28 de juliol de 2022  
Inici: 09:36  
Fi: 09:42  
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

**Assistents titulars:**

President:	Raül Garcia Ramírez	JuntsXCat
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós Anaïs Medina Terradas Ernest Vilà Pladevall M <sup>a</sup> Àngels Bordetas Delgado	ERC-AM JuntsXCat JuntsXCat JuntsXCat
S'excusa:	Josep M <sup>a</sup> Orra Pié	ERC-AM
Secretari	Sergi Ribas Beltrán	

**Ordre del dia:**

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 14.07.2022.

**Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia**

2. Aprovació de l'adjudicació del contracte basat de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció a través de l'Acord Marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02).

3. Designació dels membres de la unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions presentades a la licitació del contracte de les obres de millora de l'accessibilitat i la mobilitat al carrer Univers, entre els carrers Ramis i Barcelona de Sant Celoni.

4. Aprovació del projecte constructiu per a la construcció d'un nou dipòsit de 400m<sup>3</sup> al nucli de la Batllòria de Sant Celoni



5. Aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball de les obres de millora de l'accessibilitat i la mobilitat del carrer Ramón y Cajal de Sant Celoni, entre els carrers Diputació i Josep Maria Sert.
6. Aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball de les obres per a la substitució de la unitat bomba de calor pel tractament climàtic de la piscina del Centre municipal d'esports "Sot de les granotes".
7. Aprovació definitiva del projecte executiu de franges perimetrals de protecció d'incendis.
8. Concessió de llicència d'obres majors de reforma interior amb modificació estructural d'un habitatge situat al Passeig dels Esports, núm. 22 de Sant Celoni, a nom x. OM-15/22 (2022/1289).
9. Concessió de llicència de canvi d'ús de local a habitatge i obres de reforma per materialitzar aquest canvi d'ús al carrer Major, núm. 161 baixos, de Sant Celoni, a nom x. Expedient OM-26/22 (2022/2283).
10. Concessió de llicència d'obres majors de construcció de piscina al carrer Pere Ferrer, núm. 14 de Sant Celoni, a nom x. Expedient OM-29/22 (2022/2525).

#### **Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació plenària (part pública)**

11. Aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte del servei de distribució de documentació i publicitat; el manteniment de cartelleres publicitàries i el servei de penjada i despenjada de pancartes, banderoles i domassos.
12. Aprovació, si escau, de l'adjudicació del contracte del servei de recollida, acolliment i assistència d'animals de companyia abandonats i dels animals urbans salvatges morts o ferits en via pública de Sant Celoni.
13. Correcció de l'error material del reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada per la treballadora municipal Sra. x.
14. Reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada per la funcionària municipal Sra. x.

#### **Desenvolupament de la sessió:**

El President obre la sessió.

#### **1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 14.07.2022.**

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 14.07.2022. Al no formular-se cap reparament s'acorda, per unanimitat, l'aprovació de la referida acta.



**2. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE BASAT DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ A TRAVÉS DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I DE MULTIFUNCIÓ EN LES MODALITATS DE COMPRA I ARRENDAMENT, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2017.02).**

1. Aprovar l'adjudicació del contracte basat de subministrament per a l'adquisició d'equips d'impressió i de multifunció a través de l'Associació Catalana de Municipis a l'empresa adjudicatària de l'acord marc que regeix aquest contracte, GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE dels béns que a continuació es detallen i pels respectius preus unitaris que a la taula següent s'indiquen, segons les condicions específiques d'execució aprovades per la Junta de Govern Local en data 30 de juny de 2022 i que consten a l'expedient.

Secció	Lot compra agregada	Qtt	Preu unitari € sense IVA	Preu unitari € IVA inclòs	Preu total € IVA inclòs	Total € IVA inclòs	Partida pressupostària
Territori	Lot 9 – Color A3 multifunció làser mitja capacitat HP Color LaserJet Managed E77830dn	2	1250	1512,5	3025	3993	<b>05.150A0.63600</b> Projecte: 2020.2.05.23
	Valor unitari retirada equips vells: retirada d'impressora HP LaserJet Managed Flow MFP M880zm	1	200	242	242		
	PACK10_ACM PACK 10 Hores Servei Tècnic ACM fora de contracte	1	600	726	726		
Presidència - Alcaldia	Lot 3 - B/N A4 impressora làser departamental alta capacitat HP LaserJet Managed E60055dn	1	240	290,4	290,4	1802,9	<b>06.912A0.63680</b> Projecte: 2019.2.01.3
	Lot 9 – Color A3 multifunció làser mitja capacitat HP Color LaserJet Managed E77830dn	1	1250	1512,5	1512,5		
Jutjat de Pau	Lot 4 - B/N A4 multifunció làser base HP LaserJet Managed E62555dn	1	576	696,96	696,96	1090,21	<b>01.920S0.62600</b> Projecte: 2019.2.01.3
	Cassette Alimentador 550 hojas per E62655 - Ref: J8J89A	1	325	393,25	393,25		
Secretaria	Lot 4 - B/N A4 multifunció làser base HP LaserJet Managed E62555dn	1	576	696,96	696,96	696,96	<b>01.920A0.63680</b> Projecte: 2019.2.01.3



Intervenció	Lot 4 - Color A4 multifunció làser base HP Color LaserJet Managed M577dnm	1	576	696,96	696,96	696,96	<b>00.931A0.63680</b> Projecte: 2019.2.01.3
Economia	Lot 4 - B/N A4 multifunció làser base HP LaserJet Managed E62555dn	1	576	696,96	696,96	696,96	<b>00.931A0.63680</b> Projecte: 2019.2.01.3
Recursos humans	Lot 4 - Color A4 multifunció làser base HP Color LaserJet Managed M577dnm	1	576	696,96	696,96	696,96	<b>01.920B0.63680</b> Projecte: 2019.2.01.3
Promoció Econòmica	Lot 4 - Color A4 multifunció làser base HP Color LaserJet Managed M577dnm	2	576	696,96	1393,92	3668,72	<b>06.430C0.63680</b> Projecte: 2020.2.06.5 TIC
	Lot 3 - B/N A4 impressora làser departamental alta capacitat HP LaserJet Managed E60055dn	2	240	290,4	580,8		
	Lot 2 - Impressora Làser departamental Color A4 (HP E55040DW)	1	200	242	242		
	PACK10_ACM PACK 10 Hores Servei Tècnic ACM fora de contracte	2	600	726	1452		
Comunitat	Lot 9 – Color A3 multifunció làser mitja capacitat HP Color LaserJet Managed E77830dn	1	1250	1512,5	1512,5	1512,5	<b>04.231A0.62600</b> Projecte: 2019/001 TIC
Seg. Ciutadana	Lot 9 – Color A3 multifunció làser mitja capacitat HP Color LaserJet Managed E77830dn	1	1250	1512,5	1512,5	3177,46	<b>08.130A0.63600</b> Projecte: 2019/001 TIC
	Lot 4 - Color A4 multifunció làser base HP Color LaserJet Managed M577dnm	1	576	696,96	696,96		
	Retirada d'impressora Seguretat Ciutadana	1	200	242	242		
	PACK10_ACM PACK 10 Hores Servei Tècnic ACM fora de contracte	1	600	726	726		
Cultura	Lot 9 – Color A3 multifunció làser mitja capacitat HP Color LaserJet Managed E77830dn	2	1250	1512,5	3025	3720,75	<b>07.330A0.62600</b> 2019/001 TIC
	Cassette Dual 520 X 2 HP, Ref: Y1F97A	1	575	695,75	695,75		



Tecnologies de la Informació i la Comunicació	PACK10_ACM PACK 10 Hores Servei Tècnic ACM fora de contracte	2	600	726	1452	2904	<b>01.920C0.63680</b> Projecte: 2019.2.01.3
Tecnologies de la Informació i la Comunicació	PACK 10 Hores Conexió Remota ACM fora de contracte	3	400	484	1452		
<b>TOTAL</b>						<b>24.657,38</b>	

L'adquisició de l'equip anterior inclou, de conformitat amb el que estableix l'Annex 13 PCAP, la prestació, per part de l'adjudicatari, del servei de manteniment dels equips adquirits per un termini de 4 anys a comptar des del moment de l'entrega dels mateixos.

2. Disposar la despesa per import de **24.657,38 €** (base imposable de 20.378 euros més 4.279 euros en concepte del 21% d'IVA), que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2022, a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Partida pressupostària	Import
05.150A0.63600	3.993,00 €
06.912A0.63680	1.802,90 €
01.920S0.62600	1.090,21 €
01.920A0.63680	696,96 €
00.931A0.63680	696,96 €
00.931A0.63680	696,96 €
01.920B0.63680	696,96 €
06.430C0.63680	3.668,72 €
04.231A0.62600	1.512,50 €
08.130A0.63600	3.177,46 €
07.330A0.62600	3.720,75 €
01.920C0.63680	2.904,00 €

3. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE així com requerir-la perquè en el termini de 10 dies hàbils des de la recepció d'aquesta notificació lliuri a l'Ajuntament de Sant Celoni, pels mitjans legalment previstos, el resguard acreditatiu d'haver dipositat en la tresoreria de l'Ajuntament una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació del present contracte basat (1.018,90 euros) per qualsevol dels mitjans legalment previstos.

4. Notificar aquests acords a l'ACM així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.



### **3. DESIGNACIÓ DELS MEMBRES DE LA UNITAT TÈCNICA ENCARREGADA DE L'OBERTURA I VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS PRESENTADES A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE LES OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT I LA MOBILITAT AL CARRER UNIVERS, ENTRE ELS CARRERS RAMIS I BARCELONA DE SANT CELONI.**

Designar les persones següents com a membres de la unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions presentades a la licitació del contracte de les obres de millora de l'accessibilitat i la mobilitat al carrer Univers, entre els carrers Ramis i Barcelona de Sant Celoni.

- X
- X
- X

### **4. APROVACIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU DIPÒSIT DE 400 M3 AL NUCLI DE LA BATLLÒRIA DE SANT CELONI.**

Primer- Aprovar inicialment el "Projecte Constructiu per la construcció d'un nou dipòsit de 400m3 al nucli de la Batllòria de Sant Celoni (Vallès Oriental)", amb un pressupost de reparació definitiva que ascendeix a 669.116,31 € IVA exclòs (PEM: 631.241,80 € + 6%: 37.874,51 €).

Segon- Exposar l'expedient al públic pel termini trenta dies mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis electrònic de la corporació, als efectes de que es pugui formular reclamacions i al·legacions.

Tercer- Notificar aquest acord a la Sociedad General de Aguas de Barcelona, S.A.U. (AGBAR).

### **5. APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL DE LES OBRES DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT I LA MOBILITAT DEL CARRER RAMÓN I CAJAL DE SANT CELONI, ENTRE ELS CARRERS DIPUTACIÓ I JOSEP MARIA SERT.**

Primer. Aprovar el Pla de seguretat i salut en el treball de les obres de millora de de l'accessibilitat i la mobilitat del carrer Ramón y Cajal de Sant Celoni, entre els carrers Diputació i Josep Maria Sert de Maquinaria Constructiva Benmitsu SL

Segon. Notificar aquests acords a Maquinaria Constructiva Benmitsu SL i a Projectes i direccions d'obra pública, SCP.

### **6. APROVACIÓ DEL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL DE LES OBRES PER A LA SUBSTITUCIÓ DE LA UNITAT BOMBA DE CALOR PEL TRACTAMENT CLIMÀTIC DE LA PISCINA DEL CENTRE MUNICIPAL D'ESPORTS "SOT DE LES GRANOTES".**

Primer. Aprovar el Pla de seguretat i salut en el treball de les obres per a la substitució de la unitat bomba de calor pel tractament climàtic de la piscina del Centre municipal d'esports "Sot de les granotes".

Segon. Notificar aquests acords a Ecoclima Barcelona SL i a Qs Enginyeria i Associats S.L.P.

### **7. APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE EXECUTIU DE FRANGES PERIMETRALS DE PROTECCIÓ D'INCENDIS.**

1. Aprovar definitivament el projecte executiu de franges perimetrals de protecció d'incendis amb un pressupost d'execució per contracte (IVA inclòs) de cent trenta mil nou-cents seixanta-quatre euros amb quaranta-un cèntims (130.964,41 €).



2. Publicar els corresponents anuncis al BOP i al DOGC i en el tauler d'edictes electrònic d'aquesta Corporació de conformitat amb l'article 38 del Decret 179/1995 pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya.

## **8. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE REFORMA INTERIOR AMB MODIFICACIÓ ESTRUCTURAL D'UN HABITATGE SITUAT AL PASSEIG DELS ESPORTS, NÚM. 22 DE SANT CELONI, A NOM X. EXPEDIENT OM-15/22 (2022/1289).**

*De conformitat amb allò previst a l'article 76 LRBRL, en relació amb el 96 ROF, el regidor Sr. X (JuntsXCat) s'abstingué de participar en la deliberació i votació d'aquest assumpte, abandonant la Sala de Sessions mentre es discuteix i vota el present assumpte, per concórrer una de les causes a les que es refereix la legislació de Règim Jurídic del Sector Públic.*

1r.- Concedir llicència municipal d'obres per reforma interior amb modificació estructural d'un habitatge situat al Passeig dels Esports, núm. 22 de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

### **- Condicions administratives generals:**

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/2014, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·liciti la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritzacions preceptives, d'acord la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

### **- Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:



- Projecte d'execució visat pel col·legi professional corresponent i degudament signat.
- Certificat emès pel tècnic redactor conforme que el projecte d'execució visat coincideix amb el projecte bàsic aprovat.
- Dipòsit urbanístic: 5,50ml x 100 euros: **550 €**  
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.
- Programa de control de qualitat redactat pel director d'execució de l'obra.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

## **9. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA DE CANVI D'ÚS DE LOCAL A HABITATGE I OBRES DE REFORMA PER MATERIALITZAR AQUEST CANVI D'ÚS AL CARRER MAJOR, NÚM. 161 BAIXOS, DE SANT CELONI, A NOM X. EXPEDIENT OM-26/22 (2022/2283).**

*De conformitat amb allò previst a l'article 76 LRBRL, en relació amb el 96 ROF, el regidor Sr. X (JuntsXCat) s'abstingué de participar en la deliberació i votació d'aquest assumpte, abandonant la Sala de Sessions mentre es discuteix i vota el present assumpte, per concórrer una de les causes a les que es refereix la legislació de Règim Jurídic del Sector Públic.*

1r.- Concedir llicència urbanística de canvi d'ús de local a habitatge al carrer Major, núm. 161 baixos, de Sant Celoni, d'acord amb la documentació i projecte tècnic presentat, objecte de l'expedient OM-26/22.

2n.- Concedir llicència municipal d'obres de reforma per materialitzar el canvi d'ús de local a habitatge, al carrer Major, núm. 161 baixos, de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

### **- Condicions administratives generals:**

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.





2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.
3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.
4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·liciti la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.
5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.
6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritzacions preceptives, d'acord a la legislació de règim local i sectorial.
7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

**- Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:
  - Projecte d'execució visat pel col·legi professional corresponent i degudament signat.
  - Certificat emès pel tècnic redactor conforme que el projecte d'execució visat coincideix amb el projecte bàsic aprovat.
  - Dipòsit urbanístic: 6,60+2,60ml x 100 euros: **920 €**  
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig, ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.
  - Programa de control de qualitat redactat pel director d'execució de l'obra.
- 3r.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.
- 4t.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.
- 5è.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

**10. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE CONSTRUCCIÓ DE PISCINA AL CARRER PERE FERRER, NÚM. 14 DE SANT CELONI, A NOM X. EXPEDIENT OM-29/22 (2022/2525).**

*De conformitat amb allò previst a l'article 76 LRBRL, en relació amb el 96 ROF, el regidor Sr. X (JuntsXCat) s'abstingué de participar en la deliberació i votació d'aquest assumpte, abandonant la Sala de Sessions mentre es discuteix i vota el present assumpte, per concórrer una de les causes a les que es refereix la legislació de Règim Jurídic del Sector Públic.*



1r.- Concedir llicència municipal d'obres per construcció de piscina al carrer Pere Ferrer, núm. 14 de Sant Celoni, salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercers, sota les condicions següents:

**- Condicions administratives generals:**

1. Les obres que empara aquesta llicència d'acord amb allò establert a l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat pel Decret 64/204, s'hauran d'iniciar en el termini d'un any, i el termini per acabar-les és de tres anys, a comptar a partir de l'endemà del dia en què es rebí la notificació de l'atorgament de la llicència. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què es fa referència anteriorment, o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. Els titulars d'una llicència urbanística tenen dret a obtenir una pròrroga tant del termini de començament com del termini d'acabament de les obres si la sol·liciten d'una manera justificada abans d'exhaurir-se els terminis establerts.

D'acord amb l'article 37.3 del Decret 64/2014, la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

2. L'interessat, en tot allò que afecti la via pública, col·locarà els senyals precisos per evitar accidents i coordinarà les seves accions amb l'àrea de seguretat ciutadana d'aquest ajuntament.

3. Si hi hagués ocupació de la via pública, s'aplicaria l'Ordenança municipal sobre ocupació del subsòl, sòl i volada de la via pública en vigor.

4. Cal complir allò establert a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació. Aquesta llei serà d'aplicació a les obres de nova construcció i a les obres en edificis existents, per les quals es sol·liciti la corresponent llicència d'edificació. Cal tenir present això a l'apartat d'assegurances obligatòries de danys per part del promotor o propietari.

5. Aquesta llicència restarà sense efecte si s'incompleixen les condicions sota les quals s'atorga.

6. Aquesta llicència s'atorga sens perjudici de la resta d'autoritzacions preceptives, d'acord a la legislació de règim local i sectorial.

7. L'import del dipòsit per reposició d'elements urbanístics serà retornat quan es presenti el certificat final d'obres i s'efectuï l'oportuna inspecció per tècnics municipals comprovant-se que no s'hagi malmès cap element urbanístic del carrer i que les obres s'hagin executat d'acord amb el projecte presentat.

**- Condicions d'eficàcia de la llicència:**

1. Per a l'eficàcia de la llicència i abans de l'inici de les obres caldrà aportar a l'expedient:

- Projecte d'execució visat pel col·legi professional corresponent i degudament signat.
- Certificat emès pel redactor del projecte conforme el projecte d'execució coincideix amb el projecte bàsic presentat.
- Assumeix de la direcció d'obra i de la direcció d'execució de l'obra.
- Dipòsit urbanístic: 5 ml x 100 euros: **500 €**  
Per a la constitució d'aquest dipòsit, i mentre no s'habiliti un canal telemàtic per obtenir l'autoliquidació del mateix, caldrà que la persona interessada s'adrexi a l'edifici del Safareig,



Ajuntament de  
Sant Celoni

ubicat al carrer Campins, núm. 24 de Sant Celoni, amb una còpia de l'acord d'atorgament de la llicència d'obres, per tal que l'OAC li pugui generar l'autoliquidació d'aquest dipòsit.

- Programa de control de qualitat redactat pel director d'execució de l'obra.

2n.- Aprovar les liquidacions corresponents als tributs meritats per la concessió de la llicència anterior en aquells casos en què és competent l'Ajuntament.

3r.- Comunicar a la persona interessada que les liquidacions provisionals de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la Taxa per concessió de llicències urbanístiques les aprovarà i notificarà l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en virtut dels acords de delegació de competències aprovats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en dates 30 d'octubre i 27 de desembre de 2007.

4t.- Notificar aquest acord a les persones interessades amb indicació dels recursos a què hi hagi lloc.

## **11. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PUBLICITAT; EL MANTENIMENT DE CARTELLERES PUBLICITÀRIES I EL SERVEI DE PENJADA I DESPENJADA DE PANCARTES, BANDEROLES I DOMASSOS.**

L'Alcaldia, mitjançant proveïment signat el 25.01.22, va disposar que s'iniciï un expedient administratiu per a la contractació del servei de distribució de documentació i publicitat; el manteniment de cartelleres publicitàries i el servei de penjada i despenjada de pancartes, banderoles i domassos.

Així mateix, com s'ha vingut fent d'un temps ençà, va manifestar la voluntat de la Corporació de reservar l'adjudicació del contracte a empreses que tinguin constituït un Centre Especial de Treball, per tal d'afavorir la inserció sociolaboral de persones amb discapacitat i la igualtat d'oportunitats.

En compliment d'aquesta disposició des de l'àmbit de Comunicació es va elaborar el Plec de prescripcions tècniques particulars per a la contractació per la prestació del servei de distribució de documentació i publicitat; el manteniment de cartelleres publicitàries i el servei de penjada i despenjada de pancartes, banderoles i domassos.

Des de la Secretaria municipal es va elaborar el Plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir el contracte, d'acord amb la memòria tècnica justificativa de la necessitat de contractació redactada per l'àmbit de comunicació.

Mitjançant Acord de la Junta de Govern Local de 19 de maig de 2022 es va aprovar el procediment per a la contractació del servei de distribució de documentació i publicitat; el manteniment de cartelleres publicitàries i el servei de penjada i despenjada de pancartes, banderoles i domassos.

L'expedient conté el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) que han de regular la contractació.

Tal com s'estableix al PCAP i d'acord amb el que estableix la LCSP per a la tramitació dels procediments restringits, el procediment de contractació es farà per procediment obert simplificat.

La licitació s'ha anunciat al perfil del contractant, i en el termini reglamentari de presentació d'ofertes s'ha rebut una única oferta presentada mitjançant l'eina de Sobre digital.

L'empresa que ha presentat oferta participar en aquest procediment ha estat la Fundació Acció Baix Montseny amb CIF G61784898.



En data 13 de juny de 2022 es va reunir la Mesa de contractació. En aquesta sessió el secretari de la Mesa va procedir a obrir el sobre 1 del lot 1 que conté la declaració responsable presentada per l'empresa licitadora. La Mesa constata que la declaració responsable compleix amb els requisits establerts al Plec de clàusules administratives i per tant, accepta l'oferta presentada per la Fundació Acció Baix Montseny.

A continuació, la Mesa va procedir a examinar la documentació relativa als criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor. Aquesta documentació, segons la clàusula 12 del PCAP es presentarà en format de Pla de Treball. La Mesa va acordar donar trasllat del document presentat per la Fundació Acció Baix Montseny contingut en aquest sobre als serveis competents perquè emetin informe en relació als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

A continuació, el secretari de la Mesa, per indicació de la presidenta de la Mesa, va procedir a obrir el sobre únic del Lot 2 que conté la declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració així com els criteris avaluable automàticament.

Un cop obert el sobre, es va constatar que l'empresa licitadora, segons l'oferta presentada, es compromet a l'execució del contracte, amb subjecció als referits plecs per la quantitat de 2.175,62 €, IVA no inclòs. L'import que correspon en concepte de IVA és de 456,88 €, al tipus impositiu del 21%. El que suposa un l'oferiment d'un descompte sobre el pressupost base de licitació de 2,5%.

En aplicació de la fórmula anteriorment esmentada, la Mesa acorda atorgar-li 2'5 punts.

A continuació, el secretari, per indicació de la presidenta de la Mesa, procedeix a obrir el sobre únic del Lot 3 que conté la declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració així com els criteris avaluable automàticament.

Un cop obert el sobre, es constata que l'empresa licitadora, segons l'oferta presentada, es compromet a l'execució del contracte, amb subjecció als referits plecs per la quantitat de 4.862,81€, IVA no inclòs. L'import que correspon en concepte de IVA és de 1.021,19€, al tipus impositiu del 21%. El que suposa un l'oferiment d'un descompte sobre el pressupost base de licitació de 2,5%.

En aplicació de la fórmula anteriorment esmentada, la Mesa acorda atorgar-li 2'5 punts.

De resultes de l'anterior, la Mesa, per unanimitat dels seus membres, va emetre el següent dictamen:

"1.- Acceptar i tenir per presentada l'oferta de la Fundació Acció Baix Montseny pels lots 1, 2 i 3 d'aquest procediment de contractació.

2.- Donar trasllat del document presentat per la Fundació Acció Baix Montseny relatiu als criteris que depenen d'un judici de valor del lot 1 als serveis competents perquè emetin un informe valorant el document i proposant la puntuació oportuna.

3.- Puntuar les ofertes presentades a la licitació per lots del contracte Servei de distribució de documentació i publicitat; el manteniment de cartelleres publicitàries i el servei de penjada i despenjada de pancartes, banderoles i domassos, d'acord amb els criteris de valoració que s'indiquen a la clàusula 12 del PCAP tal com s'indica:

Lot 2:

Fundació Acció Baix Montseny – 2'5 punts



Lot 3:

Fundació Acció Baix Montseny – 2'5 punts

4.- De resultes de l'anterior, classificar en primer i únic lloc l'oferta presentada per la Fundació Acció Baix Montseny pels lots 2 i 3.

5.- Diferir la comprovació al RELI del compliment dels criteris de solvència econòmica i tècnica així com l'eventual proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació que d'aquesta se'n derivi, fins el moment en que es disposi de l'informe tècnic relatiu als criteris d'adjudicació del lot 1 que depenen d'un judici de valor, moment en que es tornarà a convocar la Mesa per a obrir el sobre 2 del lot 1."

En data 16.06.2022 el tècnic de comunicació va emetre informe valorant el pla de treball presentant pel licitador en referència als criteris subjectes a un judici de valor del lot 1. Aquest informe proposa atorgar 15 punts de 15 possibles a l'oferta presentada per la Fundació Acció Baix Montseny

En data 17.06.2022 es va tornar a reunir la Mesa de contractació. En primer lloc, la Mesa es va fer seu l'informe de valoració relatiu als criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor emès pel tècnic de comunicació en data 16.06.2022 i acordà atorgar 15 punts a l'oferta presentada per l'empresa licitadora pel lot 1.

Per indicació de la presidenta de la Mesa, el secretari va procedir a obrir el sobre 2 del lot 1 que conté l'oferta econòmica presentada per la Fundació Acció Baix Montseny.

Segons el document de la seva oferta econòmica, la licitadora es compromet a l'execució del contracte, amb subjecció als referits plecs per la quantitat de 54.059,50€, IVA no inclòs. L'import que correspon en concepte de IVA és de 11.352,49€, al tipus impositiu del 21%. El que suposa un l'oferiment d'un descompte sobre el pressupost base de licitació de 2,5%.

De resultes de l'anterior, la Mesa de contractació va classificar en primer i únic lloc les ofertes presentades per la Fundació Acció Baix Montseny pels lots 1, 2 i 3 i per tant, proposa aquesta licitadora com a adjudicatària dels 3 lots en que es divideix l'objecte del contracte.

A continuació, de conformitat amb la clàusula 15.4 del plec de clàusules administratives particulars, la Mesa procedeix a comprovar en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que l'empresa proposada es troba degudament constituïda, que el firmant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica-financera i tècnica-professional necessària i que no està incursa en prohibició de contractar.

Al realitzar aquestes comprovacions es constata que l'empresa es troba degudament constituïda però la informació continguda en el RELI no permet assegurar a la Mesa de contractació que la persona firmant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta pel que la Mesa acordava requerir a la Fundació Acció Baix Montseny per tal que presentin documentació que acredités aquest extrem.

Pel que fa l'objecte social del contracte, la informació continguda al RELI no permet acreditar que l'objecte d'aquest contracte estigui en el marc de l'activitat de l'empresa proposada com a adjudicatària motiu pel qual s'acorda requerir a l'empresa per tal que remeti els seus estatuts a fi i efecte de comprovar aquest extrem.

Pel que fa a la solvència, es dona per acreditada amb la informació continguda al RELI la solvència econòmica-financera i la tècnica-professional pel que fa als lots 1 i 2. Pel que fa al Lot 3 (Penjar i despenjar pancartes i banderoles), atès que aquesta empresa ha estat prestant el servei que és objecte d'aquest contracte a aquest Ajuntament, s'acorda requerir al tècnic de comunicació per tal que emeti informe acreditant els serveis prestats per la Fundació Acció Baix

Montseny en aquest àmbit durant els darrers 3 anys (a comptar des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes).

El tècnic de comunicació emet l'informe esmentat en data 28.06.2022 en el que acredita que, en base als serveis prestats a l'Ajuntament de Sant Celoni, l'empresa licitadora posseeix la solvència tècnica requerida per a resultar adjudicatària del lot número 3.

En data 30.06.2022, la Mesa de contractació es fa seu l'informe del tècnic de comunicació en el qual acredita els serveis prestats per la Fundació Acció Baix Montseny en l'activitat que és objecte del contracte del lot 3 (penjada i despenjada de pancartes i cartelleria diversa) i, per tant, dona per acreditada la solvència tècnica de l'esmentada empresa per a resultar adjudicatària del lot 3.

Així mateix constata que la persona firmant de la proposició posseeix poders bastants per fer-ho tal com consta en l'elevació a escriptura pública dels acords socials de la Fundació Acció Baix Montseny de data 23.03.2021 la còpia simple de la qual consta a l'expedient.

Pel que fa a l'objecte social del contracte, es constata en l'article 5 dels Estatuts de la Fundació Acció Baix Montseny que entre les finalitats d'aquesta entitat es troben les activitats que són objecte d'aquest contracte.

Per la resta, la mesa comprova que, tal com requereix la clàusula 8 del PCAP pel que fa a la qualificació de l'empresa com a Centre especial de treball d'iniciativa social l'empresa va ser constituïda només per administracions públiques els CIF de les qual la Mesa dona per comprovats. En conseqüència, la Mesa de Contractació conclou que l'empresa disposa de la capacitat que preveu la LCSP per contractar amb el sector públic.

#### **Fonaments de Dret:**

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directrius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, articles 150 (Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte), 153 (Formalització dels contractes) i 154 (Anunci de formalització dels contractes).

- Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte del servei de recollida, acolliment i assistència d'animals de companyia abandonats i dels animals urbans salvatges morts o ferits en via pública de Sant Celoni, clàusula 19 (Adjudicació).

A proposta del regidor de Comunicació, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

1. Adjudicar a la Fundació Acció Baix Montseny, amb CIF G61784898, el lot 1 relatiu al servei de distribució de documentació i publicitat d'acord amb la seva oferta consistent en aplicar un descompte del 2,5% sobre els preus unitaris previstos en el plec de clàusules administratives particulars.

2. Adjudicar a la Fundació Acció Baix Montseny, amb CIF G61784898, el lot 2 relatiu al servei de manteniment de cartelleres publicitàries d'acord amb la seva oferta consistent en aplicar un descompte del 2,5% sobre els preus unitaris previstos en el plec de clàusules administratives particulars.

3. Adjudicar a la Fundació Acció Baix Montseny, amb CIF G61784898, el lot 3 relatiu al servei de pancartes, banderoles i domassos d'acord amb la seva oferta consistent en aplicar un descompte del 2,5% sobre els preus unitaris previstos en el plec de clàusules administratives particulars.

4. Citar l'adjudicatari per a què, transcorreguts 15 dies des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors sense que s'hagi presentat recurs que comporti la suspensió de la



formalització, formalitzi els corresponents contractes amb aquesta Administració en un termini màxim de 5 dies naturals.

5. Disposar la despesa de 8.984,51 € IVA inclòs, a favor la Fundació Acció Baix Montseny, amb CIF G61784898, per al pagament de la prestació dels lots 1, 2 i 3 del contracte del Servei de distribució de documentació i publicitat; el manteniment de cartelleres publicitàries i el servei de penjada i despenjada de pancartes, banderoles i domassos corresponent als mesos de setembre a desembre de 2022, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que a continuació s'indiquen i alliberar el saldo no utilitzat (Fase A-Fase D) a l'autorització (A) mitjançant anul·lació de crèdit (document comptable A/) a les aplicacions corresponent:

Lot 1: Servei de distribució

Departament/Àrea	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import autoritzat (Fase A)	Import a disposar (Fase D)	Import a alliberar (Diferència Fase A - FaseD)
Seguretat ciutadana	08	130A0	22602	87,50 €	48,75 €	38,75 €
Territori	05	150A0	22602	217,26 €	121,04 €	96,22 €
Comunitat	04	231A0	22602	347,62 €	193,67 €	153,95 €
Promoció econòmica	06	241A0	22602	217,26 €	121,04 €	96,22 €
Promoció econòmica	11	241B0	22602	74,49 €	41,50 €	32,99 €
Educació/Esports	07	326B0	22602	650,00 €	362,14 €	287,86 €
Cultura	07	3321D	22602	250,00 €	139,29 €	110,71 €
Cultura	07	333A0	22602	550,00 €	306,43 €	243,57 €
Cultura	07	334G0	22602	1.500,00 €	835,71 €	664,29 €
Cultura	07	338A0	22602	200,00 €	111,43 €	88,57 €
Cultura	07	338C0	22602	1.000,00 €	557,14 €	442,86 €
Cultura	07	338F0	22602	100,00 €	55,71 €	44,29 €
Cultura	07	338G0	22602	1.000,00 €	557,14 €	442,86 €
Cultura	07	338I0	22602	250,00 €	139,29 €	110,71 €
Educació/Esports	07	341B0	22602	50,00 €	27,86 €	22,14 €
Promoció econòmica	06	430A0	22602	1.906,92 €	1.062,43 €	844,49 €
Comunicació	06	491D0	22602	5.625,00 €	3.133,93 €	2.491,07 €
<b>Total (IVA Inclòs)</b>				<b>14.026,05 €</b>	<b>7.814,50 €</b>	<b>6.211,55 €</b>

Lot 2: Servei de manteniment de cartelleres publicitàries:



Departament/Àrea	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import autoritzat (Fase A)	Import a disposar (Fase D)	Import a alliberar (Diferència Fase A - FaseD)
Comunicació	06	491A0	21900	450,00 €	<b>250,71 €</b>	199,29 €
<b>Total (IVA Inclòs)</b>				450,00 €	<b>250,71 €</b>	199,29 €

Lot 3: Servei de pancartes, banderoles i domassos:

Departament/Àrea	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import autoritzat (Fase A)	Import a disposar (Fase D)	Import a alliberar (Diferència Fase A - FaseD)
Cultura	07	3321D	22602	100,00 €	55,71 €	44,29 €
Cultura	07	333A0	22602	250,00 €	139,29 €	110,71 €
Cultura	07	338G0	22602	150,00 €	83,57 €	66,43 €
Cultura	07	338F0	22602	100,00 €	55,71 €	44,29 €
Cultura	07	338I0	22602	100,00 €	55,71 €	44,29 €
Cultura	07	338A0	22602	100,00 €	55,71 €	44,29 €
Cultura	07	338C0	22602	150,00 €	83,57 €	66,43 €
Cultura	07	334G0	22602	250,00 €	139,29 €	110,71 €
Educació/Esports	07	326B0	22602	100,00 €	55,71 €	44,29 €
Educació/Esports	07	341B0	22602	50,00 €	27,86 €	22,14 €
Seguretat ciutadana	08	135A0	22602	100,00 €	55,71 €	44,29 €
Promoció econòmica	06	430A0	22602	200,00 €	111,43 €	88,57 €
<b>Total (IVA Inclòs)</b>				1650,00€	<b>919,27 €</b>	730,73 €

6. Disposar la despesa següent supeditada a l'existència de crèdit en els pressupostos corresponents:

Lot 1: Servei de distribució

Departament/Àrea	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import 2023	Import 2024	Import 2025 (gener-agost)
Seguretat ciutadana	08	130A0	22602	150,00 €	150,00 €	101,25 €
Territori	05	150A0	22602	372,45 €	372,45 €	251,41 €
Comunitat	04	231A0	22602	595,92 €	595,92 €	402,25 €
Promoció econòmica	06	241A0	22602	372,45 €	372,45 €	251,41 €
Promoció econòmica	11	241B0	22602	148,98 €	148,98 €	107,48 €
Educació/Esports	07	326B0	22602	1.300,00 €	1.300,00 €	937,86 €
Cultura	07	3321D	22602	500,00 €	500,00 €	360,71 €
Cultura	07	333A0	22602	1.100,00 €	1.100,00 €	793,57 €
Cultura	07	334G0	22602	3.000,00 €	3.000,00 €	2.164,29 €
Cultura	07	338A0	22602	400,00 €	400,00 €	288,57 €
Cultura	07	338C0	22602	1.800,00 €	1.800,00 €	1.242,86 €





Cultura	07	338F0	22602	400,00 €	400,00 €	344,29 €
Cultura	07	338G0	22602	1.800,00 €	1.800,00 €	1.242,86 €
Cultura	07	338I0	22602	500,00 €	500,00 €	360,71 €
Educació/Esports	07	341B0	22602	100,00 €	100,00 €	72,14 €
Promoció econòmica	06	430A0	22602	2.323,27 €	2.323,27 €	1.260,84 €
Comunicació	06	491D0	22602	7.500,00 €	7.500,00 €	4.366,07 €
<b>Total (IVA Inclòs)</b>				<b>22.363,07€</b>	<b>22.363,07€</b>	<b>14.548,57 €</b>

Lot 2: Servei de manteniment de cartelleres publicitàries:

Departament/Àrea	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import 2023	Import 2024	Import 2025 (gener-agost)
Comunicació	06	491A0	21900	900,00 €	900,00€	450,00

Lot 3: Servei de pancartes, banderoles i domassos:

Departament/Àrea	Orgànica	Funcional	Econòmica	Import 2023	Import 2024	Import 2025 (gener-agost)
Cultura	07	3321D	22602	120,00 €	120,00 €	64,29 €
Cultura	07	333A0	22602	310,00 €	310,00 €	170,71 €
Cultura	07	338G0	22602	180,00 €	180,00 €	96,43 €
Cultura	07	338F0	22602	120,00 €	120,00 €	64,29 €
Cultura	07	338I0	22602	120,00 €	120,00 €	64,29 €
Cultura	07	338A0	22602	120,00 €	120,00 €	64,29 €
Cultura	07	338C0	22602	180,00 €	180,00 €	96,43 €
Cultura	07	334G0	22602	310,00 €	310,00 €	170,71 €
Educació/Esports	07	326B0	22602	120,00 €	120,00 €	64,29 €
Educació/Esports	07	341B0	22602	70,00 €	70,00 €	42,14 €
Seguretat ciutadana	08	135A0	22602	120,00 €	120,00 €	64,29 €
Promoció econòmica	06	430A0	22602	241,63 €	241,63 €	130,20 €
<b>Total (IVA Inclòs)</b>				<b>2.011,63 €</b>	<b>2.011,63 €</b>	<b>1.092,36 €</b>

7. Notificar aquest acord a l'adjudicatari com a únic licitador presentant durant el termini establert amb la instrucció dels recursos que contra aquest poden interposar-se.

8. Publicar la present adjudicació en el perfil del contractant i comunicar la formalització del contracte al Registre Públic de Contractes per a l'oportuna inscripció.

**12. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE RECOLLIDA, ACOLLIMENT I ASSISTÈNCIA D'ANIMALS DE COMPANYIA ABANDONATS I DELS ANIMALS URBANS SALVATGES MORTS O FERITS EN VIA PÚBLICA DE SANT CELONI.**

El Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, indica al seu article 16 que correspon als Ajuntaments la recollida i el control dels animals abandonats, perduts o ensalvatgits, així com el control dels animals salvatges urbans.



El mateix Decret Legislatiu estableix que els Ajuntaments poden concertar amb empreses externes la prestació del servei de recollida i control d'animals abandonats, perduts o ensalvatgits, sens perjudici de llur responsabilitat en el compliment de la normativa aplicable.

L'Alcaldia, mitjançant Proveïment signat el 18.01.22 ha disposat que s'iniciï un expedient administratiu per a la contractació del servei de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia abandonats, perduts, ensalvatgits, ferits o morts, i dels animals salvatges urbans morts o ferits a la via pública.

En compliment d'aquesta disposició des de l'àmbit d'Espai Públic s'ha elaborat el Plec de prescripcions tècniques particulars per a la contractació del de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia abandonats, perduts, ensalvatgits, ferits o morts, i dels animals salvatges urbans morts o ferits a la via pública amb l'objectiu de donar-los unes condicions d'aixopluc, aliment, salut i, si s'escau, trobar-los nous propietaris .

Des de la Secretaria municipal s'ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir el contracte, d'acord amb la memòria tècnica justificativa de la necessitat de contractació redactada per l'Àrea de Territori.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 24.03.2022 es va aprovar l'expedient per a la contractació del servei de recollida, acolliment i assistència d'animals de companyia abandonats i dels animals urbans salvatges morts o ferits en via publica de Sant Celoni.

L'expedient conté el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) que han de regular la contractació.

El contracte s'ha tramitat de forma ordinària, mitjançant licitació pel procediment obert.

La licitació s'ha anunciat al Diari oficial de la Unió Europea i al perfil del contractant, i en el termini reglamentari s'han rebut dues proposicions per optar al contracte que han estat les següents:

- Help Guau, S.L., CIF B62788021
- Can Clarens, S.L., CIF B61958906

En data 05.05.2022, la Mesa de contractació va concloure admetre les proposicions presentades per Help Guau, S.L., CIF B62788021 i Can Clarens, S.L., CIF B61958906 per haver presentat correctament el DEUC així com donar trasllat de la documentació continguda en els respectius sobres 2 presentats per aquests licitadors als serveis competents perquè emetin informe en relació als criteris d'adjudicació subjectes a un judici de valor.

En data 13.05.2022, es va emetre informe tècnic de l'àrea de territori avaluant i puntuant els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor tal com s'expressa a continuació:

Taula 1. Resultat de la valoració – Taula resum.

		Proposició	Proposició
CRITERIS DE VALORACIÓ	coeficients	Helpguau, SL	Can Clarens, SL
Apartat 1: Valoració del servei	K1=7	7 x 4	7 x 4
Apartat 2: Programa d'adopcions	K2=3	3 x 3	3 x 5
<b>Puntuació total</b> <b>=K<sub>1</sub>·P<sub>1</sub> + K<sub>2</sub>·P<sub>2</sub></b>		<b>37</b>	<b>43</b>

En data 19.05.2022, la Mesa de contractació es va fer seves les puntuacions proposades per l'informe del servei de Territori de l'Ajuntament de Sant Celoni i va procedir a l'obertura del sobre



Ajuntament de  
Sant Celoni

3 presentat pels respectius licitadors (*Proposta dels criteris avaluables de forma automàtica*), amb el següent resultat:

“Pel que fa a l’oferta econòmica, el PCAP preveia una base imposable del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de 112.238,16 euros. La oferta econòmica dels licitadors ha estat, respectivament, la següent:

Can Clarens S.L.: 108.016,00 euros

Help Guau, S.L: 102.394,00 euros

De resultes de l’aplicació de la fórmula matemàtica continguda en el PCAP, les puntuacions obtingues en el criteri d’oferta econòmica han estat les següents:

**Can Clarens S.L.: 12.01 punts**

**Help Guau, S.L: 28 punts**

Pel que fa al criteri de Distància de les instal·lacions respecte a la prefectura de policia de Sant Celoni, els licitadors han presentat instal·lacions situades a la distancia que a continuació s’indica.

Can Clarens S.L.: 8km (tot i que Can Clarens ha presentat en la seva oferta dos emplaçaments, un situat a 8 km i un altre a 4km del punt de referència, s’ha aplicat la fórmula a l’emplaçament més llunyà).

Help Guau, S.L: 25km

De resultes de l’aplicació de la fórmula matemàtica continguda en el PCAP, les puntuacions obtingues en el criteri de distància han estat les següents:

**Can Clarens S.L.: 20 punts**

**Help Guau, S.L: 6,4 punts**

Pel que fa a la disponibilitat d’un vehicle elèctric, cap de les ofertes el contempla, **per tant ambdues propostes obtenen 0 punts en aquest apartat.**

Per tant, la puntuació total obtinguda per aquestes ofertes en els criteris avaluables automàticament ha estat la següent:

**Can Clarens S.L.: 32.01 punts**

**Help Guau, S.L: 34,40 punts”**

La Mesa va comprovar que cap de les ofertes presentades no incorria en les causes de consideració de proposició anormal o desproporcionada segons els criteris fixats pel PCAP.

A conseqüència de l’anterior, la Mesa de contractació, per unanimitat dels seus membres, va emetre el següent dictamen:

*- Puntuar les ofertes presentades per Can Clarens S.L i Help Guau S.L presentades a la licitació del contracte del servei de recollida, acolliment i assistència d’animals de companyia abandonats i dels animals urbans salvatges morts o ferits en via pública de Sant Celoni, d’acord amb els criteris de valoració que s’indiquen a la clàusula 13 del PCAP tal com s’indica:*



	<b><i>Criteris sotmesos a judici de valor</i></b>	<b><i>Criteris avaluables automàticament</i></b>	<b><i>Puntuació total</i></b>
<b><i>Can Clarens S.L</i></b>	43	32,01	75,01
<b><i>Help Guau S.L</i></b>	37	34,40	71,40

- Classificar en primer lloc l'oferta presentada per Can Clarens S.L i en segon lloc l'oferta presentada per Help Guau S.L

- Proposar a l'òrgan de contractació que adjudiqui el contracte del servei de recollida, acolliment i assistència d'animals de companyia abandonats i dels animals urbans salvatges morts o ferits en via pública de Sant Celoni a Can Clarens S.L d'acord amb l'oferta presentada.

En data 30.06.2022 la Junta de Govern Local va adoptar l'acord següent:

**PRIMER.** Acceptar la proposta de la Mesa de contractació, adoptada en sessió de 19.05.2022 d'adjudicar a l'empresa Can Clarens, S.L., amb CIF número B61958906 el contracte de servei de recollida, acolliment i assistència d'animals de companyia abandonats i dels animals urbans salvatges morts o ferits en via pública de Sant Celoni per la quantitat de 65.349,68 euros anuals (54.008,00 euros de base imposable més 11.341,68 euros en concepte del 21% d'IVA), que, atès que es preveu una durada inicial del contracte de dos anys fan un total de 130.699,36 euros (108.016,00 euros de base imposable més 22.683,36 en concepte del 21% d'IVA) i d'acord amb la documentació tècnica presentada a la licitació

**SEGON.** Indicar als serveis de l'àmbit de Secretaria que requereixin a Can Clarens, S.L., per a que en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte, amb l'advertiment que de no fer-ho així en el termini assenyalat, o en el termini per esmenar la documentació en el seu cas, s'entendrà que retira la seva oferta."

Aquest requeriment va ser tramès en data 1 de juliol de 2022 a l'empresa Can Clarens SL la qual ha presentat la corresponent documentació.

La Mesa de contractació, en sessió de 07.07.2022, va revisar la documentació presentada i va comprovar que s'havia donat compliment adequat al requeriment.

#### **Fonaments de Dret:**

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directrius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, articles 150 (Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte), 153 (Formalització dels contractes) i 154 (Anunci de formalització dels contractes).

- Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte del servei de recollida, acolliment i assistència d'animals de companyia abandonats i dels animals urbans salvatges morts o ferits en via pública de Sant Celoni, clàusula 20 (Adjudicació).

A proposta de la regidora d'Espai Públic, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**



Primer. Adjudicar a l'empresa Can Clarens, S.L., amb CIF número B61958906 el contracte del servei de recollida, acolliment i assistència d'animals de companyia abandonats i dels animals urbans salvatges morts o ferits en via pública de Sant Celoni per la quantitat de 65.349,68 euros anuals (54.008,00 euros de base imposable més 11.341,68 euros en concepte del 21% d'IVA), que, atès que es preveu una durada inicial del contracte de dos anys fan un total de 130.699,36 euros (108.016,00 euros de base imposable més 22.683,36 en concepte del 21% d'IVA), d'acord amb el quadre de preus unitaris que figura a la seva oferta presentada a la licitació del contracte i que tindrà caràcter contractual.

Segon. Citar l'adjudicatari per a què, transcorreguts 15 dies des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors sense que s'hagi presentat recurs que comporti la suspensió de la formalització, formalitzi el corresponent contracte amb aquesta Administració en un termini màxim de 5 dies naturals.

Tercer. Disposar la despesa de 22.634,70 euros €, IVA inclòs, a favor de l'empresa Can Clarens, S.L., amb CIF número B61958906, per al pagament de la prestació corresponent als mesos de setembre a desembre de 2022, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 05.311B0.22740 (Gestió d'Animals de companyia) del pressupost de la Corporació per a l'any 2022 i alliberar el saldo no utilitzat (33.952,04€) (Fase A-Fase D) a l'autorització (A) mitjançant anul·lació de crèdit (document comptable A/) a l'aplicació corresponent.

Quart. Supeditar l'aprovació de la resta de la despesa per a la durada prevista pel contracte (pròrrogues no incloses), 67.904,09 € per a l'any 2023 (base imposable 56.119,08 € més 11.785,01 en concepte de 21% d'IVA), i 45.269,39 € pels mesos de gener a agost de 2024 (base imposable 37.412,72 € més 7.856,67 € en concepte de 21% d'IVA) a l'existència de crèdit en el pressupost dels exercicis corresponents.

Cinquè. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i a la resta de licitadors amb expressió de recursos que poden interposar-se.

Sisè. Publicar la present adjudicació en el perfil del contractant i comunicar la formalització del contracte al Registre Públic de Contractes per a l'oportuna inscripció.

### **13. CORRECCIÓ DE L'ERROR MATERIAL DEL RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT AMB ACTIVITAT PRIVADA SOL-LICITADA PER LA TREBALLADORA MUNICIPAL SRA. X.**

1. En data de 8 d'abril de 2022, la treballadora municipal Sra. X va presentar instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb una activitat del sector privat com a administrativa a l'empresa privada amb una quantitat màxima de 17,5 hores setmanals i fora de la jornada de treball a l'Ajuntament.

2. Per acord de la Junta de Govern Local de data 2 de juny de 2022 se li va reconèixer la compatibilitat demanada que va ser notificada a la Sra. X.

3. La Sra. X amb data 8 de juny de 2022 va presentar una instància en la qual comunica que hi ha un error al seu cognom i sol·licita que es rectifiqui.

4. Es comprova que efectivament hi va haver un error material al seu cognom i on posava X ha de dir X.

En data 7 de juliol de 2022 el Tècnic superior de Recursos Humans emet informe que en la part que interessa diu:

**“Identificació de l'expedient**



Reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada per la treballadora municipal Sra. X

### **Antecedents**

1. En data de 8 d'abril de 2022, la treballadora municipal Sra. X va presentar instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb una activitat del sector privat com a administrativa a l'empresa privada amb una quantitat màxima de 17,5 hores setmanals i fora de la jornada de treball a l'Ajuntament.

2. Per acord de la Junta de Govern Local de data 2 de juny de 2022 se li va reconèixer la compatibilitat demanada que va ser notificada a la Sra. X.

3. La Sra. X amb data 8 de juny de 2022 va presentar una instància en la qual comunica que hi ha un error al seu cognom i sol·licita que es rectifiqui.

4. Es comprova que efectivament hi va haver un error material al seu cognom i on posava X ha de dir X.

### **Legislació aplicable**

- Article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, aplicable a les entitats locals d'acord amb el seu article 1.2.d).

- Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, article 52 del D. Leg. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, quant a la competència del Ple per al reconeixement de les compatibilitats,

- Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que estableix que les Administracions Públiques podran rectificar, en qualsevol moment, d'ofici, els errors materials, de fet o aritmètics existents en el seus actes.

Vista la petició de la interessada,

### **Conclusió**

A criteri d'aquest tècnic s'ha de procedir a la rectificació de l'acord de la Junta de Govern Local pel que fa al nom de la peticionaria i es pot reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita la treballadora interessada, Sra. X , amb les següents condicions:

1. Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: administrativa a l'empresa privada amb una quantitat màxima de 17,5 hores setmanals.

2. El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de la interessada, i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada, quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.

3. En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Aquest es el meu informe que sotmeto a qualsevol altre millor fonamentat en Dret. No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi convenient."



A proposta del regidor de Serveis Generals, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA**:

ÚNIC.- procedir a la rectificació de l'acord de la Junta de Govern Local pel que fa al nom de la peticionaria i es pot reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita la treballadora interessada, Sra. X, amb les següents condicions:

1. Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: administrativa a l'empresa privada amb una quantitat màxima de 17,5 hores setmanals.
2. El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de la interessada, i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada, quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.
3. En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

#### **14. RECONeixEMENT DE COMPATIBILITAT AMB ACTIVITAT PRIVADA SOL-LICITADA PER LA FUNCIONÀRIA MUNICIPAL SRA. X.**

En data de 28 de juny de 2022, la funcionaria municipal Sra. X presenta instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb una activitat del sector privat en tasques de formació en temes de psicologia i pedagogia en règim d'autònom amb una quantitat màxima de 17,5 hores setmanals i fora de la jornada de treball a l'Ajuntament.

En data 29 de juny de 2022 el Tècnic superior de Recursos Humans emet informe que en la part que interessa diu:

##### **“Identificació de l'expedient**

Reconeixement de compatibilitat amb activitat privada sol·licitada per la funcionaria municipal Sra. X

##### **Antecedents**

En data de 28 de juny de 2022, la funcionaria municipal Sra. X presenta instància en la qual sol·licita el reconeixement de compatibilitat amb una activitat del sector privat en tasques de formació en temes de psicologia i pedagogia en règim d'autònom amb una quantitat màxima de 17,5 hores setmanals i fora de la jornada de treball a l'Ajuntament.

##### **Legislació aplicable**

- Article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, aplicable a les entitats locals d'acord amb el seu article 1.2.d).
- Article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local, article 52 del D. Leg. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, quant a la competència del Ple per al reconeixement de les compatibilitats,



## Informe

La norma general en cas de realitzar-se activitats en el sector privat és el reconeixement de compatibilitat, si bé amb les següents excepcions:

- a. El desenvolupament d'activitats privades, per si o mitjançant substitució, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, que es relacionin directament amb les que desenvolupa el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.
- b. S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que s'exerceixen en virtut d'un dret legalment reconegut i que realitzen per a si els directament interessats.
- c. No poden ésser objecte de compatibilitat les activitats professionals que s'han de prestar a persones a què hom està obligat a atendre en el desenvolupament del càrrec públic.
- d. La pertinença a consells d'administració o a òrgans rectors d'empreses o entitats privades, si l'activitat d'aquestes està directament relacionada amb les que desenvolupi el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis el personal afectat.
- e. El desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en els que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
- f. El desenvolupament, per si o per persones interposades, de càrrecs de tot ordre en empreses o en societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, arrendatàries o administradores de monopolis o amb participació o aval del sector públic, sigui quina sigui la configuració jurídica d'aquestes.
- g. La participació superior al 10% del capital de les empreses o societats a què es refereix la lletra d).

L'article 12 de la mateixa Llei expressa:

1. Es pot reconèixer la compatibilitat per al desenvolupament d'activitats privades en els casos següents:

- a) Si hom ocupa un sol lloc de treball en el sector públic en règim de jornada ordinària i no se supera el límit establert per l'apartat 2.
- b) Si el càrrec ocupat en el sector públic requereix la presència efectiva de l'interessat en l'administració pública corresponent durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada ordinària, només quan aquest càrrec té la consideració de prestació a temps parcial.
- c) Si hom té autoritzada la compatibilitat d'un segon lloc o activitat públics i no superessin entre tots dos la jornada màxima de l'Administració.

A més a més, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària de l'Administració incrementada d'un 50%.

No es pot autoritzar ni reconèixer compatibilitat al personal que ocupi els llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per un concepte equiparable.

L'activitat privada per a la qual l'interessat sol·licita el reconeixement no coincideix amb cap dels supòsits d'incompatibilitat anteriors, i la suma de les jornades pública i privada no supera el límit màxim previst legalment.

Vista la petició de la interessada,

## Conclusió

A criteri d'aquest tècnic, es pot reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita la funcionaria municipal Sra. X, amb les següents condicions:





1. Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: en tasques en el sector privat de formació en temes de psicologia i pedagogia amb una quantitat màxima de 17,5 hores setmanals.

2. El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de l'interessat, i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada, quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.

3. En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Aquest es el meu informe que sotmeto a qualsevol altre millor fonamentat en Dret. No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi convenient."

A proposta del regidor de Serveis Generals, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

ÚNIC.- Reconèixer la compatibilitat de l'activitat en el sector privat que sol·licita la funcionaria interessada, X, amb DNI \*\*12\*\*\*6-T, sota les condicions següents:

Activitat per a la qual es reconeix la compatibilitat: una activitat del sector privat en tasques de formació en temes de psicologia i pedagogia en règim d'autònom amb una quantitat màxima de 17,5 hores setmanals.

El reconeixement de compatibilitat no pot modificar la jornada ni l'horari de la interessada i restarà automàticament sense efecte en cas de modificació de les condicions d'exercici de l'activitat privada compatibilitzada quan aquestes modificacions impliquin la superació dels límits legalment establerts per al reconeixement de compatibilitat.

En cap cas podrà realitzar-se cap activitat de les declarades incompatibles per l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aplicable a les entitats locals d'acord amb l'article 1.2.d) de la referida Llei.

#### **PUNT D'URGÈNCIA:**

#### **15. APROVACIÓ DE L'INICI DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES TÈCNICS, BÀSIC I EXECUTIU, DE RENOVACIÓ DE LES PLACES DELS BARRIS DE LES ILLES BELLES I DE SANT PONÇ DE SANT CELONI.**

1. Aprovar l'inici de la contractació, mitjançant licitació pel procediment obert simplificat i tramitació ordinària, del servei per a la redacció dels projectes tècnics, bàsic i executiu, de renovació de les places dels barris de les Illes Belles i de Sant Ponç de Sant Celoni.

2. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

3. Fer pública la licitació del contracte mitjançant la inserció del corresponent anunci al Perfil del contractant de l'Ajuntament.



Ajuntament de  
Sant Celoni

4. Autoritzar la despesa de 49.808,23 € a l'aplicació pressupostària 07.1533D.61980 vinculada al projecte 2020.2.07.27 (*Redacció plans de millora urbana barris Sant Ponç i Illes Belles*) del pressupost de la Corporació per a 2022.

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, el secretari municipal, en dono fe.

Alcalde

Secretari