



EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 29 DE DESEMBRE DE 2022

Avís: Els extractes dels acords adoptats han estat retocats i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades. En el cas dels acords adoptats per delegació del Ple aquests es publiquen íntegrament en compliment de la sentència del Tribunal Constitucional 161/2013, de 26 de setembre.

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2022/28
Caràcter: ordinària
Data: 29 de desembre de 2022
Inici: 09:30
Fi: 09:38
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni

Assistents titulars:

President:	Raül Garcia Ramírez	JXCAT-JUNTS
Regidors/es:	Magalí Miracle Rigalós Anaïs Medina Terradas Ernest Vilà Pladevall Josep M ^a Orra Pié	ERC-AM JXCAT-JUNTS JXCAT-JUNTS ERC-AM
S'excusa:	M ^a Àngels Bordetas Delgado	JXCAT-JUNTS
Secretària accidental:	Anna Puig Soler	

Assistents no titulars convidats per l'alcalde:

Josep Capote Martín	PSC-CP
---------------------	--------

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 15.12.2022.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia

2. Aprovació, si escau, de la tercera pròrroga del contracte per a la concertació de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial de l'Ajuntament de Sant Celoni.

3. Aprovació, si escau, de la segona pròrroga del contracte per a la prestació del servei d'hostatge i manteniment de la pàgina web municipal.

4. Adjudicació, si escau, dels dos lots del contracte del servei de redacció dels projectes tècnics, bàsic i executiu, de renovació de les places dels barris de les Illes Belles i de Sant Ponç de Sant Celoni.

5. Adjudicació, si escau, dels Lots 1 (Urbanístic) i 3 (Programa de Participació ciutadana) del contracte per a la prestació del servei de redacció del Pla d'ordenació Urbanística Municipal de Sant Celoni.



6. Aprovació inicial del projecte tècnic de remodelació del parc del camí Ral de la Batllòria
7. Modificació de les bases relatives al procediment selectiu del procés d'estabilització i en règim laboral fix mitjançant concurs lliure de dues places de tècnic auxiliar d'habitatge (C1).
8. Adhesió al conveni de col·laboració entre l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya i els ajuntaments que s'hi adhereixin per a desplegar el Servei Públic de Ciberseguretat establert per l'Agència als serveis digitals d'aquest Ajuntament.

Temes sotmesos a la Junta de Govern Local per delegació plenària (part pública)

9. Aprovació, si escau, de l'expedient per a la contractació del subministrament, en règim d'arrendament, de 17 fonts dispensadores d'aigua potable a instal·lar en diversos edificis municipals, i el seu manteniment i higienització.
10. Adjudicació, si escau, del contracte del servei de neteja i gestió de residus dels edificis municipals de Sant Celoni i la Batllòria.
11. Aprovació, si escau, de l'expedient per a la contractació mixta de subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància basat en la lectura de matrícules dels vehicles que circulen per vies públiques del terme municipal de Sant Celoni.
12. Aprovació, si escau, de l'expedient per a la contractació mixta de subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància a quatre ubicacions del terme municipal de Sant Celoni.

Desenvolupament de la sessió:

El President obre la sessió.

1. APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 15.12.2022.

L'alcalde pregunta als membres de la Junta de Govern Local si han de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 15.12.2022. Al no formular-se cap reparament s'acorda, per unanimitat, l'aprovació de la referida acta.

2. APROVACIÓ DE LA TERCERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE PER A LA CONCERTACIÓ DE LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI .

1. Prorrogar per una tercera anualitat el contracte adjudicat en data 04.02.2020 a la companyia d'assegurances Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, per a la concertació de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i patrimonial de l'Ajuntament de Sant Celoni, amb les mateixes condicions que la pòlissa vigent i amb efectes des de les 00 hores del dia 21.01.2023 i fins les 24 hores del 20.01.2024.

2. Supeditar l'autorització i disposició de la despesa per import de 37.774,39 €, a favor de Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, amb CIF número CIF W-0072130-H, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.920A0.22400 (*Primes d'assegurances*) del pressupost municipal per a 2023.

3. Notificar aquests acords a Zurich Insurance PLC, Sucursal en España, per al seu coneixement i als oportuns efectes, i comunicar-la al Registre públic de contractes de Catalunya.



3. APROVACIÓ DE LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'HOSTATGE I MANTENIMENT DE LA PÀGINA WEB MUNICIPAL.

1. Prorrogar per una anualitat el contracte per a la prestació del servei d'hostatge i manteniment de la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni amb la mercantil Ample 24 SCCL amb CIF F-60.516.135, tal com preveu la clàusula 8 del PCAP regulador de la contractació. La pròrroga tindrà efectes des del dia 12.01.2023 i fins al 11.01.2024.

2. Supeditar l'autorització i disposició de la despesa de 3.455,76 € IVA inclòs, a favor d' Ample 24 SCCL amb CIF F-60.516.135, per al pagament de la prestació corresponent a la segona pròrroga del contracte, amb efectes a partir del dia 12.01.2023 i fins el 11.01.2024, a l'existència de crèdit a l'aplicació 06.491C022715 del pressupost municipal de 2023.

3. Notificar aquests acords a Ample 24 SCCL per al seu coneixement i als efectes oportuns i comunicar-ho al Registre públic de contractes de Catalunya.

4. ADJUDICACIÓ DELS DOS LOTS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE REDACCIÓ DELS PROJECTES TÈCNICS, BÀSIC I EXECUTIU, DE RENOVACIÓ DE LES PLACES DELS BARRIS DE LES ILLES BELLES I DE SANT PONÇ DE SANT CELONI.

1. Adjudicar a RGA Arquitectes SLP, amb CIF número B59125328, el contracte del servei per a la redacció del projecte tècnic, bàsic i executiu, per a la renovació de la plaça del barri de les Illes Belles de Sant Celoni per la quantitat de 14.500 €, IVA no inclòs, i d'acord amb els compromisos adquirits en la seva oferta.

2. Adjudicar a RGA Arquitectes SLP, amb CIF número B59125328, el contracte del servei per a la redacció del projecte tècnic, bàsic i executiu, per a la renovació de la plaça del barri de Sant Ponç de Sant Celoni per la quantitat de 18.000 €, IVA no inclòs, i d'acord amb els compromisos adquirits en la seva oferta.

3. Disposar les despeses de 17.545 € (base imposable de 14.500 € + 21% d'IVA) i 21.780 € (base imposable de 18.000 € + 21% d'IVA) a favor de RGA Arquitectes SLP, amb CIF número B59125328, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 07.1533D.61980 (vinculada al projecte 2020.2.07.27.1) del pressupost municipal per a 2022, i alliberar el saldo no utilitzat a l'autorització amb número d'operació 220220011378 (això és, 10.483,23 €) mitjançant anul·lació de crèdit a l'aplicació corresponent.

4. Notificar aquests acords als licitadors, amb indicació dels recursos que poden interposar.

5. Citar a l'adjudicatari per a què en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la remissió de la notificació de l'acord d'adjudicació, procedeixi a la formalització electrònica dels corresponents contractes amb aquesta Administració.

6. Publicar les presents adjudicacions en el perfil del contractant i comunicar la formalització dels contractes al Registre Públic de Contractes de Catalunya per a l'oportuna inscripció.

5. ADJUDICACIÓ DELS LOTS 1 (URBANÍSTIC) I 3 (PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA) DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE SANT CELONI.

1. Adjudicar a Ferran Navarro Acebes, amb NIF 37648424-T, el lot 1 (Urbanístic) del contracte per a la prestació del servei de redacció del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM) de Sant Celoni, per la quantitat de 227.074,10 €, IVA no inclòs.

2. Adjudicar a Espai d'Anàlisi Social SL, amb CIF B-62569108, el lot 2 (Programa de participació ciutadana) del contracte per a la prestació del servei de redacció del Pla



Ajuntament de Sant Celoni

d'ordenació urbanística municipal (POUM) de Sant Celoni, per la quantitat de 21.500 €, IVA no inclòs.

3. Disposar la despesa de 274.759,66 € (base imposable de 227.074,10 € + 21% d'IVA) a favor de Ferran Navarro Acebes, amb NIF 37648424-T, i la despesa de 26.015 € (base imposable de 21.500 € + 21% d'IVA) a favor d'Espai d'Anàlisi Social SL, amb CIF B-62569108, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 05.151A0.64008 (vinculada al projecte 2020.205.3.1) del pressupost municipal per a 2022. Alhora, alliberar el saldo no utilitzat a l'autorització amb número d'operació 220210024756 (això és, 70.891,02 €) mitjançant anul·lació de crèdit a l'aplicació corresponent.

4. Notificar aquests acords als licitadors dels lots 1 i 3, amb indicació dels recursos que poden interposar.

5. Citar als dos adjudicataris per a què dins el termini de 5 dies, a partir que transcorrin 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors, procedeixin a la formalització electrònica dels corresponents contractes administratius.

6. Publicar les presents adjudicacions en el perfil del contractant i al Diari oficial de la Unió Europea i comunicar la formalització del contracte al Registre Públic de Contractes de Catalunya per a l'oportuna inscripció.

6. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE TÈCNIC DE REMODELACIÓ DEL PARC DEL CAMÍ RAL DE LA BATLLÒRIA.

Primer- Aprovar inicialment del projecte tècnic de remodelació del parc del camí Ral de la Batllòria amb un pressupost d'execució per contracte de tres-cents noranta sis mil quatre-cents seixanta-quatre amb cinquanta-vuit cèntims (396.464,58€), IVA inclòs.

Segon- Exposar l'expedient al públic pel termini trenta dies mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis electrònic de la corporació, als efectes de que es pugui formular reclamacions i al·legacions.

7. MODIFICACIÓ DE LES BASES RELATIVES AL PROCEDIMENT SELECTIU DEL PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ I EN RÈGIM LABORAL FIX MITJANÇANT CONCURS LLIURE DE DUES PLACES DE TÈCNIC AUXILIAR D'HABITATGE (C1).

1. Modificar la base 3 de les bases relatives al procediment selectiu del procés d'estabilització i en règim laboral fix mitjançant concurs lliure de dues places de tècnic auxiliar d'habitatge (C1) resultant el seu redactat el següent d'acord amb l'informe emès pel Tècnic Superior de Recursos Humans:

Funcions del lloc de treball:

1. Prestacions al pagament del lloguer:

Períodes de convocatòria, atenció ciutadana, recollida de documentació i introducció expedient. Posteriorment cal penjar les notificacions de les resolucions de les ajudes i la corresponent recollida diària dels rebuts i justificants del pagament, requisits previs per a què s'ingressi la prestació.

2. Prestacions econòmiques d'especial urgència:

Ajudes per atendre deutes concrets de rebuts de lloguer impagats, deute hipotecari o bé de persones que han perdut l'habitatge com a conseqüència d'un procés de desnonament.

3. Ajuts implícits:

Recollida dels ajuts implícits pel pagament de lloguer per a persones que disposen d'una habitatge de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.



Ajuntament de Sant Celoni

4. Tramitació de la Mesa d'emergència:

Recollida i enviament de la sol·licitud i pendents dels requeriments de la Mesa d'emergència per intentar arribar a una valoració favorable de l'expedient.

Tot sovint, dins d'aquest tràmit s'han de mantenir entrevistes amb els propietaris o amb els administradors de finques dels habitatges per arribar a acords que permetin evitar un desnonament.

5. Ajudes a la rehabilitació:

Tramitació de les subvencions en ajudes a la rehabilitació, revisió del tràmit administratiu.

6. Xarxa de mediació lloguer:

Manteniment dels lloguers de privats en el Baix Montseny. Elaboració inventari, redacció contracte, resolució de contractes, intermediació entre propietaris i llogaters.

7. Registre de sol·licitants (RSHPOC):

Assessorament, recollida i enviament d'expedients de sol·licituds d'inscripció al Registre de Sol·licitant de HPO de Catalunya.

8. Assessorament habitatge protegit:

Assessorament en temes d'habitatges de protecció oficial. Sol·licitud de visats de contracte de compra-venda d'habitatges d'HPO, com sol·licitar informació del seu HPO, com demanar autorització a la Generalitat per vendre o lloguer un HPO, etc.

9. Servei intermediació en deutes de l'habitatge (SIDH):

Primer filtratge a casos que puguin ser derivats al SIDH Preparació de la documentació i obertura d'expedient. Escanejar tota la documentació.

10. Tramitació cèdules d'habitabilitat:

Tramitació de les cèdules d'habitabilitat de 1a i 2na ocupació, respondre a les consultes sobre les vigències de les cèdules d'habitabilitat, extreure duplicats,...

11. Assessorament treballadors socials Baix Montseny:

Regularment cal respondre a dubtes a treballadores socials tant de Sant Celoni, com d'altres municipis del Baix Montseny.

12. Tramitació Conveni amb l'Agència Habitatge de Catalunya:

Formalització de l'aprovació d'addendes o conveni, informació bimensual, justificació anual amb la memòria, liquidació de l'Oficina, etc..

13. Tramitació XHI

Tramitació de l'adhesió a l'acord entre l'AHC i l'Ajuntament pels habitatges de les Xarxes d'inserció social, i preparar justificació.

14. Sol·licitud i justificació subvencions DIBA:

Tramitació Catàleg de serveis, sol·licitud i justificació de les subvencions.

15. Oficina d'Habitatge del Baix Montseny

Realització de la memòria anual i la justificació de l'Oficina.

16. Parc d'habitatges socials:

Arranjament obres i instal·lacions (Santa Fe, C/ Canàries, C/ Pitarra, Torras i Bages, etc...) Respondre a les averies d'aquests i contactar amb un servei tècnic extern. Tramitació de les assegurances.

17. Web

Preparar notícies d'habitatge per la pàgina web

2. Publicar la present modificació a la Seu Electrònica municipal, al BOP i al DOGC.



8. ADHESIÓ AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE CIBERSEGURETAT DE CATALUNYA I ELS AJUNTAMENTS QUE S'HI ADHEREIXIN PER A DESPLEGAR EL SERVEI PÚBLIC DE CIBERSEGURETAT ESTABLERT PER L'AGÈNCIA ALS SERVEIS DIGITALS D'AQUEST AJUNTAMENT.

1. Adherir-se al conveni de col·laboració entre l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya i els ajuntaments que s'hi adhereixin per a desplegar el Servei Públic de Ciberseguretat establert per l'Agència als serveis digitals d'aquest Ajuntament, el qual literalment diu:

<< CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE CIBERSEGURETAT DE CATALUNYA I LES ENTITATS LOCALS QUE S'ADHEREIXIN

REUNITS

D'una banda , el senyor X, designat per acord del Govern de la Generalitat de Catalunya - Acord GOV/162/2019 de 5 de novembre-, com a director de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya (en endavant "Agència de Ciberseguretat" o "Agència", indistintament), i en representació d'aquesta entitat amb domicili al Carrer Salvador Espriu, 45-51, Planta 3ª, (08908) L'Hospitalet de Llobregat i amb N.I.F.: Q- 08022701, i

D'altra banda, la persona o òrgan de l'Entitat Local amb poders escaients per adherir- se al present Conveni, tal i com consta i s'acredita al corresponent document d'adhesió, segons el model que consta a l'Annex núm. I del present Conveni.

En endavant l'Agència de Ciberseguretat i l'Entitat Local podran ser referides conjuntament com les "Parts" i qualsevol d'elles, individual i indistintament, com la "Part".

Les Parts reconeixent-se mútuament la capacitat legal per establir el present acte dispositiu, a quins efectes,

MANIFESTEN

I. Que, d'acord amb la Llei 15/2017, del 25 de juliol, de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, l'Agència de Ciberseguretat és una entitat de dret públic de l'Administració de la Generalitat, adscrita al departament competent en matèria de Ciberseguretat i societat digital, i que té per objectiu l'execució de les polítiques públiques en matèria de Ciberseguretat, en particular i entre d'altres:

- (i) Coordinar-se amb altres organismes en tot allò que es consideri necessari per a la consecució dels objectius especificats en els plans de Ciberseguretat.
- (ii) Organitzar les activitats de difusió, formació i conscienciació en matèria de Ciberseguretat adequades als diferents col·lectius destinataris, posant un èmfasi especial en els que presenten situacions de vulnerabilitat i facilitant les eines i els programes escaients.
- (iii) Impulsar un clima de confiança i seguretat que contribueixi al desenvolupament de l'economia i la societat digital a Catalunya.

Per a la consecució d'aquests objectius, l'Agència pot subscriure convenis amb aquells actors públics i privats amb els que comparteix un objectiu comú i té atribuïdes, entre d'altres:

- (i) La funció de recollir les dades pertinents de les entitats que gestionen serveis públics o essencials a Catalunya per a conèixer l'estat de la seguretat de la informació, informar-ne el Govern i proposar les mesures adequades duent a terme la gestió de riscos en matèria de Ciberseguretat; i
- (ii) Exercir les funcions d'equip de resposta a emergències (CERT) competent a Catalunya que estableix la legislació vigent, en particular la normativa de serveis



Ajuntament de Sant Celoni

de la societat de la informació, incloent-hi la relació amb altres organismes de Ciberseguretat nacionals i internacionals, i la coordinació dels equips de resposta a incidents de Ciberseguretat (CSIRT) i equips de resposta a emergències o entitats equivalents que actuïn en llur àmbit territorial.

- II.** Que, d'acord amb el Decret 223/2019, de 29 d'octubre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, els béns i actius que s'adscriuen a l'Agència, així com els drets i obligacions a què l'Agència se subroga, l'Agència té encomanat, entre d'altres, el següent:
- (i) La creació d'una cultura de la Ciberseguretat: L'Agència ha d'executar activitats formatives, de sensibilització, conscienciació i de divulgació a fi de garantir que s'assoleix una autèntica cultura de Ciberseguretat a Catalunya amb activitats adequades i continguts adients per a cada col·lectiu i que garanteixin el màxim impacte possible amb mesures eficients. Així mateix, per tal de garantir aquesta adequació dels continguts, canals i activitats desenvolupades, l'Agència pot impulsar plans de comunicació, conscienciació i formació a Catalunya.
 - (ii) La definició d'un model de govern de la Ciberseguretat a Catalunya: L'Agència pot dur a terme activitats per tal de desenvolupar un marc de directrius a les quals es puguin adherir altres administracions públiques, definir models de governança operativa comuna i establir marcs de col·laboració i coordinació amb d'altres organismes nacionals i internacionals de Ciberseguretat.
 - (iii) El foment del sector de Ciberseguretat català i la protecció del talent i la innovació: L'Agència ha de fomentar, protegir i promocionar la creació de talent, principalment als centres educatius i professionals de Catalunya, en coordinació i col·laboració amb els departaments competents en la matèria.
 - (iv) La definició i establiment d'un Servei Públic de Ciberseguretat a Catalunya.

Per aquest motiu, l'Agència té, entre d'altres, la funció de recollir les dades pertinents de les entitats que gestionen serveis públics o essencials a Catalunya per conèixer l'estat de la seguretat de la informació, informar-ne el Govern i proposar les mesures adequades duent a terme la gestió de riscos en matèria de Ciberseguretat.

- III.** Que l'apartat 7 de l'article 2 de la Llei 15/2017, de 25 de juliol, de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya estableix que: " 7. L'Agència de Ciberseguretat de Catalunya ha d'establir línies de col·laboració en l'àmbit de la Ciberseguretat amb els ens locals de Catalunya".
- IV.** Que, per la seva banda, l'Entitat és una corporació de dret públic local de Catalunya que té interès en oferir confiança i Ciberseguretat en les actuacions que realitza vers la ciutadania en l'àmbit digital, vol reforçar i millorar el nivell de seguretat dels sistemes d'informació propis al servei del ciutadà i que suporten la seva prestació de serveis públics. En aquest interès l'Entitat Local vol participar del Servei Públic de Ciberseguretat liderat per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, emprant les eines i facilitats posades a disposició.
- V.** Que l'Agència i l'Entitat Local tenen interès en establir un marc de relació que permeti el desplegament del Servei Públic de Ciberseguretat per a les Administracions Locals de Catalunya, per tal de millorar-ne els nivells de Ciberseguretat en els Serveis Públics digitals.
- VI.** Que en data 30 de setembre de 2021 es va formalitzar el contracte relatiu als serveis de Ciberseguretat per a les administracions locals de Catalunya, el qual té per objecte el recolzament en el desplegament i posada a disposició de la Plataforma dissenyada per l'Agència (coneguda com "CATALONIA SOC") per incrementar les capacitats de detecció, prevenció i resposta enfront incidents de Ciberseguretat que puguin afectar a les entitats locals.



- VII.** Que l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ("LCSP"), preveu la possibilitat que entitats que pertanyen al sector públic puguin cooperar entre elles mitjançant sistemes de cooperació horitzontal, amb la subscripció prèvia dels convenis corresponents.
- VIII.** Que l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic ("Llei 40/2015"), defineix els convenis com els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

D'acord amb aquests antecedents, dins el marc jurídic que s'hi recull, l'Agència i l'Entitat Local, d'acord amb les corresponents memòries justificatives previstes a l'article 50 de la Llei 40/2015, han acordat aquest Conveni interadministratiu, amb subjecció als següents

PACTES

PRIMER.- Objecte i finalitats

1.1 El present Conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre l'Agència i l'Entitat Local que s'adhereix al present Conveni per a desplegar el Servei Públic de Ciberseguretat establert per l'Agència als serveis digitals de l'Entitat Local, des d'una doble vessant:

- (i) Posar a la seva disposició una Plataforma que ofereixi capacitat de Ciberseguretat per incrementar les capacitats preventives davant les Ciberamenaces més comunes, així com una connectivitat web segura per a tots els dispositius i usuaris (Plataforma: "Catalonia-SOC").
- (ii) Coordinar actuacions conjuntes per fomentar i promoure l'organització i la participació en campanyes i activitats destinades a la formació, sensibilització i conscienciació en l'ús segur de les tecnologies de la informació i les comunicacions electròniques, per impulsar l'establiment d'una cultura de Ciberseguretat a la pròpia Entitat Local.

A tal efecte, l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya estructurarà al respecte d'aquest Servei Públic un conjunt d'eines, recursos de coneixement, formació, plataformes tecnològiques, un Equip de Resposta a Incidents ("CERT") i eines de suport en la gestió i prevenció de Ciberatacs amb la finalitat de millorar els nivells de Ciberseguretat de les administracions locals de Catalunya. El conjunt de prestacions del Servei Públic ("facilitats") es podran modificar, millorar i ampliar, segons l'estat de la tecnologia i sempre que beneficiïn la prestació del Servei Públic de Ciberseguretat als serveis digitals de l'Entitat Local, qui ho comunicarà a l'Entitat Local que s'adhereix en temps i forma- per al seu coneixement, aprofitament i desplegament.

L'Entitat Local podrà accedir a aquestes facilitats bàsiques o avançades, prèvia subscripció del present Conveni, i en el seu cas, de les Condicions específiques que siguin necessàries subscriure atenent a la naturalesa del recurs que es presti —per exemple, si fos necessari el tractament de dades personals o si el desenvolupament de l'estat de la tecnologia ho requereix —, posant a disposició els seus recursos personals per tal de garantir el desplegament del Servei Públic als seus serveis, sistemes i infraestructures digitals.

1.2 El desplegament del present Conveni contribuirà a l'execució de les polítiques públiques en matèria de Ciberseguretat a Catalunya i, en particular, a impulsar un clima de confiança i seguretat per al desenvolupament de l'economia i la societat digital a Catalunya..

El desplegament del Servei Públic de Ciberseguretat en el marc de les Administracions locals de Catalunya s'insereix en allò previst tant en els Estatuts de l'Agència de



Ajuntament de Sant Celoni

Ciberseguretat de Catalunya, la Llei 15/2017, de 25 de juliol, de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, com en l'Estratègia de Ciberseguretat de la Generalitat de Catalunya 2019-2022 i posteriorment en el Pacte Nacional per a la Societat Digital (PNSD) de 6 de juliol de 2020, i té com a finalitats les següents:

- (i) Millorar els nivells de Ciberseguretat de les Administracions locals de Catalunya.
- (ii) Incrementar la capacitat de suport de l'Agència a les Administracions Locals i la capacitat de resposta davant les principals amenaces i incidents de seguretat.
- (iii) Conèixer l'estat de la Ciberseguretat a Catalunya, informar-ne el Govern i proposar les mesures adequades d'ent a terme la gestió de riscos en matèria de Ciberseguretat.
- (iv) Exercir les funcions d'equip de resposta a emergències ("CERT") competent a Catalunya que estableix la legislació vigent, en particular la normativa de serveis de la societat de la informació i la coordinació dels equips de resposta a incidents de Ciberseguretat ("CSIRT") i equips de resposta a emergències o entitats equivalents que actuïn en llur àmbit territorial.
- (v) Executar activitats formatives, de sensibilització, conscienciació i de divulgació a fi de garantir que s'assoleix una autèntica cultura de Ciberseguretat a Catalunya amb activitats adequades i continguts adients per a cada col·lectiu i que garanteixin el màxim impacte possible amb mesures eficients.
- (vi) Desenvolupar un marc de directrius adequades a l'Administració Pública Local a Catalunya i definir conjuntament amb altres entitats públiques models de governança operativa comuna.
- (vii) Obtenir, tractar i analitzar la informació rellevant per a determinar models i patrons en el sector de la Ciberseguretat i formular tendències que puguin tenir impacte a Catalunya.
- (viii) Identificar les diferents vulnerabilitats a què poden estar subjectes les infraestructures, les aplicacions i el lloc de treball a fi de determinar-ne el grau d'exposició a les diferents ciberamenaces.
- (ix) Elaborar l'informe anual de tendències i perspectives de Ciberseguretat previst al Contracte Programa de l'Agència.

SEGON.- Obligacions i compromisos de les Parts

La adhesió al present Conveni suposa les següents obligacions per les Parts:

2.1 Obligacions assumides per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya:

- (i) Posar a disposició de l'Entitat Local els serveis i mitjans personals i tècnics de l'Agència, així com informacions, materials, solucions, plataformes i actuacions que generi l'Agència en cada moment per al Servei Públic de Ciberseguretat per a les Administracions Locals de Catalunya. Aquesta posada a disposició serà dirigida per l'Agència qui comunicarà les capacitats, volums, prestacions i disponibilitat per a l'Entitat Local per tal d'atendre les facilitats bàsiques establertes al servei en cada moment.
- (ii) Donar suport a l'Entitat Local en matèria de Ciberseguretat a través del servei de governança per tal de respondre de manera adequada a les ciberamenaces, ciberatacs i/o ciberincidents que l'Entitat Local pugui patir. Així mateix, l'Agència donarà suport a l'Entitat Local per tal d'establir un programa de seguretat propi, si s'escau.
- (iii) Organitzar activitats de difusió i formació, realitzades directament per l'Agència per tal de contribuir a les tasques de desenvolupar una cultura de Ciberseguretat a l'Entitat Local. En l'execució dels esmentats plans de difusió i formació, ambdues Parts podran acordar actuacions concretes i detallades per donar cobertura a les necessitats plantejades. L'execució d'aquests plans de difusió i formació es podran dur a terme en col·laboració amb altres administracions o organismes públics per tal de maximitzar el seu impacte així com facilitar la seva organització.



2.2 Obligacions assumides per l'Entitat Local:

- (i) Utilitzar les eines, plataformes, solucions, informació, materials o qualssevol altres elements inclosos en el Servei Públic que en cada moment posi a disposició l'Agència de bona fe, d'acord amb les instruccions d'aquesta i d'acord amb els nivells de disponibilitat, configuració i usos establerts.
- (ii) Proporcionar els mitjans tecnològics i humans per a desplegar les prestacions del Servei Públic de Ciberseguretat de manera adequada a l'Entitat Local, organitzant aquelles tasques, reunions o plans de desplegament que siguin necessàries.
- (iii) Comunicar els incidents de Ciberseguretat amb impacte a l'Entitat Local a través del "Catalonia-CERT" per tal de garantir el correcte suport per part d'aquest últim, així com la correcta recuperació dels sistemes.
- (iv) Facilitar a l'Agència les dades i la informació necessàries per poder accedir a les diferents prestacions, d'acord amb les que utilitzi l'Entitat Local, tot garantint que les dades facilitades són veraces, completes i acurades i es troben adequadament legitimades per a l'ús en l'àmbit del Servei Públic.
A aquests efectes, l'Agència es reserva el dret a rebutjar les dades que consideri que no compleixen amb els requisits de qualitat i protecció adequades en l'àmbit del Servei Públic. .
- (v) Difondre, per qualsevol mitjà de comunicació de contingut tecnològic establert a l'efecte –Web, blogs, publicacions, correspondència–, els continguts, activitats i campanyes de formació i conscienciació promogudes per l'Agència. L'Entitat Local haurà d'informar sobre l'autoria dels continguts, activitats i campanyes promogudes per l'Agència, respectant les llicències sobre els materials que en cada moment s'estableixin.
- (vi) Participar en la promoció del Servei Públic de Ciberseguretat en allò que s'acordi entre les Parts i atenent a les campanyes que es puguin organitzar.

TERCER.- Protecció de Dades intercanvi d'informació i confidencialitat

3.1 De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (aquesta darrera norma en tot allò que no s'entengui desplaçat per les dues primeres), les Parts fan constar de manera expressa que se sotmeten al compliment de totes les obligacions derivades de la normativa referida, en especial, les relatives al deure de secret, i l'adopció de les mesures de seguretat tècniques i organitzatives.

En cas que per la consecució dels objectius del present Conveni fos necessari el tractament de dades personals, les Parts acordaran les condicions en què aquest es durà a terme.

3.2 Les Parts signants del present Conveni es comprometen, respecte la informació processada i intercanviada en l'àmbit de la col·laboració a:

- (i) Mantenir-la secreta, tot respectant quan s'escaigui les previsions en matèria de transparència recollides a la normativa vigent.
- (ii) Adoptar totes les mesures necessàries tendents a evitar que pugui ser coneguda per terceres parts diferents a les que subscriuen el present Conveni.
- (iii) Restringir el seu accés només al personal propi o personal d'eventuals contractistes de l'entitat, que hagin de conèixer-la per complir amb les finalitats del present Conveni previstes al Pacte Primer.



Ajuntament de Sant Celoni

En el supòsit que qualsevol de les Parts signants del Conveni fos requerida per autoritat judicial o administrativa a donar la informació prevista dins la relació convencional, ho posarà en coneixement de l'altra Part i restringirà la divulgació de la informació tant com ho permeti el requeriment rebut i la normativa vigent.

QUART.- Compromisos de contingut econòmic

4.1 El present marc de col·laboració no preveu que les Parts assumeixin cap mena de compromís econòmic per a la implementació de les prestacions bàsiques del Servei Públic de Ciberseguretat.

A aquests efectes, cadascuna de les Parts assumirà qualsevol despesa que es generi com a conseqüència dels compromisos contrets mitjançant el present Conveni, tot respectant la normativa d'aplicació i sense que cap Part sigui responsable de les actuacions de l'altra en matèria d'adscripció de mitjans o desemborsament de la despesa.

4.2 En cas que l'Entitat Local requereixi la implementació de prestacions avançades addicionals a les que conformen les bàsiques del Servei Públic, l'Entitat Local efectuarà les aportacions que s'estableixin pel finançament de l'activitat, de conformitat amb el Pacte 9.2 del present Conveni. Aquest finançament l'assumirà l'Entitat Local en concepte de compensació pels costos, directes d'estructura (plataformes, solucions) i indirectes i variables que suposi per l'Agència la gestió/implementació material o tècnica avançada que es tracti.

CINQUÈ.- Termini de vigència.

D'acord amb l'article 49 de la Llei 40/2015, el present Conveni té una vigència màxima de quatre anys. S'entendrà formalitzat i, en conseqüència, desplegarà efectes, en cada cas, a partir de la data en la qual l'entitat local s'adhereixi al mateix.

La vigència inicial del Conveni podrà ser prorrogada, de forma expressa i per escrit, pels períodes que convinguin les Parts, sempre que es mantinguin les raons que justifiquen la necessitat del Conveni. En tot cas, les pròrrogues, sumades, no podran excedir un nou període de quatre anys.

Per fer efectiva la pròrroga del Conveni, qualsevol de les Parts signants podrà comunicar a l'altra la seva voluntat de prorrogar o no el Conveni amb una antelació mínima de tres mesos abans de la fi de la durada inicial del Conveni o de qualsevol de les seves pròrrogues.

SISÈ.- Notificacions.

Les Parts acorden que la totalitat de les notificacions relatives a l'execució del present Conveni es facin telemàticament a través del Portal de seguretat de l'Agència de Ciberseguretat.

En cas que no es puguin gestionar a través del Portal les Parts podran notificar les qüestions rellevants al Servei Públic de Ciberseguretat a les adreces de correu electrònic i números de telèfon que es facilitaran.

Per la seva part, l'Entitat Local consignarà les seves dades de contacte i interlocutor amb l'Agència, en el corresponent Annex d'Adhesió al present Conveni de Col·laboració.

SETÈ.- Mecanismes de seguiment

7.1 Els mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del Conveni i dels compromisos adquirits pels signants es duran a terme mitjançant el propi Portal articulat per a la implementació del Servei Públic.

Els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se es resoldran de conformitat amb el Pacte Desè i Dotzè del present Conveni.

7.2 Sens perjudici de l'anterior, amb una periodicitat anual es convocarà una assemblea a la qual assistirà el personal de l'Agència i un representant de cadascuna de les entitats adherides al Conveni per avaluar la consecució global dels objectius i finalitats i, si s'escau, efectuar el



Ajuntament de
Sant Celoni

corresponent retiment de comptes.

VUITÈ .- No exclusivitat

L'adscripció al present Conveni no impedeix que qualssevol de les Parts subscriuguin acords amb altres entitats d'objecte o finalitats idèntics, semblants o equivalents.

NOVÈ .- Modificació i desenvolupament

9.1 Les Parts poden acordar modificar qualsevol dels pactes que conformen el present Conveni, de mutu acord i per escrit, mitjançant la signatura de les addendes corresponents o mitjançant la signatura d'un nou Conveni que substitueixi el present.

9.2 Així mateix, les Parts poden desenvolupar els pactes que conformen el present Conveni mitjançant la subscripció a condicions específiques –o, en el seu cas addendes si es considera escaient–, i sempre que aquestes no contradiguin el contingut del present Conveni que es considera el marc bàsic de relació entre l'Agència i l'Entitat Local.

DESÈ .- Extinció i efectes.

10.1 El present Conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o perquè s'ha incorregut en causa de resolució.

10.2 Són causes de resolució del Conveni:

- (i) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- (ii) El mutu acord de les Parts signants.
- (iii) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- (iv) En aquest cas, qualsevol de les Parts pot notificar a la Part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Les discrepàncies es resoldran de conformitat amb el Pacte relatiu al " Règim jurídic, resolució de conflictes i jurisdicció aplicable".
- (v) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
- (vi) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el Conveni o en altra normativa d'aplicació.

10.3 El compliment i la resolució del Conveni dona lloc a la seva liquidació amb l'objecte de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les Parts.

10.4 No obstant el previst als apartats anteriors, si, quan concorri qualsevol de les causes de resolució del Conveni, hi ha actuacions en curs d'execució, aquestes es continuaran executant fins a la seva finalització.

ONZÈ .- Publicació

Les Parts signants del present Conveni procediran a la seva publicació de conformitat amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

DOTZÈ.- Règim jurídic, resolució de conflictes i jurisdicció aplicable

12.1 El present Conveni té caràcter administratiu i queda subjecte a les previsions dels articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

12.2 L'Agència i l'Entitat Local acorden resoldre de forma amistosa qualsevol desacord o



Ajuntament de
Sant Celoni

discrepància que pugui sorgir entorn a l'aplicació del present Conveni. No obstant, en cas que aquest acord no sigui assolit i persisteixi la discrepància, ambdues Parts acorden sotmetre's als Tribunals de l'ordre contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa del seu propi fur.

Date: 2022.10.06 18:05:34

+02'00'

Oriol Torruella Torres

Director de l'Agència de Ciberseguretat

Annex I

MODEL D'ADHESIÓ AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE CIBERSEGURETAT DE CATALUNYA I LES ENTITATS LOCALS

[●], secretari/secretari-interventor o secretària/secretària-interventora/persona amb facultats anàlogues de l'Ajuntament de [●]/Entitat Local [●].

CERTIFICA

Que el Ple de l'Ajuntament de [●]/òrgan anàleg de l'Entitat Local en la sessió celebrada el [●] ha adoptat l'acord d'adhesió/ que l'alcalde/president o alcaldessa/presidenta de la corporació/[●]/òrgan anàleg de l'Entitat Local, per Decret/Resolució de data [●] ha resolt l'adhesió al Conveni marc de col·laboració de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya per al desplegament el Servei Públic de Ciberseguretat en els termes establerts al Conveni marc.

Així mateix, s'ha acordat/resolt nomenar el/la Sr./la Sra.: [●] nom i càrrec o funció que exerceix i dades de contacte (correu electrònic), com a interlocutor/a únic/a de l'Entitat davant l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya.

I, perquè així consti, s'expedeix aquest certificat a [●]

El/La secretari/òrgan anàleg

Vist-i-Plau Alcalde/ssa/ òrgan anàleg

>>

2. Facultar el Sr. Alcalde, per a la seva signatura.
- 3.- Notificar el present acord a l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya amb la corresponent instrucció dels recursos que contra aquest poden interposar-se.
- 4.- Un cop signat el conveni, caldrà procedir a la seva publicació mitjançant el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que ha integrar-se en el Portal de la Transparència, a fi de donar compliment als principis de publicitat activa i transparència informativa als àmbits dels convenis de col·laboració, acollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 8.2) i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 14).
5. Publicar l'anunci de la seva aprovació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.
6. Nomenar la Sra. X, Tècnica de TIC d'aquest Ajuntament, granadosjc@santceloni.cat, com a interlocutora única de l'Ajuntament davant l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya.



9. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT, DE 17 FONTS DISPENSADORES D'AIGUA POTABLE A INSTAL·LAR EN DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS, I EL SEU MANTENIMENT I HIGIENITZACIÓ.

L'Ajuntament de Sant Celoni disposa de diverses fonts dispensadores d'aigua potable, freda i calenta, purificada mitjançant el sistema de depuració d'osmosi inversa, instal·lades en edificis municipals i destinades al consum dels seus treballadors durant la jornada laboral.

El proper 12.02.2023 finalitza la segona pròrroga del contracte que l'Ajuntament de Sant Celoni va formalitzar amb la mercantil Aguapura Aguaviva SL, amb CIF B-81804643, per al subministrament de 14 fonts d'aigua, en règim d'arrendament, i el seu manteniment i higienització, sense possibilitat que el contracte pugui ser novament prorrogat.

És voluntat d'aquesta Corporació seguir disposant de fonts d'aigua potable en els edificis municipals per al consum dels treballadors durant la jornada laboral, per la qual cosa l'Alcaldia ha disposat l'inici d'un expedient administratiu per dur a terme la contractació necessària.

Des de l'Àmbit municipal de Recursos Humans s'ha redactat una memòria en què es proposa la contractació de 17 fonts subministradores d'aigua potable, es fixa el valor estimat del contracte en 53.733,60 €, IVA no inclòs (preu pels 3 anys de durada inicial del contracte, més les 2 possibles pròrrogues d'1 any cada una, més la possibilitat de modificar el contracte fins a un 20% del seu preu inicial) i en què es proposa, entre d'altres qüestions, els criteris de solvència a complir pels licitadors i els criteris de valoració de les ofertes presentades.

Des de la Secretaria municipal s'ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars que ha de regular la contractació i s'ha emès un informe jurídic sobre la normativa aplicable i el procediment a seguir.

La Intervenció de fons ha informat que existeix finançament per fer front a les despeses del contracte.

Fonaments de Dret:

D'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (LCSP) són contractes de subministrament els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o bens mobles. La contractació per a l'arrendament de 17 fonts dispensadores d'aigua potable a instal·lar en diversos edificis municipals s'adequa a aquesta definició.

D'acord amb l'article 21 LCSP i atès que el valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 53.733,60 €, IVA no inclòs, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada i es tramitarà, de manera ordinària, pel procediment obert simplificat abreujat que estableix l'article 159.6 LCSP per tractar-se d'un contracte de subministrament amb un valor estimat inferior als 60.000 € i atès que entre els criteris de valoració no n'hi ha cap que estigui subjecte a judici de valor.

L'anunci de licitació del contracte només precisarà de la publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament i tota la documentació necessària per a la presentació d'ofertes haurà d'estar disponible per mitjans electrònics des del mateix dia de la publicació de l'anunci.

Segons informe del secretari municipal i d'acord amb la Disposició addicional 2a LCSP, l'òrgan de contractació seria el Ple de l'Ajuntament al tractar-se d'un contracte que preveu una durada superior a 4 anys, pròrrogues incloses. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local per acord del Ple municipal de data 27.05.2021 (publicat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona de 07.06.2021). La competència engloba l'aprovació de



Ajuntament de Sant Celoni

l'expedient, l'obertura del procediment d'adjudicació, l'aprovació de la despesa, l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i l'adjudicació del contracte. També comprèn l'adopció de les successives fases de realització de la despesa.

En compliment de l'article 123 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per tractar-se d'una competència del Ple delegada a la Junta de Govern Local, la proposta d'acord per a l'aprovació de l'expedient de contractació s'hauria de sotmetre al dictamen previ de la Comissió informativa general.

Consta a l'expedient informe de la tècnica d'Administració General, adscrita a la Secretaria municipal, fent constar que el proper 12.02.2023 finalitza la segona i última pròrroga de l'actual contracte amb la mercantil Aguapura Aguaviva SL per al subministrament de fonts d'aigua potable i que la propera sessió de la Comissió informativa general està prevista per al dia 19.01.2023.

En aquestes circumstàncies, per no demorar la licitació i poder disposar del nou contracte adjudicat abans no finalitzi el contracte actual, es considera adequat que la proposta d'acord es sotmeti a aprovació de la Junta de Govern Local, sense dictamen previ de la Comissió informativa general. Un cop adoptat l'acord, se n'hauria de donar compte a la Comissió informativa general en la primera sessió que se celebri, tal com preveu l'article 126.2 del ROF.

A proposta de l'alcalde, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

1. Aprovar l'expedient per a la contractació, mitjançant licitació pel procediment obert simplificat abreujat, del subministrament, en règim d'arrendament, de 17 fonts dispensadores d'aigua potable a instal·lar en diversos edificis municipals, i el seu manteniment i higienització.
2. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient i que han de regir la contractació.
3. Fer pública la licitació del contracte mitjançant la inserció del corresponent anunci al perfil del contractant d'aquest Ajuntament.
4. Supeditar l'autorització de la despesa necessària per fer front a aquesta contractació a l'existència de crèdit en les següents aplicacions del pressupost municipal dels anys 2023, 2024, 2025 i 2026 pels imports que s'indiquen:

Aplicació pressupostària			2023 (10,5 mesos)	2024	2025	2026 (1,5 mesos)
01	920A0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
07	231C0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
08	132A0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
07	330A0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
05	150B0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
07	330C0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
07	342C0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
07	342D0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
04	231A0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
05	150A0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
01	920B0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
01	925A0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
06	430C0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
06	491B0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
07	342A0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
07	342J0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
07	342F0	20301	557,75 €	637,43 €	637,43 €	79,68 €
Total			9.481,75 €	10.836,31 €	10.836,31 €	1.354,56 €



Ajuntament de Sant Celoni

5. Designar les persones següents com a membres de la unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions, d'acord amb l'article 159.6.d LCSP i la clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars:

- X
- X
- X

6. Donar compte d'aquest acord a la Comissió informativa general en la propera sessió que se celebri, tal com preveu l'article 126.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

10. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA I GESTIÓ DE RESIDUS DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE SANT CELONI I LA BATLLÒRIA.

Mitjançant Acord del Ple municipal, en sessió ordinària celebrada el dia 28 de juliol de 2022, es va aprovar el procediment per a la contractació del servei de neteja i gestió de residus dels edificis municipals de Sant Celoni i la Batllòria.

L'expedient conté el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) que han de regular la contractació.

Tal com s'estableix al PCAP i d'acord amb el que estableix la LCSP per a la tramitació dels procediments restringits, el procediment de contractació es farà per procediment obert.

La licitació s'ha anunciat al perfil del contractant, i en el termini reglamentari de presentació d'ofertes s'han rebut les següents ofertes presentades mitjançant l'eina de Sobre digital.

- LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A amb CIF A33123498
- CLANSER, S.A. amb CIF A25040759

En data 06.09.2022, es va constituir la Mesa de contractació per avaluar la documentació acreditativa dels requisits previs presentada per les dues empreses abans esmentades.

Per indicació de la Presidenta de la Mesa, el secretari va proceir a l'obertura del sobre 1 que ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs per a contractar amb l'administració així com la resta de documents que s'indiquen a la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars.

La mesa va constatar, per unanimitat dels seus membres, que el sobre 1 presentat per l'empresa LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A contenia tota la documentació i complia les prescripcions establertes pel plec de clàusules administratives particulars, motiu pel qual se l'admet al procediment de licitació.

Pel que fa a la documentació presentada per CLANSER, S.A en el sobre 1, la mesa va constatar els següents defectes esmenables:

- Manca de signatura en el DEUC
- No consta al sobre 1 la presentació de la declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats a la clàusula 23 del plec de clàusules administratives particulars i que calia incloure en aquest sobre de conformitat amb la clàusula 10 del mateix document.

Per tant, la mesa va acordar, per unanimitat dels seus membres, i de conformitat amb la clàusula 15.1 del plec de clàusules administratives particulars, concedir a CLANSER, S.A un termini de tres dies per tal que el licitador esmeni aquests defectes amb l'advertiment de que si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedís a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment de licitació.



En data 12.09.2022 es va tornar a reunir la Mesa de contractació i, abans de procedir amb l'ordre del dia, el secretari de la Mesa va procedir a explicar a la resta de membres que després de celebrada la sessió de la Mesa de contractació de data 06.09.2022, es va poder comprovar pels serveis tècnics de secretaria que el DEUC presentat per CLANSER, S.A, respecte del qual la Mesa havia apreciat la manca de signatura preceptiva, sí que havia estat presentat amb aquesta mateixa signatura en temps i forma per part de l'empresa licitadora. El secretari de la Mesa va explicar que el motiu pel qual la Mesa no va poder apreciar aquesta signatura va ser un defecte en el programari que es va fer servir en la sessió de la mesa de contractació de data 06.09.2022, perquè el mateix DEUC obert en un altre ordinador, amb una altra versió del programa utilitzat per a visualitzar documents en format PDF sí que va permetre al serveis tècnics de secretaria comprovar la signatura en format digital (amb constància de data i hora) en el DEUC presentat per CLANSER, S.A.

Per tant, i de resultes d'aquesta comprovació, el requeriment que es va fer a CLANSER, S.A, en virtut del dictamen de la mesa de contractació, ja no va incloure aquest defecte sinó tan sols la presentació de la declaració de l'empresa respecte l'adscripció de mitjans materials i personals indicats al plec de clàusules administratives.

A continuació, i per tal que els membres de la mesa en poguessin prendre constància, el secretari de la mesa va exhibir el DEUC presentat per CLANSER, S.A de tal forma que poguessin acreditar que, efectivament, aquest document ja es va presentar signat en temps i forma.

Aclarit i acceptat el DEUC de a CLANSER, S.A., com a presentat en temps i forma, es va comprovar que, de resultes del requeriment realitzat pels serveis tècnics de secretaria, l'empresa licitadora va procedir a entregar, dins del termini assenyalat en el requeriment, la declaració amb el compromís d'adscripció de mitjans que li havia estat demanat. Per tant, la mesa de contractació va considerar esmenats els defectes de la documentació acreditativa dels requisits previs de a CLANSER, S.A, i va quedar acceptada com a licitadora.

A continuació, el secretari de la mesa, per indicació de la presidenta, va procedir a obrir els sobres 2 presentats per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A i CLANSER, S.A.

Aquests sobres contenen la documentació relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

Per tant, la mesa va donar trasllat d'aquesta documentació als serveis tècnics de territori per tal que emetessin l'informe tècnic corresponent amb una proposta de puntuació de les respectives ofertes en relació amb aquests criteris.

En data 28.10.2022 es va constituir de nou la Mesa de contractació:

En primer lloc, el tècnic de territori redactor de l'informe va procedir a explicar el sentit del seu informe. Pel que fa als documents pertanyents a l'oferta presentada per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A, proposa l'atorgament de la puntuació següents en base als criteris sotmesos a judici de valor que consten al plec de clàusules administratives particulars. L'informe amb la motivació de la puntuació proposada es va publicar juntament amb l'acta de la sessió.

Pel que fa als documents relatius als criteris sotmesos a judici de valor presentats per l'empresa CLANSER, S.A., el mateix informe tècnic posava de manifest que s'havien detectat una sèrie d'incompliments dels requisits mínims estipulats al plec de prescripcions tècniques. Aquests incompliments consten referits a l'esmentat informe tècnic de valoració que es va publicar juntament amb l'acta de la sessió.



Ajuntament de Sant Celoni

De resultes de l'anterior, el tècnic de territori redactor de l'informe va proposar l'exclusió de l'oferta presentada CLANSER, S.A per no adequar-se als mínims exigits en el Plec de prescripcions tècniques.

La Mesa de contractació, per unanimitat dels seus membres, es va fer seu l'informe tècnic de valoració de les ofertes i va acordar atorgar a LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A la puntuació següent: 32.5 punts de 50 possibles.

Pel que fa a la documentació presentada per CLANSER, S.A, més enllà de la resta d'incongruències o mancances de la proposició que han estat referides pel tècnic de territori en el seu informe, l'incompliment del plec de prescripcions tècniques (circumstància que concorre en el moment en que en alguns equipaments es proposa dedicar un nombre d'hores substancialment inferior al disposat en el Plec de prescripcions tècniques o en el fet que es proposi una neteja semestral en equipaments que, segons l'esmentat plec, la requereixen bimensual) és causa d'exclusió de l'oferta tal com recull de forma reiterada la doctrina del Tribunal administratiu central de recursos contractuals que en la seva resolució 105/2019, de 8 de febrer recull el següent:

“De esta forma, este Tribunal ha señalado que la posibilidad de excluir a un licitador por incumplimiento del pliego de prescripciones técnicas, está expresamente recogida en el artículo 84 del Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre. Este precepto establece que “Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variara sustancialmente el modelo establecido, o comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la mesa, en resolución motivada. Por el contrario, el cambio u omisión de algunas palabras del modelo, con tal que lo uno o la otra no alteren su sentido, no será causa bastante para el rechazo de la proposición.

Por tanto, es innegable que la falta de cumplimiento de alguna de las condiciones técnicas establecidas en los documentos rectores de la licitación debe aparejar la exclusión del licitador, porque ello supondría la imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos y con las condiciones previamente fijadas por la Administración y aceptados por el licitador al presentar su oferta” (Resolución nº 551/2014 de 18 de julio).

En suma, es criterio consolidado de este Tribunal el que establece la obligación de adecuar la descripción técnica en las ofertas presentadas a lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas, siendo la consecuencia necesaria de este incumplimiento la exclusión de la oferta al no adecuarse a las especificaciones establecidas por el órgano de contratación.”

Per tant, de conformitat amb el que proposa el tècnic de territori redactor de l'informe de valoració de la documentació relativa als criteris sotmesos a judici de valor la Mesa acorda, per unanimitat dels seus membres la exclusió de l'oferta presentada per CLANSER, S.A per incompliment del plec de prescripcions tècniques que havia estat plenament acceptat per l'empresa licitadora en tots els seus termes i clàusules en el moment en que va presentar la seva proposició.

A continuació el secretari de la Mesa, per indicació de la presidenta, va procedir a obrir el sobre 3 de la proposició presentada per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A que conté els documents relatius als criteris de valoració automàtica. Tal com estableix la clàusula 12 del PCAP, els criteris de valoració automàtica eren els següents:



Ajuntament de Sant Celoni

b) Críteris d'avaluació automàtica: fins a 50 punts.

- **Oferta econòmica.** Fins un màxim de **40 punts**

A l'oferta amb preu més baix de totes les ofertes admeses i no excloses, se li atorgaran els punts corresponents a la puntuació màxima i a la resta d'ofertes se li atorgaran punts de manera proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P_{max} * [1 - (O_i - O_{min}) / (PBL - O_{min})]$$

On:

- *P_i*: puntuació atorgada a l'oferta avaluada
- *P_{max}*: Puntuació màxima assignada a aquest criteri
- *O_i*: preu de l'oferta avaluada (en euros)
- *O_{min}*: preu de l'oferta més baixa (en euros)
- *PBL*: pressupost base de licitació (en euros)

- **Formació dels treballadors adscrits a l'execució del contracte.** Fins a un màxim de **10 punts.**

Es valorarà el número d'hores lectives addicionals per treballador/a adscrit a l'execució del contracte (fix, temporal o a temps parcial) a partir del mínim obligatori (que s'ha fixat en 12 hores a l'any). Per cada hora lectiva addicional per treballador s'atorgarà 0,2 punt, podent-se assolir un màxim de 10 punts.

Pel que fa a l'oferta econòmica, l'empresa licitadora es compromet a prestar el servei objecte d'aquest contracte per un import de 899.540,64 (import pels 2 anys previstos com a durada inicial del contracte, IVA no inclòs) el que es correspon amb un import anual de 449.770,32 € al més 94.451,77 € en concepte d'IVA.

En aplicació de la fórmula que recull el PCAP per a valorar les ofertes econòmiques la Mesa va atorgar, per unanimitat dels seus membres 40 punts a l'oferta econòmica presentada per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A.

Pel que fa a la formació dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, el licitador es compromet a impartir 50 hores a l'any addicionals (sobre el mínim de 12 hores fixat pels plecs) per treballador/a. Per tant la Mesa de contractació, per unanimitat dels seus membres li atorga 10 punts.

De resultes de l'anterior, la Mesa de contractació va classificar en primer i únic lloc l'oferta presentada per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A. amb un total de 82,5 punts sobre 100 possibles (32,5 punts pel que fa als criteris sotmesos a judici de valor i 50 punts pel que fa als criteris avaluable automàticament).

A continuació la Mesa de contractació va comprovar que, en aplicació dels criteris establerts a la clàusula 16 del PCAP, l'oferta de LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A. no incorre en presumpció d'anormalitat, per tant, se la va proposar com a empresa adjudicatària del present contracte.

Per tant, la Mesa de contractació, per unanimitat dels seus membres, va emetre el següent dictamen:

"1.- Excloure l'oferta presentada per CLANSER, S.A per incompliment del plec de prescripcions tècniques.

2.- Classificar en primer i únic lloc l'oferta presentada per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A. amb un total de 82,5 punts sobre 100 possibles (32,5 punts pel que fa als criteris sotmesos a judici de valor i 50 punts pel que fa als criteris avaluable automàticament).

3.- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte del servei de neteja i gestió de residus dels edificis municipals de Sant Celoni i la Batllòria a LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A."



Ajuntament de
Sant Celoni

En data 03.11.2022 la Junta de Govern local va prendre el següent acord:

“PRIMER . Acceptar la proposta de la Mesa de contractació, adoptada en sessió de 28.10.2022 de classificar en primer i únic lloc l’oferta presentada per l’empresa LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A amb CIF A33123498 per a l’adjudicació del contracte de servei de neteja i gestió de residus dels edificis municipals de Sant Celoni i la Batllòria, amb 82,5 punts sobre 100 possibles.

SEGON . Indicar als serveis de l’àmbit de Secretaria que requereixin a LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A., per a que en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent en què s’hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s’indica a la clàusula 19 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte, amb l’advertiment que de no fer-ho així en el termini assenyalat, o en el termini per esmenar la documentació en el seu cas, s’entendrà que retira la seva oferta.”

En compliment d’aquest acord, els serveis de l’àmbit de Secretaria van requerir a l’empresa LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A. presentés la documentació indicada a la clàusula 19 del PCAP.

En data 29.11.2022, es va tornar a constituir la Mesa de contractació per a qualificar la documentació aportada per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A. i va emetre, per unanimitat dels seus membres el següent dictamen:

“1.- Qualificar favorablement la documentació presentada per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A.

2.- Proposar a l’òrgan de contractació l’adjudicació del contracte del servei de neteja i gestió de residus dels edificis municipals de Sant Celoni i la Batllòria a LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A amb CIF A33123498 per un import de 899.540,64 (import pels 2 anys previstos com a durada inicial del contracte, IVA no inclòs) el que es correspon amb un import anual de 449.770,32 € al més 94.451,77 € en concepte d’IVA i d’acord amb les condicions que consten a la seva oferta.”

Fonaments de Dret:

Tal com recull l’Informe de Secretaria, i d’acord amb l’article 22 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 2.844.082,44€ el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

D’altra banda, l’article 100 de la LCSP regula el Pressupost base de licitació i el defineix com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l’òrgan de contractació, inclòs l’Impost sobre el valor afegit, tret de disposició en contrari.

De conformitat amb l’Informe de Secretaria, la licitació s’ha tramitat de manera ordinària, pel procediment obert que estableix l’article 156 de la LCSP, de manera que tot empresari interessat ha pogut presentar una proposició.

S’han complet les especificacions de la Llei del contractes del sector públic respecte a la publicació de l’anunci de licitació al DOUE i al perfil del contractant.

Pel que fa a la competència, d’acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP, i vist que el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost de la Corporació per a 2022 i que la durada del contracte és, comptant les pròrrogues, superior als quatre anys, l’òrgan competent en aquest expedient és el Ple de l’Ajuntament.



Ajuntament de Sant Celoni

La competència engloba l'aprovació de l'expedient, l'obertura del procediment d'adjudicació, l'aprovació de la despesa, l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i l'adjudicació de les obres. També comprèn l'adopció de les successives fases de realització de la despesa.

Ara bé, en data 28 de juliol de 2022 el ple va acordar d la delegació de la competència en la Junta de Govern Local de tots els acords que s'hagin d'adoptar en l'expedient per la contractació del servei de neteja i gestió de residus associada, dels edificis d'us municipal de Sant Celoni i La Batllòria, ja siguin actes de tràmit o no, inclosa l'adjudicació del contracte així com totes les altres facultats que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació.

Cal tenir en compte, no obstant, que els expedients que conegui la Junta de Govern Local en execució de la delegació esmentada hauran de ser prèviament dictaminats –tret de supòsits d'urgència- per la Comissió Informativa competent (art. 123 ROF).

A proposta de l'alcalde, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

Primer. Adjudicar a l'empresa LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO S.A amb CIF A33123498 el contracte de servei de neteja i gestió de residus dels edificis municipals de Sant Celoni i la Batllòria per un import de 1.088.444,18 euros (base imposable de 899.540,64 més 188.903,54 en concepte d'IVA)) i d'acord amb les condicions que consten a la seva oferta. L'import d'adjudicació fa referència als 2 anys previstos com a durada inicial del contracte i es correspon amb un import anual de 544.222,09 (base imposable de 449.770,32 € més 94.451,77 € en concepte d'IVA. Tenint en compte que l'inici de l'execució material del contracte es preveu per a gener de 2023, el trasllat a comptabilitat de les fases AD, serà a 01.01.2023.

Segon. Citar a l'adjudicatari per a què, transcorreguts 15 dies des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors sense que s'hagi presentat recurs que comporti la suspensió de la formalització, formalitzi el corresponent contractes amb aquesta Administració en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar des del següent al de la recepció de l'esmentat requeriment.

Tercer. Anul·lar l'Autorització de la despesa de 191.185,54€ (base imposable de 158.004,58 € més 33.180,96 € en concepte de 21% d'IVA), corresponent als mesos de setembre a desembre d'enguany, aprovada al punt quart del ple de data 28.07.2022.

Atès que al ple de data 28.07.2022 es va aprovar el punt quart on diu:

“Quart. Autoritzar la despesa de 191.185,54 € (base imposable de 158.004,58 € més 33.180,96 € en concepte de 21% d'IVA), corresponent als mesos de setembre a desembre d'enguany, a les aplicacions pressupostaries següents del pressupost de la Corporació per a 2022

Servei ordinari



Ajuntament de Sant Celoni

GRUP EQUIPAMENTS	EQUIPAMENT	Orgànica	Programa	Econòmica	Import 4 mesos IVA inclòs
CULTURA	01.- Biblioteca l'Escorxadador	07	3321A	22700	9.724,24
ADMINISTRACIÓ GENERAL	02.- Casa de la Vila	01	920E0	22700	3.265,15
COMUNITAT	03.- Casal de gent gran	04	231L0	22700	6.471,32
COMUNITAT	04.- Centre Cívic (Batllòria)	04	337F0	22700	1.852,57
ADMINISTRACIÓ GENERAL	05.1 Planta baixa i primera planta (Can Ramis)	01	920D0	22700	659,82
COMUNICACIÓ	05.2 Ràdio + Pati + Porxos+WC pati (Can Ramis)	06	491B0	22700	2.007,58
TERRITORI	06.- Edifici Bruc	05	150A0	22700	4.221,84
OAC	07.- Safareig	01	925A0	22700	4.745,64
CULTURA	08.- Edifici Rectoria Vella	07	330B0	22700	3.368,95
SEGURETAT CIUTADANA	09.- Edifici Santa Fe, 52 (l'edifici de pl. Alfaràs)	08	132A0	22700	6.598,21
PROMOCIÓ ECONÒMICA	10.- Edifici Sax Sala	06	430C0	22700	17.428,65
EDUCACIÓ	11.- Centre municipal d'expressió	07	326C0	22700	4.579,42
EDUCACIÓ	12.- Escola Soler de Vilardell	07	323C0	22700	25.148,58
EDUCACIÓ	13.- Escola Montnegre	07	323F0	22700	15.731,02
EDUCACIÓ	14.- Institut escola Pallerola	07	323E0	22700	41.625,83
ADMINISTRACIÓ GENERAL	15.- Edifici La Tèrmica	01	920N0	22700	304,53
COMUNITAT	16.- Consultori Mèdic - Les Casetes (Batllòria)	04	312B0	22700	2.436,26
ADMINISTRACIÓ GENERAL	18.- Unió Batlloriena	01	920U0	22700	3.279,21
ESPORTS	19.- Pistes petanca les Torres	07	342E0	22700	329,91
EDUCACIÓ	20.1 Planta baixa: Escola Bressol	07	323D0	22700	20.691,99
COMUNITAT	20.2 Planta primera : Cdiap i Sam	04	231C0	22700	3.242,52
COMUNITAT	21.- Edifici Puigdollers	04	231A0	22700	3.197,59
TERRITORI	22.- Nau Can Pàmies	05	150B0	22700	1.928,71
PROMOCIÓ ECONÒMICA	23.- Oficina de Turisme (Can Ramis)	06	432A0	22700	659,82
COMUNITAT	25.- Horta Pública	04	172D0	22700	329,91
TERRITORI	26.- Ascensor de l'Altrium	05	450B0	22700	1.105,52
ADMINISTRACIÓ GENERAL	27.- Jutjat de Pau	01	920S0	22700	1.649,55
CULTURA	28.- Torre de la Força - recinte l'Estrella	07	334P0	22700	114,20
ESPORTS	29.- Camp de futbol Municipal	07	342D0	22700	46,01
TOTAL					186.744,55

Servei variable

GRUP EQUIPAMENTS	EQUIPAMENT	Orgànica	Programa	Econòmica	Import IVA inclòs
CULTURA	30.- Borsa d'hores per a serveis variables	7	330A0	22700	4.440,99
TOTAL					4.440,99
TOTAL					191.185,54

El moviment comptable relatiu a aquest acord no es va traslladar a comptabilitat. Tanmateix procedeix barrar l'operació A inicialment aprovada en el decret.

Quart. Supeditar, atès que l'inici de l'execució material del contracte es preveu per a gener de 2023, l'autorització i disposició de la quantitat de 1.088.444,18 euros (base imposable de 899.540,64 més 188.903,54 en concepte d'IVA) a l'existència de crèdit en els pressuposts del exercicis 2023 i 2024 a les aplicacions que a continuació s'indiquen segons el detall anual següent:

GRUP EQUIPAMENTS	EQUIPAMENT	Org.	Programa	Econòmica	Import adjudicat 2023 IVA inclòs	Import adjudicat 2024 IVA inclòs
CULTURA	01.- Biblioteca l'Escorxadador	07	3321A	22700	27.686,15	27.686,15
ADMINISTRACIÓ GENERAL	02.- Casa de la Vila	01	920E0	22700	9.295,97	9.295,97
COMUNITAT	03.- Casal de gent gran	04	231L0	22700	18.425,06	18.425,06
COMUNITAT	04.- Centre Cívic (Batllòria)	04	337K0	22700	5.274,62	5.274,62
ADMINISTRACIÓ GENERAL	05.1 Planta baixa i primera planta (Can Ramis)	01	920D0	22700	1.878,63	1.878,63
COMUNICACIÓ	05.2 Ràdio + Pati + Porxos+WC pati (Can Ramis)	06	491B0	22700	5.715,62	5.715,62



Ajuntament de Sant Celoni

TERRITORI	06.- Edifici Bruc	05	150A0	22700	12.019,21	12.019,21
OAC	07.-Safareig	01	925A0	22700	13.511,71	13.511,71
CULTURA	08.- Edifici Rectoria Vella	07	330B0	22700	9.591,20	9.591,20
SEGURETAT CIUTADANA	09.- Edifici Santa Fe, 52 (l'edifici de pl. Alfaràs)	08	132A0	22700	18.786,33	18.786,33
PROMOCIÓ ECONÒMICA	10.- Edifici Sax Sala	06	430C0	22700	49.517,18	49.517,18
EDUCACIÓ	11.- Centre municipal d'expressió	07	326C0	22700	13.037,00	13.037,00
EDUCACIÓ	12.- Escola Soler de Vilardell	07	323C0	22700	71.600,36	71.600,36
EDUCACIÓ	13.- Escola Montnegre	07	323F0	22700	44.789,15	44.789,15
EDUCACIÓ	14.- Institut escola Pallerola	07	323E0	22700	118.516,47	118.516,47
ADMINISTRACIÓ GENERAL	15.- Edifici La Tèrmica	01	920N0	22700	867,06	867,06
COMUNITAT	16.- Consultori Mèdic - Les Casetes (Batllòria)	04	312B0	22700	6.936,49	6.936,49
ADMINISTRACIÓ GENERAL	18.- Unió Batllorienca	01	920U0	22700	9.335,83	9.335,83
ESPORTS	19.- Pistes petanca les Torres	07	342E0	22700	939,31	939,31
EDUCACIÓ	20.1 Planta baixa: Escola Bressol	07	323D0	22700	58.912,79	58.912,79
COMUNITAT	20.2 Planta primera : Cdiap i Sam	04	231C0	22700	9.231,17	9.231,17
COMUNITAT	21.-Edifici Puigdollers	04	231A0	22700	9.104,14	9.104,14
TERRITORI	22.- Nau Can Pàmies	05	150B0	22700	5.491,39	5.491,39
PROMOCIÓ ECONÒMICA	23.- Oficina de Turisme (Can Ramis)	06	432A0	22700	1.878,63	1.878,63
COMUNITAT	25.- Horta Pública	04	172D0	22700	939,31	939,31
TERRITORI	26.- Ascensor de l'Altrium	05	450B0	22700	3.144,18	3.144,18
ADMINISTRACIÓ GENERAL	27.- Jutjat de Pau	01	920S0	22700	4.696,58	4.696,58
CULTURA	28.- Torre de la Força - recinte l'Estrella	07	334P0	22700	325,15	325,15
ESPORTS	29.- Camp de futbol Municipal	07	342D0	22700	130,79	130,79
TOTAL					531.577,48	531.577,48

GRUP EQUIPAMENTS	EQUIPAMENT	Orgànica	Programa	Econòmica	Import adjudicat IVA inclòs	Import adjudicat IVA inclòs
CULTURA	30.- Borsa d'hores per a serveis variables	7	330A0	22700	12.644,61	12.644,61
TOTAL					12.644,61	12.644,61

TOTAL

544.222,09 544.222,09

Cinquè. Notificar aquests acords als licitadors, amb indicació dels recursos que poden interposar.

Sisè. Publicar la present adjudicació al Diari Oficial de la Unió Europea, al perfil del contractant i comunicar la formalització del contracte al Registre Públic de Contractes per a l'oportuna inscripció.



11. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA DE SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ, LEGALITZACIÓ I MANTENIMENT D'UN SISTEMA DE CÀMERES DE VIDEOVIGILÀNCIA BASAT EN LA LECTURA DE MATRÍCULES DELS VEHICLES QUE CIRCULEN PER VIES PÚBLIQUES DEL TERME MUNICIPAL DE SANT CELONI.

L'Alcaldia, mitjançant Proveïment signat el 27.10.22 ha disposat l'inici del procediment per a la contractació del subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància basat en la lectura de matrícules dels vehicles que circulen per vies públiques del terme municipal de Sant Celoni.

Des de l'empresa BCN Projecta Associats, S.L s'ha elaborat el Plec de prescripcions tècniques particulars per a la contractació del subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància basat en la lectura de matrícules dels vehicles que circulen per vies públiques del terme municipal de Sant Celoni.

Des de l'Àrea de Secretaria s'ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir el contracte, d'acord amb la memòria tècnica justificativa de la necessitat de contractació redactada per l'àrea de Seguretat Ciutadana.

D'acord amb la memòria justificativa de la contractació, el contracte assegurarà el subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància basat en la lectura de matrícules dels vehicles que circulen per vies públiques del terme municipal de Sant Celoni, en els termes previstos a la documentació obrant a l'expedient.

Pel que fa a la justificació de la necessitat de procedir a aquesta contractació, tal com expressa la memòria justificativa elaborada per l'àrea de Seguretat Ciutadana, l'execució d'aquest contracte permetrà a l'ajuntament adquirir els elements tècnics necessaris per a possibilitar el seguiment i control dels vehicles que accedeixen i transiten pel municipi per a establir les mesures correctives i de seguretat que, en cada cas, corresponguin.

La Secretaria ha emès informe assenyalant la normativa aplicable i el procediment de contractació a seguir.

La Intervenció de fons ha informat que existeix finançament per fer front a les despeses del contracte.

Fonaments de Dret:

Tal com recull l'Informe de Secretaria, i d'acord amb l'article 21 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 207.801,24€ el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

D'altra banda, l'article 100 de la LCSP regula el Pressupost base de licitació i el defineix com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el valor afegit, tret de disposició en contrari.

De conformitat amb l'Informe de Secretaria, el contracte es tramitarà, de manera ordinària, pel procediment obert simplificat que estableix l'article 159 de la LCSP, de manera que tot empresari interessat podrà presentar una proposició.

L'anunci de licitació del contracte precisarà de la publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament. Els sobres es presentaran dins el termini de 15 dies naturals següents d'aquesta publicació, d'acord amb els terminis que estableix la LCSP.



Ajuntament de Sant Celoni

D'acord també amb l'Informe de Secretaria, pel que fa la competència, l'òrgan de contractació seria el Ple de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte que preveu una superior a quatre anys, pròrrogues incloses. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local per acord del Ple municipal de data 27.05.2021 (publicat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona de 07.06.2021). La competència engloba l'aprovació de l'expedient, l'obertura del procediment d'adjudicació, l'aprovació de la despesa, l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i l'adjudicació del contracte. També comprèn l'adopció de les successives fases de realització de la despesa.

A proposta de l'alcalde, i previ dictamen de la Comissió informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

Primer. Aprovar l'expedient per a la contractació mixta, mitjançant licitació pel procediment obert simplificat del subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància basat en la lectura de matrícules dels vehicles que circulen per vies públiques del terme municipal de Sant Celoni.

Segon. Aprovar el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació i que consten a l'expedient.

Tercer. Fer pública la licitació del contracte mitjançant la inserció del corresponent anunci al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Quart. Autoritzar la despesa de 118.857,41 € (base imposable de 98.229,27€ més el 21% en concepte d'IVA), corresponent a l'execució de les prestacions d'enguany, a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost de la Corporació per a 2022.

SUBMINISTRAMENT DE CÀMERES, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN FUNCIONAMENT

ANY	Partida	Import net	%IVA	IVA	TOTAL
2022	08 132A0 62380	95.645,18	21%	20.085,49	115.730,67
TOTAL		95.645,18	21%	20.085,49	115.730,67

MANTENIMENT

ANY	Partida	Import net	%IVA	IVA	TOTAL
2022 (2 mesos)	08 132A0 21900	952,00	21%	199,92	1.151,92

DRET D'ÚS APLICACIÓ INFORMÀTICA (SUBMINISTRAMENT DE PROGRAMARI)

ANY	Partida	Import net	% IVA	IVA	TOTAL
2022 (2 mesos)	08 132A0 209	1.632,09	21%	342,74	1.974,82

SUMA TOTAL		98.229,27	21%	20.628,14	118.857,41
-------------------	--	------------------	-----	------------------	-------------------

Cinquè. Supeditar l'aprovació de la resta de la despesa per a la durada prevista pel contracte (pròrrogues no incloses), 18.760,46€ per a l'any 2023 (base imposable 15.504,51 € més 3.255,95€ en concepte de 21% d'IVA), 18.760,46€ per a l'any 2024 (base imposable 15.504,51 € més 3.255,95€ en concepte de 21% d'IVA) i 15.633,71€ per a l'any 2025 (base imposable 12.920,42 € més 2.713,29€ en concepte de 21% d'IVA),



a l'existència de crèdit en els pressupost dels exercicis corresponents a les aplicacions pressupostàries següents:

MANTENIMENT

ANY	Partida	Import net	%IVA	IVA	TOTAL
2023	08 132A0 21900	5.712,00	21%	1.199,52	6.911,52
2024	08 132A0 21900	5.712,00	21%	1.199,52	6.911,52
2025 (10 mesos)	08 132A0 21900	4.760,00	21%	999,60	5.759,60
TOTAL		16.184		3.398,64	19.582,64

DRET D'ÚS APLICACIÓ INFORMÀTICA (SUBMINISTRAMENT DE PROGRAMARI)

ANY	Partida	Import net	% IVA	IVA	TOTAL
2023	08 132A0 20900	9.792,51	21%	2.056,43	11.848,94
2024	08 132A0 20900	9.792,51	21%	2.056,43	11.848,94
2025 (10 mesos)	08 132A0 20900	8.160,42	21%	1.713,69	9.874,11
TOTAL		27.745,45		5.826,54	33.571,99

SUMA TOTAL		43.929,45	21%	9.225,18	53.154,63
-------------------	--	------------------	-----	-----------------	------------------

12. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA DE SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ, LEGALITZACIÓ I MANTENIMENT D'UN SISTEMA DE CÀMERES DE VIDEOVIGILÀNCIA A QUATRE UBICACIONS DEL TERME MUNICIPAL DE SANT CELONI.

L'Alcaldia, mitjançant Proveïment signat el 15.11.22 ha disposat l'inici del procediment per a la contractació del subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància a quatre ubicacions del terme municipal de Sant Celoni.

Des de l'empresa BCN Projecta Associats, S.L s'ha elaborat el Plec de prescripcions tècniques particulars per a la contractació del subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància basat en la lectura de matrícules dels vehicles que circulen per vies públiques del terme municipal de Sant Celoni.

Des de l'Àrea de Secretaria s'ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars que haurà de regir el contracte, d'acord amb la memòria tècnica justificativa de la necessitat de contractació redactada per l'àrea de Seguretat Ciutadana.

D'acord amb la memòria justificativa de la contractació, el contracte assegurarà el subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància a quatre ubicacions del terme municipal de Sant Celoni.

Pel que fa a la justificació de la necessitat de procedir a aquesta contractació, tal com expressa la memòria justificativa elaborada per l'àrea de Seguretat Ciutadana, l'execució d'aquest contracte permetrà a l'ajuntament adquirir els elements tècnics necessaris per a possibilitar el seguiment i control dels vehicles que accedeixen i transiten pel municipi per a establir les mesures correctives i de seguretat que, en cada cas, corresponguin.



Ajuntament de Sant Celoni

La Secretaria ha emès informe assenyalant la normativa aplicable i el procediment de contractació a seguir.

La Intervenció de fons ha informat que existeix finançament per fer front a les despeses del contracte.

Fonaments de Dret:

Tal com recull l'Informe de Secretaria, i d'acord amb l'article 21 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de 54.890,45 € el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

D'altra banda, l'article 100 de la LCSP regula el Pressupost base de licitació i el defineix com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el valor afegit, tret de disposició en contrari.

De conformitat amb l'Informe de Secretaria, el contracte es tramitarà, de manera ordinària, pel procediment obert simplificat abreujat que estableix l'article 159.6 de la LCSP, de manera que tot empresari interessat podrà presentar una proposició.

L'anunci de licitació del contracte precisarà de la publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament. Els sobres es presentaran dins el termini de 10 dies hàbils següents d'aquesta publicació, d'acord amb els terminis que estableix la LCSP.

D'acord també amb l'Informe de Secretaria, pel que fa la competència, l'òrgan de contractació seria el Ple de l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte que preveu una durada superior a quatre anys. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local per acord del Ple municipal de data 27.05.2021 (publicat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona de 07.06.2021). La competència engloba l'aprovació de l'expedient, l'obertura del procediment d'adjudicació, l'aprovació de la despesa, l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i l'adjudicació del contracte. També comprèn l'adopció de les successives fases de realització de la despesa.

A proposta de l'alcalde, i previ dictamen de la Comissió Informativa General, per unanimitat, la Junta de Govern Local **ACORDA:**

Primer. Aprovar l'expedient per a la contractació mixta, mitjançant licitació pel procediment obert simplificat abreujat del subministrament, muntatge, instal·lació, legalització i manteniment d'un sistema de càmeres de videovigilància a quatre ubicacions del terme municipal de Sant Celoni.

Segon. Aprovar el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació i que consten a l'expedient.

Tercer. Fer pública la licitació del contracte mitjançant la inserció del corresponent anunci al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Quart. Designar la unitat de secretaria com a encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions d'acord amb la clàusula 14 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquesta contractació.

Cinquè. Supeditar l'aprovació de la despesa de 66.417,44 € (base imposable de 54.890,45 € més el 21% en concepte d'IVA) a l'existència de crèdit als pressupostos dels exercicis corresponents d'acord amb el desglossament, i a càrrec de les aplicacions pressupostàries que a continuació s'indiquen i fent constar que les despeses de capítol 6 del present contracte s'imputaran el projecte 2021.2.08.3.1:



Ajuntament de
Sant Celoni

**SUBMINISTRAMENT DE CÀMERES, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN
FUNCIONAMENT**

ANY	Partida	Import net	%IVA	IVA	TOTAL
2023	08 132A0 62380	27.913,63	21%	5.861,86	33.775,49
TOTAL		27.913,63	21%	5.821,07	33.775,49

MANTENIMENT

ANY	Partida	Import net	%IVA	IVA	TOTAL
2023	08 132A0 21900	5.395,36	21%	1.133,03	6.528,39
2024	08 132A0 21900	5.395,36	21%	1.133,03	6.528,39
2025	08 132A0 21900	5.395,36	21%	1.133,03	6.528,39
2026	08 132A0 21900	5.395,36	21%	1.133,03	6.528,39
2027	08 132A0 21900	5.395,36	21%	1.133,03	6.528,39
TOTAL		26.976,83	21%	4.532,10	32.641,96

El president aixeca la sessió, i s'estén la present acta de la que jo, la secretària accidental, en dono fe.

Alcalde

Secretària accidental