



Sol·licitud per obtenir una pròrroga o mantenir la prestació per al pagament del lloguer - Any 2019

1. Dades de la persona sol·licitant

Nom	Cognoms	NIF/NIE
-----	---------	---------

2. Dades de l'habitatge

Tipus de via:	Nom de la via:	Núm.	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal	Població					
Telèfon mòbil	Correu electrònic	Referència cadastral				

3. DECLARO:

- Que he estat perceptor/a de la prestació per al pagament del lloguer en la convocatòria de l'any 2018 amb número d'expedient:
 LJ _____
- Que he estat perceptor/a de la prestació per al pagament del lloguer en la convocatòria de l'any 2018 amb número d'expedient:
 LP _____
 LC _____
- Que respecte a l'any 2018 no s'han produït canvis a la meva situació personal
- Que respecte a l'any 2018 s'han produït els següents canvis:
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> He canviat d'habitatge | <input type="checkbox"/> Ha variat l'import del lloguer |
| <input type="checkbox"/> Ha hagut canvis a la meva unitat de convivència | <input type="checkbox"/> He canviat de NIE a NIF |
| <input type="checkbox"/> Ha hagut canvis en la situació econòmica | <input type="checkbox"/> He canviat les dades bancàries |

- Que em comprometo a comunicar a l'Agència qualsevol canvi que es pugui produir, tant en el nombre de membres de la unitat de convivència, com en la quantia dels ingressos percebuts per cada membre, i altres que puguin afectar al manteniment del dret a la prestació concedida.

- Que ni jo ni cap altre membre de la unitat de convivència no som propietaris de cap habitatge o que sent-ne, no en disposem de l'ús i gaudi.

4. Dades personals de la unitat de convivència

Dades de la primera persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
-----	---------	----------

Tipus d'identificació: NIF NIE Menor NIF/NIE: _____

Quina és la vostra situació laboral? Actiu/iva Aturat/ada Pensionista Altres: _____

Dades de la segona persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
Tipus d'identificació: <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Menor NIF/NIE: _____		
Quina és la vostra situació laboral? <input type="checkbox"/> Actiu/iva <input type="checkbox"/> Aturat/ada <input type="checkbox"/> Pensionista <input type="checkbox"/> Altres: _____		

Dades de la tercera persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
Tipus d'identificació: <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Menor NIF/NIE: _____		
Quina és la vostra situació laboral? <input type="checkbox"/> Actiu/iva <input type="checkbox"/> Aturat/ada <input type="checkbox"/> Pensionista <input type="checkbox"/> Altres: _____		

Dades de la quarta persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
Tipus d'identificació: <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Menor NIF/NIE: _____		
Quina és la vostra situació laboral? <input type="checkbox"/> Actiu/iva <input type="checkbox"/> Aturat/ada <input type="checkbox"/> Pensionista <input type="checkbox"/> Altres: _____		

Dades de la cinquena persona convivent

Nom	Cognoms	Parentiu
Tipus d'identificació: <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Menor NIF/NIE: _____		
Quina és la vostra situació laboral? <input type="checkbox"/> Actiu/iva <input type="checkbox"/> Aturat/ada <input type="checkbox"/> Pensionista <input type="checkbox"/> Altres: _____		

Per valorar aquesta sol·licitud, ha d'anar acompanyada de la documentació que es detalla al punt "5- Documentació" de la Resolució per la qual s'estableix el procediment de control i verificació del compliment dels requisits per al manteniment o la pròrroga del dret a obtenir per a l'exercici 2019

5. Documentació que s'ha de presentar amb la sol·licitud

Cal presentar-ne l'original i la fotocòpia, o una fotocòpia compulsada. Els originals es retornen una vegada confrontats amb les fotocòpies aportades. L'Agència pot demanar documentació complementària que es consideri pertinent per tramitar l'expedient.

- Tots els rebuts de lloguer corresponents a l'any 2019, pagats fins a la data de presentació de la sol·licitud. El pagament del lloguer de l'habitatge s'ha de realitzar per mitjà de: transferència bancària, rebut domiciliat, ingrés en compte o rebut de l'administrador.
- Si la unitat de convivència o algun dels seus membres han tingut un canvi important respecte a l'any 2018 (nombre de membres, ingressos, habitatge...) s'hauran d'acreditar aquests canvis amb la documentació corresponent, cas no formar part de la documentació susceptible de ser consultada que es detalla en l'apartat 6.
- Acreditació dels ingressos mitjançant la declaració de l'IRPF de l'any 2017, en el cas de no estar obligat a presentar la Declaració de l'IRPF: certificat d'ingressos i retencions de l'empresa/es i l'Informe de vida laboral, (<http://www.seg-social.es>).
- En el cas que no es puguin justificar els ingressos per cap dels mitjans anteriors, cal aportar la declaració responsable d'ingressos on s'acrediten els ingressos per a cada un dels membres de la unitat de convivència que no puguin justificar-los. Si la declaració responsable afecta a tota la unitat de convivència cal acompanyar-la d'un informe sobre la situació socioeconòmica emès pels serveis socials municipals o pel personal tècnic mediador de les entitats col·laboradores (Model 1).



6. Documentació dels membres de la unitat de convivència majors de 16 anys susceptible de ser consultada. En el cas de DENEGAR l'autorització a la consulta, aquesta documentació s'haurà de presentar:

- DNI (Direcció General de la Policia)
 - Declaració de la renda sobre persones físiques (Agència Estatal de l'Administració Tributària - AEAT)
 - En cas de persones en situació d'atur, certificat/s de l'oficina de treball amb l'import percebut (*Servicio Público de Empleo Estatal*). En el cas de no cobrar-ne cap, certificat de no rebre cap prestació d'atur (*Servicio Público de Empleo Estatal*).
 - En cas de persones beneficiàries d'ajuts, prestacions o pensions, certificats o resolucions que acreditin la percepció d'una pensió o ajut emès per l'INSS o per l'òrgan gestor que en detalli l'import i el període de cobrament. (Institut Nacional de la Seguretat Social). En el cas de no cobrar-ne cap, certificat de no cobrar cap ajuts, prestació o pensió. (Institut Nacional de la Seguretat Social)
 - Certificat de convivència emès per l'Ajuntament. (Padró municipal d'habitants)
 - Dades sobre la propietat d'habitatges (Registre de la Propietat i Cadastre)
 - Certificat acreditatiu del grau de discapacitat reconeguda (Departament de Treball, Afers Socials i Famílies)
-

AUTORITZO

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per tramitar aquesta sol·licitud, pot consultar les dades personals declarades pel sol·licitant en el formulari i en el seu cas, les següents dades, tant del sol·licitant, com de la resta de membres de la unitat de convivència:

- En cas de persones físiques les dades d'identificació, de residència, el grau de discapacitat i dades de dependència. En el cas de persones jurídiques les dades d'identificació, de representació, i dades de l'immoble al qual fa referència la sol·licitud.
- El patrimoni, els ingressos que constin a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), i les prestacions socials públiques que es perceben de la Generalitat de Catalunya, de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).
- Els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, de deutes amb l'ATC i de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i les dades de la vida laboral de la TGSS.
- Els certificats d'ocupació i atur del SOC.

Si us voleu oposar podeu marcar la casella que apareix a continuació, però en aquest cas haureu d'aportar la documentació acreditativa necessària.

M'oposo a la consulta de les dades esmentades.

SOL·LICITO: el manteniment o la pròrroga del dret a obtenir la prestació per al pagament del lloguer

Localitat i data: _____, _____

Signatura

La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanya a aquesta declaració responsable, deixa sense efecte el tràmit corresponent i impedeix l'exercici del dret afectat des del moment del seu coneixement, sense perjudici a l'exigència de les responsabilitats que estableix la legislació vigent.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona
<http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: Tramitar i gestionar sol·licituds i procediments en matèria d'habitatge

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinataris: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

Informació addicional: A l'apartat "Protecció de dades" del [web de l'Agència](#) (enllaç a l'espai [Informació addicional sobre el tractament de dades personals](#)).



Requeriment presencial de documentació de la sol·licitud per obtenir una pròrroga o mantenir la prestació per al pagament del lloguer. Any 2019

En/Na _____ amb DNI/NIE _____
reconeix que a la sol·licitud presentada no s'adjunten els documents exigits per la Resolució de 14 de gener del 2019 emesa pel president de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya que s'assenyalen amb un cercle en la relació de documents següent:

1. Documentació que cal aportar en tots els casos:

- Acreditació dels ingressos en el cas de no estar obligat a presentar la Declaració de l'IRPF l'any 2017:** Certificat de pensions, certificat d'ingressos i retencions de l'empresa/es i l'Informe de vida laboral (<http://www.seg-social.es>) **Persona:** _____
- Rebut de l'any 2019** fins a la data de la sol·licitud. En el rebut ha de constar com a mínim: Import del lloguer, concepte, qui és la persona que paga, qui cobra i el número de compte on s'ingressa la quantia del lloguer (excepte si el rebut és domiciliat o emès per l'administrador de la finca)
Persona: _____

2. Si s'han produït canvis respecte a l'any 2018:

- **Si ha canviat de NIE a NIF:** Acreditar amb la documentació corresponent **Persona:** _____
- **Canvis en les dades de la unitat de convivència**
 - Si la persona sol·licitant o algun membre de la unitat de convivència ha canviat la seva situació econòmica o laboral respecte a l'acreditada en la convocatòria anterior (atur, jubilació, separació, viduïtat):** Acreditació dels ingressos de l'any en curs.
Persona: _____
 - Si heu canviat d'habitatge:** Nou contracte de lloguer, on consti el pagament de la fiança i en el que ha de constar la referència cadastral de l'habitatge **Persona:** _____
- **Canvis en les dades bancàries**
 - Si ha variat qualsevol dels números de compte del perceptor:** Nou full de transferència bancària normalitzat per l'Agència
- **Altres Canvis:**
 -

Persona: _____

REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

La persona que subscriu aquesta declaració reconeix que no s'adjunten els documents exigits que s'assenyalen amb un **CERCLE** en aquest full, indicant quina és la persona a la qual manca la documentació, posant un S si es tracta del sol·licitant

D'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, disposa d'un termini de 10 dies a comptar des d'aquesta presentació per completar la documentació que manca, amb advertiment que si així no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició i es dictarà la corresponent resolució d'arxiu, de conformitat amb l'article 21.1 de l'esmentada Llei 39/2015.

Localitat i data _____, _____

Signatura

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona
<http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: Tramitar i gestionar sol·licituds i procediments en matèria d'habitatge

Legitimació: Exercici de poders públics

Destinatari: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació adicional.

Informació adicional: A l'apartat "Protecció de dades" del web de l'Agència (enllaç a l'espai [Informació adicional sobre el tractament de dades personals](#)).