

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI DE CEMENTIRI MUNICIPAL DE SANT CELONI I LA BATLLÒRIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS TÍTOL PRELIMINAR

Art 1.- Definició del servei municipal de cementiri.

1.1.- Els cementiris municipals de Sant Celoni i La Batllòria són uns béns de domini públic, afectes al servei públic que els és propi, per la qual cosa, són inalienables, imprescriptibles i inembargables, parcialment o en la seva totalitat.

1.2.- Correspon a l'Ajuntament de Sant Celoni la seva administració, direcció, manteniment i gestió, llevat d'allò que sigui competència d'altres administracions.

Art 2.- Potestats municipals.

2.1.- També correspon a l'Ajuntament:

- a) L'organització, cura i condicionament dels cementiris i de les construccions funeràries, de servei i instal·lacions.
- b) L'atorgament de les concessions demaniales i el reconeixement de drets funeraris de qualsevol classe.
- c) L'autorització als particulars per tal de realitzar en els cementiris les obres o instal·lacions que els siguin pròpies, a més de llur direcció i inspecció.
- d) L'autorització de les inhumacions, exhumacions i trasllats de cadàvers i restes que pretenguin realitzar-se en els cementiris municipals, així com la recepció de restes o cendres.
- e) La percepció de drets, taxes i preus públics que legalment s'estableixin.
- f) El compliment de les mesures sanitàries i higièniques dictades o que es dictin en el futur.
- g) Qualsevol altra encaminada a l'eficaç gestió i la màxima qualitat en la prestació del servei.

Art 3.- Formes de gestió.

3.1.- L'Ajuntament de Sant Celoni podrà gestionar el servei públic de cementiri municipal a través de qualsevol de les formes, directes o indirectes, que són previstes a la legislació de règim local.

Art 4.- Llibertat de creences.

4.1.- En els cementiris municipals es realitzaran els enterraments sense discriminació de cap mena, per raons de raça, religió, ni per cap altra causa.

4.2.- De conformitat amb els desitjos del difunt i de la seva família, es podrà disposar el que es cregui més convenient per a la celebració, si s'escau, de la corresponent cerimònia civil o religiosa, sempre en funció de les necessitats del servei.

Art 5.- Respecte al recinte.

5.1.- Els visitants dels cementiris es comportaran amb el respecte adequat al recinte i a tal efecte no es permetrà cap acte que, directament, o indirecta, en suposi profanació.

5.2.- En cas d'aquests fets, hom donarà compte a l'autoritat competent per tal que, un cop instruït el corresponent expedient, s'imposi la sanció que procedeixi.

TITOL I.- ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Art 6.- Competències.

6.1.- El servei municipal de cementiri es presta en exercici de les competències atribuïdes per l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

6.2.- Dins l'organització municipal s'estableix el següent règim competencial:

- Correspon a l'Alcaldia i, per delegació, a la regidoria de Serveis:
 - a) La direcció superior del servei.
 - b) Vetllar per la conservació i bon funcionament del cementiri municipal.
 - c) Proposar les formes de gestió del servei.
 - d) Dictar les resolucions atorgant els drets funeraris així com la seva transmissió.
 - e) Donar el vist-i-plau a les inscripcions que es realitzin als llibres de registre dels drets funeraris.
 - f) Proposar les modificacions que consideri d'aquest Reglament.
 - g) La potestat sancionadora.

- h) L'establiment de l'horari d'obertura del recinte.
 - i) Autoritzar els trasllats dins el cementiri i del cementiri a d'altres destins.
 - j) Les altres que no estiguin atribuïdes a cap altre òrgan municipal.
- Correspon a la Comissió de Govern:
 - a) Aprovar el model dels llibres de registre dels drets funeraris i dels títols de drets funeraris.
 - b) Imposar les sancions per faltes molt greus.
 - c) Acordar l'extinció del dret funerari.
 - d) Les que siguin delegades per l'Alcaldia.
 - Correspon al Ple municipal:
 - a) Aprovar les formes de gestió del cementiri municipal.
 - b) Aprovar les modificacions que siguin procedents en aquest Reglament.

Art 7.- Serveis administratius.

7.1.- Els òrgans municipals de govern són assistits pels serveis administratius següents:

- **Secretaria:** dins de la Secretaria municipal existirà la Unitat Administrativa de Cementiris, a la qual li corresponen, sense perjudici de la implantació d'un sistema de gestió indirecta, les competències següents:
 - a) Gestionar els permisos d'inhumacions, exhumacions i trasllats.
 - b) Portar els llibres de registre dels drets funeraris i expedir els certificats que siguin procedents.
 - c) Practicar els assentaments corresponents en tots els llibres registre.
 - d) Gestionar i lliurar els títols corresponents i anotar-ne les transmissions i incidències d'acord amb els decrets municipals corresponents
 - e) Formular a l'Ajuntament les propostes necessàries en relació a aquelles qüestions que es consideri oportunes per a la bona gestió del servei.
- **Intervenció:** li correspon la fiscalització de tots els actes de caràcter econòmic que es generin amb motiu de la gestió dels cementiris municipals de Sant Celoni i La Batllòria, tant des del punt de vista de la despesa com dels ingressos.
- **Serveis municipals** i empreses gestores del cementiri municipal, quan sigui procedent, amb les següents atribucions:
 - a) Obrir i tancar les portes dels cementiris, els dies i a l'hora que fixi l'Ajuntament.
 - b) Vigilar el recinte dels cementiris i informar de les anomalies que s'observin a l'òrgan responsable de l'àrea de Serveis Municipals.

- c) Complir les ordres de l'òrgan responsable dels serveis funeraris municipals en tot allò que faci referència a l'organització i funcionament dels cementiris.
- d) Exigir als particulars l'obtenció de la llicència municipal per a la realització de qualsevol obra o instal·lació.
- e) Impedir l'entrada o sortida del recinte del cementiri de qualsevol resta o objecte, si el portador no disposa de la corresponent autorització municipal.
- f) Impedir l'entrada al recinte del cementiri de vehicles no autoritzats i vetllar perquè aquests estacionin a les zones expressament autoritzades.
- g) Tenir cura que totes les instal·lacions es trobin sempre en perfecte estat de netedat, conservació i ordre.
- h) Fer sortir del recinte a tota persona o grup que pertorbi la tranquil·litat o les normes de respecte inherents al lloc. També s'impedirà l'entrada de gossos i d'altres animals.
- i) Atendre amb la diligència deguda les sol·licituds que puguin dirigir els visitants del recinte.
- j) Impedir l'entrada o sortida de cadàvers, restes o fèretres així com el seu trasllat, si l'empresa funerària encarregada d'aquest servei no acredita estar autoritzada com a tal en el municipi de Sant Celoni. En cas d'inhumació procedent d'una altra població, l'empresa haurà d'estar autoritzada a Sant Celoni o a la població d'origen.

TITOL II.- ELS DRETS FUNERARIS

Capítol I.- Definició del dret funerari.

Art 8.- Dels drets funeraris en general.

8.1.- El dret funerari faculta al seu titular a la inhumació, dins l'espai sobre el que es constitueix, dels cadàvers o restes cadavèriques que designi, tot de conformitat amb la legislació d'aplicació.

8.2.- La natura jurídica del dret funerari és la de concessió administrativa de domini públic i implica només l'ús de les sepultures i nínxols del cementiri, la titularitat dominical dels quals correspon únicament a l'Ajuntament de Sant Celoni.

8.3.- Els drets funeraris seran atorgats i reconeguts per l'Ajuntament d'acord amb allò previst per aquest Reglament. La durada de les concessions demaniales i els drets funeraris que s'atorguin no excediran, en cap cas, de 50 anys des de la data de la resolució d'atorgament.

Capítol II.- Naixement i contingut del dret funerari.

Art 9.- 2Naixement del dret funerari.

9.1.- La titularitat d'un dret funerari neix per l'acte de la concessió i porta implícit el pagament de la taxa o exacció establerts a la corresponent Ordenança fiscal.

9.2.- El dret funerari només podrà atorgar-se en favor de persones físiques, de forma individual o "pro indiviso".

9.3.- Per a la concessió del dret funerari serà necessària una resolució municipal i la inscripció del dret en els llibres de registre corresponents que tindrà caràcter constitutiu.

9.4.- Les concessions només podran atorgar-se per la necessitat de l'enterrament immediat d'un cadàver o per el trasllat de restes d'un altre nínxol.

Art 10.- Classes de drets funeraris.

10.1.- La concessió del dret funerari sobre els nínxols podrà tenir una durada de 2, 5, i 50 anys.

10.2.- La concessió mínima del dret funerari en cas de cadàvers, la mort dels quals hagi esdevingut per causes no infeccioses serà de 2 anys. Serà de 5 anys si la causa de la mort és infecciosa. Aquests períodes seran essencialment renovables fins a un límit de 50 anys.

10.3.- S'entendrà caducada automàticament tota concessió de 2 ò 5 anys si finalitzat aquest període i a requeriment de l'Ajuntament, el titular no manifesta la seva voluntat d'obtenir el dret funerari per un període de 50 anys.

Art 11.- Adjudicació de dret funerari sobre els nínxols.

11.1.- La concessió dels nínxols, s'adjudicarà en funció de les possibilitats existents, sense obrir cap nova via o bateria de nínxols fins que l'anterior s'hagi exhaurit. En qualsevol cas, s'adjudicaran únicament els nínxols ja construïts i es respectarà sempre l'ordre d'arribada de les sol·licituds.

Art 12.- Enterraments successius.

12.1.- Els enterraments successius en un mateix nínxol, no alteraran el dret funerari preexistent, però si s'hagués de practicar una nova inhumació abans d'arribar el termini d'aquella concessió, aquest restarà prorrogat automàticament i amb caràcter excepcional, per un període de 2 ò 5 anys des de la data de la inhumació, segons la causa de la defunció o la voluntat dels familiars.

12.2.- En el decurs de la pròrroga no podrà practicar-se cap nova inhumació en el nínxol de què es tracti.

12.3.- Per als enterraments successius i prèvia petició del titular o dels llurs representants, es procedirà a obrir la sepultura i realitzar la reducció de restes abans que siguin presents els assistents a la inhumació.

Capítol III.- De la transmissió dels drets funeraris.

Art 13.- Caràcter transmissible del dret funerari.

13.1.- Serà vàlida la transmissió dels drets funeraris per actes “inter-vivos” o “mortis causa” en la forma prevista en els articles següents.

Art 14.- Transmissió per actes “inter-vivos”.

14.1.- La transmissió per actes “inter-vivos” només podrà realitzar-se entre persones que demostrin estar vinculades per un vincle de parentiu consanguini o per afinitat, qualsevol que sigui el seu grau en línia recta i fins al segon grau en línia col·lateral, que caldrà ser acreditat a través de la documentació següent:

- Exhibició del llibre de família que acrediti el vincle entre el transmissor i l'adquirent del dret funerari objecte de transmissió.
- Certificat del registre municipal de parelles de fet.
- Exhibició de qualsevol altre documentació que doni fe de l'existència del parentiu.

14.2.- La transmissió haurà d'ésser gratuïta, atès que el dret funerari no té contingut econòmic i està fora del comerç.

14.3.- La transmissió, per ser efectiva, caldrà documentar-la de la següent manera:

- Caldrà sol·licitar de l'Ajuntament la transmissió del dret, la seva inscripció als llibres registre així com la ressenya al títol del dret funerari.
- L'acte jurídic de transmissió caldrà que consti en document públic o privat en què s'identifiquin les dues parts, la relació de parentiu, el dret funerari objecte de transmissió i la voluntat clara i inequívoca de transmetre'l.
- Serà necessari adjuntar còpia autenticada dels documents a què es fa referència a l'article 16,1.

14.4.- Comprovada la documentació per part de l'òrgan competent es procedirà a dictar l'oportuna resolució i a efectuar les inscripcions que siguin necessàries per a la constància de la transmissió.

14.5.- Les transmissions dels drets funeraris, independentment del títol en base al qual es realitzin, acreditaran els tributs que siguin establerts a la corresponent Ordenança fiscal.

Art 15.- Transmissió per actes “mortis-causa”.

15.1.- La transmissió per actes “mortis causa” es realitzarà de conformitat amb les regles civils de successió.

15.2.- La transmissió, per ser efectiva, caldrà documentar-la de la següent manera:

- En el cas d'hereus testamentaris, mitjançant la presentació del corresponent testament i escriptura d'inventari.
- En el cas de successió intestada, amb declaració judicial ferma d'hereus “ab intestato”, mitjançant la presentació del corresponent acte judicial o escriptura d'inventari.
- En un altre cas, amb la demostració documental del dret a ésser hereu per aplicació de les normes del dret civil.

Art 16.- Clàusula de salvaguarda.

16.1.- Les resolucions que declarin la transmissió, per qualsevol títol, del dret funerari s'entenen sens perjudici de tercers, per la qual cosa si un tercer acredita de forma fefaent el seu millor dret, a través de l'aportació de la documentació demostrativa o sentència judicial que el declari, es procedirà a dictar resolució revocant les transmissions efectuades i atorgant la transmissió en favor de la persona amb millor dret.

16.2.- En cas que cap persona acrediti el seu dret a la concessió del dret funerari o no existeixin persones cridades a la successió, “inter-vivos” o “mortis causa”, en el dret, aquest s'entendrà extingit i revertirà al municipi.

Capítol IV.- De l'extinció de les concessions.

Art 17.- Causes d'extinció del dret funerari.

17.1.- Es declararà l'extinció de la concessió del dret funerari amb la reversió en favor del municipi, en el supòsits següents:

- a) Per renúncia expressa del seu titular.
- b) Pel no ús del dret funerari per un termini de 10 anys o rescab. S'entendrà que no es fa ús del dret funerari quan el nínxol roman buit.
- c) Per no procedir a la regularització de la titularitat del dret funerari en el transcurs de 2 anys des de la darrera inhumació.
- d) Pel transcurs del termini de la concessió sense que el seu titular hagi sol·licitat, en els casos en que fos possible, la pròrroga.
- e) Perquè no existeixin persones legitimades per adquirir el dret funerari, sigui “inter-vivos” o “mortis causa”.

- f) Per declaració de ruïna dels nínxols o d'altres edificis funeraris.
- g) Per la manca de pagament dels drets o taxes corresponents, en funció d'allò que estableixi l'Ordenança fiscal corresponent.

17.2.- Excepte en els primers supòsits de l'apartat anterior, la declaració de reversió requerirà sotmetre-la a informació pública, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província, a un diari dels de major circulació, al tauler d'anuncis de la corporació i notificació personal al titular o als seus potencials successors si se'n coneix el domicili.

Art 18.- Rescat.

18.1.- En cas que no es faci ús del dret funerari per un termini ininterromput de deu anys, l'Ajuntament procedirà al rescat del mateix que revertirà en el municipi.

18.2.- Als efectes serà necessari instruir un expedient contradictori en el que es donarà audiència al titular o als successors del dret funerari d'acord amb la legislació de procediment administratiu.

18.3.- De no presentar-se cap al·legació o resoltes les que es presentaren, es dictarà resolució que es pronunciarà en relació amb l'extinció del dret funerari.

Art 19.- Destí de l'ornamentació funerària.

19.1.- Les obres de caràcter artístic i qualsevol altra instal·lació fixa existent en les sepultures i nínxols revertiran a favor de l'Ajuntament al termini de la concessió. Malgrat això es podrà autoritzar la seva retirada durant la vigència de la concessió, sempre que això no impliqui un deteriorament de la sepultura o nínxol.

Art 20.- Destí de les restes.

20.1.- En aquells casos en què romanguin cadàvers o restes cadavèriques als edificis funeraris dels quals s'ha extingit el dret funerari, un cop transcorregut un termini mínim de dos anys des de la inhumació es procedirà al trasllat d'ofici a l'ossera municipal.

Capítol V.- Vigència i documentació del dret funerari.

Art 21.- Documentació i inscripció del dret funerari.

21.1.- El dret funerari, que neix amb la resolució de l'òrgan corresponent, es documentarà a través de la inscripció al registre municipal corresponent i per l'expedició del títol corresponent.

21.2.- La inscripció en els llibres registre dels drets funeraris és constitutiva, essent titular del dret funerari qui consti com a tal.

21.3.- El títol de dret funerari només té caràcter probatori dels fets que consten inscrits als llibres de registre de drets funeraris. En cas de discrepància entre el contingut del dos documents prevaldrà sempre el que en resulti de les inscripcions dels llibres de registre de drets funeraris.

Art 22.- Els llibres de registre de drets funeraris.

22.1.- Els llibres de registre de drets funeraris sobre els cementiris de Sant Celoni i La Batllòria es custodiaran i es duran per part de la Secretaria municipal.

22.2.- Els llibres de registre de drets funeraris donen fe, "iuris tatum", dels fets que hi consten. Es podrà accedir a les seves dades en els termes que disposa la legislació de procediment administratiu i de protecció de dades de caràcter personal.

22.3.- La Secretaria podrà expedir certificats del contingut dels llibres de registre de drets funeraris, els quals donaran fe dels extrems que hi constin i seran títol vàlid per l'exercici del dret per part del seu titular.

22.4.- Als llibres de registre de drets funeraris constaran els següents extrems:

- a) Dades que identifiquin les sepultures.
- b) Nom, cognoms i dades del titular.
- c) Identificació per nom, cognom i sexe dels cadàvers o restes objecte d'inhumacions, exhumacions o trasllat, i data d'aquestes operacions.
- d) Causa de la defunció.
- e) Data i hora de la defunció.
- f) Concepte de l'exercici del dret funerari.
- g) Procedència i destí de les restes.
- h) Facultatiu i número del col·legiat que ha certificat la mort.
- i) Limitacions i/o prohibicions, si s'escau.
- j) Durada de la concessió.
- k)

Art 23.- Els títols de dret funerari.

23.1.- Els títols de concessió de drets funeraris seran expedits per part de la Secretaria municipal amb el vist-i-plau del Sr. alcalde i en ells es farà constar:

- a) Dades que identifiquin les sepultures.
- b) Dades de l'acord municipal d'adjudicació.
- c) Nom, cognoms i dades del titular.
- d) Identificació per nom, cognom i sexe dels cadàvers o restes objecte d'inhumacions, exhumacions o trasllat, i data d'aquestes operacions.
- e) Limitacions i/o prohibicions, si s'escau.

f) Durada de la concessió.

23.2.- L'expedició d'un duplicat del títol només podrà ésser efectuada en casos de pèrdua o esgotament de l'espai destinat en ell al registre dels successius titulars o inhumacions. Requerirà una sol·licitud per escrit de l'interessat en el que s'exposaran els motius de la pèrdua.

23.3.- El duplicat expedit a nom del titular i amb les dades que constin als llibres de registre de drets funeraris.

TITOL III.- EXERCICI DEL DRET FUNERARI

Art 24.- Ús del dret funerari.

24.1.- Les inhumacions, exhumacions i trasllats s'efectuaran segons les normes de Policia Sanitària Mortuòria de Catalunya, d'acord amb el que disposa aquest títol.

24.2.- Serà possible realitzar els trasllats sense la presència de la família o representant d'aquesta, comptant amb la seva autorització prèvia.

Art 25.- Requisits.

25.1.- Tota inhumació, exhumació o trasllat de cadàvers o restes cadavèriques requerirà l'autorització municipal que s'entendrà concedida amb la corresponent inscripció als llibres de registre dels drets funeraris. L'autoritat municipal pot denegar, de forma motivada i prèvia audiència a l'interessat, la inscripció i, per tant, l'autorització municipal.

25.2.- En tota petició d'inhumació caldrà la presentació a l'oficina administrativa municipal o del concessionari corresponent dels documents següents:

- a) Títol funerari o sol·licitud de concessió de dret funerari, segons s'escaigui.
- b) Llicència d'enterrament expedida pel registre civil.
- c) Autorització judicial en els casos distints de la mort natural.
- d) Pagament dels drets establerts en l'Ordenança fiscal corresponent.

25.3.- En el moment de la presentació d'un títol per efectuar una inhumació, s'identificarà la persona que efectuï aquesta presentació. Si no fos el titular, haurà de justificar la seva intervenció i legitimitat a requeriment del personal de l'oficina administrativa municipal.

Art 26.- Excepcions.

26.1.- Es podrà autoritzar la inhumació sense la presentació del títol en els casos següents:

- a) Quan és el propi titular qui ho sol·licita, al·legant pèrdua del títol.
- b) Quan s'hagi d'inhumar el propi titular, s'autoritzarà la seva inhumació sense presentació del títol, a qualsevol persona que comparegui sigui o no familiar.

26.2.- En aquests dos casos hauran de comparèixer els interessats a les dependències de la Unitat Administrativa de Cementiris per a efectuar la seva petició davant del cap de la citada Unitat.

26.3.- Si en el termini de quinze dies a comptar des de la data de la inhumació no presentessin el títol original del nínxol o, si això no fos possible, no demanessin un canvi de nom de la titularitat funerària, no es podrà tornar a fer cap servei funerari en aquell nínxol (inhumació, col·locació de làpides, etc).

26.4.- Un cop transcorreguts 2 anys sense que es regularitzés la situació administrativa, de la citada titularitat funerària, aquesta revertirà a l'Ajuntament.

26.5.- Als efectes de l'apartat anterior caldrà seguir un expedient contradictori similar al regulat als articles 18, 2 i 3.

Art 27.- Inhumacions successives.

27.1.- El nombre d'inhumacions successives en cadascuna de les sepultures només estarà limitat per la seva capacitat i a tenor dels següents criteris:

- a) A criteri del responsable municipal, en funció de l'històric de difunts enterrats, es podrà exigir una reducció de restes, prèvia a una nova inhumació.
- b) Abans d'una nova inhumació, si cal fer qualsevol reducció de restes, s'hauran d'observar escrupolosament els terminis que marca la Llei de Policia Sanitària i Mortuòria de Catalunya
- c) En el cas de nínxols antics amb dimensions reduïdes, els serveis funeraris hauran de tenir-ho en compte perquè els models de caixes no superin les dimensions dels nínxols.

27.2.- Qualsevol limitació voluntària disposada pel titular del dret funerari, restarà condicionada al termini del respectiu dret funerari.

Art 28.- Trasllet de les restes.

28.1.- L'exhumació d'un cadàver o de les restes, per a la seva inhumació en un altre cementiri, necessitarà la sol·licitud del titular de la sepultura de què es tracti i caldrà

que hagin transcorregut els terminis establerts, d'acord amb les normes del present Reglament i la normativa de Policia Sanitària i Mortuòria de Catalunya.

28.2.- Si la inhumació s'ha d'efectuar en un altra sepultura del mateix cementiri, caldrà la presentació del títol del dret funerari corresponent.

28.3.- Als efectes, es dictarà una resolució en la que s'autoritzarà o denegarà el trasllat.

Art 29.- Aplicació de la normativa sanitària mortuòria.

29.1.- No podrà obrir-se cap sepultura ni realitzar-se cap trasllat de difunt, ni de restes fins que no hagi transcorregut el temps previst a la normativa de policia sanitària mortuòria, o excepcionalment, per manament judicial.

TITOL IV.- CONDICIONS D'ÚS DEL CEMENTIRI I LES SEVES INSTAL.LACIONS

Art 30.- Reformes i ampliacions del cementiri.

30.1.- Les reformes, ampliacions o noves construccions als cementiris municipals es realitzaran amb estricta subjecció al que estableixen les normes del Pla General d'Ordenació Urbana vigent i la normativa de policia sanitària i mortuòria.

Art 31.- Conservació del cementiri.

31.1.- La conservació dels cementiris de Sant Celoni i La Batllòria, en totes les seves parts, correspon a l'Ajuntament de Sant Celoni, que la realitzarà a través dels mitjans propis de què disposi o a través de la contractació de serveis d'empreses suficientment capacitades per a la realització de les operacions necessàries per a la correcta conservació.

Art 32.- Alteració de l'aspecte i estructura dels edificis funeraris.

32.1.- Resta prohibida l'alteració de l'estructura i aspecte dels blocs de nínxols i d'altres edificacions del cementiri municipal per part dels particulars, tret dels casos en què l'Ajuntament ho autoritzi prèvia presentació de la documentació tècnica necessària per a la total definició de les operacions a realitzar.

32.2.- L'aspecte exterior dels nínxols no pot modificar-se en cap cas, essent només possible la col·locació de làpides sobre el tancament exterior de cada nínxol. Aquestes làpides no podran ocupar una superfície superior a la que presenti aquest i mai no podran anar tancades amb vidres o d'altres elements.

32.3.- Als nínxols on no s'instal·lin làpides s'inscriurà el nom del darrer difunt que hi és inhumat. En cas que els titulars del dret funerari no ho facin, ho farà l'Ajuntament de Sant Celoni.

32.4.- Les alteracions que es produeixin sense les corresponents autoritzacions seran repostades amb càrrec al responsable de les mateixes.

Art 33.- Arranjament i decoració dels nínxols.

33.1.- Els titulars del dret funerari podran arranjar o decorar els nínxols de la manera que considerin adient, sempre que no s'envaeixi l'espai corresponent a d'altres nínxols i que els elements decoratius no sobresurtin de la façana de l'edifici funerari més de 20 cm.

Art 34.- Destí de les restes d'elements decoratius.

34.1.- Els elements decoratius inservibles s'abocaran als llocs habilitats a l'efecte per part de l'Ajuntament de Sant Celoni, sense que en cap cas es puguin dipositar al davant dels edificis funeraris.

Art 35.- Conservació dels elements ornamentals.

35.1.- L'Ajuntament vetllarà perquè els edificis funeraris i els elements ornamentals instal·lats per part dels titulars del dret funerari restin en perfecte estat de conservació.

35.2.- El deure de conservació dels elements ornamentals instal·lats als nínxols recau sobre els titulars del dret funerari. L'Ajuntament de Sant Celoni podrà expedir ordres individuals de manament per tal que es compleixi aquest deure i, en darrera instància, podrà procedir a la retirada dels elements de decoració deteriorats, tot amb càrrec als interessats.

Art 36.- Treballs preparatoris.

36.1.- Els treballs preparatoris de qualsevol intervenció que calgui realitzar als nínxols i d'altres edificis funeraris es realitzaran fora del recinte del cementiri, limitant-se les intervencions dins d'aquest a les estrictament necessàries per a la col·locació dels elements decoratius o d'altres.

36.2.- L'Ajuntament de Sant Celoni podrà establir un horari especial per a la realització d'aquests treballs.

Art 37.- Responsabilitat dels titulars dels drets funeraris.

37.1.- Els titulars dels drets funeraris seran responsables dels danys i desperfectes, tant sobre les persones com sobre els béns, que per les seves accions o omissions es puguin causar.

TITOL V.- RÈGIM SANCIONADOR

Art 38.- Les infraccions.

38.1.- Les infraccions a aquest reglament poden ser qualificades com a lleus, greus i molt greus.

38.2.- Les infraccions seran sancionades sens perjudici del traspàs del tant de culpa a les autoritats judicials competents quan hi hagi indicis de què les conductes poden ser constitutives de delictes.

38.3.- Dins de cada una de les qualificacions es graduarà la infracció en funció dels criteris següents:

- Intencionalitat
- Reincidència
- Benefici econòmic
- Perjudici causat

Art 39.- Infraccions lleus.

39.1.- Són infraccions lleus les següents:

- a) Descuidar la neteja i cura de la part externa dels nínxols dels quals s'és titular.
- b) Embrutar per obres i pintures els nínxols colindants o el terra.
- c) Entrar o treure materials o objectes del cementiri, tret de flors i objectes ornamentals.
- d) Accedir al recinte del cementiri municipal amb gossos i d'altres animals, tret dels que tinguin consideració de pigall.
- e) L'entrada al recinte del cementiri amb vehicles no autoritzats
- f) La no inscripció del nom del darrer difunt inhumat en un nínxol en què no s'hi instal·li la làpida corresponent.
- g) La invasió de l'espai corresponent a d'altres nínxols amb els elements d'ornat del propi.

- h) El dipòsit de la resta d'elements d'ornat en llocs no autoritzats.
- i) La falta de conservació lleu dels elements ornamentals de les sepultures.
- j) La realització de treballs preparatoris de col·locació d'ornamentació a les sepultures corresponents, dins el recinte del cementiri municipal.

Art 40.- Infraaccions greus.

40.1.- Són infraccions greus les següents:

- a) La falta de conservació greu dels elements ornamentals de les sepultures.
- b) L'accés, per part dels personal no autoritzat, al recinte del cementiri municipal fora dels horaris establerts a l'efecte
- c) La reiteració en la comissió de faltes de caràcter lleu

Art 41.- Infraaccions molt greus.

41.1.- Són infraccions molt greus les següents:

- a) Qualsevol acte que suposi la pertorbació de les creences dels difunts que són inhumats i dels seus familiars.
- b) Qualsevol acte que comporti discriminació cap a les persones per raó de raça, religió o qualsevol altra causa.
- c) Qualsevol acte que comporti alteració de la tranquil·litat inherent al lloc.
- d) Qualsevol acte que comporti manca de respecte al recinte que, directament o indirecta, comporti profanació al respecte degut a la personalitat pretèrita dels difunts.
- e) Efectuar inhumacions per part d'empreses funeràries que no tinguin l'autorització municipal de Sant Celoni o del municipi d'on procedeixi el difunt.
- f) Practicar inhumacions un cop s'hagi extingit el dret funerari.
- g) Efectuar transmissions per qualsevol títol vulnerant les normes contingudes en aquest Reglament.
- h) Percebre contraprestacions per la transmissió d'un dret funerari.
- i) L'alteració de l'aspecte exterior dels edificis funeraris.

Art 42.- Sancions.

42.1.- Les sancions aplicables per la comissió de les infraccions tipificades als paràgrafs anteriors podran consistir en multa o pèrdua dels drets funeraris.

42.2.- Per la comissió d'infraccions lleus es podrà imposar una multa que oscil·larà entre 5.000 i 25.000 pessetes.

42.3.- Per la comissió d'infraccions greus es podrà imposar una multa que oscil·larà entre 25.001 i 50.000 pessetes.

42.4.- Per la comissió d'infraccions molt greus es podrà imposar una multa que oscil·larà entre 50.001 i 100.000 pessetes.

42.5.- En cas comissió de dos o més infraccions de caràcter molt greu dins el termini de dos anys, s'imposarà la sanció de pèrdua dels drets funeraris.

TITOL VI.- RÈGIM JURÍDIC

Art 43.- Normativa d'aplicació.

43.1.- Els drets funeraris tenen un caràcter especial en quan a la concurrència de drets públic i privat que sobre ell es dona, per la qual cosa, en tot allò que no sigui previst en aquest Reglament o en allò que sigui prevalent, serà d'aplicació la normativa legal i reglamentària corresponent.

Art 44.- Procediment administratiu.

44.1.- Els procediments administratius que s'estableixen en aquest Reglament seran d'aplicació sempre de conformitat amb les disposicions que sobre el procediment administratiu són establertes per llei.

44.2.- El procediment sancionador serà l'establert a la normativa de la Generalitat de Catalunya en quan al procediment sancionador aplicable als àmbits competència de la Generalitat de Catalunya.

44.3.- El silenci administratiu s'entendrà que es produeix pel transcurs d'un mes des de la sol·licitud d'atorgament del dret funerari i el seu sentit és negatiu,

44.4.- En la resta de supòsits el silenci tindrà sentit positiu pel transcurs del termini d'un mes des de que ha estat efectuada la corresponent sol·licitud.

44.5.- El règim de recursos és l'establert amb caràcter general a la normativa de procediment administratiu comú, essent el silenci negatiu.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Disposició transitòria única.

Es respectaran els drets adquirits abans de l'entrada en vigor del present Reglament.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera.

L'Ajuntament de Sant Celoni podrà establir recursos de caràcter tributari a través de la imposició de les taxes i preus públics que consideri oportuns mitjançant l'aprovació de la corresponent Ordenança fiscal.

Disposició addicional segona.

En cap cas podrà registrar-se el dret funerari a nom de Societat d'Assegurances, de Previsió o qualsevol altre similar que, exclusivament com a complement d'altres riscos, garanteixen als seus afiliats el dret a sepultures per el dia del seu òbit.

Les esmentades societats només podran obligar-se a proporcionar a l'assegurat el capítol necessari per obtenir-la.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- Actualització legislativa.

Aquest Reglament, en tot allò que es refereix a remissions normatives o terminis els quals han estat fixats en atenció a normes de policia sanitari mortuòria, resultarà automàticament modificat en la mesura que ho siguin les normes de les que les disposicions citades en porten causa.

Segona.- Entrada en vigor.

Aquest Reglament entrarà en vigor als quinze dies d'haver-se publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la Província.