



AJUNTAMENT DE SANT CELONI

Servei d'explotació, conservació i manteniment del sistema de sanejament de Sant Celoni i La Batllòria
Plec de clàusules administratives aprovat pel Ple de 30.1.2014

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

APROVAT PEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI EN SESSIÓ DE 30 DE
GENER DE 2014

Contracte de serveis harmonitzat "SERVEI D'EXPLOTACIÓ, CONSERVACIÓ I
MANTENIMENT DEL SISTEMA DE SANEJAMENT DE SANT CELONI I LA
BATLLÒRIA

Plec de prescripcions tècniques: Aprovat pel ple de l'Ajuntament de Sant Celoni en
sessió de 30 de gener de 2014

Procediment d'adjudicació: Obert, subjecte a regulació harmonitzada

Tramitació: Ordinària



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

A. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Import de licitació (2 anys):	1.399.552,40 € (més IVA)
Import de les 2 possibles pròrrogues:	1.399.552,40 € (més IVA)
Valor estimat del contracte:	2.799.104,80 € (més IVA)

B. PRESSUPOST DE LA LICITACIÓ

Import de licitació: **1.399.552,40 €** (més IVA) pels dos anys inicials d'execució

C. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dos anys, més dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna.

D. VALORACIÓ DEL TERMINI

No

E. GARANTIA PROVISIONAL

D'acord amb l'article 103 del TRLCSP no s'exigeix

F. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 95 del TRLCSP s'exigeix una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació

G. TERMINI DE GARANTIA

Un any

H. CONTRACTE

Contracte administratiu de serveis

I. REVISIÓ DE PREUS

Vegeu la clàusula 33 d'aquest Plec de clàusules

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No

K. CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Vegeu la clàusula vuitena i novena d'aquest Plec

L. VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS (CPV):

90481000-2 Explotació d'una planta de tractament d'aigües residuals

M.- IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS

1.800€



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte i règim jurídic

1.1 L'objecte d'aquesta licitació és contractar els serveis necessaris per a efectuar una correcta explotació, conservació i manteniment del sistema de sanejament de Sant Celoni i la Batllòria segons les s'especifica en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que garanteixi l'assoliment dels objectius de qualitat fixats en el mateix i que compleixen els requeriments de la Directiva 91/271, el RD 509/1996, el D 130/2003 i normativa concordant.

Els serveis contractats han d'assegurar un bon manteniment i conservació de l'obra civil i equips electromecànics que garanteixin la continuïtat del servei, evitant aturades imprevistes per averies, i allargant la vida útil dels equips instal·lats seguint les especificacions de manteniment recollides en els Plecs. La descripció de les instal·lacions objecte d'aquesta contractació, així com les obligacions i les especificacions per efectuar els treballs associats estan descrits al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat L del quadre de característiques**.

1.3. Règim jurídic. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (en endavant, **PCAP**) i pel plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, **PPTP**) les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant, **TRLCSP**)

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no derogat expressament o que contravingui les previsions de rang legal vigents (en endavant, **RGLCAP**).

d) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En aplicació del que preveuen els articles 109, 110, 157 a 161 del TRLCSP l'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant la tramitació ordinària de l'expedient i el procediment d'adjudicació obert, subjecte a regulació harmonitzada.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres



normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

L'article 5 del Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, disposa que correspon als Ens Locals, d'acord amb la legislació de règim local, la de sanitat i amb les previsions d'aquesta Llei, les competències relatives al clavegueram i al tractament d'aigües residuals.

La necessitat a satisfer es assolir un bon estat de les aigües superficials i subterrànies i donar compliment a la normativa estatal, catalana i comunitària en la matèria, posant de relleu la importància que assoleix el sanejament de les aigües residuals urbanes i la intervenció i col·laboració de tots els agents implicats en la seva gestió.

Per dur a terme les tasques que es deriven de l'explotació, conservació i manteniment objecte d'aquest contracte, és necessari disposar d'un equip de treball amb diferents qualificacions tècniques. L'Ajuntament de Sant Celoni no disposa de suficient capacitat per dur a terme el servei.

El servei d'explotació, conservació i manteniment del sistema de sanejament és un servei essencial a contractar ja que el sanejament de les aigües residuals és un servei d'interès general.

La interrupció d'aquest servei pot posar en perill o perjudicar la salut i/o el benestar de la totalitat o part de la població, ja que respon a la necessitat essencial d'assolir un bon estat de les aigües superficials.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

Les dades econòmiques del contracte es troben a l'Annex 1 del PPTP. L'import de licitació del Contracte és:

Import Servei Explotació, Conservació i Manteniment (SE):	639.776,20
€/any	
Import Partida Alçada en concepte de Reposició i Millores (RiM):	60.000,00
€/any	
Import Anual del Servei a Contractar (SC):	699.776,20 €/any
Termini Contracte (TC): 2 anys	
Termini Pròrroques (TP): 1 +1 anys	
Import licitació (SC*TC):	1.399.552,40 €
Import pròrroga (SC*TP):	1.399.552,40 €
Valor estimat del contracte:	2.799.104,80 €



Preus totals (fixos i variables), d'execució per contracte, benefici industrial i despeses generals del contractista incloses (IVA exclòs).

Els tipus de tarifa contractats actualment en relació als centres consumidors es troben a l'Annex 1.2.

a) Servei d'explotació, conservació i millores (SE). Fitxes A5.1 i A5.2

Pel que fa a l'explotació, conservació i manteniment, l'import de licitació està format per una part fixa i una part variable i detall que s'haurà de complementar segons el model de la Fitxa A5.1 i resum corresponent de la Fitxa A5.2 dels annexos del plec de prescripcions tècniques particulars.

Despeses Fixes (1 i 3): Cost €/any dels conceptes del servei d'explotació, conservació i manteniment, independents del cabal tractat. Es facturarà amb el concepte €/dia x dies mes (als efectes de facturació de la part fixa, es consideren els mesos de febrer d'anys de traspàs com a mesos de 28 dies).

Despeses Variables (2 i 4): Cost €/dam³ dels conceptes del servei d'explotació, conservació i manteniment que depenen del cabal tractat. A la licitació s'estableix un cabal de càlcul de 5,6 dam³/dia per tal que tots els ofertants calculin les despeses anuals de forma homogènia.

El cabal de càlcul de referència de 5,6dam³/dia objecte del contracte s'ha estimat tenint en compte les dades actuals. Noves connexions o desconexions d'aigües residuals en el sistema en un futur, poden ocasionar variacions del cabal diari promig de tractament del sistema de sanejament.

Es certifica segons els €/dam³ pel cabal tractat pel sistema de sanejament en aquell mes.

A tots els efectes s'entendrà que aquests preus i les ofertes que presentin els licitadors inclouen totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions contractades, reactius, analítiques, etc., així com les despeses generals, financeres, d'assegurances, benefici industrial, o qualsevol altre sigui quina sigui la seva naturalesa.

b) Partida alçada de reposició i millores (RiM). Fitxa A5.3

El preu de licitació inclou una partida alçada (PA), que l'Ajuntament en previsió d'algunes actuacions, de reposicions i millores (RiM's), però que l'Ajuntament, en funció de les necessitats, podrà decidir realitzar o no, parcial o totalment fins a esgotar la seva quantia prevista, i l'adjudicatari no tindrà cap dret a reclamar la seva realització.

Amb aquest objecte, s'acompanyen les fitxes A5.3, d'informació de preus unitaris, sobre els quals s'aplicarà la mateixa baixa que en resulti de la oferta global d'explotació i manteniment dels servei, i que serviran de base per a la justificació de les actuacions que esdevinguin, una a una dins les millores i reposicions que anualment s'aprovin per l'Ajuntament a l'EDAR de Sant Celoni.



Aquestes actuacions de reposició i millores, un cop acceptades per l'Ajuntament (en base el procediment establert en el plec tècnic, justificació de la necessitat, fitxa R7.3 (model ACA),...), el contractista les certificarà en base els preus unitaris, amb la baixa aplicada, un cop estiguin finalitzades i posades en servei, i per tan es pugui comprovar el seu bon funcionament.

L'import de licitació serà millorable a la baixa, essent causa d'exclusió la presentació d'ofertes a l'alça. **La baixa econòmica oferta dins l'apartat corresponent (quadre (7) de la fitxa A5.2), serà la mateixa** que en resulti de la oferta econòmica presentada per a l'explotació en base els preus fixos i variables de l'explotació (quadre (5) de la fitxa A5.2, i per tant la mateixa baixa resultant del preu total de la oferta contracte (quadre (9) de la fitxa A5.2 en relació el preu de licitació.

3.2. El valor estimat del contracte és el que s'assenyala a l'**apartat A del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost de licitació es determina a l'**apartat B del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en els apartats anteriors no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

Quarta. Crèdit pressupostari

El contracte te previst el finançament a traves de la dotació econòmica anual de l'Agència Catalana de l'Aigua, si be, de conformitat amb l'informe de la Intervenció municipal, aquesta dotació que permet la disposició dels fons encara no s'ha concretat , per la qual cosa l'expedient es tramitarà, però l'adjudicació del contracte no es podrà acordar sense l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

Cinquena. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat C del quadre de característiques**. En qualsevol cas, a l'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que un altre se'n faci càrrec.

El contractista haurà d'iniciar el servei dins el termini de 30 dies a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte administratiu. Durant aquest període haurà de dur a terme les tasques de preparació necessàries per a un efectiu inici de les prestacions.

En el cas que durant el termini d'execució del contracte, incloses les pròrroques, es constituís una entitat local de l'aigua i/o es traspassin, cedeixin o encomanin a una altra administració competent el servei objecte d'aquest contracte o en alguna forma se'n faci càrrec, aquesta se subrogarà en la posició jurídica de l'Ajuntament de Sant Celoni.



El contracte podrà ser prorrogat per dos terminis d'un any cadascun. La pròrroga serà aprovada per l'òrgan de contractació i obligatòria pel contractista, tenint en compte que si durant l'execució d'alguna de les pròrrogues es tornés a licitar i adjudicar el contracte, a fi i efecte d'assolir la màxima competència en el mercat, aquest es resoldria sense que l'adjudicatari pogués fer cap reclamació en concepte de danys i perjudicis.

Sisena. Admissió de variants

No se n'admeten.

Setena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació, publicitat de la licitació i obtenció de la documentació

7.1. L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant la tramitació de l'expedient **ordinària** i el procediment d'adjudicació és l'obert previst als articles 157 a 161 del TRLCSP.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea, al Butlletí Oficial de l'Estat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Perfil de contractant a la pàgina web <http://www.santceloni.cat>

7.2. Documentació que es facilitarà als licitadors: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea els licitadors interessats podran:

OPCIÓ 1: Obtenir la documentació a través del Perfil de contractant a la pàgina web <http://www.santceloni.cat>

OPCIÓ 2: Si per problemes tècnics no és possible la descàrrega de la documentació a través del Perfil de contractant, els licitadors podran sol·licitar-la a la secretaria municipal telèfon 93 86412 11.

L'esmentada documentació inclou els documents següents:

- Aquest Plec de clàusules administratives particulars
- El Plec de prescripcions tècniques particulars

Vuitena. Capacitat per contractar

8.1 Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 60 del TRLCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 73 del TRLCSP; que acreditin la solvència que es requereixi o, si s'escau, la corresponent classificació; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista a l'article 16 del TRLCSP, o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

8.3 L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Novena. Classificació i concreció de les condicions de solvència de les empreses licitadores

9.1. Classificació:

Les entitats licitadores han de justificar que compleixen els requisits de solvència mitjançant la presentació del **certificat de classificació com a empresa de serveis** expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i



Coneixement de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableixen els articles 65 i següents del TRLCSP.

La classificació que s'exigeix en aquesta licitació és la que s'estableix en **l'annex 2** d'aquest plec.

Les empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen els articles 65.1 i 84 del TRLCSP i l'article 9.2 RGLCAP. En aquest sentit, no els és exigible la classificació ja concorrin a la licitació aïlladament o en unió temporal d'empreses; no obstant això, cas que no presentin el certificat de classificació a dalt indicat, hauran d'acreditar la solvència mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen en **l'annex 2** d'aquest plec.

Totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst a l'article 52 del RGLCAP per reunir els grups i subgrups indicats en **l'annex 2**. Quan concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional mitjançant els documents indicats en **l'annex 2** d'aquest plec.

9.2. Concreció de les condicions de solvència:

Així mateix, d'acord amb l'article 64.2 TRLCSP els licitadors hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients segons **l'annex 8** d'aquest plec.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en tres sobres, tancats, identificats i signats pel propi licitador o pel representant de l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, els sobres han de precisar la licitació a què concorren. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

S'inclourà també en els sobres 2 i 3 una còpia de la documentació en format digital.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Els documents que es presentin no caldrà que siguin validats en el moment de la presentació de proposicions, només els que corresponguin a l'adjudicatari, si no ha presentat documents originals o autèntics, hauran de ser validats per la secretaria



municipal, si s'escau, previ a l'adjudicació del contracte. Si concorre manca de validesa s'estarà subjecte a responsabilitat.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Els sobres s'han de presentar en el/s lloc/s i termini que s'assenyali a l'anunci de licitació. També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, l'empresa licitadora ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de les ofertes.

Transcorreguts 10 dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.2 Els plecs i la documentació complementària s'han d'enviar als interessats, si no s'ha facilitat l'accés per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en el termini de sis dies, a comptar des de la recepció de la corresponent sol·licitud, sempre que aquesta consti presentada abans que expiri el termini de presentació d'ofertes.

10.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut d'aquest plec i del plec de PPTP; també implica la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

10.4 Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ells subscrietes.

10.5 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

10.5.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)

a) Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica

Presentació de la documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula vuitena.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i, a més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o



ens designat per exercir, durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració.

Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, i còpia del document nacional d'identitat o del passaport.

c) Classificació

Presentació de la classificació d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

d) Declaració relativa a les prohibicions per contractar

Declaració responsable de l'empresa conforme no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 6 del TRLCSP i de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1**.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que concorre.

e) Garantia provisional

D'acord amb l'article 103 del TRLCSP no s'exigeix.

f) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

g) Grup empresarial

Les empreses han d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup, a efectes de poder apreciar, si s'escau, que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats.

h) Compliment de la normativa d'integració de discapacitats

Si s'escau, s'ha d'aportar la declaració responsable de que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1**.



i) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

j) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, d'acord amb la clàusula 9.2 i l'annex 8 d'aquest plec.

k) Confidencialitat

Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre A són, a parer de les empreses licitadores, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

l) Declaració del responsable dels treballs

Declaració en què s'indiqui el responsable dels treballs en cas de resultar adjudicatari

m) Compromís de subscriure pòlisses d'assegurança

Escrit de compromís de subscriure les pòlisses d'assegurança per robatori i incendi i d'assegurança de responsabilitat civil i de responsabilitat mediambiental previstes a la clàusula tretzena.

10.5.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007-Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) només estan obligades a incorporar en el sobre A la documentació següent:

- Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup, a efectes d'apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats.

- Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- Declaració de compromís d'adscripció durant l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, d'acord amb la clàusula 9.2 i l'annex 8 d'aquest plec.

-S'haurà d'aportar una declaració en què s'indiqui el responsable dels treballs en cas de resultar adjudicatari



- Declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades són, al seu parer, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

- Compromís de subscriure pòlisses d'assegurança.

Escrit de compromís de subscriure les pòlisses d'assegurança per robatori i incendi i d'assegurança de responsabilitat civil i de responsabilitat mediambiental previstes a la clàusula tretzena.

CONTINGUT DEL SOBRE B I DEL SOBRE C

Tenint en compte que en aquesta licitació s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, els licitadors han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el **sobre C** la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest sentit, **el CONTINGUT DEL SOBRE B** és el següent:

- La documentació corresponent a la proposta tècnica s'ha d'ajustar als continguts assenyalats en l'**annex 4** d'aquest Plec. En aquest sentit, s'indica que la no presentació d'alguna de les fitxes indicades en aquest annex serà motiu d'exclusió.
- També s'ha d'incloure una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en el sobre B són, al seu parer, confidencials.
- S'hi ha d'incloure així mateix una còpia de la documentació anterior en format digital.

El CONTINGUT DEL SOBRE C és el següent:

1. La proposició econòmica que s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** d'aquest plec (aquesta és la que es llegirà en l'acte públic d'obertura del sobre C).
2. D'altra banda, l'oferta econòmica es formularà, **estrictament**, mitjançant les fitxes que s'inclouen a l'**Annex 5** del PPTP i aniran signades pel representant de l'empresa.

Proposició econòmica: es presentarà també el desglossament de l'oferta econòmica seguint els models previstos en el quadre de preus i resum de l'oferta indicats a les **fitxes A5.1 i A5.2** de l'**Annex 5** del PPTP.

3. Preus Unitaris per la Partida Alçada: La baixa a aplicar en % per tots els capítols (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) de la fitxa **A5.3** del PPTP serà la mateixa que la baixa resultant de la proposta econòmica de la fitxa **A5.2** del PPTP en relació al preu de licitació



4. També s'ha d'incloure una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en el sobre C són, al seu parer, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en acte públic.
5. S'hi ha d'incloure així mateix una còpia de la documentació anterior en format digital.

Aclariments per la redacció del pressupost:

1. El pressupost total de licitació és en preu execució contracte, que ha d'incloure el % de despeses generals i el benefici industrial ofert pel licitador i no ha d'incloure l'IVA. No s'admetran, per tant, les ofertes superiors al preu de licitació, ni tampoc la presentació d'ofertes variants.
2. Partida alçada. La baixa a considerar en % per tots els capítols (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) de la fitxa A5.3 del PPTP serà la mateixa que la baixa resultant de la proposta econòmica (fitxa A5.2 del PPTP) en relació al preu de licitació
3. El preu de la gestió de fangs inclou el transport, els fulls de seguiment, i totes aquelles despeses que se'n derivin, que s'ha d'utilitzar com a base de càlcul de la oferta amb destí a compostatge. El preu unitari d'aquest destí s'ha d'especificar a la fitxa A5.1.
4. S'oferirà també el preu variable (euros/dam³) de transport dels fangs a destins alternatius que s'hauran d'especificar a la fitxa A5.2:
 - Assecatge tèrmic (només transport)
 - Abocador
5. El cabal a utilitzar com a base de càlcul de la oferta de la Fitxa A5.2 es de 5,6 dam³.
6. Aclariments tècnics. Per qualsevol aclariment de les dades tècniques facilitades, les empreses concursants s'hauran de dirigir per escrit via e-mail a la següent direcció de correu electrònic: territori@santceloni.cat , especificant a l'assumpte: "consultes plecs sanejament". El termini de consultes finalitza 10 dies naturals abans de la data de presentació d'ofertes.
7. Visita. L'Ajuntament organitzarà una visita per tal que els empreses interessades puguin conèixer les instal·lacions objecte del contracte. El dia i hora de la visita s'anunciarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Celoni.

Onzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**annex 5**.



La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació continguda en el sobre A i desestimarà automàticament aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida, que l'hagin presentat fora de termini o que no acreditin la capacitat i/o solvència sol·licitades.

Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació, en un termini no superior a tres dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació farà pública aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran d'un termini de cinc dies naturals per realitzar-lo.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

Els actes d'exclusió o de rebuig adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-setena.

Dotzena. Valoració de les proposicions

12.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**annex 6**.

12.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura pública dels sobres C es publicaran a través del perfil de contractant.



La puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor es donarà a conèixer en l'acte d'obertura pública dels sobres C.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

Els actes de la Mesa que impedeixin als licitadors la continuació del procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i/o C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-setena.

12.3 En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, s'estableixen com a criteris d'adjudicació addicionals els següents:

1er La preferència en l'adjudicació dels contractes de les proposicions presentades per les persones físiques o jurídiques que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

2n La preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

3r. Cas que persisteixi l'empat, es resoldrà per sorteig.

Tretzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades excloses. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**annex 6** o a l'anunci, podent sol·licitar aquells informes tècnics que estimi pertinents.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació esmentada a continuació:



1) Si no està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI):

Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu del Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta del Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut del Impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula del Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- a) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- b) Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- c) L'Ajuntament comprovarà d'ofici que es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Celoni.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Així mateix, el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar la documentació següent:

- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



2) Si està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI).

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'aportar la documentació següent:

- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

3) A més a més dels documents esmentats anteriorment, haurà d'aportar:

- **Garantia definitiva:**
Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena.

- **Assegurances:**

Assegurança per robatori i incendi

Assegurança de responsabilitat civil i de responsabilitat mediambiental:

a) Requisits generals de les assegurances:

1- Les Pòlisses hauran de ser contractades amb Companyies d' Assegurances amb seu a l'Estat Espanyol, de capacitat reconeguda i solvència acreditada.

2.- S'admetran les Exclusions de riscos, Franquícies i Límits normalment acceptats en el Mercat Assegurador en aquest tipus d' assegurances.

3.- S'hauran de presentar la **pòlissa d'assegurança de robatori i incendi i els models de certificats d'assegurances** degudament signats per la companyia, previstos en els annexos 9 i 10 d'aquest plec, a l'aprovació de l'Ajuntament de Sant Celoni dins del termini fixat en el requeriment previ a l'adjudicació del contracte.

4.- En cas d' incompliment de qualsevol d'aquestes condicions, l'adjudicatari serà plena i íntegrament responsable dels riscos no assegurats, i l'Ajuntament de Sant Celoni podrà subscriure directament les Pòlisses d' Assegurances i repercutir les primes corresponents a l'adjudicatari, la qual cosa facultarà a l'Ajuntament per a la deducció dels imports que generi aquesta repercussió en l'import del contracte.

b) Requisits pòlissa de responsabilitat civil:



1.- La Pòlissa haurà d'incloure una Clàusula que comprometi a l'Asseguradora a no anul·lar-la sense prèvia notificació a l'Ajuntament de Sant Celoni.

2.- La Pòlissa de Responsabilitat Civil extracontractual garantirà:

- Responsabilitat Civil d'Explotació: les indemnitzacions que l'Assegurat hagi de satisfer a Tercers com civilment responsable per danys causats a les persones o béns, per acció o omissió, ja sigui aquesta Responsabilitat directa o subsidiària, com conseqüència d'accidents relacionats amb l'explotació del SISTEMA DE SANEJAMENT així com qualsevol reclamació contra l'Ajuntament de Sant Celoni que tingui el seu origen en la pròpia explotació i de la qual l'Assegurat sigui responsable.
- Responsabilitat Civil Patronal.
- Responsabilitat Civil Subsidiària de subcontractistes.
- Despeses de Defensa Civil i Penal.
- Fiances judicials.
- Libració de Despeses.

3.- Figurarà com Assegurat Addicional l'Ajuntament de Sant Celoni

4.- La suma assegurada per sinistre i any haurà de ser de 1.500.000 milions d'euros o superior.

En qualsevol cas, el sublímit per víctima no podrà ser inferior a 180.000 €.

c) Requisits pòlissa de responsabilitat mediambiental:

1.- La Pòlissa haurà d'incloure una Clàusula que comprometi a l'Asseguradora a no anul·lar-la sense prèvia notificació a l'Ajuntament de Sant Celoni.

2.- Figurarà com Assegurat Addicional l'Ajuntament de Sant Celoni

3.- La Pòlissa de Responsabilitat Mediambiental inclourà les garanties següents:

L'Assegurador indemnitzarà a l'Assegurat enfront de qualsevol pèrdua inesperada i involuntària que aquest estigui legalment obligat a pagar com a resultat de reclamacions o pèrdues resultants de:

- Danys personals i/o danys materials a Tercers ocorreguts dintre de la situació de Risc assegurada.



- Costos de neteja de contaminació nova, fora de la situació de Risc assegurada.
- Costos de neteja de contaminació nova, en la pròpia situació de Risc.
- Danys a la biodiversitat i als recursos naturals, despeses de reparació incloent dintre dels límits de la pòlissa les despeses necessàries per reparar el medi ambient danyat en els seus tres graus de reparació conforme a la Llei 26/2007.
- Despeses de restauració.
- Despeses de minoració.
- Costos de prevenció.

4.- La suma assegurada per sinistre i any haurà de ser de 1.500.000 milions d'euros o superior

Catorzena. Garantia definitiva

14.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat F del quadre de característiques**.

14.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes establertes a l'article 96 del TRLCSP i concordants:

14.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat F del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

14.4 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa el TRLCSP.

14.5 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.



14.6 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració podrà resoldre el contracte.

Quinzena. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de l'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Setzena. Adjudicació del contracte

16.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula tretzena, l'òrgan de contractació acordarà **l'adjudicació del contracte** a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació en un termini de **dos mesos** a comptar des de l'obertura de les proposicions sens perjudici de les suspensions del termini que puguin produir-se a conseqüència de la interposició i resolució de recursos.

16.2 L'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà reglament en el perfil de contractant, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

Dissetena. Formalització i perfecció del contracte

17.1 Es formalitzarà un contracte en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

17.2 La formalització del contracte s'efectuarà **un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

17.3 Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

17.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 26 del TRLCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.



17.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

17.6 La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Butlletí Oficial de l'Estat i al Diari Oficial de la Unió Europea.

Divuitena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores d'acord amb el procediment que es detalla a continuació.

Transcorreguts 4 mesos des de l'adjudicació del contracte, els licitadors que no hagin resultat adjudicataris podran sol·licitar a la secretaria municipal el retorn de la documentació inclosa en les proposicions presentades en aquesta licitació.

Transcorreguts 8 mesos des de l'adjudicació del contracte sense que els licitadors no adjudicataris hagi reclamat el retorn d'aquesta documentació, s'entendrà que no hi ha interès en recuperar-la i l'Ajuntament podrà destruir-la sense més tràmit.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

Vintena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte i penalitats

20.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, en el seu cas, en el programa de treball.

20.2 Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 213 del TRLCSP per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 212 del TRLCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

20.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució (en



virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert en l'article 118 del TRLCSP), es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 212 del TRLCSP.

20.4 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

20.5 Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

20.6 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

20.7. Les situacions descrites a continuació facultaran a l'Ajuntament de Sant Celoni a penalitzar al contractista amb la pèrdua de retribució indicada per cada una d'elles (vegeu clàusula vint-i-cinc d'aquest plec), corresponent a l'Ajuntament de Sant Celoni dictaminar en quines situacions s'haurà d'aplicar.

Regim sancionador

1. En correspondència amb els criteris de qualitat de les aigües residuals fixats en la directiva europea 91/271, les deficiències en els índexs de depuració obtinguts i en la qualitat dels fangs deshidratats que no siguin per causes de força major, seran sancionades mitjançant deduccions d'un percentatge sobre una fracció del cost total mensual certificable corresponent al mes en què es comprovi la deficiència.

El valor de referència serà el que resulti de les anàlisis de les mostres, preses per l'Ajuntament o Agència Catalana de l'Aigua, d'acord amb un Programa de control o bé sense previ avís i en qualsevol moment, a la sortida de les EDAR's o al fang deshidratat, i realitzades en un laboratori homologat.

2. El càlcul, per a cada mostra sancionable, del coeficient (F) de la certificació mensual sobre la que s'aplicarà la sanció, en funció del nombre d'anàlisis durant el període mensual serà:

$$F = \frac{1}{Nt}$$

Essent, Nt: Núm. de mostres totals analitzades en el període de 1 mes.

3. Els percentatges de deducció aplicables resultaran de l'aplicació de les taules segons figuren a l'Annex 3.4 del plec de prescripcions tècniques.



Les sancions deduïdes per aplicació de les taules esmentades seran independents, seguint el paràmetre que manifesta deficiència respecte els índexs de disseny (qualitat i cabal de la planta), acumulables en el cas que les deficiències es produeixin en tots els paràmetres definitoris de la qualitat de l'efluent tractat o del fang deshidratat.

4. La sistemàtica d'aplicació de les sancions serà la següent:

Quan el valor o valors dels paràmetres de l'aigua tractada o de la línia de fangs d'una mostra superin allò que s'especifica a l'Annex 3.1 del Plec de prescripcions tècniques, la o les mostres de què es tracta seran classificades com a mostres no conformes.

Mostres sancionables, ja sigui pel que respecta a l'aigua tractada o al fang, són aquelles no conformes que superin en número el valor N indicat a l'Annex 3.4. Cas de superar-se aquest número màxim, es procedirà a l'aplicació de les sancions corresponents a partir de la mostra no conforme número N+1. El còmput per a determinar el valor N s'efectuarà per anys naturals o per al període contractual restant, si aquest fora inferior a un any.

També seran mostres directament sancionables, quan es superin els següents valors:

- Mostres integrades d'aigua tractada amb les següents desviacions:
 - o DQO i/o DBO5 $\geq 100\%$
 - o P i N $\geq 100\%$
 - o MES $\geq 150\%$
- Mostres puntuals d'aigua tractada amb les següents desviacions:
 - o MES i/o DQO i/o DBO5 $\geq 50\%$
 - o P i N $\geq 100\%$

També seran mostres directament sancionables pel que fa la qualitat del fang, aquelles que es trobin amb una sequetat inferior a 5 punts i/o contingut de volàtils superior en 10 punts respecte dels objectius de qualitat fixats a l'Annex 3.1 del PPTP.

Per aquests darrers casos, també s'aplicaran els criteris per a la valoració de la sanció establerts en els punts 1 i 2 d'aquest apartat.

5. L'incompliment de la resta d'obligacions derivades d'aquest Plec, imputables a l'adjudicatari a criteri de l'Ajuntament, serà sancionat amb les següents deduccions en les certificacions que s'estenguin:

- a. Per cada hora de paralització total en el funcionament de l'EDAR: un sis per cent (6%) de l'import diari del servei (A + q dia B). Aquesta sanció es duplicarà si la paralització dura més de vint-i-quatre (24) hores seguides, o si es produeix més de noranta-sis (96) hores en un mateix mes.



- b. La sanció corresponent a una paralització parcial de l'EDAR i/o abocament parcial en temps sec d'aigües brutes sense tractar o amb tractament incomplet, des de la(les) xarxa(es) de col·lectors en alta, des d'una EB o des de la (una) EDAR, serà igual a l'establert a l'apartat a).
 - c. Per cada falta lleu, que suposi negligència en el compliment de les obligacions que pertoquen a l'adjudicatari en la realització del servei contractat: un cinc per cent (5%) de l'import diari del servei (A+qdia B). En aquest sentit, es dedicarà especial atenció a les condicions de funcionament dels elements del Sistema i a la seva disponibilitat operativa i a l'actuació del personal adscrit al servei conforme a les normes de prevenció de riscos laborals.
 - d. Per cada falta greu (desobediència reiterada a les ordres del Consorci; accions o omissions que alterin de manera notòria la regularitat del funcionament del Sistema, de les seves instal·lacions o elements; manipulació inadequada d'elements de mesura, de by-passos, de sobreexidors o de purgues; incorreccions en la presa i manipulació de mostres, o per la reincidència en la comissió de faltes lleus: el triple de l'assenyalada en l'apartat anterior.
 - e. Les possibles sancions o multes que pugues aplicar qualsevol organisme oficial, o demandes i accions de caràcter civil o penal, seran assumides per a l'adjudicatari quan s'originin per negligència del mateix, incompliment de les condicions exigides en aquest Plec o de les ordres dictades per l'Ajuntament o molèsties a l'entorn per olors, condicions insalubres i d'altres.
6. Les sancions especificades als punts precedents, seran independents entre sí i per tant acumulables.
En qualsevol cas, es concedirà a l'adjudicatari el corresponent tràmit d'audiència.

Vint-i-unena. Control en l'execució del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Vint-i-dosena. Responsable del contracte

Es designarà un responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.



Entre aquestes funcions s'inclou la funció d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del contracte i, en particular, als relatius a l'adequació del disseny i els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als relatius als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Vint-i-tresena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-quatre. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

25.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el PPTP, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

25.2 El pagament al contractista s'efectuarà mensualment contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 216 del TRLCSP.

Les certificacions mensuals es calcularan atenent a la següent fórmula:

$$C = [(A * t + B * Q) * p] - p$$

A= despeses fixes en €/dia

B= despeses variables en €/dam³

Q= Cabal tractat en dam³/mes

t = dies mes

p = penalitat

Totes aquelles penalitats que no s'hagin pogut aplicar a la certificació mensual corresponent, s'aplicaran a les següents certificacions mensuals o en cas que no sigui possible s'exigirà l'abonament corresponent.



El valor total de la suma de penalitats no pot superar mensualment el 10% de la certificació.

La reiteració de la mateixa penalitat 3 vegades seguides al llarg del contracte sense que el contractista no realitzi cap actuació per solucionar la seva recurrència pot ser motiu de resolució del contracte.

En cas d'avaría del cabalímetre d'aigua tractada, per causes no imputables al manteniment de l'explotador s'utilitzarà la següent metodologia per al càlcul de valor de Q a efectes de facturació:

- Mitjançant la utilització de mesures indirectes d'altres cabalímetres o mitjans de mesura que disposi la instal·lació.
- Mitjançant el càlcul del valor mig de Q dels darrers quinze dies. No es consideraran a l'hora d'efectuar aquest càlcul els valors excepcionals de Q (pluges intenses, infiltracions, aturades de planta, etc...).

En qualsevol cas l'explotador haurà de reparar el mesurador amb caràcter d'urgència

25.3 Al llarg de la vigència del contracte es poden donar els casos següents que donarien lloc a la **variació de preus** del servei segons s'estableix en el article 87.4 del TRLCSP. La forma d'aplicar aquesta variació de preus és mitjançant la modificació dels valors A i/o B de la fórmula de retribució de preus indicada a l'apartat anterior.

En cas de que es produeixi un increment o decrement del cabal tractat permanent en el temps superior al 15% del cabal a l'inici del contracte per canvi substancial de les característiques de l'aigua d'entrada i sempre i quan la càrrega de DBO5 sigui substancialment la mateixa, es revisarà el nou preu variable (B) atenent a les clàusules anteriors modificat pel següent factor (fq).

$$fq = \text{cabal mig (any sencer anterior al canvi)} / \text{cabal mig (any sencer després del canvi)}$$

25.4 El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 218 del TRLCSP.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que



requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

- a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
- b) El contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del clausura't específic del PPTP.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- d) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter



confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació i de formalització del contracte (l'import màxim es determina a l'**apartat M del quadre de característiques** i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

Subrogació del personal

El contractista que resulti adjudicatari del procés de licitació està obligat a absorbir el personal adscrit al servei, subrogant-se en la posició jurídica del contractista actual en els contractes de treball tal com s'indica al PPTP. La relació de personal, amb els seus costos anuals està continguda a l'annex 2 (fitxa **A2.2**) del PPTP.

L'adjudicatari reconeixerà tots els drets i obligacions derivats del contracte i del conveni col·lectiu del sector i en especial els que es refereixen a retribució, antiguitat, categoria professional, beneficis socials, prestacions relacionades amb la seguretat social i els drets "*ad personam*" que tinguin els esmentats treballadors.

Durant la vigència del contracte, el contractista no podrà substituir el personal adscrit al servei sense causa justificada que haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament de Sant Celoni qui n'haurà de donar per escrit el seu consentiment per poder fer-se efectiva.

En cap cas el personal adscrit al servei esdevindrà personal municipal, fins i tot en cas de resolució del contracte o d'assumpció directa del servei per part de l'Ajuntament. En tot cas serà d'aplicació la Disposició addicional primera del R. D. Llei 20/2012.

Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius

Vint-i-novena. Modificació del contracte

29.1.Una vegada perfet el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic, les quals seran obligatòries pel contractista.

29.2.Seràn **causes previstes**, en aplicació de l'article 106 del TRLCSP, que podran justificar l'eventual modificació del contracte les que s'indiquen en aquest apartat tenint en compte que la suma total de modificacions del contracte per aquestes causes previstes no podrà superar mai **el 30% de l'import contractat**.



D'acord amb l'article esmentat el **procediment** que se seguirà per a les **modificacions previstes** serà el següent:

La modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori que comprendrà com a mínim, la proposta i els documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació, l'audiència a l'adjudicatari en un termini de 5 dies hàbils, informe jurídic, l'aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació, la notificació d'aquesta resolució a l'adjudicatari i la formalització del contracte en un document contractual. No obstant això, tal i com preveu l'article 211.3 del TRLCSP serà preceptiu l'informe de la Comissió Jurídica Assessora quan el contractista formuli oposició respecte dels casos assenyalats a l'apartat a) i b) de l'article indicat.

Supòsits de modificació previstos:

BOMBAMENT DE LA BATLLÒRIA

D'acord amb la previsió que durant el període de vigència del contracte les tasques de manteniment de l'actual instal·lació del decantador de La Batllòria passin al nou bombament (vegeu punt 3.16 del PPTP), aquesta circumstància comportarà l'estudi pertinent dels nous costos, i si s'escau, la modificació del contracte.

La variació màxima prevista en aquest concepte és d'un 20%, a l'alça o a la baixa.

VARIACIÓ SUBSTANCIAL DE LA CÀRREGA D'ENTRADA: Si al llarg de la durada del contracte es produeix una variació imprevista i sobtada en la càrrega d'entrada (DBO5, DQO, MES, Nt, Pt) respecte a les dades tècniques de partida especificades en l'Annex 2 del PPTP i cas que aquesta variació ocasioni la modificació del rati de consum i/o producció que formen part de la part variable del contracte (rati elèctric, rati de producció de fang, rati de producció de residus i ratis de consum de reactius). Es procedirà a la modificació del preu variable, respectant els preus unitaris ofertats i adaptant els ratis a les noves circumstàncies.

La variació màxima prevista en aquest concepte és d'un 20%, a l'alça o a la baixa.

MODIFICACIONS SUBSTANCIALS DEL PROCÉS: Si a causa d'obres promogudes per l'ACA d'ampliació, millora o reposició de les infraestructures de sanejament objecte d'aquest contracte s'alteressin els ratis de consum i/o producció que formen part de la part variable del contracte (rati elèctric, rati de producció de fang, rati de producció de residus i ratis de consum de reactius). Així mateix, les actuacions poden afectar les necessitats de manteniment i personal de les infraestructures objecte d'aquest contracte.

En aquest cas es procedirà a la modificació dels preus fix i variable, respectant els preus unitaris ofertats i adaptant els ratis a les noves circumstàncies. La variació màxima prevista en aquest concepte és d'un 20%, a l'alça o a la baixa.

29.3. A part dels supòsits indicats anteriorment, aquest contracte només es podrà modificar quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es regulen a l'article 107 del TRLCSP per a les **modificacions no previstes**. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la



contractació i adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables.

Es considera que s'alteren les condicions essencials en els casos previstos a l'article 107.3 del TRLCSP).

En cap cas la modificació del contracte es pot realitzar amb la finalitat d'addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades, ampliar l'objecte del contracte a fi de què es puguin contemplar finalitats noves no previstes en la documentació preparatòria del contracte, o incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.

En aquests supòsits, s'ha de fer una nova contractació de la prestació corresponent, en la qual es pot aplicar el règim establert per l'adjudicació dels contractes complementaris si es donen les circumstàncies que preveu l'article 174.b) del TRLCSP.

Trentena. Suspensió del contracte

En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 220 del TRLCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

Trenta-unena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 226 del TRLCSP.

Trenta-dosena. Subcontractació

32.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte i no es superarà el **60%** de l'import del contracte.

32.2 La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 227.2 del TRLCSP.

32.3 La infracció de les condicions establertes en l'article 227 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de



les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, a la imposició al contractista d'un penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

32.4 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

32.5 En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP.

32.6 El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

32.7 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 228 del TRLCSP.

32.8 L'òrgan de contractació, quan així es determini en aquest plec, podrà imposar la subcontractació amb tercers no vinculats, de determinades parts del contracte que, en el seu conjunt, no excedeixin del 50% de l'import del pressupost del contracte i sempre i quan concorrin les circumstàncies detallades en l'article 227.7 del TRLCSP. Aquesta obligació es considera una condició especial d'execució del contracte als efectes previstos en els articles 212.1 i 223.f) del TRLCSP.

Trenta-tresena. Revisió de preus

Durant el primer any de contracte no hi haurà cap revisió de preus. La revisió de preus es realitzarà anualment passat el primer any i executat el 20% de l'import del contracte referida al servei d'explotació, conservació i manteniment dels sistemes de sanejament.

Per a la revisió de preus es prendrà com a referència el "Quadre de preus de l'oferta (Fitxa A5.1)", de la plica, segons la qual es defineix:

- A = Despesa de personal respecte del total en %
- B = Despesa d'energia elèctrica respecte del total en %
- C = Resta de conceptes respecte del total en %

Prenent com referència per a despeses fixes (365 dies any) i per als variables un cabal de disseny (6000m³).

Per altra banda, es prendran:

Ca = Variació salarial aplicable als treballadors de l'Ajuntament de Sant Celoni, en %
Cb = Variació de l'índex oficial d'Energia per la Península i Balears, aprovat i publicat al

Boletín Oficial del Estado, segons s'estableix a l'article 91.4 del TRLCSP, en %.



Cc = Variació d'IPC publicat per l'INE, de l'any anterior, en %.

Amb aquestes dades, la variació anual de preus en % a aplicar serà:

$$\text{Rev. Anual (\%)} = 0.85 * (\text{Ca} * \text{A} + \text{Cb} * \text{B} + \text{Cc} * \text{C})$$

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-quatre. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme el que disposen els articles 222 i 307 del TRLCSP i l'article 204 del RGLCAP.

D'acord amb l'article 222.2 del TRLCSP la recepció es realitzarà en el **termini de 2 mesos** des de la realització de l'objecte del contracte ja que abans de fer-ne la recepció és necessària la comprovació de la correcta realització del servei d'explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions. Així doncs, s'ha de comprovar l'estat de les instal·lacions que formen part de l'objecte del contracte a rebre per garantir que s'ha realitzat correctament l'explotació, el manteniment i la conservació. A més, la singularitat i nombre d'aquestes instal·lacions fa necessària una comprovació in situ.

D'altra banda, algunes de les despeses econòmiques a imputar al contracte no es tenen en el moment de la finalització del contracte, com seria el cas de la regularització de l'energia elèctrica.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Les unitats de recepció del contracte hauran de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i hauran de fer-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

En qualsevol cas, a l'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que un altre se'n faci càrrec.

Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat G del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció dels serveis.



Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Trenta-sisena. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 223, 225, 308 i 309 del TRLCSP. En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials especificades a l'**annex 8 d'aquest plec**.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 212 del TRLCSP.

És causa de resolució específica del contracte el supòsit en què durant l'execució de la prorroga es torni a licitar i a adjudicar el contracte, a fi i efecte d'assolir la màxima competència en el mercat; en aquest cas, el contracte es resoldrà sense que l'adjudicatari pugui fer cap reclamació en concepte de danys i perjudicis; no obstant això, es procedirà al retorn de la garantia definitiva tenint en compte que la resolució del contracte no és per culpa de l'adjudicatari (vegeu article 102.1 TRLCSP).

També podrà ser causa de resolució específica del contracte el supòsit en què l'adjudicatari reincideixi en la mateixa penalitat 3 vegades seguides al llarg del contracte sense que aquest hagi realitzat cap actuació per solucionar la situació.

D'acord amb l'article 99.2 del TRLCSP, en cas que l'administració faci efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, el contracte es podrà resoldre si l'adjudicatari no reposa o amplia en la quantia corresponent la garantia esmentada en el termini de 15 dies des de l'execució.



En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme al que disposa l'article 224 del TRLCSP i seguint el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-setena. Règim de recursos

37.1. D'acord amb l'article 40.2 del TRLCSP, contra els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, la resolució d'adjudicació del contracte i els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es pot interposar potestativament recurs especial en matèria contractació o bé recurs contenciós administratiu.

El recurs especial en matèria de contractació s'ha d'interposar davant l'òrgan de contractació o l'òrgan competent per a la seva resolució, en el termini de 15 dies hàbils a comptar segons estableix l'article 44.2 del TRLCSP i sempre que en aquest mateix termini s'hagi presentat davant l'òrgan de contractació l'escrit on s'anuncii prèviament la intenció de recórrer, d'acord amb el que preveu l'article 44.1 del TRLCSP.

La presentació de l'escrit d'interposició haurà de fer-se, necessàriament, en el Registre de l'òrgan de contractació o de l'òrgan competent per a la seva resolució, Òrgan Administratiu de Recursos Contractuals de Catalunya, ubicat a la Via Laietana, 14, de Barcelona, 08003. L'escrit d'interposició s'acompanyarà de la documentació prevista a l'article 44.4 del TRLCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. En aquest sentit, qualsevol persona que estigui legitimada d'acord amb l'article 42 del TRLCSP, pot optar per interposar recurs especial en matèria de contractació o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació o, si escau, de la publicació de l'acte impugnat, d'acord l'article 10.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu conforme al que disposa l'article 10.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

37.2. D'altra banda, les qüestions que sorgeixin sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte, es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa. Contra aquests acords es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé directament recurs



contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, a comptar ambdós terminis des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, de conformitat amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i amb l'article 10.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-vuitena. Mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a resoldre'l l'adopció de mesures provisionals, de conformitat amb el que estableix l'article 43 del TRLCSP.

Trenta-novena. Règim d'invalidesa

39.1 Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 31 a 36 del TRLCSP.

39.2 Aquest contracte serà nul en els casos previstos a l'article 37 del TRLCSP.

En aquests casos, podran plantejar la qüestió de nul·litat les persones físiques o jurídiques els drets o els interessos legítims dels quals s'hagin vist perjudicats o es puguin veure perjudicats, en els terminis i davant l'òrgan competent per tramitar-la i resoldre-la, de conformitat amb l'article 39 del TRLCSP.

Quaranta. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Sant Celoni, 23 de gener de 2014

L'Alcalde

Joan Castaño i Augé



ANNEX 1

Declaració responsable per a persona jurídica

El senyor/a, amb DNI núm. com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte

a) Està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni cap altra disposició legislativa sobre incompatibilitats.

d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

e) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

f) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

g) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és (...).

(si s'escau):

h) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

i) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.
(lloc, data i signatura de l'apoderat)



Declaració responsable per a persona física

El senyor/a, amb DNI núm. en nom propi, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador del contracte que,

a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que no incompleix cap d'aquelles circumstàncies a les que es refereix la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni cap altra disposició legislativa sobre incompatibilitats.

d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

e) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

f) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

g) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

(Si s'escau:)

h) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .

i) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data i signatura)



ANNEX 2

MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

CLASSIFICACIÓ:

Tots els licitadors hauran d'acreditar la solvència mitjançant la presentació del **certificat de classificació com a empresa de serveis** següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
O	4	D

No obstant l'anterior, quan concorrin en la licitació **empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** ja sigui aïlladament o en unió temporal d'empreses, cas que no presentin el certificat de classificació a dalt esmentat, hauran d'acreditar la seva solvència mitjançant la presentació de la documentació següent:

1. Quant a la solvència econòmica i financera:

Declaració relativa a la xifra de negoci global de l'empresa durant els darrers tres anys amb un volum mínim anual del doble de l'import de licitació en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte d'acord amb l'article 75.1.c) TRLCSP.

2. Quant a la solvència tècnica o professional:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys consistents en l'objecte d'aquest contracte que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests hauran de d'estar directament relacionats amb l'activitat objecte d'aquest contracte. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.



ANNEX 3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb
residència a, carrer.....número, i
amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que
s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, , es compromet
(en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta
subjecció als requisits i condicions estipulats:

- L'import total del contracte és de:€ (xifra en lletres i en números),
de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i
.....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), d'acord
amb el que s'indica a la fitxa A5.2 del PPTP (resum de l'oferta econòmica).

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura del licitador o de l'apoderat



ANNEX 4

CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS RELATIVES A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DIFERENTS AL PREU (SOBRE B)

La informació tècnica a aportar pel licitador a la seva oferta es formularà, **estrictament**, mitjançant les fitxes que s'inclouen a l'**Annex 4** del PPTP i aniran signades pel representant de l'empresa.

La grandària dedicada a text d'aquestes fitxes, es pot modificar a criteri del licitador, **sense oblidar l'objectiu d'aconseguir la màxima simplificació possible**.

Aquesta informació s'haurà de presentar en format paper i **en suport digital**.

Justificació tècnica de l'oferta

Es presentaran els ratis de consum elèctric i de producció de fangs de cada instal·lació del sistema de sanejament objecte de la licitació.

Aquesta informació s'ha de lliurar **única i exclusivament** amb el model de **fitxaA4.1** adjuntat a l'Annex 4 del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per tot el conjunt de sistemes de sanejament.

Organització del Servei:

En aquest apartat s'especificarà clarament l'organització del servei proposada per al conjunt de sistemes de sanejament objecta d'aquesta licitació, incloent la següent informació:

a) Proposta Organitzativa:

Personal adscrit al servei. Aquest s'ha d'emmarcar dins de les següents funcions: cap de planta, cap de procés, cap de manteniment, oficial de manteniment (sense distingir elèctric de mecànic), operador de planta (inclosos els de col·lectors), analista de laboratori i vigilant. No s'admetrà altre tipus de funció diferent. Es relacionaran exclusivament els treballadors amb relació laboral de caràcter dependent amb l'empresa licitadora i amb cost directe repercutible al servei, no incloent per tant el personal que no pugués ser objecte de possible subrogació posterior (becaris, personal en pràctiques i similar). En cas de variació de la plantilla adscrita, s'haurà de justificar la nova reorganització i repartiment de funcions tant al personal adscrit com al no adscrit.

Aquesta informació s'ha de lliurar **únicament i exclusivament** amb el model de **fitxaA4.2** adjuntat a l'Annex 4 del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per cada sistema de sanejament.

Personal no adscrit al servei. Com a valor afegit de l'oferta i per recolzar les tasques objecte d'aquesta licitació desenvolupades pel personal adscrit,



l'empresa licitadora pot proposar una relació del personal tècnic, no adscrit al servei. S'especificarà les tasques de recolzament que pot aportar cada persona i el temps de dedicació presencial als sistemes de sanejament objecte d'aquest contracte.

Aquesta informació s'ha de lliurar **únicament i exclusivament** amb el model de **fitxa A4.3** adjuntat a l'Annex 4 del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per tot el conjunt de sistemes de sanejament.

Organització del Servei. S'inclourà una breu descripció de l'organització del servei en aspectes relatius a l'organització de la plantilla, ajudes per cobrir períodes de vacances i/o festius, substitució de baixes, cobriment del servei en cas d'emergència, plantejament de les jornades laborals, planificació de la presència diària dels operadors de planta (dia laborables i caps de setmana i/o festius), torns, horaris de cada membre, existència d'un servei de guàrdia, etc...

Tota aquesta informació s'ha de lliurar única i exclusivament amb el model de **fitxa A4.4** que s'adjunta en l'**Annex 4** del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per tot el conjunt de sistemes de sanejament.

Per a la organització de la plantilla s'elaborarà un quadre en blocs (organigrama) en el que hi consti el nom, càrrec, formació acadèmica reglada, horari laboral, disposició de telèfon mòbil i/o d'altres medis adscrits, així com de vehicles i les seves característiques.

Aquesta informació s'ha de lliurar única i exclusivament amb el model de **fitxa A4.5** que s'adjunta en l'**Annex 4** del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per tot el conjunt de sistemes de sanejament.

Metodologia de treball

En aquest apartat, el licitador detallarà el sistema de treball que adoptarà incloent els següents aspectes:

a) Control del procés de depuració, presentant una estratègia d'explotació respecte al control del procés, d'acord amb les analítiques històriques entregades, justificant-la degudament i escollint les condicions òptimes de funcionament tècniques i econòmiques. La proposta de control del procés de depuració s'haurà de lliurar única i exclusivament amb el model de la **fitxa A4.6** que s'adjunta en l'**Annex 4** del PPTP. Es pot presentar 1 fitxa per cada sistema de sanejament o bé 1 fitxa per la totalitat de sistemes o un grup de sistemes que tinguin la mateixa proposta de control de procés, amb l'objectiu que la informació presentada no es repeteixi.

b) Pla analític per la gestió del procés dels sistemes de sanejament objecte de la present licitació, els licitadors ofertaran aquelles analítiques **extres** a les obligatòries especificades al **Annex 3.2** del PPTP i als apartats 3.4 i 3.5 del PPTP. Aquesta proposta de millora del pla analític obligatori s'haurà de lliurar



única i exclusivament amb el model de la **fitxa A4.7** que s'adjunta en l'**Annex 4** del PPTP.

c) Aportacions de Valor Afegit: Aportacions d'equips i serveis sense cost per l'Ajuntament que el licitador proposa per millorar el servei objecte d'aquesta licitació. Aquests equips i serveis estaran sempre disponibles i adscrits al servei.

Aquesta informació es lliurarà **únicament i exclusivament** amb el model de la **fitxa A4.8**, que s'adjunta en l'**Annex 4** del PPTP.



ANNEX 5

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

President: Sr. Joan Castaño i Augé, alcalde de Sant Celoni

Vocals:

Sra. Isabel Coll Roig, regidora de l'Àmbit d'Espai Públic

Sra. Pilar Puig i Calvet, Directora de l'Àrea de Territori

Sr. Ramon Oriol i Grau, secretari municipal

Sr. Joan Muntal i Tarragó, interventor accidental municipal

Secretària: Sra. Anna Puig i Soler, tècnica de l'àmbit de Secretaria



ANNEX 6

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A la vista de les característiques del servei objecte d'aquest contracte els criteris per a la valoració de les ofertes son els següents, amb un màxim de puntuació assolible de 100 punts:

Criteris avaluable de forma objectiva (70 PUNTS):

Es valoraran les ofertes presentades atenent a la següent fórmula creixent (a més baixa més puntuació):

$$P = \frac{72 - B}{3 + B}$$

essent:

P: puntuació

B: % de baixa de l'oferta

Serà causa d'exclusió la presentació d'ofertes a l'alça. La baixa econòmica oferta, serà la mateixa a considerar per a tots els preus, fixes i variables de l'explotació (fitxes A5.1 i A5.2), i preus unitaris (A5.3).

Criteris que depenen d'un judici de valor (30 PUNTS):

Justificació de l'oferta tècnica (fins a 5 punts):

Es presentaran els ratis de consum elèctric i de producció de fangs de cada instal·lació del sistema de sanejament objecte de la licitació.

Aquesta informació s'ha de lliurar única i exclusivament amb el model de fitxa A4.1 adjuntat a l'Annex 4 del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per tot el conjunt del sistema.

Organització del servei (fins a 5 punts):

En aquest apartat s'especificarà clarament l'organització del servei proposada per al conjunt de sistemes de sanejament objecte d'aquesta licitació, incloent la següent informació:

Proposta Organitzativa:

Personal adscrit al servei. Aquest s'ha d'emmarcar dins de les següents funcions: cap de planta, cap de procés, cap de manteniment, oficial de manteniment (sense distingir elèctric de mecànic), operador de planta (inclosos els de col·lectors), analista de laboratori i vigilant. No s'admetrà altre tipus de



funció diferent. Es relacionaran exclusivament els treballadors amb relació laboral de caràcter dependent amb l'empresa licitadora i amb cost directe repercutible al servei, no incloent per tant el personal que no pugués ser objecte de possible subrogació posterior (becaris, personal en pràctiques i similar). En cas de variació de la plantilla adscrita, s'haurà de justificar la nova reorganització i repartiment de funcions tant al personal adscrit com al no adscrit.

Aquesta informació s'ha de lliurar únicament i exclusivament amb el model de fitxa A4.2 adjuntat a l'Annex 4 del PPTP. S'ha de presentar una fitxa per tot el conjunt del sistema.

Personal no adscrit al servei. Com a valor afegit de l'oferta i per recolzar les tasques objecte d'aquesta licitació desenvolupades pel personal adscrit, l'empresa licitadora pot proposar una relació del personal tècnic no adscrit al servei. S'especificarà les tasques de recolzament que pot aportar cada persona i el temps de dedicació presencial als sistemes de sanejament objecte d'aquest contracte.

Aquesta informació s'ha de lliurar únicament i exclusivament amb el model de fitxa A4.3 adjuntat a l'Annex 4 del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per tot el conjunt del sistema.

Organització del servei. S'inclourà una breu descripció de l'organització del servei en aspectes relatius a l'organització de la plantilla, ajudes per cobrir períodes de vacances i/o festius, substitució de baixes, cobriment del servei en cas d'emergència, plantejament de les jornades laborals, planificació de la presència diària dels operadors de planta (dia laborables i caps de setmana i/o festius), torns, horaris de cada membre, existència d'un servei de guàrdia, etc.

Tota aquesta informació s'ha de lliurar únicament i exclusivament amb el model de fitxa A4.4 que s'adjunta en l'Annex 4 del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per tot el conjunt del sistema de sanejament.

Per a la organització de la plantilla s'elaborarà un quadre en blocs (organigrama) en el que hi consti el nom, càrrec, formació acadèmica reglada, horari laboral, disposició de telèfon mòbil i/o d'altres medis adscrits, així com de vehicles i les seves característiques.

Aquesta informació s'ha de lliurar única i exclusivament amb el model de fitxa A4.5 que s'adjunta en l'Annex 4 del PPTP. S'ha de presentar 1 fitxa per tot el conjunt de sistema de sanejament.

Metodologia de treball (fins a 20 PUNTS):

En aquest apartat, el licitador detallarà el sistema de treball que adoptarà incloent els següents aspectes:



Control del procés de depuració, presentant una estratègia d'explotació respecte al control del procés, d'acord amb les analítiques històriques entregades, justificant-la degudament i escollint les condicions òptimes de funcionament tècniques i econòmiques. La proposta de control del procés de depuració s'haurà de lliurar únicament i exclusivament amb el model de la fitxa A4.6 que s'adjunta en l'Annex 4 del PPTP.

Pla analític per la gestió del procés dels sistemes de sanejament objecte de la present licitació, els licitadors ofertaran aquelles analítiques extres a les obligatòries especificades al Annex 3.2 del PPTP i als apartats 3.4 i 3.5 del PTPP. Aquesta proposta de millora del pla analític obligatori s'haurà de lliurar única i exclusivament amb el model de la fitxa A4.7 que s'adjunta en l'Annex 4 del PPTP.

Aportacions de Valor Afegit: Aportacions d'equips i serveis sense cost per l'Ajuntament que el licitador proposa per millorar el servei objecte d'aquesta licitació. Aquests equips i serveis estaran sempre disponibles i adscrits al servei.

Un cop finalitzat el contracte, els equips ofertats pel contractista passaran a formar part de l'inventari del sistema titular de l'Ajuntament.

Aquesta informació es lliurarà únicament i exclusivament amb el model de la fitxa A4.8, que s'adjunta en l'Annex 4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars



AJUNTAMENT DE SANT CELONI

Servei d'explotació, conservació i manteniment del sistema de sanejament de Sant Celoni i La Batllòria
Plec de clàusules administratives aprovat pel Ple de 30.1.2014

ANNEX 7

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

No s'escau



ANNEX 8

DECLARACIÓ D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Senyors,

El sotasignant, declara:

Que en cas de resultar adjudicatari del contracte ".....", es compromet a adscriure a l'execució del contracte un responsable del servei o cap de planta que haurà de ser un titulat de grau mig o superior en branques tècniques o científiques amb una experiència mínima provada de dos (2) anys, desenvolupant aquesta tasca o similar en instal·lacions d'aquest tipus, extrem que s'acreditarà mitjançant el currículum amb tot l'historial professional d'aquesta persona i còpia de la seva titulació acadèmica.

Així mateix, aquest compromís d'adscripció es fa extensiu als mitjans personals i material sindicats a les fitxes A4.2, A4.3, A4.4, A4.5 i A4.8 de l'annex 4 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquest compromís **es configura com una obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual podrà ser causa de resolució del contracte.**

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura



ANNEX 9

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANCES "RESPONSABILITAT CIVIL"

L'Asseguradora.....amb oficina a,
núm. ... de NIF., inscrita en el Registre Mercantil de , al
Volum, Secció, Foli....., Full,

CERTIFICA:

Que l'empresa, amb domicili social a
..... i NIF, té contractat pel període(*indicar
dates*).... la següent cobertura d' assegurances de Responsabilitat Civil que dóna
cobertura a l'explotació del SISTEMA DE SANEJAMENT.....

ASSEGURAT:

Es consideren assegurats de la Pòlissa:

- El Prenedor de la Pòlissa (explotador).....
- L'Ajuntament de Sant Celoni

GARANTIES I LIMITS ASSEGURATS:

	<u>IMPORT</u>
■ Responsabilitat Civil Explotació	.000.000 €
■ Responsabilitat Civil Patronal	.000.000 €
■ Responsabilitat Civil Subsidiària de subcontractistes	.000.000 €
■ Alliberament de Despeses	inclosa
■ Defensa Civil i penal	inclosa
■ Fiances Judicials	inclosa
■ Sublímit per víctima	180.000 € (mínim)

SUMA MÀXIMA D'INDEMNITZACIÓ PER SINISTRE: .000.000 €

(Aquesta quantitat indica la suma de la indemnització per tots els conceptes a dalt
assenyalats que no podrà excedir de la Suma Màxima d'Indemnització per Sinistre)

Les Cobertures queden garantides mitjançant la Pòlissa núm.
.....

(Lloc), dede

(Signatura i segell de la Companyia d' Assegurances)



ANNEX 10

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANCES "RESPONSABILITAT MEDIAMBIENTAL"

L'Asseguradora.....amb oficina a,
núm. ... de NIF., inscrita en el Registre Mercantil de , al
Volum, Secció, Foli....., Full,

CERTIFICA:

Que l'empresa amb domicili social a
i NIF, té contractat pel període(indicar
dates).... la següent cobertura d'assegurances de Responsabilitat Mediambiental que
dóna cobertura a l'explotació del SISTEMA DE
SANEJAMENT.....

ASSEGURAT:

Es consideren assegurats de la Pòlissa:

- El Prenedor de la Pòlissa (explotador).....
- L'Ajuntament de Sant Celoni

GARANTIES I LIMITS ASSEGURATS:

	<u>IMPORT</u>
■ Danys personals i/o materials a Tercers ocorreguts dintre de la situació de Risc assegurada.	 €
■ Costos de neteja de contaminació nova, fora de la situació de Risc assegurada.	 €
■ Costos de neteja de contaminació nova, en la pròpia situació de Risc.	 €
■ Danys a la biodiversitat i als recursos naturals, Despeses de Reparació incloent dintre dels Límits de la Pòlissa les Despeses necessàries per procedir a la reparació del medi ambient danyat en els seus tres graus de reparació conforme a la Llei 26/2007.	 €
■ Despeses de restauració.	 €
■ Despeses de minoració.	 €
■ Costos de prevenció	 €

SUMA MÀXIMA D'INDEMNITZACIÓ PER SINISTRE:

..... €
(Aquesta quantitat indica la suma de la indemnització per tots els conceptes a dalt
assenyalats que no podrà excedir de la Suma Màxima d'Indemnització per Sinistre)

Les Cobertures queden garantides mitjançant la Pòlissa núm.
.....

(Lloc), dede



AJUNTAMENT DE SANT CELONI

Servei d'explotació, conservació i manteniment del sistema de sanejament de Sant Celoni i La Batllòria
Plec de clàusules administratives aprovat pel Ple de 30.1.2014

(Signatura i segell de la Companyia d' Assegurances)