

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER REGULAR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE REMODELACIÓ DEL CAMP DE FUTBOL DE LA BATLLÒRIA

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres contingudes al projecte tècnic de remodelació del camp de futbol de la Batllòria, redactat per l'Àrea municipal de Territori i aprovat inicialment per la Junta de Govern Local en sessió de 22.09.2016.

Codi CPV, aprovat per Reglament número 213/2008 de la Comissió Europea: 45212200-8 *Treballs de construcció d'instal·lacions esportives.*

2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte

El camp de futbol de la Batllòria és el principal equipament esportiu d'aquesta vila, malgrat que amb els anys les seves instal·lacions han quedat obsoletes, en especial la superfície de joc. Des de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament de Sant Celoni s'ha redactat un projecte tècnic per a la remodelació d'aquest camp de futbol, donant resposta a les necessitats de la Batllòria. L'actuació principal que contempla el projecte és la instal·lació de gespa artificial al terreny de joc per tal de permetre un ús intensiu de la instal·lació en condicions equivalents a les d'altres equipaments municipals i de localitats veïnes. La intervenció es complementa amb l'adequació de la resta de serveis i instal·lacions (vestidors, tancaments perimetrals, accessos, lavabos i enllumenat). L'execució dels treballs contemplats en el projecte es considera necessària als efectes de la modernització d'aquest equipament esportiu i de la seva adequació als condicionants actuals de confort, seguretat i prestacions.

3. Import base de licitació i valor estimat del contracte

L'import de licitació del contracte ascendeix a la quantitat de **493.347,88 € IVA no inclòs**. Aquest preu serà millorable a la baixa pels licitadors, essent causa d'exclusió la presentació d'ofertes a l'alça. El valor estimat del contracte és coincident amb l'import de licitació.

4. Finançament

A la partida 02.342Z0.63210 (*Reforma camp d'esports de la Batllòria*) del pressupost municipal per a 2016 existeix finançament suficient per fer front a les despeses d'aquest contracte.

5. Règim jurídic del contracte

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel *Projecte tècnic d'obres de remodelació del camp de futbol de la Batllòria*, redactat per l'Àrea de Territori de l'Ajuntament de Sant Celoni i aprovat inicialment per la Junta de Govern Local en sessió de 22.09.2016, pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant TRLCSP) i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

6. Durada del contracte

El termini d'execució del contracte serà de **6 mesos**, a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig de les obres.

7. Procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà per procediment obert i tramitació ordinària.

Les despeses de publicitat aniran a càrrec de l'adjudicatari del contracte.

8. Garanties exigibles

Atesa la naturalesa del contracte, no s'exigeix garantia provisional.

El licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia definitiva del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA no inclòs.

9. Solvència exigida

Per tractar-se d'un contracte d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 €, no és obligatori disposar de classificació empresarial. En conseqüència, podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i:

A) Disposin de la classificació empresarial en un dels següents casos:

Grup C, Subgrup 2 ò 3, Categoria c
Grup K, Subgrup 6, Categoria c

B) Alternativament, compleixin els criteris de solvència següents:

- ✓ Solvència tècnica – professional
Haver realitzat en els últims 10 anys obres de la mateixa naturalesa d'aquest contracte (camps esportius de gespa artificial de dimensions equivalents) per un import total acumulat de, com a mínim, 500.000 €, IVA no inclòs. S'acreditarà mitjançant una relació dels contractes similars, avalada amb certificats de bona execució per a les obres més importants. Els certificats hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, precisant si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.
- ✓ Solvència econòmica – financera
Haver tingut un volum anual de negocis en algun dels 3 últims anys acabats de, com a mínim, una vegada i mitja el valor estimat del contracte objecte d'aquesta licitació, és a dir, 740.021,82 €, IVA no inclòs. S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals de l'empresa, aprovats i dipositats al Registre mercantil, referits als 3 últims anys acabats.

10. Obligacions essencials del contracte

a) El contractista haurà d'aportar personal que tingui la titulació i la formació adient per a la bona execució del contracte. Entre aquest personal hi ha d'haver:

- ✓ Un delegat d'obra amb titulació i formació equivalent a la necessària per dirigir l'obra d'acord amb l'article 10 de la Llei d'ordenació de l'edificació i amb la capacitat i poders suficients per actuar en nom de l'empresa, amb una dedicació mínima a l'obra del 30% de la jornada diària i sempre que sigui requerit per la direcció d'obra.
- ✓ Un cap d'obra amb la titulació d'arquitecte tècnic o d'enginyer tècnic, o superior, amb una dedicació a l'obra mínima del 50% de la jornada diària i sempre que sigui requerit per la direcció de l'obra.
- ✓ Un responsable de seguretat i salut amb la titulació i formació específica equivalent a la necessària per actuar com a coordinador de seguretat i salut.

b) El contractista haurà de presentar un pla de treball que justifiqui l'execució de l'obra dins el termini màxim previst i en el que es considerin les afectacions de serveis i infraestructures.

c) Cas que es designi un subcontractista especialitzat en la construcció de terrenys de joc de gespa artificial, caldrà mantenir aquesta designació i només es podrà substituir per un de diferent si té la mateixa experiència o superior que el designat inicialment.

d) El contractista disposarà d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi l'actuació de l'empresa i els seus treballadors i subcontractistes per un import mínim de 600.000 €

11. Presentació d'ofertes

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà a la Secretaria municipal, de dilluns a divendres de 8 a 15 hores, en el termini màxim de 26 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Butlletí oficial de la província de Barcelona. Si el darrer dia fos dissabte o festiu, el termini de presentació es prorrogarà fins al següent dia hàbil.

Les ofertes també es podran presentar per correu. En aquest cas, el licitador haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus remetent un correu electrònic a l'adreça administracio.general@santceloni.cat. Sense aquest requisit, la documentació no serà admesa si l'òrgan de contractació la rep després de la data i hora de la finalització del termini assenyalat. Tanmateix, transcorreguts 10 dies després de la data indicada sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

12. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Les proposicions es presentaran en 2 sobres tancats i numerats:

Sobre 1. Portarà la menció "Documentació administrativa per optar al contracte per a l'execució de les obres de remodelació del camp de futbol de la Batllòria, que presenta" i contindrà la documentació següent:

- 1) Còpia del document d'identitat de la persona que signa la proposició.
- 2) Indicació d'un domicili físic per a la pràctica de notificacions, una adreça de correu electrònic i un número de telèfon, així com designació d'un interlocutor amb l'Ajuntament.
- 3) Declaració responsable d'acord amb el següent model:

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

En/Na _____, amb DNI número _____, com a representant de l'empresa _____, amb CIF número _____ i domiciliada al carrer _____ de _____, la qual vol optar al contracte per a l'execució de les obres de remodelació del camp de futbol de la Batllòria.

Declaro sota la meva responsabilitat:

1. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents.
2. Que l'empresa que represento reuneix totes les condicions establertes legalment per a l'execució del contracte, incloent objecte social adequat i la preceptiva inscripció al Registre Mercantil, i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

3. Que l'empresa que represento es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

4. Que l'empresa que represento disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides a la clàusula 9 del Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte objecte de licitació.

5. Que, en el cas de resultar adjudicatària del contracte, l'empresa que represento es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 18 del referit Plec de clàusules administratives.

I per a que així consti, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

_____ [lloc i data]

Signat: _____ [segell]

Alternativament, el licitador també pot aportar el certificat d'inscripció al **Registre d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya**, juntament amb una declaració responsable de la seva vigència i de no estar sotmès en prohibició per contractar d'acord amb l'article 60 del TRLCSP.

Si s'escau, també s'haurà d'incloure en aquest sobre la documentació a què fan referència les clàusules següents del present plec, referides a empreses estrangeres i Unions temporals d'empreses.

Sobre 2. Portarà la menció "Oferta econòmica per optar al contracte per a l'execució de les obres de remodelació del camp de futbol de la Batllòria, que presenta" i contindrà la proposta econòmica d'acord amb el següent model:

OFERTA ECONÒMICA

En/Na _____, amb DNI número _____, en nom propi, o com a representant de l'empresa _____, amb domicili a _____ carrer _____ i codi d'identificació fiscal número _____,

Manifesto:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Projecte tècnic d'obres de remodelació del camp de futbol de la Batllòria, i del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el contracte per a l'execució de les referides obres.

2. Que, pel coneixement que he tingut del referit projecte tècnic, faig constar expressament que, al meu parer, el projecte és viable i suficient, tenint en compte la realitat física del terreny, podent ésser realitzat pel valor i en el termini previstos.

3. Que accepto íntegrament els referits projecte i plec, i em comprometo a l'execució dels treballs per la quantitat de _____ € (en lletres i números), IVA no inclòs.

4. [Si s'escau] Que, en cas de resultar adjudicatari del contracte, tinc previst subcontractar la part del contracte corresponent a _____, per import de _____, a l'empresa _____ [o a una empresa amb el perfil empresarial de _____] que compleix amb els criteris de solvència establerts al Plec de clàusules administratives particulars.

_____ [lloc i data]

Signat: _____ [segell]

13. Empreses estrangeres

Les empreses estrangeres hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'Annex I del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. A més, quan la legislació de l'Estat en què es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb els articles 55 i 72 del TRLCSP.

14. Unió Temporal d'Empreses

Els empresaris que concorrin a aquesta licitació integrats en una Unió Temporal d'Empreses (UTE) hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels constituents i la participació de cadascú, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE, en els termes previstos per l'article 59 del TRLCSP, en cas de resultar adjudicatari del contracte. Les empreses que conformin la UTE hauran de nomenar un apoderat o representant únic.

15. Criteris per a l'adjudicació del contracte

El contracte s'adjudicarà a l'oferta més econòmica de les que es presentin.

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes s'apreciarà pels serveis tècnics municipals aplicant els paràmetres de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RLCAP).

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es seguiran les determinacions de l'article 152 del TRLCSP, pel que fa a la seva justificació i possible acceptació.

En cas d'empat entre diversos licitadors es seguiran el següents criteris de desempat i en l'ordre en que s'indiquen:

- **1r criteri.** Tindran preferència en l'adjudicació del contracte els licitadors que, en el moment d'acreditar la seva solvència, tinguin en plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%.
- **2n criteri.** Si persisteix l'empat, tindrà preferència en l'adjudicació el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- **3r criteri.** Si persisteix l'empat, tindran preferència en l'adjudicació les empreses que tinguin la consideració d'empreses d'inserció d'acord amb la Llei 44/2007, de 13 de desembre.
- **4r criteri.** En cas de persistir l'empat es decidirà l'adjudicació per sorteig.

16. Mesa de contractació

Es constituirà la Mesa de contractació amb la següent composició:

Membres	Titulars	Suplents
President	Francesc Deulofeu Fontanillas	
Vocals	Antoni Peralta Garcerá	Albert Puig Tous

	Joan Muntal Tarragó	Sheila Melgarejo Vicente
	Jaume Coris Veray	Jordi Camps Guarch
	Pilar Puig Calvet	Lluís Obach Martínez
Secretaria	Anna Puig Soler	Carme Fernández Gros

La Mesa de contractació determinarà les pliques que s'ajusten als requisits establerts en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les que han resultat admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del rebuig.

17. Obertura i examen de les proposicions

La Mesa de contractació obrirà els sobres amb la disposició següent:

Sobres 1. S'obriran en acte no públic, en el dia i l'hora que es determini per l'Alcaldia, un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es concedirà un termini de 3 dies per a que el licitador els corregeixi o esmeni.

Sobres 2. S'obriran en acte públic, al saló de sessions de l'Ajuntament de Sant Celoni, un cop conculsa la fase anterior, en el dia i l'hora que es determini per l'Alcaldia. En aquest acte es donarà compte de les ofertes que han estat admeses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres 2 de les proposicions rebutjades. La data i l'hora de l'acte es comunicaran prèviament als licitadors.

18. Adjudicació del contracte

D'acord amb l'article 151 del TRLCSP, l'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

- 1) Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que signa la proposició.
- 2) Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.
- 3) Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.
- 4) Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat, si s'escau, i de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil.
- 5) Justificant de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries.
- 6) Justificant de trobar-se al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
- 7) Justificant d'haver constituït la garantia definitiva.
- 8) Per a l'acreditació de la solvència tècnica - professional:
 - Document que acrediti la classificació empresarial en el Grup C, Subgrup 2 ò 3, Categoria c, o en el Grup K, Subgrup 6, Categoria c.
 - O, alternativament:

- ✓ Relació de contractes similars (camps esportius de gespa artificial de dimensions equivalents al que és objecte d'aquest contracte) executats en els últims 10 anys, per un import total acumulat de, com a mínim, 500.000 €, IVA no inclòs. La relació anirà avalada amb certificats de bona execució per a les obres més importants. Els certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, precisant si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.
- ✓ Comptes anuals de l'empresa, aprovats i dipositats al Registre mercantil, referits als 3 últims anys acabats.

L'òrgan de contractació, de manera motivada, adjudicarà el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, ho notificarà als licitadors i ho publicarà al perfil del contractant.

19. Formalització del contracte

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació. De conformitat amb els articles 156 i 223 del TRLCSP quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte en el termini establert, es podrà acordar la seva resolució.

Les proposicions presentades, tant les admeses com les desestimades, seran arxivades al seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a disposició dels interessats, llevat de la corresponent a l'empresa adjudicatària.

20. Règim de pagament

El contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada, d'acord amb el preu convingut. El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions mensuals dels treballs efectuats que hauran de ser aprovades per l'òrgan competent un cop comprovada la seva conformitat.

21. Revisió de preus

No s'aplicarà cap revisió de preus.

22. Responsable del contracte

L'Ajuntament designarà una persona responsable del contracte d'acord amb l'article 52 del TRLCSP.

23. Confidencialitat

Els licitadors podran designar com a confidencial part de la informació que facilitin al formular l'oferta, en especial respecte dels secrets tècnics o comercials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

24. Pla de seguretat i salut en el treball

En el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la signatura del contracte, el contractista presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball, que serà informat en el termini de 5 dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació. En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació d'aquest pla serà d'un mes des de la signatura del contracte.

25. Penalitzacions

Quan el contractista incorri en demora respecte del termini total d'execució del contracte per causes imputables a ell, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del

contracte o per la imposició de penalitats diàries en proporció de 0,2 € per 1.000 € de preu de contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre aquest o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

L'incompliment de les condicions de contractació o subcontractació podrà donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte.

L'incompliment de les condicions d'execució o l'execució defectuosa, l'incompliment dels criteris d'adjudicació i l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans materials o personals a l'obra es penalitzarà amb una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment i no superior a un 10% del pressupost del contracte.

26. Prestacions susceptibles de ser subcontractades

27. Compliment del contracte

La recepció del contracte es regirà per l'article 235 del TRLCSP i els articles 163 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

28. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà, amb caràcter general, pel que estableixen els articles 222 a 225 del TRLCSP i, amb caràcter específic en relació al contracte d'obres, pel que Els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encomanar la realització.

La subcontractació es podrà realitzar amb els límits generals indicats a l'article 227.2.e, límits que es podran incrementar en un 20% si es designa un subcontractista especialitzat en la construcció de camps esportius de gespa artificial que reuneixi els criteris de solvència tècnica indicats en aquest plec

En qualsevol cas les subcontractacions s'han de comunicar amb antelació d'acord amb el disposat als apartats c i d del mateix article 227.2 del TRLCSP.

estableixen els articles 237 a 239 de la mateixa llei, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

29. Termini de garantia

El termini de garantia de l'obra executada s'estableix en 1 any, a partir de l'endemà de la signatura de l'acta de recepció. Durant aquest període el contractista haurà de realitzar, al seu càrrec, les reparacions necessàries i el manteniment que es derivi d'un defecte del material o de la instal·lació.

30. Liquidació

Transcorregut el termini de garantia, es procedirà a la liquidació del contracte d'acord amb l'article 179 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

31. Jurisdicció

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sant Celoni, 23 de novembre de 2016

L'alcalde,
Francesc Deulofeu Fontanillas