

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA 100% RENOVABLE CERTIFICADA, AMB DESTINACIÓ AL PARC D'HABITATGES SOCIALS DE SANT CELONI

1. Objecte del contracte i qualificació

L'objecte del contracte és el subministrament d'energia elèctrica 100% renovable certificada, amb destinació al parc d'habitatges socials de Sant Celoni (format, a dia d'avui, per 12 habitatges), d'acord amb les especificacions contingudes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques redactat per l'Àrea municipal de Territori.

Codificació segons nomenclatura CPV 2008 (Reglament 213 de la Comissió Europea): 09310000-5 *Electricitat*

2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte

Amb l'adhesió al *Pacte d'alcaldes i alcaldesses*, promogut per la Comissió Europea com a eina per lluitar contra el canvi climàtic, l'any 2008 l'Ajuntament de Sant Celoni es va comprometre a reduir les emissions de diòxid de carboni i a promoure l'ús d'energies renovables. En aquest sentit, des de l'Àrea de Territori (àmbit d'Espai Públic) s'ha proposat la contractació del subministrament d'energia elèctrica 100% renovable amb destinació al parc d'habitatges socials de Sant Celoni. L'objectiu de la contractació és que tota l'electricitat consumida en aquests habitatges provingui d'energies renovables, contribuint a divulgar entre la ciutadania un model de sostenibilitat energètica.

3. Règim jurídic i legislació aplicable

L'objecte d'aquest contracte té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, tal com estableix l'article 9 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant *TRLCSP*).

El contracte es regirà per aquest Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques, el *TRLCSP*, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en tot en que no s'oposi al *TRLCSP*), la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals en matèria de règim local, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals i les Lleis estatals 31/1995 de prevenció de riscos laborals i 232/2006 reguladora de la subcontractació, així com la resta de normativa legal que resulti d'aplicació.

4. Termini de duració del contracte

La durada del contracte s'estableix per 1 any, prorrogable per 2 anualitats més, any a any, prèvia conformitat de les dues parts.

5. Procediments i despeses

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert i tramitació ordinària.

Les despeses dels anuncis de licitació aniran a càrrec de l'adjudicatari del contracte, fins a un màxim de 1.000 €.

6. Existència de crèdit, finançament.

Al pressupost municipal de 2016 existeix finançament per fer front a les despeses derivades d'aquest contracte. Atès, però, que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals.

7. Import de licitació i valor estimat del contracte

L'import de licitació del contracte es fixa en la quantitat de **7.135,84 €, IVA no inclòs**, amb els següents preus unitaris màxims (impost sobre l'electricitat, estimacions de recàrrecs per consum de potència superior a la contractada i estimació dels lloguers d'equips exclosos):

- Terme potència anual: 42,043426 €/kw (Impost electricitat i IVA exclosos)
- Terme d'energia: 0,1253 €/kwh (Impost electricitat i IVA exclosos)

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta aquests preus unitaris.

L'import de licitació és una estimació basada en les potències contractades en els diferents subministraments i els consums realitzats l'any 2015, segons el que s'indica a l'annex del Plec de prescripcions tècniques.

El preu de licitació comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta també implícits els conceptes següents:

- a) Peatges o tarifes d'accés.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars, inclosos dietes, transports, emmagatzematge i/o altres.
- c) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació de la planificació preventiva en cas de concurrència empresarial, i els honoraris corresponents.
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.

Sens perjudici d'això, i durant la vigència del contracte, el preu pel qual s'hagi adjudicat podrà sofrir les variacions resultants de l'aplicació dels conceptes subjectes a regulació, com ara impostos, complements tarifaris, peatges o tarifes d'accés, lloguer d'equips, consum d'energia reactiva, costos produïts pels excessos en la potència demanada sobre la potència contractada, i altres conceptes regulats. Aquests conceptes no computaran a efectes de descomptes, i seran facturats a l'entitat contractant de conformitat amb la legislació aplicable al moment del consum

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat de **29.970,53 €, IVA no inclòs**, tenint en compte la durada inicial d'1 any, més les dues possibles pròrrogues d'1 any cadascuna, així com la possible modificació contractual de fins al 40% que s'indica a la clàusula 22 d'aquest plec.

8. Garanties exigibles

Atesa la naturalesa del contracte, no s'exigeix garantia provisional.

El licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia definitiva del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA no inclòs.

9. Presentació de proposicions

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà a la Secretaria municipal, de dilluns a divendres de 8 a 15 hores, en el termini màxim de 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Butlletí oficial de la província de Barcelona. Si el darrer dia fos dissabte o festiu, el termini de presentació es prorrogarà fins al següent dia hàbil.

De la mateixa manera, les proposicions també es podran trametre per correu. En aquest cas, s'haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar-la a l'òrgan de contractació mitjançant correu electrònic dirigit a administracio.general@santceloni.cat, el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits la proposició no serà admesa si és rebuda amb posterioritat a la finalització del termini de presentació de proposicions. Tanmateix, transcorreguts 10 dies natural següents a la fi del termini de presentació de proposicions sense haver-ne rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

Els licitadors estaran obligats a mantenir la seva proposta durant el termini de 3 mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

10. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Les proposicions es presentaran en 2 sobres tancats i numerats:

SOBRE 1. Portarà la menció << *Documentació administrativa per optar al contracte per al subministrament d'energia elèctrica 100% renovable certificada, amb destinació al parc d'habitatges socials de Sant Celoni, que presenta l'empresa.....*>> i contindrà:

1. Índex amb la relació dels documents que conté el sobre.

2. Documents acreditatius de la personalitat jurídica.

- a) Còpia del document d'identitat de la persona que signa la proposició.
- b) Poder notarial en cas d'actuar en nom d'una altra persona natural o jurídica.
- c) Escripures de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil.

Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'Annex I del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. A més, quan la legislació de l'Estat en què es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit. La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb els articles 55 i 72 del TRLCSP.

Els empresaris que concorrin a aquesta licitació integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels constituents i la participació de cadascú, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en els termes previstos per l'article 59 del TRLCSP, en cas de resultar adjudicatari del contracte. Les empreses que conformin la unió temporal hauran de nomenar un apoderat o representant únic.

3. Declaració responsable de no incórrer el licitador en prohibició de contractar i d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Es presentarà una declaració, signada pel licitador, adaptada al següent model:

[nom i cognoms] _____ amb domicili a _____ carrer/plaça _____
número _____ i NIF _____, en representació de l'empresa _____, domiciliada a
_____ carrer _____, número _____ assabentat/ada de les condicions i els
requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte per al subministrament
d'energia elèctrica 100% renovable certificada, amb destinació al parc d'habitatges socials de
Sant Celoni,

DECLARO RESPONSABLEMENT:

Que tinc facultats suficients i vigents per representar l'empresa en aquesta licitació, la qual no incorre en cap de les prohibicions o incompatibilitats per contractar que preveu l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, i normes concordants, i que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

[lloc, data i signatura]

4. Per a l'acreditació de la solvència econòmica-financera i tècnica-professional:

- a) Document que acrediti la inscripció de l'empresa en el *Registro Administrativo de Distribuidores, Comercializadores y Consumidores Directos en Mercado*, del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.
- b) Document que acrediti que la comercialització d'energia elèctrica de l'empresa és 100% d'origen renovable.
- c) Declaració dels principals subministraments d'energia elèctrica 100% renovable realitzats durant els últims 5 anys, indicant els seus imports, dates i destinataris, públics o privats, dels mateixos, per import acumulat de com a mínim el preu de licitació del present contracte.

5. Domicili i interlocutor

Els licitadors hauran d'indicar un domicili físic per a la pràctica de notificacions, una adreça de correu electrònic i un número de telèfon, així com designar una persona com a interlocutora amb l'Ajuntament.

6. Documentació exigida a les empreses estrangeres.

Les empreses estrangeres hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Tots aquests documents no caldrà que siguin validats en el moment de la presentació de proposicions. Només els que corresponguin a l'adjudicatari seran validats per la Secretaria municipal, si s'escau, previ a l'adjudicació del contracte. Si concorre manca de validesa s'estarà subjecte a responsabilitat.

SOBRE 2: Portarà la menció << *Proposta econòmica per optar al contracte per al subministrament d'energia elèctrica 100% renovable certificada, amb destinació al parc d'habitatges socials de Sant Celoni que presenta l'empresa ...* >> i contindrà l'oferta econòmica de conformitat amb el model següent:

[nom i cognoms] _____ amb domicili a _____ carrer/plaça _____
número _____ i NIF _____, en representació de l'empresa _____, domiciliada a
_____ carrer _____, número _____

MANIFESTO:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de prescripcions tècniques i del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni, per al subministrament d'energia elèctrica 100% renovable certificada, amb destinació al parc d'habitatges socials de Sant Celoni.

2. Que accepto íntegrament aquests plecs i em comprometo a l'execució del contracte per la quantitat de (en lletres i números) euros, IVA, d'acord amb els següents preus unitaris:

	Unitats	Preu unitari (IE i IVA exclosos)	Subtotal (IE i IVA exclosos)
Terme potencia anual (€/kw)	53,20 kw		
Terme d'energia (€/kwh)	39.100 kwh		
Total			

[lloc, data i signatura]

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la inadmissió de totes les propostes que hagi subscrit.

11. Criteris per a l'adjudicació del contracte

El contracte s'adjudicarà a l'oferta més econòmica de les que es presentin.

Les ofertes amb baixes anormals o desproporcionades s'apreciaran d'acord amb els criteris establerts a l'article 85 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques. Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es seguiran les determinacions de l'article 152 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, pel que fa a la seva justificació i possible acceptació.

12. Mesa de contractació

Es constituirà la Mesa de contractació amb la següent composició:

- President: el de la corporació, o regidor en qui delegui.
- Vocals: el secretari i l'interventor de la corporació, i els vocals, en nombre parell, que designi l'Alcaldia.
- Secretari: un funcionari/a de la corporació.

Llevat del secretari i de l'interventor municipals, els membres de la mesa podran ésser substituïts per un altre membre electe o empleat públic de l'Ajuntament en qui deleguin.

La Mesa de contractació determinarà les empreses que s'ajusten als requisits establerts en aquest Plec, amb pronunciament exprés sobre les que han resultat admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del rebuig.

13. Obertura de la documentació i de les proposicions

Obertura del sobre 1

Es farà en acte no públic del qual en donarà fe el secretari municipal, l'endemà de l'últim dia de presentació de proposicions, llevat que s'escaigui en dissabte o festiu, cas en el qual es traslladarà al segon dia hàbil següent. Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es concedirà un termini no superior a tres dies per a que la licitadora els corregeixi o esmeni.

Obertura del sobre 2

Tindrà lloc al saló de sessions de l'Ajuntament a les 12 hores de l'endemà de l'obertura del sobre número 1. Si aquest dia és dissabte o festiu, es traslladarà al segon dia hàbil següent.

En el cas que s'hagi atorgat termini per a l'esmena de la documentació continguda al sobre 1, l'obertura del sobre 2 s'ajornarà el temps necessari, tot comunicant als licitadors la nova data, en el seu cas. En aquest acte es donarà compte de les ofertes que han estat admeses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres 2 de les proposicions rebutjades. La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que siguin necessaris.

14. Proposta d'adjudicació

A la vista de les ofertes presentades, la Mesa formularà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació. Aquesta proposta no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

15. Adjudicació del contracte

De conformitat amb l'article 161 del TRLCSP l'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb més puntuació per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i d'haver constituït la garantia definitiva. L'òrgan de contractació, de manera motivada, adjudicarà el contracte dins els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, ho notificarà als licitadors i ho publicarà al perfil del contractant.

16. Formalització del contracte

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació. De conformitat amb els articles 156 i 223 del TRLCSP quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte en el termini establert, es podrà acordar la seva resolució.

Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les desestimades, seran arxivades en el seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a disposició dels interessats, llevat de la corresponent a l'empresa adjudicatària.

17. Subcontractació

El contracte no podrà ser en cap cas objecte de subcontractació i haurà de ser dut a terme per part de l'empresa adjudicatària de manera directa.

18. Obligacions i drets de l'empresa adjudicatària.

Són drets i obligacions de l'adjudicatari les previstes expressament en aquest plec, en el Plec de prescripcions tècniques i les que disposi la legislació general d'aplicació.

19. Prerrogatives i potestats de l'Ajuntament

L'Ajuntament és l'òrgan de contractació i ostenta les prerrogatives pròpies que li reconeix l'article 210 del TRLCSP i, en especial, ostenta les següents potestats.

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

Amb caràcter general, l'Ajuntament de Sant Celoni té les següents potestats:

- a) La fiscalització de l'execució del contracte.
- b) L'Ajuntament podrà imposar al contractista les correccions pertinents per raó de les infraccions comeses per aquest.

- c) Gaudirà igualment l'Ajuntament de qualsevol altre prerrogativa que en el seu favor estableixi la normativa vigent.
- d) Intervenir el servei en els casos en què no el presti o no el pugui prestar el contractista per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- e) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en l'execució del contracte.
- f) Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament

20. Règim de pagament

L'empresa adjudicatària té dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes que estableix l'article 216 del TRLCSP, d'acord amb el preu convingut. El preu es farà efectiu mensualment per períodes vençuts, prèvia presentació de la corresponent factura, que s'haurà d'aprovar per l'òrgan competent un cop comprovada la conformitat del servei.

21. Revisió de preus

Els preus adjudicats no seran objecte de revisió, si bé els seran d'aplicació les actualitzacions que el Ministerio de Industria, Energía y Turismo pugui dictar en relació a les parts de preu regulades en cada moment, que afectin al terme d'energia i que siguin directament aplicables als consumidors finals de l'energia. En aquest sentit, l'empresa contractista haurà d'informar d'aquesta circumstància a l'Ajuntament, amb indicació expressa, per a cadascun dels conceptes que s'actualitzen en el preu adjudicat de:

- El diferencial aplicat en cadascun dels preus contractats
- La data de de la qual són d'aplicació les actualitzacions
- La referència normativa en què s'aproven i la data de la seva publicació

22. Modificació del contracte

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes; tot justificant-ho en l'expedient.

L'Ajuntament de Sant Celoni per atendre les necessitats del municipi, pot requerir nous punts de subministrament per al Parc d'Habitatges Socials així com l'ampliació o baixa dels existents. Per això cada nou punt de subministrament s'anirà sumant al present contracte en la modalitat que li correspongui segons les condicions que resultin en el moment de la nova contractació. D'acord amb la projecció dels plans d'adquisició i lloguer social de l'Ajuntament aquesta modificació pot representar fins a un 40% de l'import de la licitació.

23. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen els articles 223 i 299 del TRLCSP. Si la causa és imputable a l'empresa adjudicatària, s'estarà al que disposa l'article 225 del text legal.

24. Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Seràn a càrrec de l'empresa adjudicatària totes les despeses necessàries per a la correcta execució del contracte amb total garanties de qualitat i seguretat en els termes establerts en aquest plec i en la legislació directa i indirectament aplicable.

En cas de renúncia o desistiment no es compensarà cap licitador per les despeses en que hagués incorregut.

25. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte de conformitat amb el que estableix l'article 52 del TRLCSP, la qual exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'objecte del contracte.

26. Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions del TRLCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que han facilitat al formular les ofertes, en especial respecte dels secrets tècnics o comercials i els seus aspectes confidencials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

27. Penalitats administratives

En el cas d'incompliment del contracte per causa no derivada de força major, la Corporació contractant pot optar per la resolució o per exigir-ne el compliment, aplicant les penalitats establertes a l'article 212 del TRLCSP, sens perjudici que pugui ser causa de resolució del contracte de conformitat amb l'article 223 del mateix text legal.

28. Dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal a què pugui tenir accés l'empresa contractista o el seu personal derivades de l'execució del contracte, hauran de ser tractades amb estricta subjecció a la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal i normativa complementària i, en especial, les contingudes a l'art 12, números 2 a 4 de la mateixa llei.

L'adjudicatari s'obliga també a implementar les mesures tècniques i d'organització necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al reglament de desenvolupament de la llei esmentada, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.

Sant Celoni, 25 d'abril de 2016

L'alcalde.

Francesc Deulofeu i Fontanillas