

ANUNCI de l'Ajuntament de Sant Celoni relatiu a un contracte de serveis

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Celoni, en sessió de 01.02.2017, va aprovar l'expedient de contractació del Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) per a persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal. L'expedient inclou el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

D'acord amb l'article 142 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es fa pública la licitació del contracte, d'acord amb els següents termes:

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Sant Celoni
- b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria
- c) Obtenció de documentació i informació:
 - 1. Domicili: Plaça de la Vila, 1, 1r pis
 - 2. Codi postal i localitat: 08470 Sant Celoni
 - 3. Telèfon: 93 864 12 11
 - 4. Correu electrònic: administracio.general@santceloni.cat
 - 5. Direcció d'Internet del perfil del contractant: www.santceloni.cat

2. Objecte del contracte

- a) Tipus: Contracte de serveis
- b) Descripció: Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) per a per
- c) sones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal
- d) Durada del contracte: 2 anys, prorrogables per dues anualitats més, any a any
- e) Codi CPV 2008: 85312000-9 Serveis d'assistència social sense allotjament

3. Tramitació i procediment d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària
- b) Procediment: Obert
- c) Criteris d'adjudicació:
 - ✓ Projecte tècnic: fins a 45 punts
 - Organització del servei: fins a 20 punts
 - Recursos humans: fins a 20 punts
 - Metodologia de gestió del servei: fins a 5 punts
 - ✓ Criteris avaluable automàticament: fins a 55 punts
 - Oferta econòmica: fins a 45 punts
 - Millores del servei: fins a 5 punts
 - Hores de coordinació i formació del personal: fins a 5 punts

4. Import de licitació i valor estimat del contracte:

- a) Import de licitació: 392.176 €, IVA no inclòs, pels 2 anys de durada del contracte
- b) Valor estimat del contracte: 784.352 €, IVA no inclòs, pels 2 anys de contracte més les eventuais pròrrogues

5. Garanties

- a) Provisional: no s'exigeix
- b) Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA no inclòs

6. Requisits específics del contractista

a) Solvència tècnica – professional

- ✓ El licitador haurà de ser entitat de serveis socials, d'acord amb l'article 22 del Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials, modificat pel Decret 176/2000.
- ✓ El licitador haurà d'acreditar la prestació durant els darrers 3 anys de serveis de naturalesa anàloga a l'objecte d'aquesta contractació.
- ✓ El licitador haurà d'acreditar que disposa dels recursos humans necessaris per cobrir el servei durant tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de vacances o similars, i que disposa en plantilla del personal amb els perfils i dotacions mínimes següents:

Perfil professional	Dotació mínima
Treballador/a social	1
Treballador/a familiar	3
Auxiliar de la llar	2

b) Solvència econòmica - financera

- ✓ El licitador haurà d'acreditar que en els darrers 3 anys ha tingut un volum de negoci en l'àmbit de les activitats objecte d'aquest contracte igual o superior a 120.000 € anuals, IVA exclòs.
- ✓ El licitador haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, per respondre dels danys i perjudicis directes o indirectes que pugui causar a l'Ajuntament o a tercers derivada de l'execució del contracte, per un import mínim de 150.000 €. O, alternativament, haurà d'estar disposat a formalitzar-la en cas de resultar adjudicatari del contracte.

7. Presentació d'ofertes

- a) Data límit de presentació: 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí oficial de la província. Si l'últim dia de presentació d'ofertes és inhàbil, el termini es prorrogarà fins al dia hàbil següent.
- b) Modalitat de presentació: la que s'estableix al Plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte.
- c) Lloc de presentació:
 - 1. Entitat: Ajuntament de Sant Celoni – Secretaria municipal
 - 2. Domicili: Plaça de la Vila, 1, 1r pis
 - 3. Localitat i codi postal: 08470 Sant Celoni
 - 4. Horari: de 8 a 15 hores.
- d) Admissió de variants: no

8. Obertura de les ofertes

- a) Obertura sobre 1: es farà en acte no públic un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions.
- b) Obertura sobre 2: es farà al saló de sessions de l'Ajuntament, en acte públic, amb

- posterioritat a l'obertura del sobre 1. La data i l'hora es comunicaran als licitadors.
- c) Obertura sobre 3: es farà al saló de sessions de l'Ajuntament, en acte públic, un cop efectuada la valoració de la documentació continguda al sobre 2. La data i l'hora es comunicarà als licitadors.

9. Les despeses de publicitat aniran a càrrec de l'adjudicatari del contracte.

Sant Celoni, 3 de febrer de 2017

L'alcalde,
Francesc Deulofeu Fontanillas